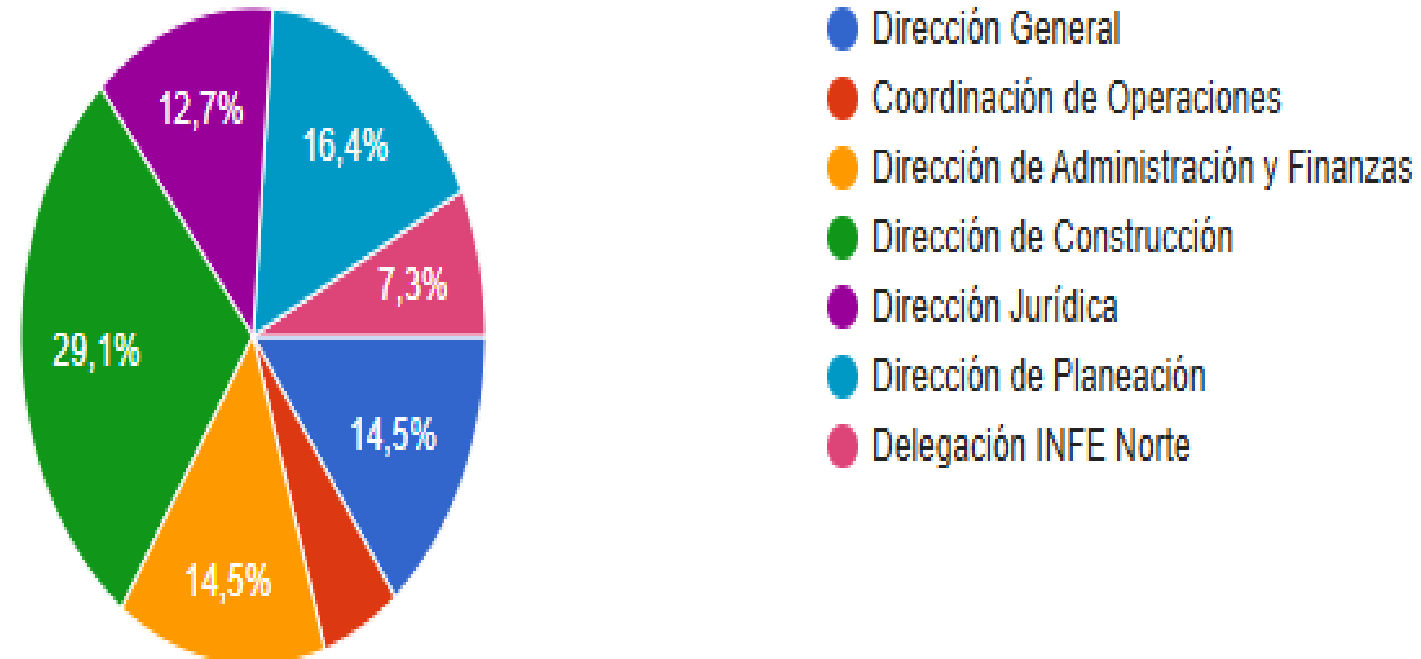


RESULTADO DE LAS RESPUESTAS EMITIDAS EN LA ENCUESTA DE CLIMA ORGANIZACIONAL

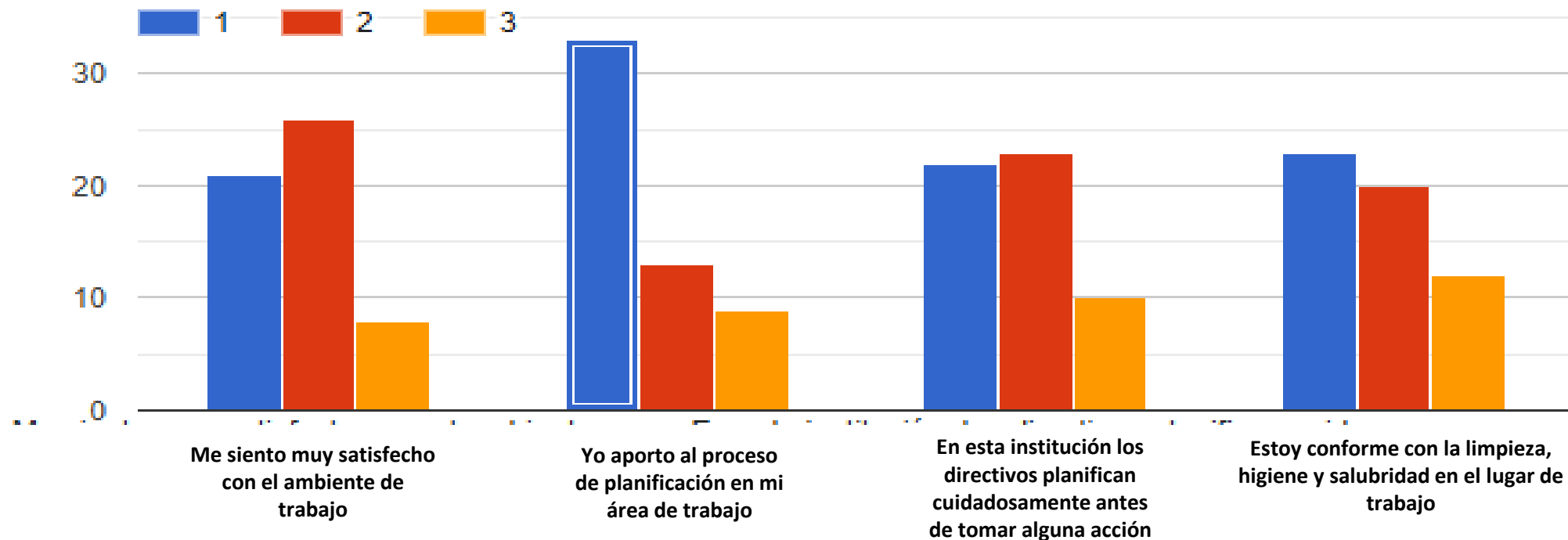
