Fecha de Impresión 19/12/2025 01:43:45 p. m

PRBRREP367

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA

SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Mes de Octubre del 2025

Ente Público	**114 - SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA**
Programa presupuestario	**3O002L1 - CONTROL Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA**
Definición del Programa	Son las acciones que establecen mecanismos para disminuir la corrupción a través de la atención a quejas y denuncias ciudadanas apoyando en la vigilancia y transparencia del uso de los recursos públicos, tanto las destinadas a las actividades cotidianas como las enfocadas en dar atención a los sujetos sociales prioritarios. Lo anterior apuntalado en mecanismos de supervisión y sanción a las y los funcionarios encargados de hacer cumplir la ley, naturalizando el apropiado actuar de las y los servidores públicos.
Problema que atiende el Programa	112478 - Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal con posibles irregularidades presentan un desapego de la normatividad.

POBLACIONES

Tipo	Descripción	Unidad de Medida Población	Total	Mujeres	Hombres
REFERENCIA	Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal	Dependencias y entidades	118	0	0
NO AFECTADA	Dependencias y entidades de la Administración Pública Estatal sin irregularidades que no se ven afectadas por la problemática.	Dependencias y entidades	0	0	0
POTENCIAL (AFECTADA)	Dependencias y entidades de la Administración Pública Estatal con posibles irregularidades.	Dependencias y entidades	118	0	0
OBJETIVO	Las Dependencias y entidades de la Administracion Publica Estatal con posibles irregularidades	Dependencias y entidades	118	0	0
POSTERGADA	Dependencias y entidades de la Administración Pública Estatal que no representan un riesgo.	Dependencias y entidades	0	0	0
ATENDIDA	**Las Dependencias y entidades de la Administración Pública Estatal con posibles irregularidades**	**Dependencias y entidades**	**0**	**0**	**0**

ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

Eje Rector - Tema - Tema Transversal	E502T2 - BUEN GOBIERNO, CERCANO Y CON INSTITUCIONES SÓLIDAS - BUEN GOBIERNO, TRANSPARENCIA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA - TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS
	Objetivos de Desarrollo Sostenible
OBJETIVO	OD16 - Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas a todos los niveles
	Plan Nacional de Desarrollo 2025-2030
EJE	EG1 - Gobernanza con justicia y participación ciudadana
	Plan Estatal de Desarrollo 2022-2027
OBJETIVO	E50201002 - Eficientar la gestión y el servicio público a través de un programa integral de profesionalización a los servidores públicos para fortalecer institucionalmente el quehacer público.
	Programas de Mediano Plazo 2022 -2027
OBJETIVO	PS14080001 - Fortalecimiento de las capacidades institucionales contra la corrupción e impunidad.

PRESUPUESTO DEL PROGRAMA

Mensual		Acumulado			
Autorizado	Gasto	Autorizado	Modificado	Gasto	% de gasto / modificado
78,502,127.16	5,777,092.74	76,502,127.16	73,265,805.69	56,467,505.42	77.07

INDICADORES DEL PROGRAMA

Total de indicadores en el año	Indicadores con avance programado en el periodo	Indicadores con avance	Indicadores sin avance	Indicadores sin avance - Con justificación
19	2	11	8	8

Fecha de Impresión 19/12/2025 01:45:57 p. m

PRBRREP367

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA

SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Mes de Octubre del 2025

Ente Público	114 - SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA
Programa presupuestario	3O002L1 - CONTROL Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA
Definición del Programa	Son las acciones que establecen mecanismos para disminuir la corrupción a través de la atención a quejas y denuncias ciudadanas apoyando en la vigilancia y transparencia del uso de los recursos públicos, tanto las destinadas a las actividades cotidianas como las enfocadas en dar atención a los sujetos sociales prioritarios. Lo anterior apuntalado en mecanismos de supervisión y sanción a las y los funcionarios encargados de hacer cumplir la ley, naturalizando el apropiado actuar de las y los servidores públicos.
Problema que atiende el Programa	112478 - Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal con posibles irregularidades presentan un desapego de la normatividad.

