GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA
SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
 Mes de Junio del 2025

Ente Público
Programa presupuestario
Definición del Programa:
Problema que atiende el Programa

114 - SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA
300021 - CONTROL Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA

Son las acciones que establecen mecanismos para dar cumplimiento a través de la atención a quejas y denuncias, condiciones requeridas en la equidad y transparencia del uso de los recursos públicos, tanto las destinadas a las actividades cotidianas como las enfocadas en dar atención a los sujetos sociales prioritarios. Lo anterior apuntando en mecanismos de supervisión y sanción a las y los funcionarios encargados de hacer cumplir la ley, y el fortalecimiento al quehacer público de las y los servidores públicos.

112478 - Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal con posibles irregularidades presentadas en desempeño de la funcionalidad.

FUENTES DE FINANCIAMIENTO

Clave	Descripción	Origen	Interrelaciones	Ponderaje	Autorizado	Modificado	Gasto	Verdido
1110159	RECURSOS DEL ESTADO	RECURSOS FEDERALES	300021 - CONTROL Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA	5.87%	4,491,691.00	11,336,552.37	6,210,067.57	5,126,884.80
1521699	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES	RECURSOS FEDERALES	300021 - CONTROL Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA	94.13%	72,010,438.16	64,853,627.60	27,362,231.90	37,551,395.70
Total de presupuesto				100.00%	76,502,129.16	76,220,179.97	33,572,299.47	42,678,280.50

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA
SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
 Mes de Junio del 2025

114 - SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA															
3009031 - CONTROL Y EVALUACION DE LA GESTION PUBLICA															
Objetivos		Indicador				Avances del Indicador				Medio de Verificación		Supuestos			
Nivel / Referencia	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador / Descripción del Indicador	Método de Cálculo	Tipo / Dependencia / Frecuencia/Tendencia	Fórmula / Variables de la Fórmula	Calificación	Unidad de Medida	Valor Reprog.	Meta	Valor Logrado del mes	Av. Men.	Valor Logrado Acumulado	Av. Acu.	Medio de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir a construir un gobierno cercano, que trabaje de la mano con la gente, que se transparente y eficaz; con fuerzas públicas ordenadas, mejores reguladoras y más eficientes. Mediante mecanismos de vigilancia y control, y procesos ágiles a la normatividad.	Verificación porcentual del cumplimiento de los Informes de Presuntas Responsabilidades Administrativas	VARACION_POR_CENTUAL	Eventivo Ejecuta ASCENDENTE	(ID)JPRAACDRIPRAI-17*100 DJIPRAAC = Actos de diligencias Jurídicas de los Informes de Presuntas Responsabilidades Administrativas en el Año Actual DRIPRAI = Denuncias Resueltas con Informe de Presuntas Responsabilidades Administrativas	ACUMULADO	Actos	3.00	400.00	0.00	-100.00	0.00	-100.00	DOCUMENTO INTERNO- Reporte de Denuncias e Investigaciones Subsecretaría de Investigación y Ejecución Patrimonial Anual	*Las personas que soliciten la denuncia que sustenten la denuncia responsable. *El presunto responsable presenta pruebas que lo eximen de responsabilidad.
Justificación : El indicador será impactado anualmente Observaciones :															
PROPOSITO	Dependencia y Entidad de la Administración Pública Estatal actúan con apego a la normatividad.	Presencia de Dependencias y Entidades que cumplan con apego a la normatividad	PERCENTAJE	Estratégico Ejecuta ASCENDENTE	(DECN)TDEI*100 DECN = Dependencias y Entidades que cumplen con la normatividad TDE = Total de Dependencias y Entidades	ACUMULADO	Dependencias y Entidades	118.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	DOCUMENTO INTERNO- Reporte de Dependencias y Entidades Subsecretaría de Investigación y Ejecución Patrimonial Anual	*Las personas que soliciten la denuncia que sustenten la denuncia responsable. *El presunto responsable presenta pruebas que lo eximen de responsabilidad.
Justificación : El indicador será impactado anualmente Observaciones :															
COMPONENTE	Investigación de denuncias realizadas.	Porcentaje de denuncias concluidas.	PERCENTAJE	Operativa Ejecuta ASCENDENTE	(NDC)NDR*100 NDC = Numero de denuncias concluidas NDR = Numero total de denuncias recibidas	CONSTANTE	Denuncia	60.00	100.00	309.00	515.00	309.00	515.00	DOCUMENTO INTERNO- Reporte de Denuncias e Investigaciones Subsecretaría de Investigación y Ejecución Patrimonial Anual	Las personas que soliciten la denuncia que sustenten la denuncia responsable. *El presunto responsable presenta pruebas que lo eximen de responsabilidad.
Justificación : Durante este semestre se han recibido y atendido 309 denuncias, lo que supera la meta establecida. Por tal motivo, se está analizando la reprogramación de dicha meta, tomando en cuenta el número de denuncias recibidas a la fecha y los supuestos del indicador. Observaciones :															

