

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA  
SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS  
Mes de Septiembre del 2021

114 - SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA  
SMAIS 4 - EFICIENCIA GOBIERNAMENTAL

Son las acciones que buscan mejorar el desempeño de las dependencias de sector central y entidades del sector parastatal, con el fin de fortalecer las organizaciones y de trabajar con la formación y profesionalización que permita brindar a la ciudadanía un servicio público eficiente y eficaz.  
V201 - Las dependencias y entidades no cuentan con Instrumentos Normativos ni reglamentos para estandarizar y evaluar la calidad de los servicios (lo que hacen y el servicio como lo entregan) públicos.

REFERENCIAL	Tipo	Descripción	Unidad de Medida Poblada			Total	Mujeres	Hombres
			Dependencias y entidades	Dependencias y entidades	Dependencias y entidades			
NO ADECUADA	Dependencias y entidades		Dependencias y entidades		05	0	0	
POTENCIAL ADECUADO	Dependencias y entidades		Dependencias y entidades		0	0	0	
OBJETIVO	Dependencias y entidades		Dependencias y entidades		05	0	0	
POSTERIORIDAD	Dependencias y entidades		Dependencias y entidades		0	0	0	
ATENDIDA	Dependencias y entidades		Dependencias y entidades		11	0	0	

ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

ES0711 - GOBIERNO RESPONSABLE - EFICIENCIA GOBIERNAMENTAL - AGENCIA TAL TRANSPARENCIA, COMBATE A LA CORRUPCIÓN Y A LA IMPUNIDAD

Objetivo De Desarrollo Sostenible

OD16 - Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficaces, transparentes e inclusivas a todos los niveles

Plan Nacional De Desarrollo

E101 - Erradicar la corrupción, el desperdicio y la ineficiencia

Plan Estatal De Desarrollo

E3 - 13. - COMENZAR EL TRABAJO DEL SERVIDOR PÚBLICO QUE SE OCEJGA A LAS Y SUS ORGANIZACIONES.

Programa De Mediana Plazo

PS1100002 - Aumentar la asistencia en el desempeño de los roles públicos del Gobierno del Estado a través de la mejora de procesos y de las competencias organizacionales

PS1100003 - Fomentar la creación de una cultura de servicios y atención al ciudadano que asegure el cumplimiento de las responsabilidades y roles de cada puesto

PRESPUESTO DEL PROGRAMA

Autonómico	Modificado	Quiso	% de gasto / modificado	Asignado	Modificado	Quiso	% de gasto / modificado
1028782833	93376837	233754604	22.55	1028784835	83376837	62795479	68.87
<b>INDICADORES DEL PROGRAMA</b>							
Total de indicaciones en el año	0	4		17		16	
Indicadores con acciones programadas en el periodo	0	4		17		16	
Indicadores con acciones							
Indicadores sin acciones							
Indicadores sin acciones - Con justificación							

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA  
SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS  
Mes de Septiembre del 2021

114 - SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA  
MIRZILI - EFICIENCIA GUBERNAMENTAL

Estado Público  
Programa Presupuestario  
Definición del Programa  
Problemas que aborda el Programa

Con las acciones que buscan mejorar el desempeño de las dependencias del sector público y entes del sector privado, por medio de herramientas organizacionales y de los instrumentos para la creación y profesionalización que permita brindar a los ciudadanos un servicio público, eficiente y eficaz.  
1136 - Las dependencias y entes del sector público, implementan y mejoran sus mecanismos para proporcionar servicios a los usuarios que basen y el servicio como lo exigen los usuarios.

FUENTES DE FINANCIAMIENTO

Cuenta	Descripción	Origen	Inscripciones	Porcentaje	Autoridad	Modificado	Cambio	Verdadero
114021	RECURSOS DEL ESTADO 2021	RECURSOS FISCALES FEDERALES	3802011 - EFICIENCIA GUBERNAMENTAL	46.62%	5,317,250.00	3,671,065.75	2,222,372.20	1,449,513.56
2021021	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES 2021	RECURSOS FISCALES FEDERALES	3802011 - EFICIENCIA GUBERNAMENTAL	61.18%	5,667,231.35	5,505,722.02	3,867,181.99	1,568,640.83
			<b>Total de presupuesto</b>	<b>108.80%</b>	<b>10,984,481.35</b>	<b>9,176,787.77</b>	<b>6,319,554.19</b>	<b>2,818,654.19</b>

**GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA**  
**SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
 Mes de Septiembre del 2021