FUENTES DE FINANCIAMIENTO

Clave	Descripción	Origen	Interrelaciones	Porcentaje	Autorizado	Modificado	Gasto	Variación
1110199	RECURSOS DEL ESTADO	RECURSOS FISCALES	3O002L1 - CONTROL Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA	5.87%	4,491,691.00	11,307,524.54	7,432,508.72	3,875,015.82
1156099	CONTRAPARTE ESTATAL A REASIGNACIONES DE RECURSOS FEDERALES SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN	RECURSOS FISCALES	3O002L1 - CONTROL Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA	0.00%	0.00	384.98	384.98	.00
1219199	FINANCIAMIENTO INTERNO	FINANCIAMIENTO INTERNO	3O002L1 - CONTROL Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA	0.00%	0.00	1,755,043.53	1,755,043.53	.00
1521699	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES	RECURSOS FEDERALES	3O002L1 - CONTROL Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA	94.13%	72,010,436.16	60,201,954.34	47,278,669.89	12,923,284.45
2556099	REASIGNACIONES DE RECURSOS FEDERALES SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN	RECURSOS FEDERALES	3O002L1 - CONTROL Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA	0.00%	0.00	898.30	898.30	.00
			Total de presupuesto	**100.00%**	**76,502,127.16**	**73,265,805.69**	**56,467,505.42**	**16,798,300.27**

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA

SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Mes de Octubre del 2025

114 - SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

3O002L1 - CONTROL Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA

Objetivos		Indicador						Meta		Avances del Indicador					
Nivel / Referencia	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador / Descripción del Indicador	Método de Cálculo	Tipo / Dimensión / Frecuencia/Trayectoria	Fórmula / Variables de la Fórmula	Clasificación	Unidad de Medida	Valor Reprog.	Meta	Valor Logrado del mes	Av. Men.	Valor Logrado Acumulado	Av. Acu.	Medio de Verificación	Supuestos
FIN	**Contribuir a construir un gobierno cercano, que trabaja de la mano con la gente, que es transparente y eficaz, con finanzas públicas ordenadas, mejora regulatoria y modernización administrativa mediante mecanismos de vigilancia y control, y procesos apegados a la normatividad.**	**Variación porcentual del número de actos en defensajJuridica de los Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa** Mide la variación porcentual del número de actos realizados en defensa juridicade los Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa, ante Autoridades Substanciadoras y Resolutoras	VARIACION_POR CENTUAL	Estratégico Eficacia Anual ASCENDENTE	((DJIPRAAC/DRIPRA)-1)*100 DJIPRAAC = Actos de defensas Jurídicas de los Informes de Presunta Responsabilidad Administrativas en el Año Actual DRIPRA = Denuncias Resueltas con Informe de Presunta Responsabilidad Administrativa	ACUMULADO CONSTANTE	Actos Actos	5.00 1.00	400.00	0.00 1.00	-100.00	0.00 1.00	-100.00	DOCUMENTO INTERNO-Reporte de Denuncias e Investigaciones Subsecretaria de Investigación y Evolución Patrimonial Anual----	*Las personas presentan mayor interés en denunciar ante la Secretaria de la Función Pública. *Los IPRAS cuentan con elementos que sustentan la presunta responsabilidad. *El presunto responsable presenta pruebas que lo eximen de responsabilidad
Justificación : **El indicador será impactado anualmente** **Observaciones :**															
PROPOSITO	**Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal actuan con apego a la normatividad.**	**Porcentaje de Dependencias y Entidades que actúan con apego a la normatividad** Mida el porcentaje de Dependencias y Entidades para conocer el cumplimiento en apego a la normatividad	PORCENTAJE	Estratégico Eficacia Anual ASCENDENTE	(DECN/TDE)*100 DECN = Dependencias y Entidades que cumplen con la normatividad TDE = Total de Dependencias y Entidades	ACUMULADO CONSTANTE	Dependencias y entidades Dependencias y entidades	118.00 118.00	100.00	0.00 118.00	0.00	0.00 118.00	0.00	DOCUMENTO INTERNO-Listado de Dependencias y Entidades Subsecretaria de Investigacion y Evolucion Patrimonial Anual----	*Las personas presentan mayor interés en denunciar ante la Secretaria de la Función Pública. *Los IPRAS cuentan con elementos que sustentan la presunta responsabilidad. *El presunto responsable presenta pruebas que lo eximen de responsabilidad.
Justificación : **El indicador será impactado anualmente** **Observaciones :**															
COMPONENTE C01	**Investigación de denuncias realizadas.**	**Porcentaje de denuncias concluidas.** Mide el número de denuncias concluidas respecto del total de denuncias recibidas en el periodo, para fortalecer los procesos de investigación y brindar absoluta certeza jurídica.	PORCENTAJE	Gestión Eficacia Semestral ASCENDENTE	(NDC/NTDR)*100 NDC = Número de denuncias concluidas NTDR = Número total de denuncias recibidas	ACUMULADO CONSTANTE	Denuncia Denuncia	60.00 60.00	100.00	0.00 60.00	0.00	309.00 60.00	515.00	DOCUMENTO INTERNO-Reporte de Denuncias e Investigaciones Dirección General de Denuncias e Investigaciones Semestral----	Las personas presentan mayor interés en denunciar ante la Secretaria de la Función Pública.
Justificación : **El indicador será impactado semestralmente** **Observaciones :**															

