



**GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA**  
**SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
 Mes de Junio del 2025

**Enna Publica**  
**Programa presupuestario**  
**Definición del Programa**  
**Problema que aborda el Programa**

Son las acciones que buscan mejorar el desempeño de las dependencias y entidades de la Administración Pública del Estado de Chihuahua, por medio de herramientas jurídico-organizativas y de normativas, para el fortalecimiento y la profesionalización que permita brindar a la ciudadanía un servicio público eficiente y eficaz.  
 112252 - Las dependencias y entidades del Poder Ejecutivo de la Administración Pública del Estado cuentan con profesionalización y desarrollo administrativo para estandarizar y eficientar la gestión y el servicio públicos

**114 - SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA**  
**3M02B1 - EFICIENCIA GUBERNAMENTAL**

Clave	Descripción	Fuentes de financiamiento		Ponderaje	Autorizado	Modificado	Gasto	Verdido
		Origen	Interriscidena					
1110189	REQUISOS DEL ESTADO	REQUISOS FISCALES	3M02B1 - EFICIENCIA GUBERNAMENTAL	0.45%	154,077.00	1,003,013.26	878,628.26	124,387.00
1571699	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES	REQUISOS FEDERALES	3M02B1 - EFICIENCIA GUBERNAMENTAL	99.55%	34,250,952.03	36,259,377.50	17,251,048.74	18,908,328.76
<b>Total de presupuesto</b>				<b>100.00%</b>	<b>34,405,029.03</b>	<b>37,262,390.76</b>	<b>18,229,677.00</b>	<b>19,032,715.76</b>

**GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA**  
**SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
 Mes de Junio del 2025

114 - SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA														
3MRE01 - EFICIENCIA GOBIERNAMENTAL														
Objetivos		Indicador		Meta			Avances del Indicador			Medio de Verificación				
Nivel / Referencia	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador / Descripción del Indicador	Método de Cálculo	Tipo / Dimensión / Frecuencia/Propiedad	Fórmula / Variable de la Fórmula	Calificación	Unidad de Medida	Valor Propog.	Meta	Valor Logrado del mes	Av. Man.	Valor Logrado Acumulado	Av. Acu.	Requisitos

FIN	Contribuir a eficientar la gestión y el servicio público, a través de un profesionalización a los servidores públicos para fortalecer institucionalmente el que hacer público	Índice de calificación Integral en la Administración Pública Estatal	PROMEDIO SUMA LE	Estratégica	ASCENDENTE	SCDVE = Sumatoria de calificaciones integrales de las Dependencias y Entidades que cuentan con una calificación Integral	Calificación Dependencias y Entidades	72.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	DOCUMENTO INTERNO.- Reporte de calificaciones y valores de Control (OIC) de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal. Dirección General de Control Interno y Fortalecimiento de la Gestión Pública Anual-----	Las dependencias, entidades y Organismos de Control (OIC) reportados en los requerimientos de las disposiciones y la cronología establecida en tiempo y forma. El promedio general de calificación por entidad deberá ser menor sin que ello signifique que disminuya la eficiencia gubernamental.
								ACUMULADO	CONSTANTE	Dependencias y Entidades	72.00	72.00	72.00		

PROPÓSITO	Las dependencias y entidades del Poder Ejecutivo de la Administración Pública del Estado, con el desarrollo administrativo para elevar y eficientar la gestión y el servicio público	Porcentaje de dependencias y entidades que fomentaron su profesionalización y desarrollo administrativo	ESTRATEGIA ANUAL ASCENDENTE	DEBANDA = Dependencias y entidades que fomentaron su profesionalización y desarrollo administrativo en el estado de Chihuahua	ACUMULADO	Dependencias y Entidades	45.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	DOCUMENTO INTERNO.- Reporte de dependencias y entidades que realizaron acciones de profesionalización y desarrollo administrativo en el Gobierno. Dirección General de Normatividad e Innovación Institucional Anual-----	Las dependencias y entidades aledañas los requerimientos de la normatividad vigente
							DEBANDA = Dependencias y entidades que fomentaron su profesionalización y desarrollo administrativo en el estado de Chihuahua	CONSTANTE	Dependencias y Entidades	45.00	45.00	45.00	45.00		

