GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA
SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
Mes de Julio del 2025

Ena Publica
Programa presupuestario
Definición del Programa
Problema que atiende el Programa

112232 - Las dependencias y entidades del Poder Ejecutivo de la Administración Pública del Estado cuentan con profesionalización y desarrollo administrativo para estandarizar y elevar la gestión y el servicio público

Son las acciones que buscan mejorar el desempeño de las dependencias y entidades de la Administración Pública del Estado de Chihuahua, por medio de herramientas jurídico-organizativas y de normatividad, para el fortalecimiento y la profesionalización que permita brindar a la ciudadanía un servicio público eficiente y eficaz.

Clave	Descripción	Origen	FUENTES DE FINANCIAMIENTO					
			Intervenciones	Porcentaje	Autorizado	Modificado	Gasto	Verdido
1110199	RECURSOS DEL ESTADO	RECURSOS FISCALES	3M02BL1 - EFICIENCIA GUBERNAMENTAL	0.45%	154 077.00	1,003,007.86	938,819.98	64,192.80
1321699	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES	RECURSOS FEDERALES	3M02BL1 - EFICIENCIA GUBERNAMENTAL	99.55%	34,290,952.03	38,491,722.38	20,753,903.71	15,738,418.67
Total de presupuesto				100.00%	34,445,029.03	37,494,730.24	21,892,723.77	16,930,611.47

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA
SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
 Mes de Julio del 2025

Objetivo		Indicador										Meta		Avances del Indicador			Medio de Verificación	Supervisor
Nivel / Referencia	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador / Descripción del Indicador	Método de Cálculo	Tipo / Dimension / Frecuencia / Unidad	Fórmula / Variables de la Fórmula	Clasificación	Unidad de Medida	Valor Reprog.	Meta	Valor Reportado del mes	Av. Man.	Valor Reportado Acumulado	Av. Acu.					
ACTIVIDAD C0101	Emisión de opiniones sobre instrumentos jurídicos organizacionales alineados a la eficiencia gubernamental	Porcentaje de opiniones emitidas	Porcentaje	General Mensual ASCENDENTE	NO.QUE = Numero de opiniones jurídicas organizacionales emitidas NSORPOR = Numero de solicitudes para opinión jurídica organizacional recibidas	CONSTANTE	Opiniones	31.00	100.00	31.00	2.00	6.45	8.00	25.31	DOCUMENTO INTERNO.- Documentos que sustentan la opinión sobre instrumentos jurídicos organizacionales. Subsecretaría de Buen Gobierno Dirección General de Normatividad e Innovación	Emisión de normatividad u opinión sobre instrumentos jurídicos organizacionales gubernamental		
ACTIVIDAD C0102	Revisión jurídico-organizacional de estructuras orgánicas	Porcentaje de estructuras orgánicas revisadas	Porcentaje	General Mensual ASCENDENTE	NREE = Numero de revisiones de estructuras orgánicas emitidas NSRREP = Numero de solicitudes de revisiones de estructuras programadas	ACUMULADO CONSTANTE	Revisiones	35.00	100.00	35.00	4.00	11.43	18.00	51.43	DOCUMENTO INTERNO.- Documentos que sustentan las observaciones y Votos Buenos o solicitudes para el análisis y validación de propuestas de estructura. Cajas de Empaquetamiento de Buen Gobierno Dirección General de Normatividad e Innovación	Las dependencias y entidades presentan sus solicitudes para el análisis y validación de propuestas de estructura. Cajas de Empaquetamiento de Buen Gobierno Dirección General de Normatividad e Innovación. Tienen a disposición la emisión de su validación jurídico-organizacional. Tienen a disposición la emisión de su validación jurídica		
ACTIVIDAD C0103	Validación jurídica a Reglamentos, Reglamentos Internos y Estatutos Orgánicos	Porcentaje de validaciones a Reglamentos Internos y Estatutos Orgánicos	Porcentaje	General Mensual ASCENDENTE	NSAEI/TSRPVJ*100 NSAJE = Numero de solicitudes de análisis jurídico a reglamentos internos o estatutos orgánicos validadas TSRPVJ = Total de solicitudes recibidas para validación jurídica de reglamentos y estatutos orgánicos en el marco de estos instrumentos	CONSTANTE	empresas de asesoría jurídica empresas de asesoría jurídica empresas de asesoría jurídica empresas de asesoría jurídica	15.00	100.00	15.00	1.00	6.67	8.00	53.33	DOCUMENTO INTERNO.- Documentación comprobativa de análisis jurídico del Gobierno Normatividad e Innovación	Las dependencias y entidades presentan su solicitud para el análisis y validación de reglamentos internos. Estas cumplen con los requisitos para la emisión de su dictamen de cumplimiento con validación jurídica		

