

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA
 SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
 Segundo Trimestre del 2024

114 - SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA
 3M02RL1 - EFICIENCIA GOBERNAMENTAL

Ente Público
Programa presupuestario
Definición del Programa
Problema que atiende el Programa

Son las acciones que buscan mejorar el desempeño de las dependencias del sector central y entidades del sector parastatal, por medio de herramientas organizacionales y de lineamientos para la formación y profesionalización que permita brindar a la ciudadanía un servicio público, eficiente y eficaz.
 108722 - Dependencias y Entidades del Poder Ejecutivo del Estado de Chihuahua carecen de herramientas, herramientas y mecanismos para estandarizar y eficientar la gestión y el servicio público.

Clave	Descripción	Origen	Intervenciones	Porcentaje	Atendido	Modificado	Gasto	Variación
1110199	REQUISOS DEL ESTADO	REQUISOS FISCALES	3M02RL1 - EFICIENCIA GOBERNAMENTAL	1.86%	725,232.28	119,813.10	54,994.48	64,618.62
1219199	FINANCIAMIENTO INTERNO	FINANCIAMIENTO INTERNO	3M02RL1 - EFICIENCIA GOBERNAMENTAL	0.00%	0.00	.00	.00	.00
1521699	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES	REQUISOS FEDERALES	3M02RL1 - EFICIENCIA GOBERNAMENTAL	98.14%	6,623,353.99	6,585,081.04	3,306,635.65	3,238,445.39
Total de presupuesto				100.00%	6,748,586.27	6,704,894.14	3,461,630.13	3,303,064.01

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA
SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
 Segundo Trimestre del 2024

114 - SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA
 3M02B1 - EFICIENCIA GUBERNAMENTAL

Nivel / Referencia	Objetivos	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador / Descripción del Indicador	Método de Cálculo	Tipo / Dimensión / Frecuencia / Trimestre	Forma / Variables de la Fórmula	Clasificación	Unidad de Medida	Meta		Avances del Indicador				Medio de Verificación	Supuesto	
									Valor Repet.	Meta	Valor Log. del Trimestre	Av. Trim.	Valor Log. Acumulado	Av. Acu.			
FIN	Contribuir a eficientar la gestión y el servicio público a través de un programa de profesionalización a los servidores públicos para fortalecer institucionalmente al que hacer público	Meta: la proporción de dependencias que operen un sistema de control interno, mejorando su eficiencia, mejorando su calificación de una evaluación a otra respecto del total de dependencias y entidades	Porcentaje de dependencias y entidades que operen un sistema de control interno mejorando su calificación de una evaluación a otra	Porcentaje	Estrategia Actual ASCENDENTE	ÍNDICE = Número de dependencias y entidades que operen un sistema de control interno a otra evaluación a otra evaluación a otras programadas	CONSTANTE	Dependencias y entidades	50.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	DOCUMENTO INTERNO-Archivos de la E. en las condiciones propias para cumplir con las acciones correspondientes y las dependencias y entidades responden a los requerimientos en tiempo y forma ANUAL	
			Porcentaje de dependencias y entidades que operen un sistema de control interno mejorando su calificación de una evaluación a otra respecto del total de dependencias y entidades	Porcentaje	Estrategia Actual ASCENDENTE	ÍNDICE = DEP/100	CONSTANTE	Dependencias y entidades	50.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	DOCUMENTO INTERNO-Archivos de la Abreón a los requerimientos de la Secretaría de la Función Pública ANUAL	
			Meta: la proporción de dependencias y entidades que operen un sistema de control interno mejorando su calificación de una evaluación a otra respecto del total de dependencias y entidades	Porcentaje	Estrategia Actual ASCENDENTE	ÍNDICE = DEP/100	CONSTANTE	Dependencias y entidades	50.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	DOCUMENTO INTERNO-Archivos de la Abreón a los requerimientos de la Secretaría de la Función Pública ANUAL	

Justificación Trimestral: Conforme a la metodología establecida para 2024, se espera contar con comparativo de calificación de evaluaciones a más tardar en diciembre

Observaciones:

PROMOTOR
 Las dependencias y entidades del Poder Judicial de la Federación, el Poder Ejecutivo Federal, el Poder Judicial del Estado de Chihuahua cuentan con manuales, herramientas y mecanismos para estandarizar y eficientar la gestión y el servicio público. Más la proporción de dependencias y entidades que operen un sistema de control interno mejorando su calificación de una evaluación a otra respecto del total de dependencias y entidades

Justificación Trimestral: Se cumplió con lo programado.

Observaciones:




GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA
SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
 Segundo Trimestre del 2024

114 - SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA															
3002R1 - EFICIENCIA GUBERNAMENTAL															
Objetivos	Indicador	Nombre del Indicador / Descripción del Indicador	Valor de Objetivo	Tipo / Descripción / Frecuencia / Temporización	Fórmula / Variables de la Fórmula	Clasificación	Unidad de Medida	Metas			Avances del Indicador			Medio de Verificación	Signos
								Valor Regio.	Meta	Valor Log. del Trimestre	Av. Trim.	Valor Log. Acumulado	Av. Acu.		
COMPONENTE C01 Herramientas Jurídico organizacionales con responsabilidades alineadas	Herramientas Jurídico organizacionales con responsabilidades alineadas	Porcentaje de herramientas organizacionales que se alinearon a las atribuciones y responsabilidades institucionales de las dependencias y entidades	PORCENTAJE	Ciclo Semestral ASCENDENTE	CHOAE=CHQAP*100	ACUMULADO	Herramientas	51.00	100.00	9.00	17.65	25.00	43.02	DOCUMENTO INTERNO-Archivo de la Dirección de Desarrollo Institucional y Fortalecimiento de la Gestión Pública de la Secretaría de la Función Pública SEMESTRAL.....	Existe la disposición de las dependencias y entidades para realizar sus solicitudes y atender el seguimiento requerido
								51.00	100.00	51.00	51.00	51.00			
Mide la proporción de herramientas jurídico organizacionales que se alinearon a las atribuciones y responsabilidades institucionales respecto a las herramientas jurídico organizacionales de las dependencias y entidades programadas. Fórmula: $CHOAP = \frac{CHOAE}{CHQAP} \times 100$ CHQAP = Cantidad de herramientas organizacionales programadas en las dependencias de las dependencias programadas. CHOAE = Cantidad de herramientas organizacionales alineadas a las atribuciones de las dependencias programadas.															
Justificación Trimestral: Se cumplió con lo programado.															
Observaciones:															
ACTIVIDAD C0102	Validación de estructuras orgánicas	Porcentaje de validaciones de estructuras orgánicas	PORCENTAJE	Edición Mensual ASCENDENTE	N(E)E=NEP*100	ACUMULADO	Validaciones	31.00	100.00	12.00	38.71	28.00	90.32	DOCUMENTO INTERNO-Archivo de la Dirección de Desarrollo Institucional y Fortalecimiento de la Gestión Pública de la Secretaría de la Función Pública MENSUAL.....	Existe la disposición de las dependencias y entidades para realizar sus solicitudes y atender el seguimiento requerido
Mide la proporción de validaciones de estructuras orgánicas de dependencias y entidades con respecto a las validaciones programadas.															
Justificación Trimestral: Se cumplió con lo programado.															
Observaciones:															
ACTIVIDAD C0102	Análisis de Instrumentos Jurídicos	Porcentaje de análisis jurídicos emitidos sobre proyectos de iniciativas de leyes, normativas y disposiciones de carácter general de la Secretaría	PORCENTAJE	Gestión Mensual ASCENDENTE	(NAE+NAJS)*100	ACUMULADO	Solicitudes	31.00	100.00	6.00	19.35	20.00	54.52	DOCUMENTO INTERNO-Archivo de la Dirección General de Servicios de Atención al Ciudadano, Procuraduría Jurídica, Procuraduría de la Defensa del Ciudadano y Unidad de Género de la Secretaría de la Función Pública MENSUAL.....	Existe la disposición de las dependencias y entidades para realizar sus solicitudes y atender el seguimiento requerido
Mide la proporción de los análisis jurídicos emitidos sobre proyectos de iniciativas de leyes, normativas y disposiciones de carácter general de la Secretaría.															

14

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA
SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
Segundo Trimestre del 2024

114 - SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA														
310201 - EFICIENCIA GUBERNAMENTAL														
Nivel / Referencia	Objetivos	Nombre del Indicador / Descripción del Indicador	Método de Cálculo	Tipo / Dimensión / Frecuencia / Proyección	Fórmula / Variables de la Fórmula	Clasificación	Unidad de Medida	Meta		Avances del Indicador			Medio de Verificación	Supuestos
								Valor Regrog.	Meta	Valor Log. del Trimestre	Av. Trim.	Valor Log. Acumulado		

Justificación Trimestral: 1) Se emite opinión jurídica de Estructura Organizativa de la Universidad Tecnológica de Parral (Anexo 1.1)
2) Se emite opinión jurídica de Proyecto reforma de Reglamento de la Ley de Participación Ciudadana (Anexo 1.2)
3) Se emite opinión jurídica de Estructura Organizativa de Coordinación de Comunicación (Anexo 1.3)

Observaciones:

ACTIVIDAD CO103	Revisión a manuales organizacionales y procedimientos	Porcentaje de manuales de organización y de procedimientos y administrativos revisados y documentados	Porcentaje	Gestión Manual ASCENDENTE	(MANOP/MOPPT/100) MANOP = Número de manuales organizacionales y procedimientos revisados y documentados	CONSTANTE	Manuales y Procedimientos	61.00	100.00	52.00	85.25	58.00	95.00	DOCUMENTO INTERNO-Archivo de la Dirección de Desarrollo Institucional y Planeación de la Secretaría de la Función Pública MENSUAL	Existe la documentación de manuales de las dependencias y entidades
---------------------------	---	---	------------	---------------------------	---	-----------	---------------------------	-------	--------	-------	-------	-------	-------	---	---

Justificación Trimestral: Se revisaron las solicitudes recibidas en el mes

Observaciones:

ACTIVIDAD CO104	Revisión Jurídica a Reglamentos Interiores y Estatutos Organicos	Porcentaje de dependencias y entidades con análisis jurídico a estado orgánico	Porcentaje	Gestión Manual ASCENDENTE	(SAE/TSRPVJ/100) SAE = Número de solicitudes con análisis jurídico	CONSTANTE	Solicitudes	15.00	100.00	2.00	13.33	6.00	40.00	DOCUMENTO INTERNO-Archivo de la Dirección de Servicios de Innovación y Desarrollo Científico y Tecnológico de la Secretaría de la Función Pública MENSUAL	Existe la documentación de dependencias y entidades con las acciones correspondientes y las requerimientos en tiempo y forma
---------------------------	--	--	------------	---------------------------	--	-----------	-------------	-------	--------	------	-------	------	-------	---	--

Justificación Trimestral: 1. Se emite dictamen Secretaría de Desarrollo Humano y Bien Común (Anexo 2.1)

Observaciones:

COMPONENTE CO2	Sistema de Control Interno Instituciones (SCII) fortalecidos	Porcentaje de dependencias y entidades que cumplen con el SCII fortalecido	Porcentaje	Gestión Semestral ASCENDENTE	(DESCRIBER/100) DESCRIBER = Número de dependencias y entidades que cumplen con el SCII fortalecido	CONSTANTE	Dependencias y entidades	60.00	100.00	11.00	18.33	11.00	18.33	DOCUMENTO INTERNO-Archivos de la Secretaría de Bien Gobierno de la Función Pública SEMESTRAL	Existe la documentación de dependencias y entidades con las acciones correspondientes y las requerimientos en tiempo y forma
--------------------------	--	--	------------	------------------------------	--	-----------	--------------------------	-------	--------	-------	-------	-------	-------	--	--

PF

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA
SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
 Segundo Trimestre del 2024

Nivel / Referencia	Objetivos	Resumen Narrativo	Nombre del indicador / Descripción del indicador	Unidad de Medida	Tipo / Disposición / Frecuencia / Trimestre	Fórmula / Variables de la Fórmula	Clasificación	Unidad de Medida	Meta			Avances del indicador			Medio de Verificación	Supuestos
									Valor Reprog.	Meta	Valor Log. del Trimestre	Av. Trim.	Valor Log. Acumulado	Av. Acu.		

Justificación Trimestral: Conforme a la cronología establecida para 2024, se espera contar en su caso, con las herramientas de CI y AR, así como retroalimentación de Actas COCODI, a más tardar en diciembre. Sin embargo, las dependencias y entidades pueden presentar avances con anticipación.

ACTIVIDAD CO201	Supervisión al cumplimiento de herramientas de Control Interno (CI)	Porcentaje de dependencias y entidades que formalizaron herramientas de Control Interno	Gración Eficacia Mensual ASCENDENTE	IND/EFF/CI/DEP/100	ACUMULADO	DEPENDENCIAS Y ENTIDADES QUE FORMALIZARON DEPENDENCIAS DE CI DEP = Dependencias programadas y entidades	CONSTANTE	Dependencias y entidades	65.00	100.00	54.00	83.08	54.00	83.08	54.00	83.08	Subsecretaría de Buen Gobierno de la Secretaría de la Función Pública MENSUAL	Existen las condiciones propias para cumplir con las acciones correspondientes y las dependencias y entidades responden a los requerimientos en tiempo y forma
-----------------	---	---	-------------------------------------	--------------------	-----------	---	-----------	--------------------------	-------	--------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	---	--

Justificación Trimestral: Conforme a la cronología establecida para 2024, se espera contar en su caso, con reportes de avance cuatrimestral y evaluaciones concluidas a más tardar en el mes de octubre y el PTCI 2025 en diciembre del año en curso. Sin embargo, las dependencias y entidades pueden presentar avances con anticipación.