COMPONENTE	Documentos normativos entregados	Porcentaje de documentos normativos entregados	Porcentaje	Estrategia Semestral ASCENDENTE	DOCUMENTO INTERNO.- Reporte de dependencias y entidades que realizaron acciones de profesionalización y desarrollo administrativo en el Gobierno. Dirección General de Normatividad e Innovación Institucional Anual-----	ACUMULADO	CONSTANTE	Documentos	55.00	100.00	21.00	38.18	21.00	38.18	Las dependencias y entidades que realizaron acciones de profesionalización y desarrollo administrativo en el Gobierno. Dirección General de Normatividad e Innovación Institucional Anual-----
------------	----------------------------------	--	------------	---------------------------------	---	-----------	-----------	------------	-------	--------	-------	-------	-------	-------	--

Justificación : De conformidad a la programación aprobada para este año, el Propósito se reportará anualmente, a reserva de que alguna dependencia o entidad presente resultados con anticipación, conforme a los supuestos establecidos. Conforme a la cronología establecida, la meta final deberá reportarse en el mes de diciembre de este año.

Observaciones : No se cumplió con lo programado debido a que principalmente las dependencias y entidades no cumplen con los requisitos establecidos para la presentación de sus propuestas.

**GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA**  
**SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
 Mes de Junio del 2025

114 - SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA																	
SUBSISTEMA - EFICIENCIA GOBIERNAMIENTAL																	
Nivel / Referencia	Objetivos	Resumen Narrativo	Miembro del Poderador / Descripción del Poderado	Método de Cálculo	Tipo / Dimensión / Frecuencia/Propiedad	Indicador	Fórmula / Variables de la Fórmula	Calificación	Meta		Avances del Indicador				Medio de Verificación	Supuestos	
									Unidad de Medida	Valor Reptos.	Meta	Valor Logrado del mes	Av. Men.	Valor Logrado Acumulado			Av. Acu.
ACTIVIDAD C0101	Emisión de opiniones sobre instrumentos jurídicos a la eficiencia gubernamental	Porcentaje de opiniones emitidas	Mide la proporción de opiniones jurídicas organizacionales emitidas respecto a las solicitudes recibidas para proporcionar una opinión jurídica en el manejo de estos instrumentos	PORCENTAJE	Quedan Eficaz ASCENDENTE	INDICE/NSRREP/100	NO. OJE = Número de opiniones jurídicas organizacionales recibidas para opinionar jurídica organizacional recibidas	ACUMULADO	Opciones	31.00	100.00	1.00	3.23	6.00	19.33	DOCUMENTO INTERNO.- Documentos que sustentan la opinión sobre instrumentos jurídicos organizacionales emitidos a la eficiencia gubernamental	Emisión de normatividad u opinión sobre instrumentos jurídicos organizacionales emitidos a la eficiencia gubernamental
ACTIVIDAD C0102	Revisión jurídico-organizacional de estructuras orgánicas	Porcentaje de estructuras orgánicas revisadas	Mide la proporción de revisiones emitidas de dependencias y entidad para proporcionar una visión sobre el desempeño en el manejo de estos instrumentos	PORCENTAJE	Quedan Eficaz Material ASCENDENTE	(NBEI/NSRREP/100	NSRE = Número de revisiones de estructuras orgánicas emitidas	ACUMULADO	Revisones	35.00	100.00	2.00	5.71	14.00	40.00	DOCUMENTO INTERNO.- Documentos que sustentan las opiniones emitidas de dependencias y entidad para proporcionar una visión sobre el desempeño en el manejo de estos instrumentos	Las dependencias y entidades presentan sus solicitudes de revisión y validación de su estructura organizacional. Estas cumplen con los requisitos para la emisión de su validación jurídica y se encuentran a nivel de la administración
ACTIVIDAD C0103	Validación jurídica a Reglamentos de Estructuras Orgánicas	Porcentaje de validaciones a Reglamentos de Estructuras Orgánicas	Mide la proporción de validaciones a Reglamentos de Estructuras Orgánicas recibidas por las dependencias y entidad para proporcionar una visión sobre el desempeño en el manejo de estos instrumentos	PORCENTAJE	Quedan Eficaz Material ASCENDENTE	(NSALE/TSRPV/100	NSALE = Número de solicitudes con análisis de dependencias o estados orgánicos validadas	ACUMULADO	empresas de otra naturaleza apropiadas	15.00	100.00	1.00	6.67	7.00	46.67	DOCUMENTO INTERNO.- Documentos que sustentan la opinión sobre solicitudes de validación de reglamentos orgánicos y estados orgánicos	Las dependencias y entidades presentan sus solicitudes para el análisis y validación de reglamentos orgánicos y estados orgánicos. Estas cumplen con los requisitos para la emisión de su validación jurídica y se encuentran con validación