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA
SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
 Mas de Junio del 2025

114 - SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA																		
300001 - CONTROL Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA																		
Nivel / Referencia	Objetivo	Resumen Narrativo	Número del Indicador / Descripción del Indicador	Método de Cálculo	Tipo / Dimensión / Fórmula / Variables de la Fórmula	Indicador	Calificación	Unidad de Medida	Meta			Avances del Indicador			Medio de Verificación	Supuestos		
									Valor Reporte	Meta	Valor Logrado del mes	Av. Mes.	Valor Logrado Acumulado	Av. Acul.				
ACTIVIDAD C0101	Publicación de los mecanismos de operación de denuncias.	Publicación de los mecanismos de operación de denuncias.	Porcentaje de publicaciones radicadas.	Porcentaje	Calidad Operativa ASCENDENTE	(NDR/NDR)*100	ACUMULADO	Publicaciones	230.00	100.00	140.00	60.87	140.00	60.87	230.00	60.87	DOCUMENTO INTERNO.- Reporte de Estado de Avances de Publicaciones por los Organismos de Control Dirección General de Denuncias e Investigaciones Semestral.	Las personas servidoras de los Organismos de Control e Investigaciones de denuncias.
			Made el número de publicaciones radicadas en el ámbito de dependencias y entidades a nivel estatal.			NDR = Número de publicaciones radicadas programadas.	CONSTANTE	Publicaciones	230.00		230.00		230.00				Reporte de Denuncias presentadas en el CECODD y el Fondo Público. Dirección General de Denuncias e Investigaciones Semestral.	La ciudadanía presenta un mayor número de denuncias ante la Secretaría de la Función Pública.
ACTIVIDAD C0102	Atención de denuncias presentadas.	Atención de denuncias presentadas.	Porcentaje de denuncias atendidas.	Porcentaje	Calidad Operativa ASCENDENTE	(NDR/NDR)*100	ACUMULADO	Denuncia	60.00	100.00	71.00	118.33	309.00	515.00	60.00		DOCUMENTO INTERNO.- Reporte de Denuncias presentadas en el CECODD y el Fondo Público. Dirección General de Denuncias e Investigaciones Semestral.	
			Made el número de denuncias presentadas que son competencial de la Dirección General de Denuncias e Investigaciones, para atender las peticiones de información presentadas por el ciudadano a través de la mayor central de atención al ciudadano.			NDR = Número de denuncias presentadas programadas.	CONSTANTE	Denuncia	60.00		60.00		60.00				Reporte de Denuncias presentadas en el CECODD y el Fondo Público. Dirección General de Denuncias e Investigaciones Semestral.	
Justificación : A través de diversos oficios, se envía a los nueve Organismos Internos de Control, un total de 140 cartas, en el cual se da a conocer la dirección electrónica en la que se pueden presentar denuncias en contra de Servidores Públicos. Observaciones :																		
Justificación : En el mes de junio de 2025, se recibieron en los 9 sectores y esta Dirección un total de 71 denuncias, las cuales fueron radicadas, lo que supera la meta establecida. Por tal motivo, se está analizando la programación de dicha meta, tomando en cuenta el número de denuncias recibidas a la meta y los supuestos del indicador. Observaciones :																		
COMPONENTE C022	Declaraciones Patrimoniales verificadas	Declaraciones Patrimoniales verificadas	Porcentaje de verificaciones aleatorias realizadas.	Porcentaje	Calidad Operativa ASCENDENTE	(VAR/VAP)*100	ACUMULADO	Verificaciones	47.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	47.00	0.00	DOCUMENTO INTERNO.- Base de datos de verificaciones de abonos realizadas por la Dirección de Evaluación Patrimonial. Semestral.	*Las servidoras publicas declaran oportunamente y de forma correcta, correspondiente, con la capacidad humana y 71 denuncias incrementan el número de verificaciones realizadas.
Justificación : Debido a que no se cuenta con la totalidad de concentrados de personal activo y dado de baja, que emitan las diversas dependencias y entidades de la Administración Pública Estatal, no se ha podido integrar el universo de sujetos obligados a presentar declaraciones de situación patrimonial y de intereses en sus diversas modalidades, del ejercicio 2024. Observaciones :																		