Objetivos		Indicador													
Objetivo	Resumen de Indicadores	Nombre del Indicador / Descripción del Indicador	Método de Cálculo	Tipo (Dimensional / Fórmula / Indicador)	Fórmula / Unidades de la Fórmula	Calificación	Unidad de Medida	Valor Objetivo	Meta	Valor Logrado del Mes	Av. Sem.	Valor Logrado Anualizado	Av. Ancl.	Método de Verificación	Siguiendo

FIN	Contribuir con la mejora de la gestión gubernamental, mediante la aplicación y seguimiento de un modelo de control interno, mediante el cual se mejore el servicio público ético y de calidad	Fortalecimiento de competencias y habilidades que operen en la aplicación y seguimiento de un modelo de control interno, mediante el cual se mejore el servicio público ético y de calidad	Medir el progreso de dependencias y entidades que operen en materia de control interno, mediante el seguimiento a la aplicación y seguimiento de un modelo de control interno, mediante el cual se mejore el servicio público ético y de calidad	Índice de Fortalecimiento / Asciendiente	NOCES = Número de dependencias y entidades que operen en materia de control interno, mediante el cual se mejore el servicio público ético y de calidad	ACUMULADO	Dependencias y entidades	100%	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	DOCUMENTO INTERNO: Modelo de Control Interno de la Función Pública - Secretaría de Bien Gobierno	Elaborar el documento de control interno para las dependencias y entidades que operen en materia de control interno, mediante el cual se mejore el servicio público ético y de calidad
-----	---	--	--	--	--	-----------	--------------------------	------	--------	------	------	------	------	--	--

**Observación:** Conforme a la metodología establecida, se eleva el control con cumplimiento de evidencia, 2021 - 2021 a más tardar en diciembre.

PROYECTO	Actividades y resultados	Indicador	Valor Objetivo	Meta	Valor Logrado del Mes	Av. Sem.	Valor Logrado Anualizado	Av. Ancl.	Observaciones
COMPLEMENTO	Fortalecimiento de dependencias y entidades que desarrollan algunas actividades relacionadas con la aplicación y seguimiento de un modelo de control interno, mediante el cual se mejore el servicio público ético y de calidad	Índice de Fortalecimiento / Asciendiente	100%	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	DOCUMENTO INTERNO: Modelo de Control Interno de la Función Pública - Secretaría de Bien Gobierno
COMPLEMENTO	Fortalecimiento de dependencias y entidades que desarrollan algunas actividades relacionadas con la aplicación y seguimiento de un modelo de control interno, mediante el cual se mejore el servicio público ético y de calidad	Índice de Fortalecimiento / Asciendiente	100%	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	DOCUMENTO INTERNO: Modelo de Control Interno de la Función Pública - Secretaría de Bien Gobierno
COMPLEMENTO	Fortalecimiento de dependencias y entidades que desarrollan algunas actividades relacionadas con la aplicación y seguimiento de un modelo de control interno, mediante el cual se mejore el servicio público ético y de calidad	Índice de Fortalecimiento / Asciendiente	100%	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	DOCUMENTO INTERNO: Modelo de Control Interno de la Función Pública - Secretaría de Bien Gobierno

COMPLEMENTO	Descripción de actividades y resultados	Indicador	Valor Objetivo	Meta	Valor Logrado del Mes	Av. Sem.	Valor Logrado Anualizado	Av. Ancl.	Observaciones
COMPLEMENTO	Fortalecimiento de dependencias y entidades que desarrollan algunas actividades relacionadas con la aplicación y seguimiento de un modelo de control interno, mediante el cual se mejore el servicio público ético y de calidad	Índice de Fortalecimiento / Asciendiente	100%	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	DOCUMENTO INTERNO: Modelo de Control Interno de la Función Pública - Secretaría de Bien Gobierno
COMPLEMENTO	Fortalecimiento de dependencias y entidades que desarrollan algunas actividades relacionadas con la aplicación y seguimiento de un modelo de control interno, mediante el cual se mejore el servicio público ético y de calidad	Índice de Fortalecimiento / Asciendiente	100%	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	DOCUMENTO INTERNO: Modelo de Control Interno de la Función Pública - Secretaría de Bien Gobierno
COMPLEMENTO	Fortalecimiento de dependencias y entidades que desarrollan algunas actividades relacionadas con la aplicación y seguimiento de un modelo de control interno, mediante el cual se mejore el servicio público ético y de calidad	Índice de Fortalecimiento / Asciendiente	100%	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	DOCUMENTO INTERNO: Modelo de Control Interno de la Función Pública - Secretaría de Bien Gobierno

Este la descripción de las actividades y resultados que se van a realizar para el seguimiento y atención de los indicadores y acciones que se van a realizar en el periodo de seguimiento.