Justificación : Durante este periodo se trabajaron un total de 11 proyectos, 4 Reglamentos Interiores y 7 Estados Orgánicos. De estos, uno fue dado de baja por inactividad. Este mes se emitió en positivo.

1. Centro de Conciliación Laboral del Estado de Chihuahua (Anexo 2.1)

2. Ordenamiento Reglamentario Interior Secretaría de Desarrollo Rural (Anexo 2.1).

Observaciones :



**GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA**  
**SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
 Mes de Junio del 2025

114 - SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA  
 3062811 - EFICIENCIA GOBIERNAMENTAL

Nivel / Relevancia	Objetivos	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador / Descripción del Indicador	Método de Cálculo	Tipo / Dimensión / Frecuencia	Fórmula / Variables de la Fórmula	Clasificación	Unidad de Medida	Meta		Avances del Indicador				Medio de Verificación	Supuestos
									Valor Reop.	Meta	Valor Logrado del mes	Av. Men.	Valor Logrado Acumulado	Av. Acu.		
ACTIVIDAD C0202	Supervisión al cumplimiento de herramientas de Administración de Riesgos	Porcentaje de dependencias y entidades que formalizan herramientas de Administración de Riesgos	POPCENTAJE	Gección Mensual	ASCENDENTE	SAADRYE = Supervisiones de Administración de Riesgos a Dependencias y Entidades SDYE = Supervisiones a Dependencias y Entidades programadas	ACUMULADO	Supervisiones	74.00	100.00	1.00	1.35	64.00	86.49	DOCUMENTO INTERNO.- Documentación soporte de la formalización de herramientas de herramientas de Administración de Riesgos por dependencias y entidades. Subsecretaría del Buen Gobierno Dirección General de Control y Fortalecimiento de la Gestión Pública Mensual	Las dependencias, entidades y Organos Administrativos de las dependencias para de las dependencias y entidades. Forma Estas Pueden establecidas en tiempo y forma. Estas Pueden ser programadas y formalizadas en la dependencia y entidad debe ser programada o documentar en que ello signifique que disminuye la eficiencia gubernamental
ACTIVIDAD C0203	Retrialimentación de Actas de Comités de Control y Desempeño Institucional	Porcentaje de Actas de Comités de Control y Desempeño Institucional emitidas	POPCENTAJE	Gección Etrical Mensual	ASCENDENTE	NRQC = Numero de reintalimentaciones de entidades RACR = Reintalimentaciones de Actas de Comités de Control y Desempeño Institucional programadas	ACUMULADO	Reintalimenc ones	74.00	100.00	11.00	14.86	62.00	83.78	DOCUMENTO INTERNO.- Documentación soporte de reintalimentación de actas OOO001 Secretaría de Buen Gobierno Dirección General de Control y Fortalecimiento de la Gestión Pública Mensual	Reintalimentación de Actas de Comités de Control y Desempeño Institucional
COMPONENTE C03	Aprobación de herramientas de integridad pública	Porcentaje de actividades que promuevan una cultura institucional, anticorrupción y de ética pública	POPCENTAJE	Gección Etrical ASCENDENTE	ASCENDENTE	ARCAEY = Actividades realizadas que promuevan una cultura pública anticorrupción y de ética pública APCAEY = Actividades programadas que promuevan una cultura institucional, anticorrupción y de ética pública	ACUMULADO	Actividades	154.00	100.00	15.00	9.74	113.00	86.36	DOCUMENTO INTERNO.- Registros y documentos que evidencian las actividades de la comisión de ética pública Subsecretaría del Buen Gobierno Dirección General de Control y Fortalecimiento de la Gestión Pública Semestral	Existe disposición, eficiencia y eficacia por parte de las dependencias y entidades al promover una cultura institucional, anticorrupción y de ética pública para el fortalecimiento de la integridad pública

