

40002L.2 - EFICIENCIA GUBERNAMENTAL

40002L.2 - EFICIENCIA GUBERNAMENTAL

PRBRREP367



Mes de Enero del 2026

114 - SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA
400021.2 - EFICIENCIA GUBERNAMENTAL

40002L2 - EFICIENCIA GUBERNAMENTAL

Página 2 de 10
Fecha de Impresión 18/05/2026 10:47:30 a.m

PRBRREP367

Ente Público
Programa presupuestario
Definición del Programa
Problema que atiende al Programa

113001 - Las dependencias y entidades del Poder Ejecutivo del Estado de Chihuahua que deben contar con sistema de control interno institucional carecen de acompañamiento y herramientas suficientes para elevar su calidad gubernamental, eficiente y eficaz.

FUENTES DE FINANCIAMIENTO

Clave	Descripción	Origen	Informaciónes	Porcentaje	Autorizado	Modificado	Gasto	Verificación
110189	RECURSOS DEL ESTADO	RECURSOS FISCALES	400012 - EFICIENCIA GUBERNAMENTAL	30.19%	16,163,086.43	16,163,086.43	00	16,163,086.43
1921699	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES	RECURSOS FEDERALES	400012 - EFICIENCIA GUBERNAMENTAL	69.81%	37,375,794.01	37,483,326.46	2,886,537.37	34,596,889.09
Total del presupuesto				100.00%	53,538,880.44	53,646,312.89	2,886,537.37	48,759,773.52



Mes de Enero del 2026

PRBRREP367



GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA
SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
Mes de Enero del 2025

114 - SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA														
AD06012 - EFICIENCIA GERENCIAL														
Objetivo			Indicador											
Nivel / Referencia	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador / Descripción del Indicador	Método de Cálculo	Tipos de Dependencia / Procedimiento Propuesto	Fórmula / Variables de la Fórmula	Clasificación	Unidad de Medida	Valor Programado	Meta	Valor Logrado del mes	Av. Men.	Valor Logrado Acumulado	Método de Verificación	Siguientes
COMPONENTE 001	Herramientas normativas jurídicas implementadas.	Porcentaje de herramientas organizacionales que se alinearon a las atribuciones y responsabilidades de las dependencias y entidades	Porcentaje	Asesoría Jurídica Semestral ASCENDENTE	CHIOAE = $\frac{\text{Herramientas jurídicas organizacionales alineadas a las atribuciones de las dependencias emitidas}}{\text{Herramientas jurídicas organizacionales programadas a alinearse}}$ * 100	ACUMULADO	Herramientas	55.00	100.00	0.00	0.00	0.00	DOCUMENTO INTERNO: Archivos jurídicos y administrativos en tiempo y forma sus los archivos físicos y/o electrónicos de las oficinas de la Subsecretaría de Buen Gobierno y de la Dirección General de la Institución de la Secretaría de la Función Pública.	Las dependencias y entidades presentan en los archivos físicos y/o electrónicos de las oficinas de la Subsecretaría de Buen Gobierno y de la Dirección General de la Institución de la Secretaría de la Función Pública.
		Este indicador mide la proporción de herramientas normativas, jurídicas y administrativas que se alinearon a las atribuciones y responsabilidades de las dependencias y entidades. Su finalidad es permitir que el personal de la dependencia organizacional se mantenga actualizado, coherente y adecuado a las funciones institucionales.			CONSTANTE	Herramientas	55.00		0.00		0.00		SEMIESTRAL: Subsecretaría de Buen Gobierno y de la Dirección General de la Institución de la Secretaría de la Función Pública.	Los inquiridos establecidos para la emisión de una aprobación de cumplimiento institucional.
Justificación : Observaciones :														
ACTIVIDAD C0101	Emisión de opiniones sobre instrumentos jurídicos organizacionales aliados eficientemente.	Porcentaje de opiniones emitidas sobre opiniones normativas, jurídico y organizacionales	Porcentaje	Gestión Ascendente Semestral ASCENDENTE	CHIOEOP = $\frac{\text{Opiniones jurídicas organizacionales emitidas}}{\text{Opiniones jurídicas organizacionales programadas.}}$ * 100	ACUMULADO	Opiniones	30.00	100.00	0.00	0.00	0.00	DOCUMENTO INTERNO: Las dependencias y entidades presentan sus los archivos físicos y/o electrónicos de las oficinas de la Subsecretaría de Buen Gobierno y de la Dirección General de la Institución de la Secretaría de la Función Pública.	Las dependencias y entidades presentan sus los archivos físicos y/o electrónicos de las oficinas de la Subsecretaría de Buen Gobierno y de la Dirección General de la Institución de la Secretaría de la Función Pública.
Justificación : Observaciones :														
PR060127														

ACTIVIDAD 00101	Emisión de opiniones sobre herramientas jurídicas organizacionales alineadas eficientemente.	Porcentaje de opiniones emitidas sobre proyectos normativos, jurídicos y organizacionales.	Porcentaje	Gestión Ascendente Semestral ASCENDENTE	CHIOEOPJOP100	ACUMULADO	Opiniones	30.00	100.00	0.00	0.00	0.00
Mide la proporción de opiniones emitidas respecto a las herramientas programadas.												
DOCUMENTO INTERNO:												
Archivos jurídicos y administrativos en tiempo y forma sus los archivos físicos y/o electrónicos de las oficinas de la Subsecretaría de Buen Gobierno y de la Dirección General de la Institución de la Secretaría de la Función Pública.							Las dependencias y entidades presentan sus los archivos físicos y/o electrónicos de las oficinas de la Subsecretaría de Buen Gobierno y de la Dirección General de la Institución de la Secretaría de la Función Pública.					
SEMIESTRAL: Subsecretaría de Buen Gobierno y de la Dirección General de la Institución de la Secretaría de la Función Pública.							Los inquiridos establecidos para la emisión de una aprobación de cumplimiento institucional.					

Justificación :
Observaciones :

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA
SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
Mes de Enero del 2026

114 - SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA									
AG0013 - EFICIENCIA GUBERNAMENTAL									
Objetivo		Indicador		Meta			Avances del Indicador		Medio de Verificación
Nivel / Referencia	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador / Descripción del Indicador	Método de Cálculo	Fórmula / Variables de la Fórmula	Clasificación	Unidad de Medida	Valor Rango	Meta	
ACTIVIDAD C0102	Revisión de estructuras orgánicas dictaminadas con enfoque jurídico-organizacional	Porcentaje de revisiones de estructuras orgánicas	Porcentaje	REE/REEP*100	ACUMULADO	Revisiones	35.00	100.00	DOCUMENTO INTERNO.
		Meta: la proporción de revisiones emitidas de dependencias y entes, con respecto a las programadas.			CONSTANTE	Revisiones	35.00	100.00	Las dependencias y entes presentan sus solicitudes para el análisis y validación de sus estructuras orgánicas en tiempo y forma, cumpliendo con la totalidad de los requisitos para la validación jurídica-organizacional. Se mantiene un ritmo constante en la presentación de solicitudes a lo largo de la administración.
		Revisión de estructuras orgánicas dictaminadas con enfoque jurídico-organizacional	Porcentaje de revisiones de estructuras orgánicas	REE/REEP*100	ACUMULADO	Revisiones	35.00	100.00	DOCUMENTO INTERNO.
		Meta: la proporción de revisiones emitidas de dependencias y entes, con respecto a las programadas.			CONSTANTE	Revisiones	35.00	100.00	Las dependencias y entes presentan sus solicitudes para el análisis y validación de sus estructuras orgánicas en tiempo y forma, cumpliendo con la totalidad de los requisitos para la validación jurídica-organizacional. Se mantiene un ritmo constante en la presentación de solicitudes a lo largo de la administración.
		Revisión de estructuras orgánicas dictaminadas con enfoque jurídico-organizacional	Porcentaje de revisiones de estructuras orgánicas	REE/REEP*100	ACUMULADO	Revisiones	35.00	100.00	DOCUMENTO INTERNO.
		Meta: la proporción de revisiones emitidas de dependencias y entes, con respecto a las programadas.			CONSTANTE	Revisiones	35.00	100.00	Las dependencias y entes presentan sus solicitudes para el análisis y validación de sus estructuras orgánicas en tiempo y forma, cumpliendo con la totalidad de los requisitos para la validación jurídica-organizacional. Se mantiene un ritmo constante en la presentación de solicitudes a lo largo de la administración.

Justificación : Se cumplió al 100% con la meta programada, emitiendo la totalidad de las revisiones de estructuras orgánicas solicitadas bajo criterios técnicos y jurídicos vigentes.

Observaciones :

ACTIVIDAD C0103	Implementación de revisión jurídica para Reglamentos Interiores y Estatutos Orgánicos	Porcentaje de dependencias jurídicas a su reglamento interior o estatuto orgánico	Porcentaje	DEPAJREO/DEPAJREO*100	ACUMULADO	Dependencias y entes	15.00	100.00	DOCUMENTO INTERNO.
		Meta: la proporción de dependencias jurídicas que cuenten con análisis jurídico a su reglamento interior o estatuto orgánico respecto a lo programado			CONSTANTE	Dependencias y entes	15.00	100.00	Las dependencias y entes presentan sus solicitudes para el análisis y validación de sus reglamentos interiores y estatutos orgánicos en tiempo y forma, cumpliendo con la totalidad de los requisitos para la emisión de dictámenes de cumplimiento con validación jurídica-organizacional.
		Revisión de dependencias jurídicas a su reglamento interior o estatuto orgánico	Porcentaje de dependencias jurídicas a su reglamento interior o estatuto orgánico	DEPAJREO/DEPAJREO*100	ACUMULADO	Dependencias y entes	15.00	100.00	Las dependencias y entes presentan sus solicitudes para el análisis y validación de sus reglamentos interiores y estatutos orgánicos en tiempo y forma, cumpliendo con la totalidad de los requisitos para la emisión de dictámenes de cumplimiento con validación jurídica-organizacional.
		Meta: la proporción de dependencias jurídicas que cuenten con análisis jurídico a su reglamento interior o estatuto orgánico respecto a lo programado			CONSTANTE	Dependencias y entes	15.00	100.00	Las dependencias y entes presentan sus solicitudes para el análisis y validación de sus reglamentos interiores y estatutos orgánicos en tiempo y forma, cumpliendo con la totalidad de los requisitos para la emisión de dictámenes de cumplimiento con validación jurídica-organizacional.
		Revisión de dependencias jurídicas a su reglamento interior o estatuto orgánico	Porcentaje de dependencias jurídicas a su reglamento interior o estatuto orgánico	DEPAJREO/DEPAJREO*100	ACUMULADO	Dependencias y entes	15.00	100.00	Las dependencias y entes presentan sus solicitudes para el análisis y validación de sus reglamentos interiores y estatutos orgánicos en tiempo y forma, cumpliendo con la totalidad de los requisitos para la emisión de dictámenes de cumplimiento con validación jurídica-organizacional.
		Meta: la proporción de dependencias jurídicas que cuenten con análisis jurídico a su reglamento interior o estatuto orgánico respecto a lo programado			CONSTANTE	Dependencias y entes	15.00	100.00	Las dependencias y entes presentan sus solicitudes para el análisis y validación de sus reglamentos interiores y estatutos orgánicos en tiempo y forma, cumpliendo con la totalidad de los requisitos para la emisión de dictámenes de cumplimiento con validación jurídica-organizacional.

ACTIVIDAD C0104	Revisión de Manuales Jurídico-Organizacional.	Porcentaje de manuales de organización y de servicios al público	Porcentaje	(MOPSP/MOPSP)*100	ACUMULADO	Manuales	70.00	100.00	DOCUMENTO INTERNO.
		Meta: la proporción de manuales de organización, procedimientos y de servicios al público de las dependencias y entes revisados, con respecto a los programados.			CONSTANTE	Manuales	70.00	100.00	Las dependencias y entes presentan sus solicitudes para el análisis y validación de manuales en tiempo y forma, cumpliendo con la totalidad de los requisitos para la emisión de dictámenes de cumplimiento con validación jurídica-organizacional.
		Revisión de Manuales Jurídico-Organizacional.	Porcentaje de manuales de organización y de servicios al público	(MOPSP/MOPSP)*100	ACUMULADO	Manuales	70.00	100.00	Las dependencias y entes presentan sus solicitudes para el análisis y validación de manuales en tiempo y forma, cumpliendo con la totalidad de los requisitos para la emisión de dictámenes de cumplimiento con validación jurídica-organizacional.
		Meta: la proporción de manuales de organización, procedimientos y de servicios al público de las dependencias y entes revisados, con respecto a los programados.			CONSTANTE	Manuales	70.00	100.00	Las dependencias y entes presentan sus solicitudes para el análisis y validación de manuales en tiempo y forma, cumpliendo con la totalidad de los requisitos para la emisión de dictámenes de cumplimiento con validación jurídica-organizacional.
		Revisión de Manuales Jurídico-Organizacional.	Porcentaje de manuales de organización y de servicios al público	(MOPSP/MOPSP)*100	ACUMULADO	Manuales	70.00	100.00	Las dependencias y entes presentan sus solicitudes para el análisis y validación de manuales en tiempo y forma, cumpliendo con la totalidad de los requisitos para la emisión de dictámenes de cumplimiento con validación jurídica-organizacional.
		Meta: la proporción de manuales de organización, procedimientos y de servicios al público de las dependencias y entes revisados, con respecto a los programados.			CONSTANTE	Manuales	70.00	100.00	Las dependencias y entes presentan sus solicitudes para el análisis y validación de manuales en tiempo y forma, cumpliendo con la totalidad de los requisitos para la emisión de dictámenes de cumplimiento con validación jurídica-organizacional.

Justificación : La meta no se alcanzó debido a que no se recibieron solicitudes de revisión de manuales de organización, procedimientos o servicios en el periodo reportado.

Observaciones :

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA
SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
Mes de Enero del 2026

114 - SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA														
4080012 - EFICIENCIA GOBIERNAMENTAL														
Objetivos		Indicador												
Nivel / Referencia COMPONENTE	Estado Normativo	Nombre del Indicador / Descripción del Indicador	Método de Cálculo	Tipología/Origen/Modalidad/Presupuesto/Regístrable	Fórmula / Variables de la Fórmula	Calificación	Unidad de Medida	Meta	Avance del Indicador			Medio de Verificación	Supuestos	
								Valor Programado	Meta	Valor Logrado del mes	Av. Mes	Valor Logrado Acumulado	Av. Acum.	
C02	Sistemas de Control Interno Institucional formalizados	Procedimiento de Dependencias y Entidades con Sistema de Control Interno Institucional formalizado	Porcentaje	Gestión	DESCIDEPI100	ACUMULADO	Dependencias y entidades	70.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	DOCUMENTO INTERNO.- Verificar que las Dependencias respondan a los requerimientos de las Dependencias y a la Dirección General de Control Interno y Fortalecimiento de la Gestión Pública de la Subsecretaría de Buen Gobierno Semestral.
		Este indicador mide la proporción de dependencias y entidades que han consolidado o mejorado su Sistema de Control Interno Institucional con finalidad de asegurar que las instituciones cuenten con mecanismos sólidos de gestión, supervisión y control que permitan la transparencia, la rendición de cuentas y la eficiencia en el uso de los recursos públicos.	ASCENDENTE	Eficacia Semestral	DESCIDEPI100 = Dependencias y entidades que han consolidado o mejorado su Sistema de Control Interno Institucional / DEP = Dependencias y Entidades programadas	CONSTANTE	Dependencias y entidades	70.00		0.00		0.00		DOCUMENTO INTERNO.- Las dependencias, entidades y organismos de control interno de las dependencias y entidades de control interno de la Administración Pública Estatal, respondan a los https://ajunio.chihuahua.gob.mx/ requerimientos de las Dependencias y a la Dirección General de Control Interno y Fortalecimiento de la Gestión Pública de la Subsecretaría de Buen Gobierno Anual.
Justificación : Observaciones :														
ACTIVIDAD C0201	Supervisión del cumplimiento de herramientas de Control Interno	Porcentaje de dependencias, entidades supervisadas que formalizaron sus herramientas de Control Interno	Porcentaje	Gestión	DESCIDEPI100	ACUMULADO	Dependencias y entidades	76.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	DOCUMENTO INTERNO.- Seguimiento de Control Interno a las dependencias y entidades de control interno de la Administración Pública Estatal, respondan a los https://ajunio.chihuahua.gob.mx/ requerimientos de las Dependencias y a la Dirección General de Control Interno y Fortalecimiento de la Gestión Pública de la Subsecretaría de Buen Gobierno Anual.
		Mide la proporción de dependencias y entidades supervisadas que formalizaron sus herramientas de Control Interno para evidenciar la eficacia de su mejora continua	ASCENDENTE	Eficacia Anual	DESCIDEPI100 = Dependencias y Entidades que formalizaron herramientas de Control Interno / DEP = Dependencias y Entidades programadas	CONSTANTE	Dependencias y entidades	76.00		0.00		0.00		DOCUMENTO INTERNO.- Las dependencias, entidades y organismos de control interno de las dependencias y entidades de control interno de la Administración Pública Estatal, respondan a los https://ajunio.chihuahua.gob.mx/ requerimientos de las Dependencias y a la Dirección General de Control Interno y Fortalecimiento de la Gestión Pública de la Subsecretaría de Buen Gobierno Anual.
Justificación : Observaciones :														
ACTIVIDAD C0202	Supervisión del cumplimiento de herramientas de Administración de Riesgos	Porcentaje de Dependencias, entidades supervisadas que formalizaron sus herramientas de Administración de Riesgos	Porcentaje	Gestión	DESCARDEPI100	ACUMULADO	Dependencias y entidades	76.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	DOCUMENTO INTERNO.- Las dependencias, entidades y organismos de control interno de las dependencias y entidades de control interno de la Administración Pública Estatal, respondan a los https://ajunio.chihuahua.gob.mx/ requerimientos de las Dependencias y a la Dirección General de Control Interno y Fortalecimiento de la Gestión Pública de la Subsecretaría de Buen Gobierno Anual.
		Mide la proporción de dependencias y entidades supervisadas que formalizaron sus herramientas de Administración de Riesgos para evidenciar la eficacia de su mejora continua	ASCENDENTE	Eficacia Anual	DESCARDEPI100 = Dependencias y Entidades que formalizaron herramientas de Administración de Riesgos / DEP = Dependencias y Entidades programadas	CONSTANTE	Dependencias y entidades	76.00		0.00		0.00		DOCUMENTO INTERNO.- Las dependencias, entidades y organismos de control interno de las dependencias y entidades de control interno de la Administración Pública Estatal, respondan a los https://ajunio.chihuahua.gob.mx/ requerimientos de las Dependencias y a la Dirección General de Control Interno y Fortalecimiento de la Gestión Pública de la Subsecretaría de Buen Gobierno Anual.
Justificación : Observaciones :														