  
 Documento de Seguimiento  
 Modelo de Control Interno de la Función Pública - Secretaría de Bien Gobierno  
 Dirección de Planeación y Fomento Estratégico de la Función Pública

**GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA**  
**SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
 Mes de Septiembre del 2021

Objetivo		Indicador																	
Identificación	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador / Dependencia del Indicador	Modalidad de Ejecución	Tipo / Dimensiones / Fórmula / Unidad de la Fórmula	Clasificación	Unidad de Medida	Meta	Valor Logrado del mes	Avance del Indicador	Valor Logrado del mes	Meta	Valor Logrado del mes	Avance del Indicador	Valor Logrado del mes	Meta	Valor Logrado del mes	Avance del Indicador	Valor Logrado del mes	Meta

Justificación : Se supone la meta debido a que las dependencias y unidades administrativas muestran las modificaciones del decreto modificatorio de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo las cuales son necesarias para garantizar el cumplimiento de los objetivos de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo.

ACTIVIDAD	Validación de estructuras organizativas	Porcentaje de validaciones emitidas de estructuras organizativas	DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN
CE-01			Validación de estructuras organizativas	Validación de estructuras organizativas	Validación de estructuras organizativas	Validación de estructuras organizativas	Validación de estructuras organizativas	Validación de estructuras organizativas	Validación de estructuras organizativas	Validación de estructuras organizativas	Validación de estructuras organizativas	Validación de estructuras organizativas	Validación de estructuras organizativas	Validación de estructuras organizativas	Validación de estructuras organizativas	Validación de estructuras organizativas	Validación de estructuras organizativas	Validación de estructuras organizativas	Validación de estructuras organizativas	Validación de estructuras organizativas

Observaciones : Se supone la meta debido a que las dependencias y unidades administrativas muestran las modificaciones del decreto modificatorio de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo.

ACTIVIDAD	Validación de estructuras organizativas	Porcentaje de validaciones emitidas de estructuras organizativas	DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN
-----------	---	--	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------

Observaciones : Se supone la meta debido a que las dependencias y unidades administrativas muestran las modificaciones del decreto modificatorio de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo.

ACTIVIDAD	Documentación de procedimientos administrativos	Porcentaje de procedimientos administrativos documentados	DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN	DESCRIPCIÓN
CA-03			Documentación de procedimientos administrativos	Documentación de procedimientos administrativos	Documentación de procedimientos administrativos	Documentación de procedimientos administrativos	Documentación de procedimientos administrativos	Documentación de procedimientos administrativos	Documentación de procedimientos administrativos	Documentación de procedimientos administrativos	Documentación de procedimientos administrativos	Documentación de procedimientos administrativos	Documentación de procedimientos administrativos	Documentación de procedimientos administrativos	Documentación de procedimientos administrativos	Documentación de procedimientos administrativos	Documentación de procedimientos administrativos	Documentación de procedimientos administrativos	Documentación de procedimientos administrativos	Documentación de procedimientos administrativos

**GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA**  
**SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
 Mes de Septiembre del 2021

Objetivos		Indicador										Medio de Verificación		Seguimiento			
Objetivo	Indicador	Medida de Dependencia / Dependencia del Indicador	Medida de Control	Medida de Ejecución	Medida de Seguimiento	Medida de Evaluación	Medida de Impacto	Medida de Resultado	Medida de Valor Agregado	Medida de Valor Agregado	Medida de Valor Agregado	Medida de Valor Agregado	Medida de Valor Agregado	Medida de Valor Agregado	Medida de Valor Agregado	Medida de Valor Agregado	Medida de Valor Agregado

COMPONENTE C12	Objetivo: Seguimiento al cumplimiento del Programa de Trabajo de Control Interno	Indicador: Porcentaje de dependencias y entidades que cumplen con los programas de trabajo de control interno	Medida de Dependencia: Control Interno	Medida de Control: Control Interno	Medida de Ejecución: Control Interno	Medida de Seguimiento: Control Interno	Medida de Evaluación: Control Interno	Medida de Impacto: Control Interno	Medida de Resultado: Control Interno	Medida de Valor Agregado: Control Interno	Medida de Valor Agregado: Control Interno	Medida de Valor Agregado: Control Interno	Medida de Valor Agregado: Control Interno	Medida de Valor Agregado: Control Interno	Medida de Valor Agregado: Control Interno	Medida de Valor Agregado: Control Interno	Medida de Valor Agregado: Control Interno
	Justificación: Conforme a la cronología establecida se espera contar con las evaluaciones concluidas a más tardar en el mes de octubre, sin embargo, cualquier instancia puede presentando modificaciones con anticipación.	Observaciones:															