Fecha de Impresión 19/12/2025 01:45:57 p. m

PRBRREP347

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA

SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Mes de Octubre del 2025

114 - SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

3O002L1 - CONTROL Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA

Objetivos		Indicador						Meta		Avances del Indicador				Medio de Verificación	Supuestos
Nivel / Referencia	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador / Descripción del Indicador	Método de Cálculo	Tipo / Dimensión / Frecuencia/Trayectoria	Fórmula / Variables de la Fórmula	Clasificación	Unidad de Medida	Valor Reprog.	Meta	Valor Logrado del mes	Av. Men.	Valor Logrado Acumulado	Av. Acu.		
ACTIVIDAD C0101	Publicación de los mecanismos de captación de denuncias.	Porcentaje de publicaciones realizadas. Mide el número de publicaciones realizadas en el ámbito de dependencias y entidades a nivel estatal, respecto a las programadas, para que la ciudadanía presente sus denuncias mediante un fácil acceso.	PORCENTAJE	Gestión Calidad Semestral ASCENDENTE	(NPR/NPP)*100									DOCUMENTO INTERNO-Expediente de Evdencias de Públicaciones por los Órganos Internos de Control Dirección General de Denuncias e Investigaciones Semestral---	Las personas servidoras públicas presentan un mayor interés en conocer los medios de captación de denuncias.
					NPR = Número de publicaciones realizadas	ACUMULADO	Publicaciones	230.00	100.00	0.00	0.00	140.00	60.87		
					NPP = Número de publicaciones programadas	CONSTANTE	Publicaciones	230.00		230.00		230.00			

Justificación : **El indicador será impactado semestralmente**

Observaciones :

ACTIVIDAD C0102	Atención de denuncias presentadas.	Porcentaje de denuncias atendidas. Mide el número de denuncias radicadas respecto del total denuncias presentadas que son competencia de la Dirección General de Denuncias e Investigaciones, para robustecer los procesos de investigación y ofrecer una mayor certeza jurídica.	PORCENTAJE	Gestión Eficacia Mensual ASCENDENTE	(NDR/NDP)*100									DOCUMENTO INTERNO-Reporte de Denuncias Presentadas en CECOCI y el Libro de Gobierno Dirección General de Denuncias e Investigaciones Mensual---	La ciudadanía presenta un mayor número de denuncias ante la Secretaría de la Función Pública.
					NDR = Número de denuncias radicadas	ACUMULADO	Denuncia	60.00	100.00	68.00	113.33	580.00	966.67		
					NDP = Número de denuncias presentadas	CONSTANTE	Denuncia	60.00		60.00		60.00			

Justificación : **En el mes de octubre de 2025, se recibieron en los 9 sectores y esta Dirección un total de 68 denuncias, las cuales fueron radicadas.**

Observaciones :

COMPONENTE C02	Declaraciones Patrimoniales verificadas	Porcentaje de verificaciones aleatorias realizadas. Mide la congruencia y/o las inconsistencias en el patrimonio reportado en las declaraciones patrimoniales, por parte del servidor público, seleccionadas aleatoriamente, para detectar alguna probable falta administrativa.	PORCENTAJE	Gestión Eficacia Semestral ASCENDENTE	(VAR/VAP)*100									DOCUMENTO INTERNO-Base de datos de verificaciones aleatorias realizadas Dirección de Evolución Patrimonial Semestral---	*Los servidores públicos declaran oportunamente y en el formato correspondiente. *Se cuenta con la capacidad humana y herramientas para incrementar el número de verificaciones realizadas.
					VAR = Verificaciones Aleatorias Realizadas	ACUMULADO	Verificaciones	47.00	100.00	9.00	19.15	27.00	57.45		
					VAP = Verificaciones Aleatorias Programadas	CONSTANTE	Verificaciones	47.00		47.00		47.00			

Justificación : **El 30 de octubre de 2025 se efectuó la selección aleatoria de personas servidoras públicas o que fungieron como tal de la Administración Pública Estatal que presentaron declaraciones de situación patrimonial en los dos años inmediatos anteriores (2023 y 2024). El tamaño de la muestra, según lo disponen los Lineamientos para los Procedimientos de Verificación Aleatoria, de Investigación en Materia de Evolución Patrimonial y de Verificación de la Evolución Patrimonial de las personas servidoras públicas o de aquellas que fungieron como tales en la Administración Pública Estatal, es del 0.013% del número de personas que integran el universo, por lo que salió sorteada 1 persona que presentó su declaración en formato completo y 8 que lo presentaron en formato simplificado.**

