

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA
SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Mes de Agosto del 2015

Fecha de impresión: 28/08/2015 01:43:54 h

PRIMER SEM

114. SECRETARIA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA						
114.1. CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO						
Descripción: Son las acciones que establecen mecanismos para denunciar la corrupción a través de la denuncia, quejas y denuncias ciudadanas apoyadas en la vigilancia y transparencia del uso de los recursos públicos, tanto las destinadas a las autoridades oportuna como las iniciadas en otro nivel o a los sujetos nacionales promotores. La autoridad ejercitada en mecanismos de supervisión y atención a las y los funcionarios encargados de hacer cumplir la ley, realizando el apropósito velar de las y los servicios públicos.						
Problema que atañe al Programa: 112478 - Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal con posibles irregularidades presentan un desfase de la normatividad.						
FUENTES DE FINANCIAMIENTO						
Clave	Descripción	Origen	Porcentaje	Autorizado	Manejado	Gasto
1110199	RECURSOS DEL ESTADO	RECURSOS FISCALES	300021 - CONTROL Y EVALUACION DE LA GESTION PUBLICA	5.27%	4,431,691.00	11,324,563.77
1150099	CONTRATANTE ESTATAL REASIGNACIONES DE RECURSOS FEDERALES. SECRETARIA DE GOBERNACION	RECURSOS FISCALES	300021 - CONTROL Y EVALUACION DE LA GESTION PUBLICA	0.00%	0.00	384.98
1219199	FINANCIAMIENTO INTERNO	RECURSOS FISCALES	300021 - CONTROL Y EVALUACION DE LA GESTION PUBLICA	0.00%	0.00	1,755,043.53
1521699	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES	RECURSOS FEDERALES	300021 - CONTROL Y EVALUACION DE LA GESTION PUBLICA	94.13%	72,010,46.16	60,898,900.46
2250099	REASIGNACIONES DE RECURSOS FEDERALES SECRETARIA DE GOBERNACION	RECURSOS FEDERALES	300021 - CONTROL Y EVALUACION DE LA GESTION PUBLICA	0.00%	0.00	898.30
		Total de presupuesto		76,502,127.14	72,878,671.64	44,211,651.26
						76,158,319.64

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA
AVANCE AL MÍNIMO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESALTADOS

Mes de Agosto del 2025

114 - SECRETARIA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA
300621 - CONTROL Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA

FIN	Objetivo	Indicador	Avances del Indicador													
			Método de Recolección	Número del Indicador / Descripción del Indicador	Tipo / Dimensión / Clase	Fórmula / Variables de la Fórmula	Clasificación	Unidad de Medida	Valor Repro.	Máta	Valor Logrado	Avg. Mens.	Vale Logrado	Avg. Anual	Máta de Verificación	Suspensiones
	Contribuir a garantizar un gobierno cercano, que trabaja en el número de actos en:	Variación porcentual del VARIACION POR CENTUAL, POR ESTADÍSTICA	(DIFPRAACRSPFA-17100)	Variancia en el número de actos en:	Centenario	=(DIFPRAACRSPFA-17100)	Actos realizados	Unidad de medida	100%	100	100	100	100	100	100	"Las personas pueden mayor interés en comunicar sus quejas y sugerencias"

finanzas públicas ordenadas; mejor regulación y modernización administrativa mejorar mecanismos de apropiación a la nación y la ciudad.	Responsabilidad Administrativa	Actual Oficina = Demarcaciones Reales con informe CONSTANTE de Presumta Responsabilidad Administrativa	Actos

Observaciones: Justificación : El indicador será impactado anualmente

Justificación: El indicador será impactado anualmente

DOCUMENTO INTERNO-
Las personas presentan
COMPONENTE: Investigación de denuncias
C01

Semanal ASCENDENTE	NDC = Número de denuncias concluidas respecta del total de denuncias recibidas en el año	NDT = Número total de denuncias recibidas	ACUMULADO		Denuncia	Denuncia	Denuncia	Denuncia	Denuncia
			CONSTANTE	MÁS					
60.00	60.00	100.00	0.00	0.00	60.00	515.00	399.00	399.00	399.00
60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	60.00	515.00	399.00	399.00	399.00

Justificación: El indicador será impactado semestralmente por la actividad económica y jurídica.

OBSERVACIONES:

3

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA

SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Mes de Agosto del 2025

Fecha de impresión: 28/10/2025 01:43:34 p.m.
PRIMER PÁGINA
Página 4 de 10

114. SECRETARIA DE LA FUNCION PