

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA
SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Mes de Febrero del 2024

Esta Publicación
Programa Presupuestario
Definido del Programa
Problemas que afectan al Programa

114 - SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA
300021 - CONTROL Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA
Son las acciones que establecen mecanismos para disminuir la corrupción a través de la atención a quejas y denuncias ciudadanas apoyando en la vigilancia y transparencia del uso de los recursos públicos, tanto las destinadas a las actividades cotidianas como las enfocadas en dar atención a los sujetos sociales vulnerables. Lo anterior operando en mecanismos de supervisión y sanción a las y los funcionarios encargados de hacer cumplir la ley, reorientando el propósito actual de las y los servidores públicos.
108/23 - Dependencias y entidades de la Administración Pública Estatal con posibles irregularidades cuentan con una ineficiencia en el manejo de los recursos públicos y desajuste a la normalidad.

FUENTES DE FINANCIAMIENTO

Clave	Descripción	Origen	Interruccion	Ponderación	Autorizado	Modificado	Gasto	Verificado
1110199	RECURSOS DEL ESTADO	300021 - CONTROL Y EVALUACION DE LA GESTION PUBLICA		12.20%	8,742,873.23	8,714,928.54	1,727,873.58	7,987,252.96
1521899	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES	300021.1 - CONTROL Y EVALUACION DE LA GESTION PUBLICA		87.80%	70,115,868.77	70,092,860.70	10,971,686.89	59,081,194.01
				Total de presupuesto	78,858,742.00	78,807,789.24	12,699,560.47	67,106,594.97

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA
SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
Mes de Febrero del 2024

114. SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA												
3000011. CONTROL Y EVALUACION DE LA GESTION PUBLICA												
Nivel / Componente	Objetivos	Nombre del indicador / Descripción del indicador	Método de Cálculo	Tipo / Dimensión / Frecuencia / Periodo	Fórmula / Método de la fórmula	Clasificación	Unidad de Medida	Meta			Método de Verificación	Supuestos
								Valor Inicial	Meta	Valor Logrado del mes		

FIN	Contribuir a promover mecanismos de participación y vigilancia ciudadana entre la población que permita focalizar transparentes y de rendición de cuentas a la ciudadanía mediante la aplicación de un esquema de fiscalización de la gestión pública respecto al total de las programadas	Porcentaje de dependencias y entidades en las que se implementan acciones de fiscalización	Porcentaje de dependencias y entidades en las que se implementan acciones de fiscalización implementadas en las dependencias y entidades respecto al total de las programadas	Estratégica Anual	ASCENDENTE	ASCENDENTE	Acciones	56.00	100.00	3.00	5.36	3.00	5.36	3.00	5.36	21.33	Existen mecanismos de fiscalización pública de las dependencias y entidades para orientar y vigilar el actuar de las y los servidores públicos en el manejo de los recursos públicos.
PROPOSTO	Dependencias y entidades de la función pública que se encuentran con posibles irregularidades en el manejo de los recursos públicos y riesgo a la normatividad	Porcentaje de dependencias y entidades con mecanismos de gestión pública notificados	Mide el número de dependencias y entidades con notificaciones contra los programados	Estratégica Anual	ASCENDENTE	ASCENDENTE	Dependencias y entidades	75.00	100.00	7.00	9.33	18.00	21.33	18.00	21.33	21.33	Archivos de Subsecretaría de Fiscalización de la Secretaría de la Función Pública, Fiso 2 y 4293300 extensión 20378 SIN RESP

Justificación : Este mes se registraron tres acciones adicionales de fiscalización, derivadas de las aperturas de auditorías señaladas en el Programa Anual de Auditoría y Control de la Subsecretaría de Fiscalización ediciones 2023 y 2024.

Observaciones :

Justificación : Durante este mes se reportaron siete entes Fiscalizadores sin duplicaciones de registro.

Observaciones :

COMPONENTE	Investigación de faltas administrativas realizadas	Porcentaje de denuncias atendidas	Gestión Estratégica	NDAN=NDTR*100	ACUMULADO	Denuncias y entidades	5,000.00	100.00	58.00	1.16	118.00	2.36	DOCUMENTO INTERNO- Archivos de la Subsecretaría de Investigación y Evolución Patrimonial de la Secretaría de la Función Pública	Se cuenta con la información documental en las dependencias y de la Secretaría de la Función Pública para ser desgranada en los sistemas de información de la Subsecretaría de Investigación y Evolución Patrimonial de la Secretaría de la Función Pública
------------	--	-----------------------------------	---------------------	---------------	-----------	-----------------------	----------	--------	-------	------	--------	------	---	---

ACTIVIDAD	Difusión de los mecanismos de captación de denuncias	Porcentaje de Publicaciones realizadas	Gestión Estratégica	(NPN/NPP)*100	ACUMULADO	Publicaciones	41.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	DOCUMENTO INTERNO- Archivo de Dirección General de Investigación y Evolución Patrimonial de la Secretaría de la Función Pública	Existe la participación ciudadana en medios digitales y videconferencias orientando la vinculación de la ciudadanía en los sistemas de información de la Subsecretaría de Investigación y Evolución Patrimonial de la Secretaría de la Función Pública
-----------	--	--	---------------------	---------------	-----------	---------------	-------	--------	------	------	------	------	---	--

Justificación : No se han realizado, ni programado publicaciones en medios de comunicación para la captación de denuncias.

Observaciones :

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA
SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Mes de Febrero del 2024

Objetos		Indicador		Medida		Avances del Indicador		Medición							
Nivel / Referencia	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador / Descripción del Indicador	Método de Cálculo	Frecuencia / Periodicidad	Formulas / Variables de la Fórmula	Quantificación	Unidad de Medida	Valor Reportado	Meta	Valor Logrado del mes	Av. Men.	Valor Logrado Acumulado	Av. Acu.	Verificación	Supuestos

ACTIVIDAD C0102	Atención de denuncias interpuestas por mujeres en situación de violencia	Porcentaje de denuncias radicadas que constan en situación de violencia	Porcentaje	Trimestral	$(NDRMSV / NINDMSV) * 100$	ACUMULADO	Denuncia	31.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	DOCUMENTO INTERNO- Subsecretaría de Investigación y Evolución Patrimonial de la Secretaría de la Función Pública	Este indicador refleja la evolución de las denuncias interpuestas por mujeres en situación de violencia
		Mide el número de denuncias radicadas respecto del total de denuncias interpuestas por hechos que evidencian mujeres en situación de violencia			NDRMSV = Número de denuncias radicadas por hechos de violencia en NINDSV = Número de denuncias interpuestas por hechos de mujeres en situación de violencia	CONSTANTE	Denuncia	31.00		31.00		31.00			

Justificación : En febrero de 2024, no se recibieron denuncias presentadas por hechos de mujeres en situación de violencia.

Observaciones :

COMPONENTE C02	Auditorías en la Administración Pública	Porcentaje de auditorías realizadas en la Administración Pública	Porcentaje	Trimestral	$(TALEPPE / TAPPEPE) * 100$	ACUMULADO	Auditorías	60.00	100.00	60.00	13.33	22.00	36.67	DOCUMENTO INTERNO- Archivo Plan Anual de Auditorías de la Subsecretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas de la Secretaría de la Función Pública	Existen supervisión y vigilancia en cuanto al cumplimiento de los recursos para el cumplimiento de los objetivos y rendición de cuentas
		Mide el total de auditorías realizadas en la Administración Pública con respecto a las auditorías programadas			TALEPPE = Total de auditorías iniciadas a los entes de la Administración Pública Estatal TAPPEPE = Total de auditorías programadas a los entes de la Administración Pública Estatal	CONSTANTE	Auditorías	60.00		60.00		60.00			

Justificación : Durante este mes la Subsecretaría de Fiscalización a través de sus Direcciones, apertura ocho auditorías.

Observaciones :

ACTIVIDAD C0201	Verificación del cumplimiento de la política de contrataciones, de compra y adquisiciones del Gobierno del Estado	Porcentaje efectivo de supervisión a procesos de contratación	Porcentaje	Trimestral	$(TCRC / TCOR) * 100$	ACUMULADO	Seguimiento	4,800,000,000.00	100.00	533,950,998.43	11.61	4,744,338,450.03	103.14	DOCUMENTO INTERNO- Dirección de Contrataciones Públicas de la Secretaría de la Función Pública	En las políticas proporcionan el ejercicio del presupuesto de los mismos
		Mide el total de contrataciones más relevantes con respecto al total de contrataciones más relevantes iniciados			TCRC = Total de contrataciones más relevantes concluidas TCO = Total de contrataciones más relevantes iniciados	CONSTANTE	Seguimiento	4,800,000,000.00		4,800,000,000.00		4,800,000,000.00			

Justificación : Relación de las contrataciones más relevantes por mes.

Observaciones :

ACTIVIDAD C0202	Seguimiento de acciones generadas con motivo de la revisión a las cuentas del Gobierno del Estado de Chihuahua, practicada por la Auditoría Superior de la Federación	Porcentaje de acciones notificadas y con seguimiento	Porcentaje	Trimestral	$(TANS / TAGRAS) * 100$	ACUMULADO	Acciones	110.00	100.00	2.00	1.82	10.00	9.09	DOCUMENTO INTERNO- Archivos de la Subsecretaría de Investigación y Evolución Patrimonial de la Secretaría de la Función Pública	En las políticas proporcionan información solicitada
		Mide la proporción de acciones notificadas y con seguimiento, con respecto de las generadas con motivo de la revisión a las cuentas públicas del Gobierno del Estado de Chihuahua practicada por la Auditoría Superior de la Federación			TANS = Total de acciones notificadas y con seguimiento TAGRAS = Total de acciones generadas con motivo de la revisión a las cuentas públicas practicada por la Auditoría Superior de la Federación	CONSTANTE	Acciones	110.00		110.00		110.00			

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA
SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
 Mes de Febrero del 2024

Objetivo		Indicador		Medio de Verificación		Medio de Seguimiento								
Referencia	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador / Descripción del Indicador	Método de Cálculo	Formulas / Variables de la Fórmula	Clasificación	Unidad de Medida	Valor Reportado	Meta	Valor Teórico del mes	Av. Man.	Valor Reportado Acumulado	Av. Acu.	Método de Verificación	Supuesto

ACTIVIDAD 02026	Autorización de los Planes Anuales de Trabajo de los Organismos Internos de Control en las Dependencias y Entidades.	Porcentaje de Planes Anuales de Trabajo de los Organismos Internos de Control autorizados	Maneja	PATA = Planes Anuales de Trabajo autorizados PATP = Planes Anuales de Trabajo presentados	ACUMULADO CONSTANTE	Planes	9.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	DOCUMENTO INTERNO - Oficina de la Secretaría de la Función Pública MENSUAL	
Justificación : Los Planes Anuales de Trabajo (PATP) se solicitan en el mes de noviembre, conforma los Lineamientos que emita la Titular de la dependencia o en su defecto la Dirección General Técnica de Vigilancia y Control, para que elaboren dichos PATP, y estos sean remitidos para su respectiva revisión y aprobación en el mes de diciembre, para que se puedan llevar a cabo en el siguiente ejercicio fiscal.														
Observaciones :														

ACTIVIDAD 02027	Coordinación de los Organismos Internos de Control en las Dependencias y Entidades.	Porcentaje de acciones de seguimiento y vigilancia a los Titulares de los Organismos Internos de Control	Gestión	ACPIACPI*100 ACP = Acciones de Coordinación Planeadas ACR = Acciones de Coordinación Realizadas	ACUMULADO CONSTANTE	Acciones	18.00	100.00	3.00	18.67	9.00	50.00	DOCUMENTO INTERNO - Dirección General Técnica de Vigilancia y Control de la Secretaría de la Función Pública MENSUAL	
Justificación : Se llevaron a cabo acciones de coordinación con los Organismos Internos de Control, con respecto al seguimiento de su designación como Titulares de los Organismos Internos de Control y/o Titulares de Área, además de esto se impartieron capacitaciones archivadas.														
Observaciones :														

COMPONENTE	Declaraciones Patrimoniales presentadas	Porcentaje de Evolución	Porcentaje	Gestión	ACUMULADO	Acciones	12.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	DOCUMENTO INTERNO - Archivos de la Coordinación de la Secretaría de la Función Pública MENSUAL	Los Servidores Públicos declaran información veraz y oportuna
ACTIVIDAD 02028	Implementación de acciones de mejora y de optimización de recursos para incrementar la eficiencia de la administración de los comisionados de la Secretaría de la Función Pública	Porcentaje de acciones de mejora y de optimización implementadas para incrementar la eficiencia de la administración de los recursos	Maneja	MAP = Número de acciones Programadas	ACUMULADO CONSTANTE	Acciones	3.00	100.00	0.00	3.00	3.00	3.00	DOCUMENTO INTERNO - Archivos de la Coordinación de la Secretaría de la Función Pública MENSUAL	
Justificación : Se encuentran en proceso de planeación las acciones de mejora														
Observaciones :														

2

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA
SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
 Mes de Febrero del 2024

Objetivos		Indicador				Avances del Indicador				Medio de Verificación		Evidencias			
Nombre / Referencia	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador / Descripción del Indicador	Método de Cálculo	Tipo / Dimensión / Frecuencia / Tránsito	Fórmula / Método de la Fórmula	Calificación	Unidad de Medida	Valor Programado	Mez	Valor Logrado del mes	Av. Abs.	Valor Logrado Acumulado	Av. Rel.	Verificación	Evidencias

Justificación : Debido a que los indicadores son anuales y toda vez que los lineamientos de verificación aleatoria de las declaraciones patrimoniales aún se encuentran en proceso de revisión, no se ha determinado el número de expedientes programados para el mes de Febrero.

ACTIVIDAD	Capacitación a servidores públicos en materia de patrimonio intereses obligados	Índice sobre asesoría y capacitación para la presentación de la declaración de patrimonio y de interés	PERCENTAJE	Gestión Mensual ASCENDENTE	ACSPRA=Asesoría y Capacitación a ACSPRA = patrimonios valorados en el año ACSPRA = patrimonios valorados en el año (ejemplo a demanda)	ACUMULADO CONSTANTE	Capacitaciones	5,001.00	100.00	5,001.00	3.96	5,001.00	5.92	DOCUMENTO INTERNO: Acta de la Sesión de Evolución Patrimonial de la Secretaría de la Función Pública MENSUAL	Esta participación eficaz y oportuna de los servidores públicos en el proceso de capacitación
------------------	---	--	------------	----------------------------	--	---------------------	----------------	----------	--------	----------	------	----------	------	--	---

Justificación : Durante el mes de febrero se brindaron 198 asesorías a diversos servidores públicos en el llenado de su declaración patrimonial en las 3 modalidades: inicial, modificación y conclusión. De las cuales se atendieron a través de la mesa de servicio, 10 de manera presencial en oficina central, 54 vía telefónica y 126 que asistieron a capacitaciones presenciales brindadas a los sectores de apoyo social y salud.

Observaciones :

ACTIVIDAD	Descripción de la Situación	Porcentaje de cumplimiento de la obligación de presentar DSP	PERCENTAJE	Gestión Mensual ASCENDENTE	(DSP/PSFO)*100	ACUMULADO CONSTANTE	Deducciones patrimoniales	90,001.00	100.00	570.00	0.53	1,529.00	1.70	DOCUMENTO INTERNO: Archivos del Departamento de Evolución Patrimonial e Investigación Forense de la Secretaría de la Función Pública Pila 2 y refrendo de congreso 614 4293300 extensión 20287 SIN RESP	Sujetos Obligados tienen acceso a la plataforma para presentar sus declaraciones
-----------	-----------------------------	--	------------	----------------------------	----------------	---------------------	---------------------------	-----------	--------	--------	------	----------	------	---	--

Justificación : En relación a las notificaciones enviadas correspondientes a los servidores públicos omisos en su declaración patrimonial en diversas modalidades, así como, las citas y bajas que ha habido por parte de los servidores públicos, se recibieron un total de 570 deducciones como a continuación se indica: 246 de inicio, 133 de modificación, 184 de conclusión y 7 Avises de cambio de dependencia, presentadas en el sistema Declarant Chihuahua, mismas que van desde el 2019 hasta el 2024.

Observaciones :

COMPONENTE	Gestión de procedimientos de responsabilidades realizadas	Porcentaje de procedimientos administrativos resueltos con normalidad	PERCENTAJE	Gestión Mensual ASCENDENTE	(NPARADT/NPRQ)*100	ACUMULADO CONSTANTE	Procedimientos	91.00	100.00	13.00	14.29	48.00	52.75	DOCUMENTO INTERNO: Archivos de Subsecretaría de Asuntos Jurídicos, Contrataciones y de Responsabilidades sancionador a las y los servidores públicos de la Función Pública SEMESTRAL	Existen expedientes de procedimientos y resoluciones que se detallan en hechos inquiridos para servidores públicos
------------	---	---	------------	----------------------------	--------------------	---------------------	----------------	-------	--------	-------	-------	-------	-------	--	--

Mide el número de procedimientos administrativos resueltos con normalidad correspondiente a los procedimientos administrativos de responsabilidades sancionador a las y los servidores públicos de la Función Pública con respecto al total de procedimientos recibidos.



GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA
SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
 Mes de Febrero del 2024

Objetivos		INDICADOR													
Nivel / Responsabilidad	Reumen Inicial	Nombre del Indicador / Descripción del Indicador	Método de Cálculo	Tipo / Dimensión / Fraccionador / Trayectoria	Fórmula / Metas de la Fórmula	Clasificación	Unidad de Medida	Valor Meta	Meta	Valor Logrado del mes	Av. Men.	Valor Logrado Acumulado	Av. Acu.	Método de Verificación	Signos

Justificación : En el mes de febrero seguimiento conforme a la gestión de procedimientos de responsabilidad recibidas.

ACTIVIDAD C0401	Admisión de los acuerdos de los procedimientos de responsabilidad administrativa conforme a la ley aplicable	Porcentaje de acuerdos de admisión de procedimientos de responsabilidad administrativa conforme a la ley aplicable	Gestión Eficacia	ASCENDENTE	NAAP/NRP/100 NAAP = Número acuerdos de admisión de procedimientos de responsabilidad administrativa recibidos	CONSTANTE	Procedimientos	27.00	100.00	3.00	11.11	29.00	107.41	DOCUMENTO INTERNO. Archivos de Subsecretaría de Asuntos Jurídicos, Contrataciones Públicas y de Responsabilidades Públicas en la Secretaría de la Función Pública	Se cuenta con los documentos adjuntos en la ley aplicable para su dictado
------------------------	--	--	------------------	------------	--	-----------	----------------	-------	--------	------	-------	-------	--------	---	---

Observaciones :
 Justificación : En el mes de febrero en atención a los procedimientos de responsabilidad recibidos.

ACTIVIDAD C0402	Resolución de procedimientos de responsabilidad administrativa conforme a la ley aplicable	Porcentaje de resoluciones de procedimientos de responsabilidad administrativa conforme a la ley aplicable	Gestión Eficacia	ASCENDENTE	NRPD/NRP/100 NRPD = Número resoluciones de procedimientos de responsabilidad recibidos	CONSTANTE	Resoluciones	21.00	100.00	3.00	14.29	6.00	28.57	DOCUMENTO INTERNO. Archivos de Subsecretaría de Asuntos Jurídicos, Contrataciones Públicas y de Responsabilidades Públicas en la Secretaría de la Función Pública	Se cuenta con anexos para realizar la defensa de oficina
------------------------	--	--	------------------	------------	---	-----------	--------------	-------	--------	------	-------	------	-------	---	--

Observaciones :
 Justificación : En el mes de febrero se resolvieron 3 procedimientos de responsabilidad

ACTIVIDAD	Descripción de la actividad	Porcentaje de resoluciones de procedimientos de responsabilidad administrativa conforme a la ley aplicable	Gestión Eficacia	ASCENDENTE	(ND)P/(NRD)100	ACUMULADO	Defensa Jurídica	16.00	100.00	7.00	43.75	11.00	68.75	DOCUMENTO INTERNO. Archivos de Subsecretaría de Asuntos Jurídicos, Contrataciones Públicas y de Responsabilidades Públicas en la Secretaría de la Función Pública
ACTIVIDAD C0403	Resolución de defensas jurídicas dadas en los procedimientos de responsabilidad administrativa conforme a la ley aplicable	Porcentaje de defensas jurídicas dadas en los procedimientos de responsabilidad administrativa conforme a la ley aplicable	Gestión Eficacia	ASCENDENTE	NDJP/(NRD)100 NDJP = Número de defensas jurídicas presentadas	CONSTANTE	Defensa Jurídica	16.00	100.00	7.00	43.75	11.00	68.75	DOCUMENTO INTERNO. Archivos de Subsecretaría de Asuntos Jurídicos, Contrataciones Públicas y de Responsabilidades Públicas en la Secretaría de la Función Pública

2

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA
SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Mes de Febrero del 2024

Objetivos		14 - SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA										Mando de Verificación		Supuestos		
Nivel / Reservado	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador / Descripción del Indicador	Método de Cálculo	Tipo / Dimensión / Función del Indicador	Indicador	Esquema / Fórmula de la Fórmula	Clasificador	Unidad de Medida	Valor Objetivo	Meta	Valor Logrado del Mes	Avance del Indicador	Valor Logrado Acumulado	AV. Acu.	Verificación	Supuestos

ACTIVIDAD	Resolución de los procedimientos administrativos turnados al Tribunal por fallas graves	Porcentaje de procedimientos administrativos turnados al Tribunal por fallas Graves		Gestión Mensual	(NPAT/NPR)*100	ACUMULADO	Procedimientos	31.00	100.00	0.00	0.00	2.00	6.45			DOCUMENTO INTERNO- Activa el proceso de revisión de expedientes administrativos de la Secretaría de la Función Pública MENSUAL-	Se cuentan con los elementos para la realización de los procedimientos, así como material probatorio que acredita los hechos irregulares para sancionar a las y los servidores públicos
0204	Resolución de los procedimientos administrativos turnados al Tribunal por fallas graves que se adicionan bajo la responsabilidad de la ley general de responsabilidades administrativas	Mide el número de procedimientos de responsabilidades administrativas turnados al Tribunal respecto del número total de procedimientos administrativos		ASCIENDE	NPAT = Número de procedimientos administrativos turnados al Tribunal NPR = Número total de procedimientos administrativos	CONSTANTE	Procedimientos	31.00		31.00		31.00					

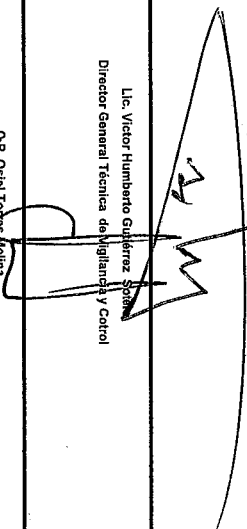


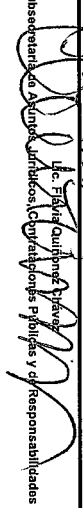
Justificación : En el mes de febrero seguimiento conforme a la gestión de procedimientos de responsabilidades de falta grave recibidas.

Observaciones :

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA
SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Mes de Febrero del 2024

Página 10 de 11
 Fecha de Impresión: 30/04/2024 11:34:54 a. m.
 PBRREP357

Objetos	Examen Horizontal	Nombre del Indicador / Descripción del Indicador	Método de Cálculo	Tipo / Dimensión / Fraccionador / Trayectoria	Indicador	Fórmula / Variable de la Fórmula	Clasificación	Unidad de Medida	Meta		Avances del Indicador			Método de Verificación	Suspensión
									Valor Reporte	Meta	Valor Reporte del mes	Av. Mes	Valor Reporte Acumulado		
114. SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA															
300211 CONTROL Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA															
Responsable del Programa															
 Lic. Victor Humberto Gutiérrez Sotomayor Director General Técnica de Vigilancia y Control															
 OP Osael Torres Molina Subsecretario de Fiscalización															
 Lic. Ruth Fierro Baltan Subsecretaría de Investigación y Evaluación Patrimonial															
 Lic. Efraim Quiroz Torres Subsecretaría de Asesoría Jurídica, Contrataciones Públicas y Responsabilidades															

2

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA
SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
 Mes de Febrero del 2024

Objetivos		14.- SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA										Método de Verificación		Supuestos
Nivel / Referencia	Razonar Normativo	Nombre del Indicador / Descripción del Indicador	Método de Cálculo	Tipo / Dimensiones / Frecuencia / Trayectoria	Indicador		Unidad de Medida	Valor / Referencia	Mesa	Valor Logrado del mes	Avances del Indicador		Mesa de Verificación	Supuestos
					Fórmula / Variables de la Fórmula	Cuantificación					Av. Mes	Valor Logrado Acumulado		
300011 CONTROL Y EVALUACION DE LA GESTION PUBLICA														

Responsable del área pública

Lic. Maria De Los Angeles Alvarez Hurtado
 Secretaria de la Secretaría de la Función Pública

S