Justificación : De conformidad a la cronología y a los supuestos establecidos, se espera que esta Actividad incluya presentación de resultados a partir del mes de marzo, por lo que durante los meses anteriores que se reportan, la cifra de avance corresponde a cero. Sin embargo, los avances pueden variar mas con mas conforme a dichos supuestos, dado que las dependencias y entidades, en coordinación con su OIC puedan realizar entregas con anticipación. Dada la posibilidad de entregas establecidas en la cronología. Se espera contar con la totalidad de la meta de esta Actividad a más tardar en el mes de diciembre de este año.

Observaciones :

Justificación : Se sobre pasa la meta debido a las inclusion nuevas actividades derivadas de la Estrategia de Integridad y Anticorrupción.

Observaciones :

**GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA**  
SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS  
Mes de Junio del 2025

114 - SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA															
3M0281 - EFICIENCIA GOBIERNAMENTAL															
Objetivos		Indicador		Meta		Avances del Indicador		Medio de Verificación							
Nivel / Referencia	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador / Descripción del Indicador	Método de Cálculo	Tipo / Denominador / Frecuencia/Trayectoria	Fórmula / Variables de la Fórmula	Clasificación	Unidad de Medida	Valor Prop.	Meta	Valor Logrado del mes	Av. Man.	Valor Logrado Acumulado	Av. Acu.	Medio de Verificación	Sugestiones

ACTIVIDAD C0301	Promoción de actividades de Cultura Instituciones y Anticorrupción	Porcentaje de actividades realizadas en una cultura Institucional y anticorrupción	PORCENTAJE	Constante Mensual ASCENDENTE	NAIQA = Número de actividades realizadas que promueven una cultura Institucional y anticorrupción NAIQA = Número de actividades programadas que promueven una cultura Institucional y anticorrupción	CONSTANTE	Actividades	19.00	100.00	3.00	15.79	39.00	205.25	19.00	Las dependencias y unidades que sustentan las actividades de anticorrupción e integridad pública, en Subsecretaría de Buen Gobierno Dirección General de Control Interno y Fortalecimiento de la Gestión Pública Mensual	Las dependencias y unidades realizan actividades de cultura Institucional y anticorrupción en tiempo y forma. Estas atienden los requerimientos normativos establecidos
-----------------	--	--	------------	------------------------------	---	-----------	-------------	-------	--------	------	-------	-------	--------	-------	--	---

Justificación : La meta ha sido sobrepasada debido a la inclusión de nuevas actividades derivadas de la Estrategia de Integridad y Anticorrupción. Actualmente, se está analizando la reprogramación de la meta establecida para los periodos subsiguientes.