ACTIVIDAD	Realización de actividades	Porcentaje de dependencias y entidades que realizan evaluaciones de control interno	PORCENTAJE	Medida de Ejecución	INDICADOR	Medida de Control	ACUMULADO	Dependencia y entidades	CONSTANTE	Dependencia y entidades	Medida de Valor Agregado	Medida de Valor Agregado	Medida de Valor Agregado	Medida de Valor Agregado	Medida de Valor Agregado	Medida de Valor Agregado	Medida de Valor Agregado
C0201	Realización de actividades	Porcentaje de dependencias y entidades que realizan evaluaciones de control interno		Medida de Ejecución	INDICADOR	Medida de Control	ACUMULADO	Dependencia y entidades	CONSTANTE	Dependencia y entidades	Medida de Valor Agregado	Medida de Valor Agregado	Medida de Valor Agregado	Medida de Valor Agregado	Medida de Valor Agregado	Medida de Valor Agregado	Medida de Valor Agregado

ACTIVIDAD	Supervisión del cumplimiento del programa de trabajo de administración de riesgos	Porcentaje de dependencias y entidades que cumplen con la metodología de riesgos	PORCENTAJE	Medida de Ejecución	INDICADOR	Medida de Control	ACUMULADO	Dependencia y entidades	CONSTANTE	Dependencia y entidades	Medida de Valor Agregado	Medida de Valor Agregado	Medida de Valor Agregado	Medida de Valor Agregado	Medida de Valor Agregado	Medida de Valor Agregado	Medida de Valor Agregado
C0202	Supervisión del cumplimiento del programa de trabajo de administración de riesgos	Porcentaje de dependencias y entidades que cumplen con la metodología de riesgos		Medida de Ejecución <td>INDICADOR <td>Medida de Control <td>ACUMULADO <td>Dependencia y entidades <td>CONSTANTE <td>Dependencia y entidades <td>Medida de Valor Agregado <td>Medida de Valor Agregado <td>Medida de Valor Agregado <td>Medida de Valor Agregado <td>Medida de Valor Agregado <td>Medida de Valor Agregado <td>Medida de Valor Agregado</td> </td></td></td></td></td></td></td></td></td></td></td></td>	INDICADOR <td>Medida de Control <td>ACUMULADO <td>Dependencia y entidades <td>CONSTANTE <td>Dependencia y entidades <td>Medida de Valor Agregado <td>Medida de Valor Agregado <td>Medida de Valor Agregado <td>Medida de Valor Agregado <td>Medida de Valor Agregado <td>Medida de Valor Agregado <td>Medida de Valor Agregado</td> </td></td></td></td></td></td></td></td></td></td></td>	Medida de Control <td>ACUMULADO <td>Dependencia y entidades <td>CONSTANTE <td>Dependencia y entidades <td>Medida de Valor Agregado <td>Medida de Valor Agregado <td>Medida de Valor Agregado <td>Medida de Valor Agregado <td>Medida de Valor Agregado <td>Medida de Valor Agregado <td>Medida de Valor Agregado</td> </td></td></td></td></td></td></td></td></td></td>	ACUMULADO <td>Dependencia y entidades <td>CONSTANTE <td>Dependencia y entidades <td>Medida de Valor Agregado <td>Medida de Valor Agregado <td>Medida de Valor Agregado <td>Medida de Valor Agregado <td>Medida de Valor Agregado <td>Medida de Valor Agregado <td>Medida de Valor Agregado</td> </td></td></td></td></td></td></td></td></td>	Dependencia y entidades <td>CONSTANTE <td>Dependencia y entidades <td>Medida de Valor Agregado <td>Medida de Valor Agregado <td>Medida de Valor Agregado <td>Medida de Valor Agregado <td>Medida de Valor Agregado <td>Medida de Valor Agregado <td>Medida de Valor Agregado</td> </td></td></td></td></td></td></td></td>	CONSTANTE <td>Dependencia y entidades <td>Medida de Valor Agregado <td>Medida de Valor Agregado <td>Medida de Valor Agregado <td>Medida de Valor Agregado <td>Medida de Valor Agregado <td>Medida de Valor Agregado <td>Medida de Valor Agregado</td> </td></td></td></td></td></td></td>	Dependencia y entidades <td>Medida de Valor Agregado <td>Medida de Valor Agregado <td>Medida de Valor Agregado <td>Medida de Valor Agregado <td>Medida de Valor Agregado <td>Medida de Valor Agregado <td>Medida de Valor Agregado</td> </td></td></td></td></td></td>	Medida de Valor Agregado <td>Medida de Valor Agregado <td>Medida de Valor Agregado <td>Medida de Valor Agregado <td>Medida de Valor Agregado <td>Medida de Valor Agregado <td>Medida de Valor Agregado</td> </td></td></td></td></td>	Medida de Valor Agregado <td>Medida de Valor Agregado <td>Medida de Valor Agregado <td>Medida de Valor Agregado <td>Medida de Valor Agregado <td>Medida de Valor Agregado</td> </td></td></td></td>	Medida de Valor Agregado <td>Medida de Valor Agregado <td>Medida de Valor Agregado <td>Medida de Valor Agregado <td>Medida de Valor Agregado</td> </td></td></td>	Medida de Valor Agregado <td>Medida de Valor Agregado <td>Medida de Valor Agregado <td>Medida de Valor Agregado</td> </td></td>	Medida de Valor Agregado <td>Medida de Valor Agregado <td>Medida de Valor Agregado</td> </td>	Medida de Valor Agregado <td>Medida de Valor Agregado</td>	Medida de Valor Agregado