A

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA
SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
 Mes de Junio del 2025

Objetivo		309805 - CONTROL Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA														
Nivel / Referencia	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador / Descripción del Indicador	Unidad de Medida	Tipo de Dimensión / Frecuencia/Periodicidad	Indicador	Fórmula / Variables de la Fórmula	Clasificación	Unidad de Medida	Valor Rango	Meta	Valor Logrado del mes	Av. Men.	Valor Logrado Acumulado	Av. Acul.	Medio de Verificación	Suposuestos
ACTIVIDAD C0201	Asesoramiento a los servidores públicos.	Porcentaje de asesorías en la declaración de patrimonio	Porcentaje	Continua	(AB/AS)*100	AB = Asesorías Brindadas AS = Asesorías Solicitadas	ACUMULADO	Asesorías	6,000.00	100.00	6,000.00	1.25	5,933.00	96.86	DOCUMENTO INTERNO- Documento de Brindado de asesorías y Brindado de solicitudes presenciales Director de Evolución Patrimonial Semestral	*Los servidores públicos tienen acceso a medios electrónicos a través de los cuales se puede verificar la cantidad de asesorías brindadas y verificar que dependa de los datos de los servidores que ingresan datos
ACTIVIDAD C0202	Presentación de Declaraciones de Situación Patrimonial y de Intereses	Promedio de cumplimiento en la presentación de las Declaraciones Patrimoniales.	Porcentaje	Continua	(DS/SP)*100	DS/SP = Declaraciones de Situación Patrimonial y de Intereses Presentadas SP = Servidores Públicos Obligados	ACUMULADO	Declaraciones Patrimoniales	80,000.00	1.00	2,668.00	0.03	53,542.00	1.17	DOCUMENTO INTERNO- Sistema Móvil Generador de Declaración de Evolución Patrimonial Semestral	*Los servidores públicos tienen acceso a medios electrónicos a través de los cuales se puede verificar la cantidad de declaraciones de situación patrimonial y de intereses que ingresan datos
COMPONENTE C03	Asesoría otorgada en materia de contrataciones públicas.	Porcentaje de asesorías a los procesos de contrataciones públicas.	Porcentaje	Continua	(TACC/TACR)*100	TACC = Total de asesorías de contrataciones concluidas TACR = Total de asesorías de contrataciones recibidas	ACUMULADO	Asesorías	5,600,000,000.00	100.00	6,904,602,731.73	123.30	27,466,363,704.17	490.47	DOCUMENTO INTERNO- Especialistas de asesorías Administración Pública Trimestral	Las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal remiten la información de las asesorías para su inclusión al Programa de Seguimiento o Acompañamiento Preventivo

Justificación : En relación a las notificaciones emitidas correspondientes a los servidores públicos omisos en su declaración patrimonial en diversas modalidades, así como, las altas y bajas que ha habido por parte de los servidores públicos, se recibieron un total de 2668 declaraciones de situación patrimonial y de intereses, como a continuación se detalla:

Observaciones : 2668 incidencias, 1842 de modificación, 321 de conclusión y 19 casos de cambio de dependencias; declaraciones que fueron presentadas en el sistema DeclarameChihuahua, mismas que van desde el año 2015 hasta el 2025.

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA
SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
 Mas de Junio del 2025