Observaciones :

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA

SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Mes de Octubre del 2025

114 - SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

3O002L1 - CONTROL Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA

Objetivos		Indicador						Meta		Avances del Indicador					
Nivel / Referencia	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador / Descripción del Indicador	Método de Cálculo	Tipo / Dimensión / Frecuencia/Trayectoria	Fórmula / Variables de la Fórmula	Clasificación	Unidad de Medida	Valor Reprog.	Meta	Valor Logrado del mes	Av. Men.	Valor Logrado Acumulado	Av. Acu.	Medio de Verificación	Supuestos
ACTIVIDAD C0201	Asesoramiento a los servidores públicos.	Porcentaje de asesorías en la presentación de declaraciones patrimoniales Mide el número de asesorías brindadas respecto de las solicitadas, para detectar el porcentaje de aptitudes con las que cuentan los servidores públicos obligados y detectar los sectores con necesidades de capacitación	PORCENTAJE	Gestión Eficacia Semestral ASCENDENTE	(AB/AS)*100 AB = Asesorías Brindadas AS = Asesorías Solicitadas	ACUMULADO CONSTANTE	Asesorías Asesorías	6,000.00 6,000.00	100.00	38.00 6,000.00	0.63	6,112.00 6,000.00	101.87	DOCUMENTO INTERNO-Bitácora de llamadas de asesorías y bitácora de solicitudes presenciales Dirección de Evolución Patrimonial Semestral—	*Los servidores públicos tienen acceso a medios electronicos *La cantidad de asesorías brindadas puede variar ya que depende de los servidores públicos que tengan dudas

Justificación : Durante el mes de octubre se brindaron asesorías a diversos servidores públicos en el llenado de su declaración patrimonial en las 3 modalidades: inicial, modificación y conclusión. De las cuales se atendieron 02 a través de la mesa de servicio, 32 vía telefónica y 04 presenciales.

Observaciones :

ACTIVIDAD C0202	Presentación de Declaraciones de Situación Patrimonial y de Intereses	Promedio de cumplimiento en la presentación de las Declaraciones Patrimoniales. Medir el número de Declaraciones de Situación Patrimonial y de Intereses en cualquiera de sus modalidades presentadas relacionadas con el número de servidores públicos obligados a presentar declaraciones, para determinar el porcentaje de cumplimiento y regularizacion que tiene cada servidor público	PROMEDIO_SIMPLE	Gestión Eficacia Semestral ASCENDENTE	(DSPIP/SPO) DSPIP = Declaraciones de Situación Patrimonial y de Intereses Presentadas SPO = Servidores Públicos Obligados	ACUMULADO CONSTANTE	Declaraciones patrimoniales Servidores/as públicos	80,000.00 80,000.00	1.00	889.00 80,000.00	0.01	98,954.00 80,000.00	1.24	DOCUMENTO INTERNO-Sistema Modulo Generador de Indicadores Dirección de Evolución Patrimonial Semestral —	*Los servidores públicos tienen acceso a medios electronicos *Los servidores públicos se encuentran totalmente regularizados en la presentación de sus declaraciones patrimoniales faltantes

Justificación : En relación a las notificaciones enviadas correspondientes a los servidores públicos omisos en su declaración patrimonial en diversas modalidades, así como, las altas y bajas que ha habido por parte de los servidores públicos, se recibieron un total de 889 declaraciones de situación patrimonial y de intereses, como a continuación se detalla: iniciales 370, de modificación 283, de conclusión 230 y 06 avisos de cambio de dependencia; declaraciones que fueron presentadas en el sistema DeclaraNet Chihuahua, mismas que van desde el año 2015 hasta el 2025.

Observaciones :

COMPONENTE C03	Asesorías otorgadas en materia de contrataciones públicas.	Porcentaje de asesorías a los procesos de contrataciones públicas. Mide el monto total de las asesorías de contrataciones que forman parte del programa de acompañamiento o seguimiento preventivo concluidas, con respecto al monto total de las asesorías de contrataciones remitidas, para evitar posibles irregularidades en el proceso de contratación de manera preventiva	PORCENTAJE	Gestión Eficacia Trimestral ASCENDENTE	(TACC/TACR)*100 TACC = Total de asesorías de contrataciones concluidas TACR = Total de asesorías de contrataciones remitidas	ACUMULADO CONSTANTE	Asesorías Asesorías	5,600,000,000.00 5,600,000,000.00	100.00	108,007,330.24 5,600,000,000.00	1.93	28,616,612,552.19 5,600,000,000.00	511.01	DOCUMENTO INTERNO-Expedientes de asesorías Dirección de Contrataciones Públicas Trimestral—	Las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal remitan la información de las contrataciones públicas para su inclusión al Programa de Seguimiento o Acompañamiento Preventivo