Página 7 de 10
Fecha de Impresión 18/05/2026 10:47:30 a. m

DOCUMENTO INTENTO-RETO
Acta y sesión e instalación,
Documentos internos en rúta:
Control Intermedio RCI-Retros
20.6/Actas 2026
Dirección General de Control
Interio y Fortalecimiento de la
Gestión Política de la
Subsecretaría de Buen Gobierno
Amalia---

DOCUMENTO INTERNO—
Archivos de la Subsecretaría de
Buen Gobierno,
Inspección General de Control
Inspección General de la
Gestión Pública de la Secretaría
de la Función Pública
Memorandum—

Las dependencias,
entidades, responden con
acciones a los
requisitos normativos
en la materia, en tiempo y
forma.

DOCUMENTO INTERNO.	Las dependencias.
Seguimiento de las actividades de cultura institucional y autoevaluación respecto a las programadas la subsecretaría de Buen Gobierno	Las dependencias no cuentan con recursos normativos en la materia, en tiempo y forma.
Dirección General del Control Interno y Fomento de la Cultura de la Función Pública de la Secretaría de la Función Pública	
Materiales.....	

Página 8 de 10
Fecha de Impresión 18/05/2026 10:47:30 a. m.



Página 9 de 10
Fecha de Impresión 10/05/2026 10:47:30 a. m.
PR08REP367

Justificación : se seleccionó a dos instructores para impartir capacitación en este mes, se recibió planeación de sus capacitaciones, se le envió evidencia del curso impartido. Los días restantes se seleccionaron en el mes de febrero, ya que el calendario de capacitaciones para iniciar fuertemente en dicho mes.

Justificación :

Observaciones :

Justificación : Se registró la participación de 26 personas servidoras públicas en las capacitaciones coordinadas por el Departamento de Profesionalización

Observaciones :



GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA
SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
Mes de Enero del 2026

114 - SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA														
400001.2 - EFICIENCIA GUBERNAMENTAL														
Objetivos		Indicador					Meta							
Nivel / Referencia	Resumen Narrativo	Nombre del indicador / Descripción del indicador	Método de Cálculo	Tipo/Sentido/Dimensión/Frecuencia/Tendencia	Fórmula / Variables de la Fórmula	Clasificación	Unidad de Medida	Valor Reportado	Meta	Valor Logrado del mes	Avances del Indicador		Método de Verificación	
Observaciones Generales del Programa Presupuestario en el Período														

Responsable del Programa

Lic. Laura Giza Icazar
Subsecretaría del Buen Gobierno

Responsable del Ene Público

Lic. Roberto Javier Flores Duarte
Secretario de la Secretaría de la Función Pública