Área de Adscripción

55 respuestas



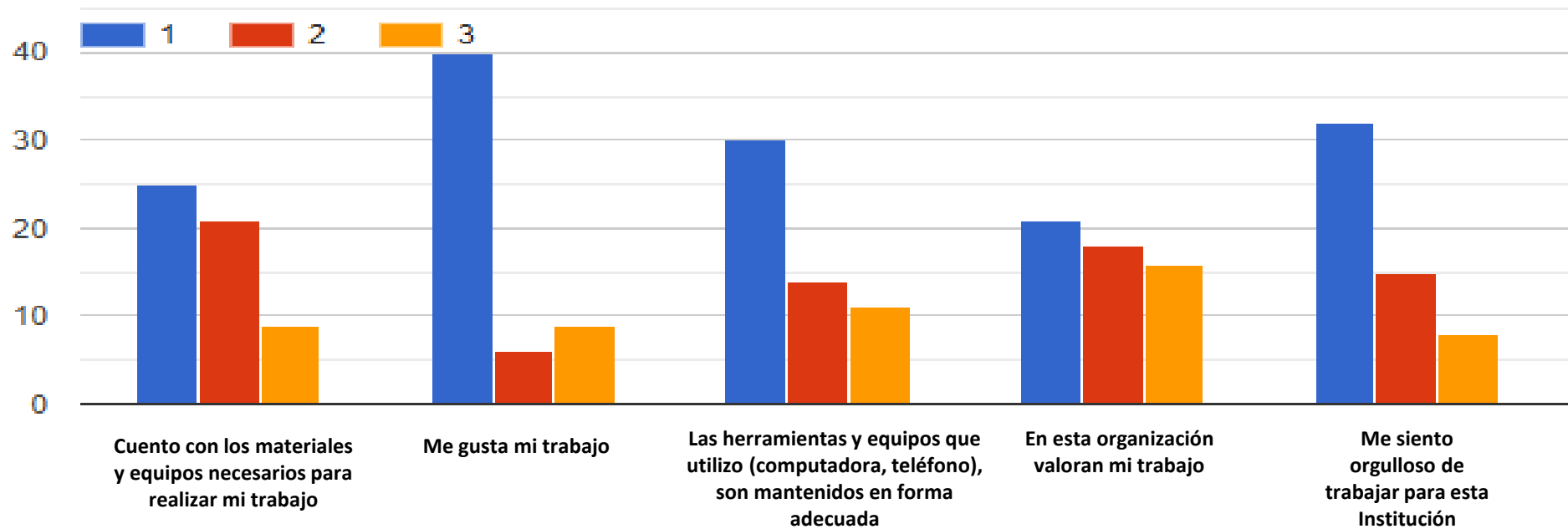
La escala utilizada para responder es del 1 al 3 según lo consideres.