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA

SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Mes de Octubre del 2025

114 - SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

3O002L1 - CONTROL Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA

Objetivos		Indicador						Meta		Avances del Indicador					
Nivel / Referencia	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador / Descripción del Indicador	Método de Cálculo	Tipo / Dimensión / Frecuencia/Trayectoria	Fórmula / Variables de la Fórmula	Clasificación	Unidad de Medida	Valor Reprog.	Meta	Valor Logrado del mes	Av. Men.	Valor Logrado Acumulado	Av. Acu.	Medio de Verificación	Supuestos
ACTIVIDAD C0301	**Aceptación de solicitudes de inclusión en materia de Contrataciones Públicas**	**Porcentaje de solicitudes de inclusión a los programas de seguimiento o acompañamiento preventivo aceptadas.** Mide el porcentaje de solicitudes aceptadas para ser incluidas a los programas de seguimiento o acompañamiento preventivo de contrataciones públicas y evitar en lo posible irregularidades en el proceso de contratación de manera preventiva	PORCENTAJE	Gestión Eficacia Trimestral ASCENDENTE	(SIPSAPCPA/SIPSAPCPR)*100 SIPSAPCPA = Solicitudes de inclusión a los programas de seguimiento o acompañamiento preventivo de contrataciones públicas aceptadas SIPSAPCPR = Solicitudes de inclusión a los programas de seguimiento o acompañamiento preventivo de contrataciones públicas recibidas	ACUMULADO CONSTANTE	Solicitudes Solicitudes	90.00 90.00	100.00	10.00 90.00	11.11	392.00 90.00	435.56	DOCUMENTO INTERNO-Expedientes de asesorías Dirección de Contrataciones Públicas Trimestral---	Las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal remitan la información de las contrataciones públicas para su inclusión al Programa de Seguimiento o Acompañamiento Preventivo.
Justificación	**: En el mes de octubre aceptación conforme a las solicitudes de inclusión recibidas**														
Observaciones :															
ACTIVIDAD C0302	**Revisión documental a procesos de Contrataciones Públicas.**	**Porcentaje de los procesos de contratacion públicas revisados.** Mide el porcentaje de procesos de contrataciones públicas revisados, al fin de evitar la recurrencia de las observaciones que se adviertan	PORCENTAJE	Gestión Eficacia Trimestral ASCENDENTE	(PCPR/PCPP)*100 PCPR = Procesos de contratación públicas revisados PCPP = Procesos de contrataciones públicas programados	ACUMULADO CONSTANTE	Procesos Procesos	45.00 45.00	100.00	5.00 45.00	11.11	34.00 45.00	75.56	DOCUMENTO INTERNO-Expedientes de asesorías Dirección de Contrataciones Públicas Trimestral---	Las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal remitan la información de las contrataciones públicas para su inclusión al Programa de Seguimiento o Acompañamiento Preventivo.
Justificación	**: En el mes de octubre revisiones conforme a los procesos de contratación recibidas**														
Observaciones :															

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA

SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Mes de Octubre del 2025

114 - SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

30002L1 - CONTROL Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA

Objetivos		Indicador						Meta		Avances del Indicador				Medio de Verificación	Supuestos
Nivel / Referencia	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador / Descripción del Indicador	Método de Cálculo	Tipo / Dimensión / Frecuencia/Trayectoria	Fórmula / Variables de la Fórmula	Clasificación	Unidad de Medida	Valor Reprog.	Meta	Valor Logrado del mes	Av. Men.	Valor Logrado Acumulado	Av. Acu.		
COMPONENTE C04	**Legalidad en los Procedimientos de Responsabilidad Administrativa realizadas.**	**Porcentaje resultante entre el número de procedimientos admitidos, resueltos y defendidos, así como turnados al TEJA, en materia de responsabilidad administrativa.** Mide el número de los Procedimientos de Responsabilidad Administrativa admitidos, resueltos y defendidos, así como turnados al TEJA; en apego a las disposiciones jurídicas aplicables, para medir el desempeño, para determinar el numero de procedimientos de responsabilidad administrativos a realizar	PORCENTAJE	Gestión Eficacia Semestral ASCENDENTE	(NPARDT/NAA)*100									DOCUMENTO INTERNO-Documentos de Evidencia Subsecretaría de Asuntos Jurídicos, Contrataciones Públicas y de Responsabilidades Semestral----	La autoridad competente remite los Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa.
					NPARDT = Número de procedimientos de responsabilidad administrativa admitidos, resueltos y defendidos, así como turnados al TEJA	ACUMULADO	Procedimientos	107.00	100.00	1.00	0.93	17.00	15.89		
					NAA = Número de Acuerdo de Admisión de Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa	CONSTANTE	Procedimientos	107.00		107.00		107.00			

Justificación : **En el mes de octubre seguimiento conforme a la gestión de procedimientos de responsabilidad recibidas.**

Observaciones :

ACTIVIDAD C0401	**Emisión de acuerdos por la Dirección General Jurídica y de Responsabilidades en relación con la presentación de Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa.**	**Promedio de acuerdos en relación con Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa.** Mide el número de Acuerdos de Admisión, Improcedencia y Abstención de Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa emitidos, respecto del total de informes remitidos por la Autoridad Investigadora, para determinar el numero de procedimientos de responsabilidad administrativos a realizar	PROMEDIO_SIMPLE	Gestión Eficacia Semestral ASCENDENTE	(NAAIA/NIPRAR)									DOCUMENTO INTERNO-Documentos de Evidencia Subsecretaría de Asuntos Jurídicos, Contrataciones Públicas y de Responsabilidades Semestral----	La autoridad competente remite los Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa.
					NAAIA = Número de Acuerdos de Admisión, Improcedencia y Abstención de Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa, emitidos por la Dirección General Jurídica	ACUMULADO	Acuerdos	45.00	1.00	0.00	0.00	8.00	0.18		
					NIPRAR = Número de Informes de Presunta Responsabilidad remitidos por la Autoridad Investigadora.	CONSTANTE	Acuerdos	45.00		45.00		45.00			

Justificación : **En el mes de octubre en atención a los procedimientos de responsabilidad recibidos.**

Observaciones :

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA

SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Mes de Octubre del 2025

114 - SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

3O002L1 - CONTROL Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA

Objetivos		Indicador						Meta		Avances del Indicador				Medio de Verificación	Supuestos
Nivel / Referencia	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador / Descripción del Indicador	Método de Cálculo	Tipo / Dimensión / Frecuencia/Trayectoria	Fórmula / Variables de la Fórmula	Clasificación	Unidad de Medida	Valor Reprog.	Meta	Valor Logrado del mes	Av. Men.	Valor Logrado Acumulado	Av. Acu.		
ACTIVIDAD C0402	**Defensa jurídica de las resoluciones emitidas en los Procedimientos de Responsabilidad Administrativa por faltas administrativas no graves.**	**Promedio resultante de Resoluciones Definitivas por faltas administrativas no graves emitidas.** Mide el número de Resoluciones Definitivas, por faltas no graves emitidas por la Dirección General Jurídica, respecto del número de Acuerdos de Admisión por faltas administrativas no graves, de Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa, para determinar el número de expedientes que competen a esta Dependecia resolver	PROMEDIO_SIMPLE	Gestión Eficacia Semestral ASCENDENTE	(NRDFANG/NAAFANG) NRDFANG = Número de Resoluciones Definitivas por Faltas Administrativas No Graves NAAFANG = Número de Acuerdos de Admisión por Faltas Administrativas No Graves.	ACUMULADO CONSTANTE	Acuerdos Acuerdos	45.00 45.00	1.00	1.00 45.00	0.02	4.00 45.00	0.09	DOCUMENTO INTERNO-Documentos de Evidencia Subsecretaría de Asuntos Jurídicos, Contrataciones Públicas y de Responsabilidades Semestral----	La autoridad competente remite los Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa.

Justificación : **En el mes de octubre seguimiento conforme a la gestión de procedimientos de responsabilidad de falta no grave recibidas.**

Observaciones :

ACTIVIDAD C0403	**Remisión al Tribunal Estatal de Justicia Administrativa de los expedientes de responsabilidad por faltas administrativas graves.**	**Promedio de Defensas Jurídicas de las Resoluciones Definitivas por faltas no graves.** Mide el número de Defensas Jurídicas de Resoluciones Definitivas por faltas no graves, emitidas por la Dirección General Jurídica y de Responsabilidades, respecto del número de Resoluciones Definitivas emitidas, para determinar el número de resoluciones firmes	PROMEDIO_SIMPLE	Gestión Eficacia Semestral ASCENDENTE	(NDJ/NRD) NDJ = Número de Defensas Jurídicas de las Resoluciones Definitivas por faltas no graves, emitidas por la Dirección General Jurídica y de Responsabilidades. NRD = Número de Resoluciones Definitivas por faltas no graves, emitidas por la Dirección General Jurídica y de Responsabilidades.	ACUMULADO CONSTANTE	Defensas Jurídicas Resoluciones	7.00 7.00	1.00	0.00 7.00	0.00	0.00 7.00	0.00	DOCUMENTO INTERNO-Documentos de Evidencia Subsecretaría de Asuntos Jurídicos, Contrataciones Públicas y de Responsabilidades Semestral----	La autoridad competente remite los Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa.