Justificación : "1) Se emite Análisis Jurídico sobre Estructura Orgánica de Coordinación de Comunicación (Anexo 1-1)
 2) Se emite Análisis Jurídico sobre Estructura Orgánica de Junta Central de Agua y Saneamiento (Anexo 12)"
 Observaciones :

Justificación : "Se atendieron todas las solicitudes a tiempo y, además, se procesaron más de las solicitudes previstas."
 Observaciones :

Justificación : "Durante este periodo se trabajó un total de 13 proyectos, 4 Reglamentos Internos y 9 Estatutos Orgánicos, de estos se emitió en positivo:
 1. Dictamen de Estado Orgánico del Fideicomiso Estatal para el Fomento de las Actividades Productivas en el Estado de Chihuahua (Anexo 2.1)"
 Observaciones :

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA
SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
Mes de Julio del 2025

114 - SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA														
3M02E.L1 - EFICIENCIA GOBIERNAMENTAL														
Nivel / Referencia	Objetivo	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador / Descripción del Indicador	Método de Cálculo	Tipo / Dimensión / Frecuencia/Tiempo de	Indicador	Fórmula / Verbal de la Fórmula	Calificación	Métrica				Medio de Verificación	Supuestos
									Unidad de Medida	Valor Objetivo	Meta	Valor Logrado del mes		

ACTIVIDAD	Supervisión al cumplimiento de herramientas de Administración de Riesgos	Porcentaje de dependencias y entidades que formalizan herramientas de Administración de Riesgos	Medir la proporción de dependencias y entidades que fueron supervisadas para formalizar las herramientas de Administración de Riesgos para evidenciar la eficacia en la gestión de sus riesgos	Porcentaje	Graton Mensual	ASCIENDE	SAOYE = Supervisiones de Administración de Riesgos a Dependencias y Entidades SDYE = Supervisiones a Dependencias y Entidades programadas	ACUMULADO	CONSTANTE	Supervisiones	74.00	100.00	0.00	0.00	64.00	86.49	DOCUMENTO INTERNO: Formación de herramientas de Administración de Riesgos por parte de las dependencias y entidades de San Gobierno Director General de Control Interno y Fortalecimiento de la Gestión Pública Manual	Las dependencias y entidades que respondan a los requerimientos de las dependencias y entidades de San Gobierno formalizan las herramientas de Administración de Riesgos y fortalecimiento de la gestión pública. Estas pueden incrementar o disminuir sin que ello implique que disminuya la eficiencia gubernamental.
-----------	--	---	--	------------	----------------	----------	--	-----------	-----------	---------------	-------	--------	------	------	-------	-------	---	---

Justificación : De conformidad a la cronología y a los supuestos establecidos, se espera que esta Actividad incluya presentación de resultados a partir del mes de mayo. Sin embargo, los avances pueden variar más con mes conforme a dichos supuestos, dado que las dependencias y entidades, en coordinación con su OIC pueden realizar entregas con anticipación. Dada la posibilidad de entregas establecidas en la cronología, se espera contar con la totalidad de la meta de esta Actividad a más tardar en el mes de noviembre de este año.