ACTIVIDAD CO202	Supervisión al cumplimiento de herramientas de Administración de Riesgos	Porcentaje de dependencias y entidades que formalizaron herramientas de Administración de Riesgos	Gración Eficacia Mensual ASCENDENTE	IND/EFF/AR/DEP/100	ACUMULADO	DEPENDENCIAS Y ENTIDADES QUE FORMALIZARON DEPENDENCIAS Y ENTIDADES QUE CUENTAN CON INFORME DE EVALUACIÓN AL RIESGO DE SU PROGRAMA DE TRABAJO DE ADMINISTRACIÓN DE RIESGO DEP = Dependencias programadas y entidades	CONSTANTE	Dependencias y entidades	65.00	100.00	54.00	83.08	54.00	83.08	54.00	83.08	Subsecretaría de Buen Gobierno de la Secretaría de la Función Pública MENSUAL	Existen las condiciones propias para cumplir con las acciones correspondientes y las dependencias y entidades responden a los requerimientos en tiempo y forma
-----------------	--	---	-------------------------------------	--------------------	-----------	---	-----------	--------------------------	-------	--------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	---	--

Justificación Trimestral: Conforme a la cronología establecida para 2024, se espera contar en su caso, con reportes de avance cuatrimestral y mapas de riesgos a más tardar en el mes de noviembre y el PTAR 2025 en diciembre del año en curso. Sin embargo, las dependencias y entidades pueden presentar avances con anticipación.

ACTIVIDAD CO203	Objetivos	Resumen Narrativo	Nombre del indicador / Descripción del indicador	Unidad de Medida	Tipo / Disposición / Frecuencia / Trimestre	Fórmula / Variables de la Fórmula	Clasificación	Unidad de Medida	Meta	Valor Reprog.	Meta	Valor Log. del Trimestre	Av. Trim.	Valor Log. Acumulado	Av. Acu.	Medio de Verificación	Supuestos	
ACTIVIDAD CO203	Retroalimentación de Actas de Cambios de Control y Desarrollo Institucional (COCODI) a dependencias y entidades	Porcentaje de retroalimentaciones de actas COCODI emitidas por la Unidad de Control Interno (UCI)	Gración Eficacia Mensual ASCENDENTE	IND/AC/CP/100	ACUMULADO	NR/AC = Número de retroalimentaciones de Actas COCODI a dependencias y entidades emitidas por la UCI	CONSTANTE	Dependencias y entidades	65.00	100.00	13.00	20.00	13.00	20.00	13.00	20.00	Subsecretaría de Buen Gobierno de la Secretaría de la Función Pública MENSUAL	Existen las condiciones propias para cumplir con las acciones correspondientes y las dependencias, entidades y Organismos Internos del Control (OIC) responden a los requerimientos en tiempo y forma

Justificación Trimestral: Conforme a la cronología establecida para 2024, se espera contar en su caso, con formatos de retroalimentación a Actas COCODI de dependencias y entidades, a más tardar en el mes de diciembre del año en curso. Sin embargo, la UCI puede ir emitiendo formatos con anticipación.

Observaciones:

[Handwritten signature]

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA
SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
 Segundo Trimestre del 2024

114 - SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA
 300201.1 - EFICIENCIA GUBERNAMENTAL

Nivel / Referencia	Objetivos	Nombre del Indicador / Descripción del Indicador	Método de Cálculo	Tipo / Demanda / Frecuencia/Tiempo	Fórmula / Variables de la Fórmula	Clasificación	Unidad de Medida	Meta		Avance del Indicador			Medio de Verificación	Supuesto	
								Valor Prop.	Meta	Valor Log. del Trimestre	Av. Trim.	Valor Log. Acumulado			Av. Acu.
COMPONENTE C03	Cultura Institucional y Ética Pública promovidas	Porcentaje de servidores públicos que promueven una cultura institucional y de ética pública	PORCENTAJE	Encuesta Semestral ASCENDENTE	(NSPC-NSPP)*100 / (APCEP+APCEIC)*100	ACUMULADO	Actividades	133.00	100.00	62.00	46.62	118.00	84.72	DOCUMENTO INTERNO-Archivo de la Dirección de Desarrollo Institucional y Fortalecimiento de la Gestión Pública de la Secretaría de la Función Pública SEMESTRAL	Este es el estado de la cultura institucional y de ética pública en las dependencias y entidades de la administración pública para el presente periodo.
		Meta: la proporción de servidores públicos que promueven una cultura institucional y de ética pública, sobre las actividades programadas que promueven una cultura institucional y de ética pública			realizadas que promueven una cultura institucional y de ética pública	CONSTANTE	Actividades	133.00		133.00		133.00			