Justificación : Conforme a la cronología establecida se espera contar con los informes a más tardar en diciembre. Sin embargo, las instancias pueden presentar avances cuantificables que reflejen su cumplimiento con anticipación y se logró que más instancias de las programadas entregaran sus reportes.

Observaciones :

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA  
SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS  
Mes de Septiembre del 2021

Página 6 de 18  
Fecha de Impresión: 01/10/2021 13:57:44 p.m.  
R08R081247

154 - SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA  
SUBSECRETARÍA DE EFICIENCIA GOBIERNAMENTAL

Metas / Resultados	Objetivos	Indicador del Indicador / Descripción del Indicador	Método de Cálculo	Tipo / Dependencia / Responsabilidad	Fórmula / Unidades de la Fórmula	Cuantificado	Unidad de Medida	Meses				Estado de Verificación	Observaciones		
								Septiembre	Octubre	Valor Logrado del mes	Av. Mes			Valor Logrado Acumulado	Av. Anual
COMPONENTE C03	Activos que promuevan una cultura institucional y ética pública verticales	Porcentaje de actividades que promuevan una cultura institucional y ética pública	POSCENT/AE	Gestión ACORDANTE	ANCIPI = Actividades realizadas que fomentan una cultura institucional y ética pública ACPIE = Actividades programadas que promuevan una cultura institucional y ética pública	ACUMULADO CONSTANTE	Activadas	54.00	100.00	0.00	0.00	33.00	153.70	DOCUMENTO INTERNO: Activo de la Dirección de Desarrollo Institucional y Fomento de la Cultura del Poder Judicial de la Federación de la Secretaría de la Función Pública. Director: C4452. Indicador y Establecimiento: la Oficina Pública	Este es un indicador por el cual se requiere de un reporte de actividades que se realicen en las dependencias de la Secretaría de la Función Pública. Director: C4452. Indicador y Establecimiento: la Oficina Pública

Justificación : Se excede la meta mensual debido a que a las dependencias y unidades que adscriben un apoyo en meses anteriores se les invierte a actualizar sus solicitudes pendientes.

Observaciones :

ACTIVIDAD C03X1	Descripción de actividades y servicios públicos	Porcentaje de servicios y actividades públicas	POSCENT/AE	Clasificación	ACUMULADO	Servicios Activos	1/2021	100.00	0.00	0.00	2.807.00	132.47	DOCUMENTO INTERNO: Documento Interno de Desarrollo Institucional y Fomento de la Cultura del Poder Judicial de la Federación de la Secretaría de la Función Pública. Director: C4452. Indicador y Establecimiento: la Oficina Pública	Este es un indicador por el cual se requiere de un reporte de actividades que se realicen en las dependencias de la Secretaría de la Función Pública. Director: C4452. Indicador y Establecimiento: la Oficina Pública	
							1.500.00		1.500.00		1.500.00				

Justificación : La meta anual se supera y se sobrepasa desde el mes de enero, debido a que se favorece la promoción del curso de la plataforma, y además a eso, en el mes de febrero la UACJ autorizó una ampliación en el plazo debido a la demanda del Curso de Control Interno, lo cual hizo que aumentó la cantidad de personas que matriculan el curso.