Justificación : **Durante el mes de septiembre no se presentaron ante esta Autoridad defensas**

Observaciones :

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA

SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Mes de Octubre del 2025

114 - SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

30062L1 - CONTROL Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA

Objetivos		Indicador						Meta		Avances del Indicador					
Nivel / Referencia	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador / Descripción del Indicador	Método de Cálculo	Tipo / Dimensión / Frecuencia/Trayectoria	Fórmula / Variables de la Fórmula	Clasificación	Unidad de Medida	Valor Reprog.	Meta	Valor Logrado del mes	Av. Men.	Valor Logrado Acumulado	Av. Acu.	Medio de Verificación	Supuestos
ACTIVIDAD C0404	**Resoluciones Definitivas en los Procedimientos de Responsabilidad Administrativa por faltas administrativas no graves.**	**Porcentaje de Procedimientos de Responsabilidad Administrativa por faltas graves, turnados al Tribunal Estatal de Justicia Administrativa.** Mide el número de Procedimientos de Responsabilidad Administrativa turnados al Tribunal Estatal de Justicia Administrativa, por faltas graves, respecto del número de Procedimientos de Responsabilidad Administrativa radicados por faltas graves, para determinar el número de expedientes que competen a dicho Tribunal	PORCENTAJE	Gestión Eficacia Semestral ASCENDENTE	(NPTTEJA/NPRFG)*100										DOCUMENTO INTERNO-Documentos de Evidencia Subsecretaría de Asuntos Jurídicos, Contrataciones Públicas y de Responsabilidades Semestral----	La autoridad competente remite los Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa.
					NPTTEJA = Número de Procedimientos de Responsabilidad Administrativa por faltas graves turnados al Tribunal Estatal de Justicia Administrativa.	ACUMULADO	Procedimientos	10.00	100.00	0.00	0.00	5.00	50.00		
					NPRFG = Número de Procedimientos de Responsabilidad Administrativa radicados por faltas graves.	CONSTANTE	Procedimientos	10.00		10.00		10.00			

Justificación : **En el mes de octubre seguimiento conforme a la gestión de procedimientos de responsabilidad de falta grave recibidas.**

Observaciones :

COMPONENTE C05	**Evaluación de los Órganos Internos de Control realizadas.**	**Porcentaje de Titulares de Órganos Internos de Control correctamente evaluados.** Mide la proporción de Órganos Internos de Control evaluados con respecto del total de Órganos Internos de Control, para garantizar que sus funciones sustantivas y actividades se realicen de manera correcta y eficiente.	PORCENTAJE	Gestión Eficacia Semestral REGULAR CONSTANTE	(TOICE/TOIC)*100										DOCUMENTO INTERNO-Nombramientos y evaluaciones de los Órganos Internos de Control, y Documentos de las acciones implementadas Dirección General Técnica de Vigilancia y Control Semestral----	Existe supervisión y vigilancia de la actuación y el desempeño de los Órganos Internos de Control para un correcto ejercicio de sus atribuciones.
					TOICE = Órganos Internos de Control evaluados	ACUMULADO	Evaluaciones	9.00	100.00	0.00	0.00	9.00	100.00		
					TOIC = Total de Órganos Internos de Control	CONSTANTE	Evaluaciones	9.00		9.00		9.00			

Justificación : **En el mes de enero se llevaron a cabo la Visita de Inspección, de los 9 Órganos Internos de Control, de conformidad a la Acuerdo de Sectorización, esto con la finalidad de evaluar el trabajo que, realizan derivado de sus atribuciones que les son conferidas según el Reglamento Interior de la Secretaría de la Función Pública. De conformidad al Acuerdo de Sectorización, los 9 Órganos Internos de Vigilancia, vigilan el cumplimiento de las 118 dependencias y entidades que conforman la Administración Pública Estatal.**

Observaciones :