ACTIVIDAD C0302	Promoción de actividades de Ética Pública	Porcentaje de actividades que promueven la ética pública	PORCENTAJE	Constante Mensual ASCENDENTE	NAIQA = Número de actividades realizadas que promueven la ética pública NAIQA = Número de actividades programadas que promueven la ética pública	CONSTANTE	Actividades	135.00	100.00	13.00	9.63	95.00	70.37	135.00	DOCUMENTO INTERNO.- Registros y documentos que sustentan las actividades de ética pública Subsecretaría de Buen Gobierno Dirección General de Control Interno y Fortalecimiento de la Gestión Pública Mensual	Las dependencias y unidades realizan actividades de ética pública en tiempo y forma. Estas atienden los requerimientos normativos establecidos
-----------------	---	--	------------	------------------------------	---	-----------	-------------	--------	--------	-------	------	-------	-------	--------	--	--

Justificación : Se cumple con la meta programada.

COMPONENTE	Descripción de la actividad	Porcentaje de implementación	Grado de avance en la implementación de la estrategia	Justificación
C04	Estrategia de profesionalización de la administración pública implementada	Grado de avance en la implementación de la estrategia profesionalización de la administración pública, en función de las acciones programadas para asegurar un servicio público más competente y profesionalizado	Grado de avance en la implementación de la estrategia profesionalización de la administración pública, en función de las acciones programadas para asegurar un servicio público más competente y profesionalizado	Justificación : No se cumple con la meta derivado de agencias externas a este Departamento, ya que los lineamientos y normativas se encuentran bajo la opinión de la Secretaría de Hacienda, y del Centro Evaluador dependen de la liberación de presupuesto para pagar los certificados a la entidad certificadora.

**GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA**  
**SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
 Mas de Junio del 2025

114 - SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA  
 SUBSECRETARÍA DE EFICIENCIA GOBIERNAMENTAL

Nivel / Referencia	Objetivos	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador / Descripción del Indicador	Método de Cálculo	Tipo / Dimensional / Frecuencia/Trayectoria	Indicador	Fórmula / Variables de la Fórmula	Clasificación	Unidad de Medida	Meta		Avances del Indicador				Medio de Verificación	Supuestos
										Valor Propio	Meta	Valor Logrado del mes	Av. Mec.	Valor Logrado Acumulado	Av. Acu.		
ACTIVIDAD C0401	Selección de instructores capacitados		Porcentaje de instructores seleccionados	Porcentaje	Gerencia Ejecutiva ASCENDENTE	ICSI/IRV100	ICSI = Instructores Capacitados IRV = Total de Instructores Requeridos	ACUMULADO	Instructores	40.00	100.00	3.00	7.50	18.00	45.00	DOCUMENTO INTERNO.- Constancias de instructores Subsecretaría de Buen Gobierno Dirección General de Control Interno y Fortalecimiento de la Gestión Pública de la Secretaría Mensual	Las capacitaciones son impartidas por instructores capaces y preparados
			Mata la proporción de instructores que han sido seleccionados en relación con el total de instructores requeridos, para asegurar la adecuada cobertura de capacitación							40.00		40.00		40.00			

Justificación : Se seleccionó a tres instructores para impartir capacitación en esta mesa, se recibió planeación de sus capacitaciones, se les entregó constancia y se les envió retroalimentación del curso.

Observaciones :

ACTIVIDAD C0402	Verificación de participación en las capacitaciones programadas		Porcentaje de Participación de Servidores Públicos en Capacitación	Porcentaje	Gerencia Ejecutiva Local ASCENDENTE	PSPV/PSPP100	PSPV = Participación de Servidores Públicos Verificada	ACUMULADO	empresas de oficina	15,000.00	100.00	1,139.00	7.59	5,869.00	39.79	DOCUMENTO INTERNO.- Registros y documentos que sustentan las personas Subsecretaría de Buen Gobierno Dirección General de Control Interno y Fortalecimiento de la Gestión Pública Mensual	Las personas servidores públicos participan en actividades de capacitación
-----------------	---	--	--	------------	-------------------------------------	--------------	--	-----------	---------------------	-----------	--------	----------	------	----------	-------	--	--

Justificación : Se registró la participación de 1139 personas servidoras publicas en las capacitaciones coordinadas por el Departamento de Profesionalización.