Observaciones :

ACTIVIDAD	Retroalimentación de Actas de Comités de Control y Desempeño Institucional	Porcentaje de Actas de Comités de Control y Desempeño Institucional	Medir la proporción de actas de retroalimentaciones de Actas de Comités de Control y Desempeño Institucional a dependencias y entidades respecto a las programadas para evidenciar la eficacia en la gestión de sus riesgos	Porcentaje	Graton Mensual	ASCENDE	NRAC = Número de retroalimentaciones de Actas de Comités de Control y Desempeño Institucional a dependencias y entidades RACP = Retroalimentaciones de Actas de Comités de Control y Desempeño Institucional programadas	ACUMULADO	CONSTANTE	Retroalimentaci ones	74.00	100.00	4.00	5.41	66.00	89.19	DOCUMENTO INTERNO: Retroalimentación de actas de Comités de Control y Desempeño Institucional Subsecretaría de San Gobierno Director General de Control Interno y Fortalecimiento de la Gestión Pública Manual	Retroalimentación de Actas de Comités de Control y Desempeño Institucional
-----------	--	---	---	------------	----------------	---------	---	-----------	-----------	----------------------	-------	--------	------	------	-------	-------	--	--

Justificación : De conformidad a la cronología y a los supuestos establecidos, se espera que esta Actividad incluya presentación de resultados a partir del mes de mayo, por lo que durante los meses anteriores que se reportan, la cifra de parte correspondiente a esta. Sin embargo, los avances pueden variar más con mes conforme a dichos supuestos, dado que las dependencias y entidades, en coordinación con su OIC pueden realizar entregas con anticipación. Dada la posibilidad de entregas establecidas en la cronología, se espera contar con la totalidad de la meta de esta Actividad a más tardar en el mes de diciembre de este año.

Observaciones :

COMPONENTE	Descripción	PORCENTAJE	Graton	EFICACIA	ASCIENDE	INDICADOR	ACUMULADO	Actividades	Valor Objetivo	Meta	Valor Logrado	Av. Men.	Valor Logrado Acumulado	Av. Acu.	Medio de Verificación	Supuestos
C03	Aprobación de herramientas de Integridad pública	Porcentaje de actividades que promueven una cultura institucional, anticorrupción y de ética pública	Graton	EFICACIA	ASCIENDE	ARCHIEP = Actividades realizadas que promueven una cultura institucional, anticorrupción y de ética pública ARCHIEP = Actividades programadas que promueven una cultura institucional, anticorrupción y de ética pública	100.00	Actividades	154.00	100.00	7.00	4.55	14.00	90.91	DOCUMENTO INTERNO: Registros y documentos que sustentan las actividades de la cultura institucional, anticorrupción y de ética pública Director General de Control Interno y Fortalecimiento de la Gestión Pública Semestra	Esta disposición, referencia y referencia por parte de las dependencias y entidades al realizar actividades que promueven una cultura institucional, anticorrupción y de ética pública por el fortalecimiento de la integridad pública

Justificación : Se sobre pasa la meta debido a las inclusion nuevas actividades derivadas de la Estrategia de Integridad y Anticorrupción.

Observaciones :

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA
SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
 Mes de Julio del 2025

114 - SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA														
3402011 - EFICIENCIA GOBIERNAMENTAL														
Indicador														
Nivel / Referencia	Objetivo	Nombre del Indicador / Descripción del Indicador	Método de Cálculo	Tipo / Dimensional / Frecuencia/Tiempo	Fórmula / Variables de la Fórmula	Clasificación	Unidad de Medida	Meta	Avance del Indicador	Medio de Verificación	Signatos			
								Meta	Valor Logrado del mes	Av. Men.	Valor Logrado Acumulado	Av. Acu.		