Justificación Trimestral: Se cumplió con la meta programada.

Observaciones:

ACTIVIDAD C0301	Capacitación de Servidores Públicos	Porcentaje de servidores públicos capacitados	PORCENTAJE	Gestión Mensual ASCENDENTE	(NSPC-NSPP)*100 / (NSPC + Numero de servidores públicos capacitados)	ACUMULADO	Servidores Públicos	15,000.00	100.00	48,545.00	323.63	55,600.00	370.67	DOCUMENTO INTERNO-Archivo de la Dirección de Desarrollo Institucional y Fortalecimiento de la Gestión Pública de la Secretaría de la Función Pública MENSUAL	Estado actualizado por parte de las dependencias y entidades a servidores públicos para participar en las capacitaciones
		Meta: la proporción de servidores públicos que promueven una cultura institucional y de ética pública, sobre los programas			NSPP = Numero de servidores públicos capacitados	CONSTANTE	Servidores Públicos	15,000.00		15,000.00		15,000.00			

Justificación Trimestral: Se sobrepasa la meta debido a la nueva estrategia de capacitación derivada del convenio firmado con el Instituto Estatal Electoral para implementar de acciones en materia de Bindeg Electoral mediante la plataforma electrónica de capacitación en el tema electoral.

Observaciones:

ACTIVIDAD C0302	Promoción de la cultura institucional	Porcentaje de actividades que promueven una cultura institucional	PORCENTAJE	Gestión Mensual ASCENDENTE	(NARCINANCE)*100 / (NARC + Numero de actividades realizadas que promueven una cultura institucional)	ACUMULADO	Actividades	18.00	100.00	10.00	53.56	18.00	100.00	DOCUMENTO INTERNO-Archivo de la Dirección de Desarrollo Institucional y Fortalecimiento de la Gestión Pública de la Secretaría de la Función Pública MENSUAL	Dependencias y Entidades implementan las actividades de cultura institucional
		Meta: la proporción de actividades realizadas que promueven una cultura institucional y de ética pública, sobre las actividades programadas que promueven una cultura institucional			NARC = Numero de actividades realizadas que promueven una cultura institucional	CONSTANTE	Actividades	18.00		18.00		18.00			

Justificación Trimestral: Se cumplió con la meta programada.

Observaciones:

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA
SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Segundo Trimestre del 2024

Página 3 de 8
 Fecha de Impresión: 04/09/2024 01:04:33 p. m.
 PROBRERYSIA

Nivel / Referencia	Objetivos	Nombre del indicador / Descripción del indicador	Método de Cálculo	Tipo / Dimensión / Frecuencia / Trayectoria	Fórmula / Variables de la Fórmula	Clasificación	Unidad de Medida	Meta		Avance del Indicador				Medio de Verificación	Supuestos	
								Valor Reprog.	Meta	Valor Log. del Trimestre	Av. Trim.	Valor Log. Acumulado	Av. Acu.			
ACTIVIDAD C033	Promoción de la ética pública de la Administración Pública Estatal	Porcentaje de actividades que promueven la ética pública	PORCENTAJE	Creación de Actividades ASCENDENTE	$\frac{NARPEP}{NARPEP} \times 100$ NARPEP = Número de actividades realizadas que promueven la ética pública MORPEP = Número de actividades programadas que promueven la ética pública	ACUMULADO	Actividades	115.00	100.00	52.00	45.22	101.00	115.00	87.23	DOCUMENTO INTERNO-Activo de la Dependencia y Entidades implementan las actividades de ética pública en la Secretaría de la Función Pública MENSUAL	

Justificación Trimestral: Se cumplió con la meta programada.

Observaciones:

Responsable del Programa


 Lic. Laura Guzmán Jaldar
 Subsecretaría de Bien Gobierno


 Responsable del Ente Público
 Lic. Roberto Javier Fierro Duarte
 Secretario de la Secretaría de la Función Pública