Observaciones :

ACTIVIDAD C03X2	Descripción de actividades y servicios públicos	Porcentaje de actividades y servicios públicos	POSCENT/AE	Clasificación	ACUMULADO	Activadas	4.00	100.00	0.00	0.00	10.00	250.00	DOCUMENTO INTERNO: Activo de la Dirección de Desarrollo Institucional y Fomento de la Cultura del Poder Judicial de la Federación de la Secretaría de la Función Pública. Director: C4452. Indicador y Establecimiento: la Oficina Pública	Dependencia y Unidades que atienden las actividades de cultura institucional
							4.00		4.00		4.00			

Justificación : La meta anual se supera desde el mes de febrero, y se sobrepasa a partir del mes de marzo debido a las actividades de capacitación realizadas más con más como parte de la estrategia de Gestión Directoral, dada la necesidad de atender y capacitar a los y las servidores públicos de la administración pública estatal con la información indispensable para que su actual, nuevos de recursos públicos y sus funciones se ejerzan de manera adecuada y a la legalidad.

Observaciones :

**GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA**  
SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS  
Mes de Septiembre del 2021

Página 7 de 11  
Fecha de Impresión: 09/29/2021 09:42 a.m.  
RSMB/E/2021

114 - SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA  
Matriz - Instrumental Cuatrimestral

Actividad / Indicador	Objetivo	Indicador	Meta			Avance del Indicador			Módulo de Verificación	Responsable	
			Valor Inicial	Meta	Valor Logrado al día	Por Meta	Valor Logrado al día	Por Meta			
<b>ACTIVIDAD</b> 14 Adiestramiento Público Estatal	Propiciar de la alta calidad de los recursos humanos que promuevan la ética pública	Porcentaje de actividades autorizadas y ejecutadas que promuevan la ética pública	60.00	100.00	90.00	0.00	0.00	71.00	140.00	DOCUMENTO INTERNO. Archivo de la Dirección de Desarrollo Institucional y Formación de Recursos Humanos en la Secretaría de la Función Pública por la Dirección de Planeación y Formación de Recursos Humanos de la Dirección Pública	Dependencias y unidades instrumentar las actividades de alta calidad
			60.00	100.00	90.00	0.00	0.00	71.00	140.00		
<b>COMPONENTE</b> 2021 realizado	Acciones de construcción del sistema de gestión de recursos humanos en la administración pública estatal con inclusión de medidas de cohesión	Porcentaje de dependencias administrativas estatales con inclusión de medidas de cohesión	60.00	100.00	90.00	0.00	0.00	71.00	140.00	DOCUMENTO INTERNO. Archivo de la Secretaría de la Función Pública por la Dirección de Planeación y Formación de Recursos Humanos de la Dirección Pública	Las dependencias y unidades instrumentar las actividades de acuerdo a la matriz de seguimiento y reporte de avances de la Secretaría de la Función Pública por la Dirección de Planeación y Formación de Recursos Humanos de la Dirección Pública
			60.00	100.00	90.00	0.00	0.00	71.00	140.00		

**Justificación:** Se accede de la meta, debido a que estos organismos ya habrán realizado los trabajos de seguimiento desde el año 2020, por lo que en el mes de agosto se realizaron los trabajos para homologar su información con la autorizada por la unidad, dando vista de los trabajos de manera formal.

**Observaciones:**

**ACTIVIDAD**  
Especial de adiestramiento para la promoción de instrumentos de gestión de recursos humanos en el marco del Plan de Desarrollo Institucional de la Administración Pública Estatal

**COMPONENTE**  
Especial de adiestramiento para la promoción de instrumentos de gestión de recursos humanos en el marco del Plan de Desarrollo Institucional de la Administración Pública Estatal

**Observaciones:**

**Justificación:** Se cumplió la meta programada toda vez que se publicaron y Charabandose en materia de Entrega Revisión de la Administración Pública Estatal 2021 a lo largo del año.