ACTIVIDAD C0301	Promoción de actividades de Cultura Institucional y Anticorrupción	Porcentaje de actividades que promueven una cultura institucional y anticorrupción	Porcentaje	Grado Mensual ASCENDENTE	$\frac{NARCIA - NARCIA_{INICIAL}}{NARCIA_{FINAL} - NARCIA_{INICIAL}} \times 100$	CONSTANTE	Actividades	19.00	100.00	2.00	10.53	41.00	215.79	19.00	Las dependencias y unidades de cultura institucional, anticorrupción e integridad pública, en atención los requerimientos establecidos
Justificación : Se cumple con la meta programada. Observaciones :															

ACTIVIDAD C0302	Promoción de actividades de Ética Pública	Porcentaje de actividades que promueven la ética pública	Porcentaje	Grado Mensual ASCENDENTE	$\frac{NARPEP - NARPEP_{INICIAL}}{NARPEP_{FINAL} - NARPEP_{INICIAL}} \times 100$	CONSTANTE	Actividades	135.00	100.00	5.00	3.70	100.00	74.07	135.00	Las dependencias y unidades de ética pública, en atención los requerimientos establecidos
Justificación : Se cumple con la meta programada. Observaciones :															

COMPONENTE	Objetivo	Porcentaje de actividades que promueven la ética pública	Porcentaje de implementación	Grado de avance en la implementación de la estrategia de profesionalización de la administración pública, en atención a las actividades programadas para asegurar un servicio público más competente y profesionalizado	POERCENTAJE DE IMPLEMENTACIÓN	Grado de avance en la implementación de la estrategia de profesionalización de la administración pública, en atención a las actividades programadas para asegurar un servicio público más competente y profesionalizado	ACUMULADO	Actividades	Meta	Valor Logrado del mes	Av. Men.	Valor Logrado Acumulado	Av. Acu.	Medio de Verificación	Signatos
------------	----------	--	------------------------------	---	-------------------------------	---	-----------	-------------	------	-----------------------	----------	-------------------------	----------	-----------------------	----------

C04	Estrategia de profesionalización de la administración pública implementada	Grado de avance en la implementación de la estrategia de profesionalización de la administración pública, en atención a las actividades programadas para asegurar un servicio público más competente y profesionalizado	Grado de avance en la implementación de la estrategia de profesionalización de la administración pública, en atención a las actividades programadas para asegurar un servicio público más competente y profesionalizado	(AER/TAP)*100	52.00	100.00	0.00	0.00	18.00	34.82	18.00	34.82	18.00	34.82	La estrategia de profesionalización es correcta y eficazmente implementada en las dependencias y unidades administrativas del Poder Judicial del Estado
Justificación : No se cumple con la meta derivado de agendas externas a este Departamento, ya que los lineamientos y normativas se encuentran bajo la opinión de la Secretaría de Hacienda, y del Centro Evaluador dependan de la liberación de presupuesto para pagar los certificados a la entidad certificadora Observaciones :															

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA
SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
 Mes de Julio del 2025