114 - SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

Objetivos		Indicador										Método de Verificación		Disposiciones	
Nivel / Referencia	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador / Descripción del Indicador	Método de Cálculo	Tipo / Dimensión / Frecuencia/Tiempo	Fórmula / Variables de la Fórmula	Calificación	Unidad de Medida	Valor Report.	Meta	Valor Logrado del mes	Av. Men.	Valor Logrado Acumulado	Av. Acu.	Medio de Verificación	Disposiciones
ACTIVIDAD C0301	Activación de solicitudes de contratación en materia de Contrataciones Públicas	Porcentaje de solicitudes de inclusión a los programas de acompañamiento preventivo aceptadas.	PORCENTAJE	Gráfica Trimestral ASCENDENTE	SIPSA/DCP/AS/SP/AN/CR/NT/100	ACUMULADO	Solicitudes	90.00	100.00	111.00	123.33	323.00	392.22	DOCUMENTO INTERNO- Expedientes de Contrataciones Públicas Trimestral----	Las Dependencias y Unidades de la Administración Pública Estatal remiten la información de las contrataciones públicas para su inclusión al Programa de Seguimiento o Acompañamiento Preventivo.
Mide el porcentaje de solicitudes aceptadas para ser incluidas a los programas de acompañamiento preventivo de contrataciones públicas y enviar en lo posible requerimientos en el proceso preventivo.															
Justificación : La meta establecida se ha sido superada debido a los procesos de contrataciones públicas recibidos por las diferentes dependencias a esta unidad administrativa y dando cumplimiento al 100% de ellas, a la fecha se está analizando la reprogramación de la meta. La meta establecida ha sido superada debido a la cantidad de procesos de contrataciones públicas remitidos por las diferentes dependencias a esta unidad administrativa. Dado que se ha dado cumplimiento al 100% de dichos procesos, actualmente se está analizando la reprogramación de la meta establecida, conforme a la tendencia observada en las contrataciones recibidas.															
Observaciones :															

ACTIVIDAD C0302	Revisión documental a procesos de Contrataciones Públicas.	Porcentaje de los procesos de contratación pública revisados.	PORCENTAJE	Gráfica Trimestral ASCENDENTE	(PC/PR/PC/PR)-100	ACUMULADO	Procesos	45.00	100.00	6.00	13.33	19.00	42.22	DOCUMENTO INTERNO- Expedientes de Asesorías Dirección de Contrataciones Públicas Trimestral----	Las Dependencias y Unidades de la Administración Pública Estatal remiten la información de las contrataciones públicas para su inclusión al Programa de Seguimiento o Acompañamiento Preventivo.
Mide el porcentaje de procesos de contratación pública revisados, al fin de enviar la información de las observaciones que se advierten.															
Justificación : Al cierre del trimestre, el cumplimiento de la meta se vio por debajo de lo programado, debido a la cantidad de procesos de contratación recibidos. En el mes de junio, las revisiones se realizaron conforme a los procesos efectivamente remitidos por las dependencias.															
Observaciones :															
COMPONENTE C04	Legalidad en los Procedimientos de Responsabilidad Administrativa realizadas.	Porcentaje resultante entre el número de procedimientos administrativos, resoluciones y defenidos, así como el número de procedimientos de responsabilidad administrativa.	PORCENTAJE	Gráfica Semestral ASCENDENTE	(NPAR/DI/NA)/100	ACUMULADO	Procedimientos	107.00	100.00	3.00	2.80	13.00	12.15	DOCUMENTO INTERNO- Documentos de Evidencia Jurídica, Contrataciones Públicas y de Responsabilidades Semestral----	La autoridad competente remite los informes de responsabilidad administrativa.
Mide el número de procedimientos de responsabilidad administrativa admitidos, resoluciones y defenidos, así como litimatos al TEL, en apego a las disposiciones jurídicas aplicables, para determinar el número de procedimientos de responsabilidad administrativa a realizar.															

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA
SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
 Mes de Junio del 2025

114 - SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA														
309951 - CONTROL Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA														
Objetivos		Indicador		Meta		Avances del Indicador								
Nivel / Referencial	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador / Descripción del Indicador	Método de Cálculo	Tipo / Dimensión / Fórmula / Variables de la Fórmula	Calificación	Unidad de Medida	Valor Reptng.	Meta	Valor Logrado del mes	Av. Absc.	Valor Logrado Acumulado	Av. Acu.	Medio de Verificación	Sugerencias

Justificación : Durante el mes de junio, se realizó el seguimiento correspondiente conforme a la gestión de los procedimientos de responsabilidad que fueron recibidos por esta unidad.