Observaciones :

ACTIVIDAD C0403	Evaluación de competencias laborales realizadas	Porcentaje de evaluaciones de competencias laborales	Porcentaje	Gerencia Ejecutiva Local ASCENDENTE	(ERE)EP100	ER = Evaluaciones Realizadas EP = Evaluaciones Programadas	ACUMULADO	Evaluaciones	50.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	DOCUMENTO INTERNO.- Cédulas de evaluación con nombres y firmas de la Dirección General de Control Interno y Fortalecimiento de la Gestión Pública Mensual	Las personas servidoras públicas que son candidatas a certificar, reciben sus evaluaciones en tiempo y forma
		Proporción de evaluaciones de competencias laborales concordadas, en relación con las participadas, para asegurar la efectividad de las funciones del centro					CONSTANTE	50.00								

Justificación : No se ha incidido con el proceso de evaluación de competencias laborales debido a que no se ha liberado el presupuesto para pagar las certificadoras. Se mandó oficio a la Coordinación Administrativa para solicitar nuevamente dicho presupuesto.

Observaciones :

**GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA**  
**SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
 Mes de Junio del 2025

114 - SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA																				
SUBSECRETARÍA DE EFICIENCIA GOBIERNAMENTAL																				
Nivel / Referencia	Objetivos	Resumen Narrativo	Membres del Indicador / Descripción del Indicador	Método de Cálculo	Tipo / Dimensión / Frecuencia/Proyectoria	Indicador	Fórmula / Variables de la fórmula	Calificación	Unidad de Medida	Meta		Avances del Indicador				Método de Verificación	Supuestos			
										Porcentaje	Valor Reprog.	Meta	Valor Logrado del mes	Av. Men.	Valor Logrado Acumulado			Av. Acu.		
ACTIVIDAD Cada	Emisión de normatividad de profesionalización	Emisión de normatividad de profesionalización	Porcentaje de normatividad de profesionalización emitida	PROPONDA DE LA NORMATIVIDAD RELACIONADA CON LA PROFESIONALIZACIÓN QUE HA SIDO EMITIDA, REVISADA O ACTUALIZADA CONFORME A LO ESTABLECIDO EN EL PROGRAMA DE PROFESIONALIZACIÓN DEL PUESTO DE TRABAJO, CON UN NUEVO NOMBRAMIENTO ACTUALIZADO QUE RESPALDE EL DESARROLLO PROFESIONAL Y LA MEJORA CONTINUA EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	Desarrollo Eficiente ASCENDENTE	INE-NPT-100	NE = Normatividad emitida NP = Normatividad programada a emitir	ACUMULADO CONSTANTE	Normatividad Normatividad	2.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	DOCUMENTO INTERNO- Publicaciones en el POE, invitadas de trabajo y tarjetas informativas, emitidas por el Subsecretario de la Dirección General de Control Interno y Fortalecimiento de la Gestión Pública Mensual	Las dependencias y entidades cuentan con una adecuada normatividad de profesionalización

Justificación : Se reciben observaciones realizadas por la Secretaría de Hacienda al documento y se trabaja en los ajustes.

Observaciones :

Observaciones Generales del Programa Presupuestario en el Periodo

Responsable del Programa

Lic. Laura Guzmán Jalar  
 Subsecretaría de Buen Gobierno

---

Responsable del Eje de Trabajo

Lic. Roberto Javier Fierro Duarte  
 Secretario de la Secretaría de la Función Pública