- 1.- TOTALMENTE DE ACUERDO**
- 2.- PARCIALMENTE DE ACUERDO**
- 3.- EN DESACUERDO**



La escala utilizada para responder es del 1 al 3 según lo consideres.

- 1.- TOTALMENTE DE ACUERDO**
- 2.- PARCIALMENTE DE ACUERDO**
- 3.- EN DESACUERDO**

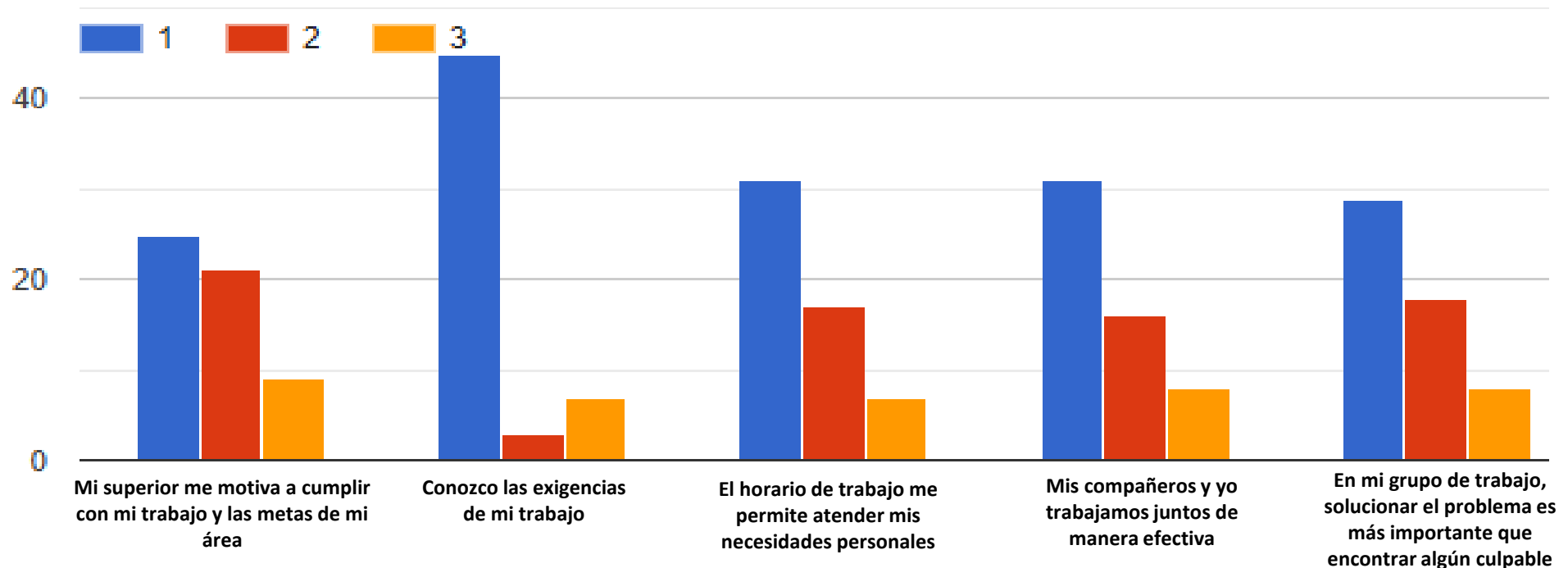


La escala utilizada para responder es del 1 al 3 según lo consideres.