Observaciones :

ACTIVIDAD C0401	Emisión de acuerdos por la Dirección General Jurídica y de Presunta Responsabilidad Administrativa.	Promedio de acuerdos en relación con Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa.	PROQUEJO_SAMP_Gestión LE	Etiqueta ASCENDENTE	(N/A)A(N)P(P)A(N)	Acuerdos	45.00	1.00	3.00	0.07	6.00	0.13	DOCUMENTO INTERNO- Subsecretaría de Asuntos Jurídicos, Contrataciones Públicas y de Responsabilidades Semestrales----	La autoridad competente remite las informas de Presunta Responsabilidad Administrativa.
	Mide el número de Acuerdos de Admisión, Improcedencia y Abstención de Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa emitidos, respecto del total de informas remitidos por la Autoridad Investigadora, para determinar el número de procedimientos de responsabilidad administrativa a realizarse.					Acuerdos	45.00		45.00		45.00			

Justificación : durante el mes de junio, se llevó a cabo la atención correspondiente a los procedimientos de responsabilidad recibidos, conforme a los plazos y protocolos establecidos.

Observaciones :

ACTIVIDAD C0402	Defensa jurídica de las resoluciones emitidas en los Procedimientos de Responsabilidad Administrativa por Faltas Administrativas no graves.	Promedio mensual de Resoluciones Definitivas no graves emitidas.	PROQUEJO_SAMP_Gestión LE	Etiqueta ASCENDENTE	(N)O(F)ANG(N)A(N)P(N)G	Acuerdos	45.00	1.00	0.00	0.00	3.00	0.07	DOCUMENTO INTERNO- Subsecretaría de Asuntos Jurídicos, Contrataciones Públicas y de Responsabilidades Semestrales----	La autoridad competente remite las informas de Presunta Responsabilidad Administrativa.
	Mide el número de Resoluciones Definitivas no graves emitidas por la Dirección General Jurídica, respecto del número de Acuerdos de Admisión por Presunta Responsabilidad Administrativa, para determinar el número de expedientes que se encuentran en esta Dependencia.					Acuerdos	45.00		45.00		45.00			

Justificación : En el mes de junio en etapa de sustanciación

Observaciones :

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA
SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
 Mes de Junio del 2025

114 - SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA															
3009261 - CONTROL Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA															
Nivel / Referencia	Objetivos	Medios de Verificación / Descripción del Indicador	Método de Cálculo	Tipo / Dimensión / Frecuencia/Respetada	Fórmula / Variables de la Fórmula	Calificación	Unidad de Medida	Meta			Avances del Indicador			Medio de Verificación	Sugerencias
								Valor Reprog.	Meta	Valor Logrado del mes	Av. Men.	Valor Logrado Acumulado	Av. Acu.		

ACTIVIDAD C023	Revisión al Tribunal Estatal de Justicia Administrativa de los expedientes por faltas administrativas graves.	Promedio de Defensas Jurídicas de las Resoluciones LE PROMEDIO 3AM7 Gestión ASCENDENTE	Edición Semestral ASCENDENTE	(INDI/NRO)	NDI = Número de Defensas Jurídicas de las Resoluciones emitidas por la Dirección General Jurídica y de Responsabilidades NRD = Número de Resoluciones Definitivas emitidas por la Dirección General Jurídica y de Responsabilidades.	CONSTANTE	Defensas Jurídicas	7.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	DOCUMENTO INTERNO- Documentos de Evidencia Subsecretaría de Asuntos Jurídicos, Organizaciones Públicas y de Responsabilidades Semestral	La autoridad competente remite los informes de Presunta Responsabilidad Administrativa.
----------------	---	--	------------------------------	------------	--	-----------	--------------------	------	------	------	------	------	------	------	------	---	---

Justificación : Durante el mes de junio, no se realizaron presentaciones de defensas ante esta Autoridad, lo que afectó el avance de los procedimientos en curso.

Observaciones :

ACTIVIDAD C024	Resaltaciones Definitivas en los Procedimientos de Responsabilidad Administrativa por faltas administrativas no graves.	Porcentaje de Responsabilidad Administrativa por faltas graves, turnados al Tribunal Estatal de Justicia Administrativa.	Porcentaje	Gestión Semestral ASCENDENTE	(NPT/LEA/NRD)*100	ACUMULADO	Procedimientos	10.00	100.00	0.00	0.00	4.00	40.00	DOCUMENTO INTERNO- Documentos de Evidencia Subsecretaría de Asuntos Jurídicos, Organizaciones Públicas y Responsabilidades Semestral	La autoridad competente remite los informes de Presunta Responsabilidad Administrativa.
----------------	---	--	------------	------------------------------	-------------------	-----------	----------------	-------	--------	------	------	------	-------	--	---