ACTIVIDAD C0501	**Autorización de Planes Anuales de Trabajo de Órganos Internos de Control.**	**Porcentaje de Planes Anuales de Trabajo de Órganos Internos de Control autorizados.** Mide el porcentaje de los Planes Anuales de Trabajo de los Órganos Internos de Control autorizados, con respecto del total de Planes Anuales de Trabajo presentados, para asegurar la planeación programática de sus actividades.	PORCENTAJE	Gestión Eficacia Semestral REGULAR CONSTANTE	(PAT/PATP)*100										DOCUMENTO INTERNO-Planes Anuales de Trabajo de la Dirección General Técnica de Vigilancia y Control Dirección General Técnica de Vigilancia y Control SEMESTRAL----	Los Planes Anuales de Trabajo son entregados por los Órganos Internos de Control para ser opinados por el Director General Técnico de Vigilancia y Control, y autorizados por la persona Titular de la Secretaría de la Función Pública.
					PAT = Planes Anuales de Trabajo Autorizados	ACUMULADO	Planes	9.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
					PATP = Planes Anuales de Trabajo Presentados	CONSTANTE	Planes	9.00		9.00		9.00			

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA

SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Mes de Octubre del 2025

114 - SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

3O002L1 - CONTROL Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA

Objetivos		Indicador						Meta		Avances del Indicador				Medio de Verificación	Supuestos
Nivel / Referencia	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador / Descripción del Indicador	Método de Cálculo	Tipo / Dimensión / Frecuencia/Trayectoria	Fórmula / Variables de la Fórmula	Clasificación	Unidad de Medida	Valor Reprog.	Meta	Valor Logrado del mes	Av. Men.	Valor Logrado Acumulado	Av. Acu.		
ACTIVIDAD C0502	Vigilancia de los titulares de los Órganos Internos de Control.	Porcentaje de acciones de vigilancia a los titulares de los Órganos Internos de Control. Mide el porcentaje de las acciones de vigilancia a los Órganos Internos de Control, respecto a su estructura y necesidades para el desarrollo de sus funciones sustantivas.	PORCENTAJE	Gestión Eficacia Mensual ASCENDENTE	(ACR/ACP)*100									DOCUMENTO INTERNO-Documentos de las Acciones Dirección General Técnica de Vigilancia y Control Mensual---	Existen los mecanismos y condiciones para evaluar el desempeño de los Órganos Internos de Control.
					ACR = Acciones de vigilancia Realizadas	ACUMULADO	Acciones	18.00	100.00	2.00	11.11	15.00	83.33		
					ACP = Acciones de vigilancia Presentadas	CONSTANTE	Acciones	18.00		18.00		18.00			

Justificación : Los Planes Anuales de Trabajo de los Órganos Internos de Control, se realizan en el mes de noviembre para someterse a revisión y aprobación tanto de la Dirección General, y del Titular de la dependencia, respectivamente. Esto con la finalidad de que, queden aprobados en el mes de diciembre, y cada Órgano Interno de Control tenga la planeación de trabajo del siguiente ejercicio.

Observaciones :

Justificación : Como parte de las acciones de seguimiento y vigilancia por parte de esta Dirección General, hacia las funciones que desempeñan los Órganos Internos de Control. Dentro del mes de octubre se dio seguimiento a las Informes de las Auditorías Archivísticas practicadas por los Titulares de Auditoría, los cuales a la fecha se han recibido de 2 sectores, quedando pendientes que sean remitidos en los próximos meses. En una segunda acción; se convocó a una reunión con los Titulares de Denuncias e Investigaciones, en donde se revisó el seguimiento que le han dado a sus expedientes de investigaciones, en particular sus PRAS que les han sido remitidos por la ASE.

Observaciones :

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA

SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Mes de Octubre del 2025

114 - SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

3O002L1 - CONTROL Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA

Objetivos		Indicador						Meta		Avances del Indicador				Medio de Verificación	Supuestos
Nivel / Referencia	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador / Descripción del Indicador	Método de Cálculo	Tipo / Dimensión / Frecuencia/Trayectoria	Fórmula / Variables de la Fórmula	Clasificación	Unidad de Medida	Valor Reprog.	Meta	Valor Logrado del mes	Av. Men.	Valor Logrado Acumulado	Av. Acu.		

Observaciones Generales del Programa Presupuestario en el Periodo

Responsable del Programa

Lic. Flavia Quiñonez Chávez
Subsecretaria de Asuntos Jurídicos, Contrataciones Públicas y de Responsabilidades

Lic. Victor Humberto Gutiérrez Sotelo
Director General Técnica de Vigilancia y Cotrol

Lic. María Concepción Rodriguez Gómez
Subsecretaria de Investigación y Evaluacion Patrimonial

Responsable del Ente Público

Lic. Roberto Javier Fierro Duarte
Secretario de la Secretaría de la Función Pública