1.- TOTALMENTE DE ACUERDO

2.- PARCIALMENTE DE ACUERDO

3.- EN DESACUERDO



RESULTADO DE LAS RESPUESTAS EMITIDAS EN LA ENCUESTA DE CLIMA ORGANIZACIONAL

	TA	PA	D
• Conozco las exigencias de mi trabajo.	82%	5%	13%
• Me gusta mi trabajo.	73%	11%	16%
• Yo apporto el proceso de planificación en mi área de trabajo.	60%	24%	16%
• Me siento orgulloso de trabajar para esta Institución.	58%	24%	16%
• El horario de trabajo me permite atender mis necesidades personales	56%	30%	14%
• Mis compañeros y yo trabajamos juntos de manera efectiva	56%	31%	13%
• Las herramientas y equipo que utilizo (Computadoras, (teléfono, etc), son mantenidas en forma adecuada.	55%	25%	20%
• En mi grupo de trabajo, solucionar el problema es más importante	53%	33%	25%

RESULTADO DE LAS RESPUESTAS EMITIDAS EN LA ENCUESTA DE CLIMA ORGANIZACIONAL

	TA	PA	D
• Cuento con los materiales y equipos necesarios para realizar mi trabajo.	46%	38%	16%
• Mi superior me motiva a cumplir con mi trabajo y las metas de mi área.	45%	38%	17%
• Estoy conforme con la limpieza, higiene y seguridad en el lugar de trabajo.	42%	36%	22%
• En esta Institución, los Directivos planifican cuidadosamente antes de tomar alguna acción.	40%	42%	18%
• Considero que me pagan lo justo por mi trabajo.	40%	42%	18%
• Me siento muy satisfecho con el ambiente de trabajo.	39%	47%	14%
• En esta organización valoran mi trabajo.	38%	33%	29%
• Estoy satisfecho con los beneficios que recibo.	38%		

¿Que aspectos consideras necesarios mejorar para que la limpieza, higiene y salubridad del lugar de trabajo optima?

- Las pinturas de las paredes y mover el mobiliario de oficina que no tengan funcionamiento.
- Una remodelación de baños, ya que tienen sarro y olor a caño.
- Hacer una reprogramación de actividades que cubran la totalidad de las áreas (limpieza de vidrios y mamparas, limpiezas de sillas y escritorios a profundidad).
- No generar mucha papelería innecesaria.
- Limpieza y desinfección frecuente de los aparatos y sensibilizar al personal para mantener limpios los sanitarios y las oficinas, que no huelan a comida.
- Mamparas y muros en los sanitarios presentan manchas.
- Sensibilizar a los empleados en la limpieza de su área y escritorios.

¿Que tipo de capacitación sería necesaria para mejorar mi desarrollo?

- Manejo mas avanzado en Excel (formulas y macros) y programas especializados de obra.
- Diplomados, cursos o capacitación en materia administrativa, archivo amparo.
- Integración de equipos exitosos (Aspectos motivacionales).
- Análisis de precios unitarios y Extraordinarios.
- Autocad Avanzado.

¿Como me gustaría que fuera reconocido mi trabajo?

- Algún incentivo.
- Con un aumento de salario.
- Apoyando a las necesidades y procesos pero que requieren trabajo en conjunto de otras áreas.
- Falta de integración a la totalidad del personal y dar cursos de motivación.