COMPONENTE C025	Evaluación de los Organos Internos de Control realizados.	Porcentaje de Tribunales de Organos Internos de Control correctamente evaluados.	Porcentaje	Gestión Semestral REGULAN CONSTANTE	(TOCE/TOCI)*100	ACUMULADO	Evaluaciones	9.00	100.00	0.00	0.00	9.00	100.00	DOCUMENTO INTERNO- Monitoreos y evaluaciones de los Organos Internos de Control, y Documentos de las acciones emprendidas Dirección General Técnica de Vigilancia y Control Semestral	Existen supervisión y vigilancia de la actuación y cumplimiento de los Organos Internos de Control para un correcto ejercicio de sus atribuciones.
-----------------	---	--	------------	-------------------------------------	-----------------	-----------	--------------	------	--------	------	------	------	--------	---	--

Justificación : Durante el mes de junio, se realizó el seguimiento correspondiente a la gestión de los procedimientos de responsabilidad administrativa por faltas graves recibidos por esta Autoridad.

Observaciones :

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA
SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
 Mes de Junio del 2025

114 - SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA														
309941 - CONTROL Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA														
Nivel / Referencia	Objetivos	Resumen Narrativo	Nombre del indicador / Descripción del indicador	Método de Cálculo	Tipo / Dimensión / Frecuencia/Trayectoria	Fórmula / Variables de la fórmula	Calificación	Unidad de Medida	Meta		Avances del indicador		Medio de Verificación	Supuestos
									Valor Reporte	Meta	Valor Logrado del mes	Av. Men.		

Justificación : En el mes de enero se llevaron a cabo la Visita de Inspección, de los 9 Organos Internos de Control, de conformidad a la Acuerdo de Sectorización, esto con la finalidad de evaluar el trabajo que realizan derivado de sus atribuciones que les son conferidas según el Reglamento Interior de la Secretaría de la Función Pública.

ACTIVIDAD C0901	Autorización de Plenas Anuales de Trabajo de Organos Internos de Control.	Porcentaje de Plenas Anuales de Trabajo de Organos Internos de Control autorizadas.	PORCENTAJE	Eficacia	REGULAR CONSTANTE	PAT = Plenas Anuales de Trabajo autorizadas PAT / Plenas Anuales de Trabajo autorizadas	ACUMULADO	Plenas	9.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	DOCUMENTO INTERNO-Plenas Anuales de Trabajo de Organos Internos de Vigilancia y Control por el Director General de Vigilancia y Control SEBESTOL- Los Plenos Anuales de Trabajo de Organos Internos de Control para ser operados por el Director General de Vigilancia y Control SEBESTOL- Tercero de Vigilancia y Control SEBESTOL- El presente Informe es la primera revisión de la Secretaría de la Función Pública.
									9.00		9.00				

Justificación : Los Plenos Anuales de Trabajo de los Organos Internos de Control, se realizan en el mes de noviembre para someterse a revisión y aprobación tanto de la Dirección General, y del Titular de la dependencia, respectivamente. Esto con la finalidad de que, queden aprobados en el mes de diciembre, y cada Organismo Interno de Control tenga la

Observaciones :

ACTIVIDAD C0902	Vigilancia de los titulares de los Organos Internos de Control.	Porcentaje de acciones de vigilancia a los titulares de los Organos Internos de Control.	PORCENTAJE	Eficacia	ASCENDENTE	ACR = Acciones de vigilancia Realizadas ACP = Acciones de vigilancia Presionadas	ACUMULADO	Acciones	18.00	100.00	2.00	11.11	8.00	44.44	DOCUMENTO INTERNO- Documentos de las Acciones de Vigilancia y Control Existen los mecanismos y condiciones para evaluar el desempeño de los Organos Internos de Control.
									18.00		18.00		18.00		

Justificación : En el mes de junio, como parte de las acciones de seguimiento que dan parte de la vigilancia de los Organos Internos de Control, se llevó a cabo una capacitación para homogeneizar los criterios para que estos apliquen las Auditorías Administrativas en los entes de su sector con la finalidad de estandarizar los requerimientos de información.

Además de esto, se llevó a cabo la actualización de las Fichas Técnicas de Valoración Documental (FDV), para que los Titulares de las Áreas, tengan certeza al generar un expediente, cual es tiempo de respuesta, identificar el proceso de conservación de dichos expedientes, los cuales se encuentran vinculados a sus atribuciones.

Observaciones :