**Observaciones:**



GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA  
SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS  
Mes de Septiembre del 2021


Página de 10  
Fecha de impresión: 01/10/2021 10:47:44 a.m.  
MEMBERIA 317

114 - SECRETARÍA DE LA ECONOMÍA PÚBLICA																
SECT. 1 - EFICIENCIA GUBERNAMENTAL																
Objetivos	Indicador	Medio	Acciones del Indicador						Medio de Verificación	Responsable						
			Valor Logrado del mes	Av. Abs.	Valor Logrado Anterior	Av. Abs.	Valor Logrado del mes	Av. Abs.								
<b>Objetivos</b>																
<b>Medio / Resultado</b>	<b>Resumen Ejecutivo</b>	<b>Medio del Indicador / Descripción del Indicador</b>	<b>Método de Cálculo</b>	<b>Tipo / Dimensiones / Frecuencia/Registros</b>	<b>Formas / Fuentes de la Fuente</b>	<b>Categorías</b>	<b>Unidad de medida</b>	<b>Vías de Datos</b>	<b>Inicio</b>	<b>Fin</b>	<b>Valor Logrado del mes</b>	<b>Av. Abs.</b>	<b>Valor Logrado Anterior</b>	<b>Av. Abs.</b>	<b>Medio de Verificación</b>	<b>Responsable</b>
<b>ACTIVIDAD</b>	Elaboración de programas de trabajo multifuncionales de entrega y resultados que cuenten con enfoque de trabajo de equipo respaldados por la Función Pública	Porcentaje de departamentos y entidades que cuenten con programa de trabajo de equipo respaldados por la Función Pública	Función Pública	Enteros	DEFINICIONES	ACUMULADO	Dependencias y entidades		05/00	100/00	0/00	0/00	0/00	2/00	100/00	DOCUMENTO INTERNO: Activa de la Secretaría de Bien Gobierno y Subsecretaría de Bien Gobierno de la Secretaría de Bien Gobierno
<b>Objetivo</b>	Mejorar el servicio de atención y atención a personas que tienen dificultades para acceder a los servicios de la Función Pública	Mejorar el servicio de atención y atención a personas que tienen dificultades para acceder a los servicios de la Función Pública	Función Pública	Enteros	DEFINICIONES	CONSTANTE	Dependencias y entidades		05/00	100/00	0/00	0/00	0/00	2/00	100/00	DOCUMENTO INTERNO: Activa de la Secretaría de Bien Gobierno y Subsecretaría de Bien Gobierno de la Secretaría de Bien Gobierno
<b>Justificación</b>	En este mes se emitió según Programa de Trabajo de Entrega Respuesta Institucional (PREI) por parte de los entes públicos toda vez que ya se tuvo a cargo la prestación de Gobierno															
<b>Observaciones:</b>																
<b>ACTIVIDAD</b>	Elaboración de libros blancos de los proyectos relevantes de la administración pública estatal.	Porcentaje de mecanismos implementados para coadyuvar la información de libros blancos, en el marco de la administración pública estatal	SECRETARÍA DE ECONOMÍA PÚBLICA	Enteros	ACUMULADO	ACUMULADO	Mejoramiento		2/00	100/00	0/00	0/00	2/00	100/00	DOCUMENTO INTERNO: Activa de la Secretaría de Bien Gobierno y Subsecretaría de Bien Gobierno de la Secretaría de Bien Gobierno	
<b>Objetivo</b>	Mejorar el porcentaje de mecanismos implementados para coadyuvar la información de libros blancos, en el marco de la administración pública estatal	Mejorar el porcentaje de mecanismos implementados para coadyuvar la información de libros blancos, en el marco de la administración pública estatal	SECRETARÍA DE ECONOMÍA PÚBLICA	Enteros	ACUMULADO	ACUMULADO	Mejoramiento		2/00	100/00	0/00	0/00	2/00	100/00	DOCUMENTO INTERNO: Activa de la Secretaría de Bien Gobierno y Subsecretaría de Bien Gobierno de la Secretaría de Bien Gobierno	
<b>Justificación</b>	Se cumplió la meta programada toda vez que se instaló el Comité Coordinador para la Entrega Respuesta y se realizó el modelo de libros blancos y memorias documentales del Sistema de Información y Registro de las Acciones Gubernamentales (SIGRAC)															
<b>Observaciones:</b>																
<b>ACTIVIDAD</b>	Desarrollo de módulos del sistema de integración de la administración pública estatal	Porcentaje de acciones en el desarrollo de los módulos del sistema de integración pública estatal	SECRETARÍA DE ECONOMÍA PÚBLICA	Enteros	ACUMULADO	ACUMULADO	Mejoramiento		14/00	100/00	0/00	0/00	14/00	92/86	DOCUMENTO INTERNO: Activa de la Secretaría de Bien Gobierno y Subsecretaría de Bien Gobierno de la Secretaría de Bien Gobierno	
<b>Objetivo</b>	Mejorar el porcentaje de acciones en el desarrollo de los módulos del sistema de integración pública estatal	Mejorar el porcentaje de acciones en el desarrollo de los módulos del sistema de integración pública estatal	SECRETARÍA DE ECONOMÍA PÚBLICA	Enteros	ACUMULADO	ACUMULADO	Mejoramiento		14/00	100/00	0/00	0/00	14/00	92/86	DOCUMENTO INTERNO: Activa de la Secretaría de Bien Gobierno y Subsecretaría de Bien Gobierno de la Secretaría de Bien Gobierno	
<b>Justificación</b>	Se cumplió la meta programada toda vez que se instaló el Comité Coordinador para la Entrega Respuesta y se realizó el modelo de libros blancos y memorias documentales del Sistema de Información y Registro de las Acciones Gubernamentales (SIGRAC)															
<b>Observaciones:</b>																



GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA  
SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS  
Mes de Septiembre del 2021


Objetivo	Medio del Indicador / Descripción del indicador	Medida de Calidad	Tipo / Dimensiones / Frecuencia/Periodo	Método / Fuentes de la Fuente	Categoría	Unidad de Medida	Sept		Averajes del Indicador		Medio de Verificación	Responsable	
							Valor Reporte	Meta	Valor Logrado del mes	Av. An.			Valor Logrado
<b>Objetivo</b> Acciones de simplificación administrativa e procesos institucionales.	Medida de simplificación de procesos institucionales.	PUNTO SAJE	Mensual ASCENDENTE	100.00/100	ACUMULADO	Acciones	10.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	MEDIO PÚBLICO: La dependencia cuenta con una dependencia dependiente y no depende para realizar los servicios públicos. MEDIO PÚBLICO: La dependencia cuenta con una dependencia dependiente y no depende para realizar los servicios públicos.
							JUSTIFICACIÓN: Reorientación de recursos institucionales a diversos componentes y actividades.	OBSERVACIONES:	MEDIO PÚBLICO: La dependencia cuenta con una dependencia dependiente y no depende para realizar los servicios públicos.	MEDIO PÚBLICO: La dependencia cuenta con una dependencia dependiente y no depende para realizar los servicios públicos.			
<b>Objetivo</b> Elaboración de diagnósticos de procesos.	Fortalecimiento de procesos de diagnóstico.	PUNTO SAJE	Mensual ASCENDENTE	100.00/100	ACUMULADO	Procesos	5.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	MEDIO PÚBLICO: La dependencia cuenta con una dependencia dependiente y no depende para realizar los servicios públicos.
							JUSTIFICACIÓN: Reorientación de recursos institucionales a diversos componentes y actividades.	OBSERVACIONES:	MEDIO PÚBLICO: La dependencia cuenta con una dependencia dependiente y no depende para realizar los servicios públicos.	MEDIO PÚBLICO: La dependencia cuenta con una dependencia dependiente y no depende para realizar los servicios públicos.			
<b>Objetivo</b> Simplificación de procesos.	Fortalecimiento de procesos de simplificación de procesos institucionales.	PUNTO SAJE	Mensual ASCENDENTE	100.00/100	ACUMULADO	Procesos	5.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	MEDIO PÚBLICO: La dependencia cuenta con una dependencia dependiente y no depende para realizar los servicios públicos.
							JUSTIFICACIÓN: Reorientación de recursos institucionales a diversos componentes y actividades.	OBSERVACIONES:	MEDIO PÚBLICO: La dependencia cuenta con una dependencia dependiente y no depende para realizar los servicios públicos.	MEDIO PÚBLICO: La dependencia cuenta con una dependencia dependiente y no depende para realizar los servicios públicos.			

Responsable del Programa  
  
 LIC. Yolanda Quintana Quintana  
 Subsecretaría De Buen Gobierno

**GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA**  
**SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
 Mes de Septiembre del 2021

Nivel / Subproyecto	Objetivo	Resumen Resumen	Metas del Indicador / Descripción del indicador	Estado de Cumplimiento	Tipo / Observación / Frecuencia / Proyección	Formas / Unidades de la Política	Clasificación	Unidad de Medida	Meta		Avance del indicador		Estado de Verificación	Supuestos
									Valor Programado	Meta	Valor Logrado del mes	Av. Mes.		
<b>114 - SECRETARÍA DE LA FISCALÍA PÚBLICA</b>														
<b>SECCIÓN 1 - FISCALÍA GUBERNAMENTAL</b>														

Responsable del Financiamiento

  
 Lic. Mario De Los Angeles Alvarez Huizado  
 Secretario De La Secretaría De La Facción Pública