		114 - SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA				SUBZEL1 - EFICIENCIA GUBERNAMENTAL				Indicador				Meta		Avance del Indicador				Medio de Verificación		Supuestos	
Nivel / Referencia	Objetivos	Nombre del Indicador / Descripción de Indicadores	Método de Cálculo	Tipo / Dimension / Frecuencia / Requisito	Fórmula / Variables de la Fórmula	Clasificación	Unidad de Medida	Valor Pienzo	Meta	Valor Logrado del mes	Av. Men.	Valor Acumulado	Av. Acu.	Verificación	Supuestos								
ACTIVIDAD C0401	Selección de instructores capacitados	Porcentaje de instructores seleccionados	PERCENTAJE	Gestión Eficiente ASCENDENTE	ICSSTRF7100 ICS = Instructores Capacitados Selecciones TR = Total de Instructores Requeridos	ACUMULADO	Instructores	40.00	100.00	3.00	7.50	40.00	21.00	52.50	DOCUMENTO INTERNO.- Las capacitaciones son impartidas por instructores capacitados y preparados por la Secretaría de Buen Gobierno y Fortalecimiento de la Gestión Pública de la Secretaría de la Función Pública								
		Mide la proporción de instructores capacitados que se imparten las capacitaciones en relación con el total de instructores requeridos, para asegurar la adecuada cobertura de capacitación																					
Observaciones :	Se seleccionó a tres instructores para impartir capacitación en este mes, se recibió planeación de sus capacitaciones, se les envió retroalimentación del curso.																						
ACTIVIDAD C0402	Verificación de participación en las capacitaciones programadas	Porcentaje de Participación de Servidores Públicos en Capacitación	PORCENTAJE	Gestión Eficiente Mensual ASCENDENTE	PPSPV/PPSPV*100 PPSPV = Participación de Servidores Públicos Verificada	ACUMULADO	empresas de oferta apoyadas	15,000.00	100.00	2,358.00	15.72	8,327.00	55.51	DOCUMENTO INTERNO.- Las personas servidoras públicas participan en capacitaciones programadas en las actividades de capacitación de la Secretaría de Buen Gobierno y Fortalecimiento de la Gestión Pública									
		Proporción de servidores públicos que han participado efectivamente en las capacitaciones programadas en las actividades de capacitación de la Secretaría de Buen Gobierno, para asegurar la participación adecuada y la efectividad de las capacitaciones																					
Justificación :	Se registró la participación de 2358 personas servidoras públicas en las capacitaciones coordinadas por el Departamento de Profesionalización.																						
Observaciones :																							
ACTIVIDAD C0403	Evaluación de competencias laborales realizadas	Porcentaje de evaluaciones de competencias laborales	PORCENTAJE	Gestión Eficiente Mensual ASCENDENTE	EREPR100 ER = Evaluaciones Realizadas EP = Evaluaciones Programadas	ACUMULADO	Evaluaciones	50.00	100.00	0.00	0.00	50.00	0.00	DOCUMENTO INTERNO.- Cada día se evalúan con dictámenes y firmas a certificadas, según sus actividades, también en el momento de la capacitación de la Secretaría de Buen Gobierno y Fortalecimiento de la Gestión Pública									
		Proporción de evaluaciones de competencias laborales concretadas, en relación con las planificadas, para asegurar el cumplimiento de las funciones de cargo																					
Justificación :	No se ha incluido con el proceso de evaluación de competencias laborales debido a que no se ha liberado el presupuesto para pagar las certificadoras. Se mandó oficio a la Coordinación Administrativa para solicitar nuevamente dicho presupuesto.																						
Observaciones :																							

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA
SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
 Mes de Julio del 2025

114 - SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA																
3W0801 - EFICIENCIA GOBIERNAMENTAL																
Nivel / Referencia	Objetivos	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador / Descripción del Indicador	Método de Cálculo	Tipo / Dimensión / Frecuencia/Periodicidad	Fórmula / Variables de la Fórmula	Clasificación	Unidad de Medida	Meta		Avances del Indicador		Medio de Verificación	Supuestos		
									Valor Repto.	Meta	Valor Logrado del mes	Av. Men.			Valor Logrado Acumulado	Av. Acu.
ACTIVIDAD C040N	Emisión de normatividad de profesionalización	Procedimiento de profesionalización en la administración pública	Procentaje de normatividad de profesionalización emitida	PORCENTAJE	Gerencia Eficacia ASCENDENTE	(NENP*100) NE = Normatividad emitida NP = Normatividad programada a emitir	ACUMULADO CONSTANTE	Normatividad	2.00	100.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	Las dependencias y unidades cuentan con una instancia responsable de la profesionalización
Justificación : Se trabajan las observaciones realizadas por la Secretaría de Hacienda al documento de la Estrategia de Profesionalización. Observaciones : Observaciones Generales del Programa Presupuestario en el Periodo																

Responsable del Programa
 Lic. Laura Guiza Valdez
 Subsecretaria de Buen Gobierno

Responsable de Ejea Polico
 Lic. Roberto Javier Prieto Duran
 Secretario de la Secretaría de la Función Pública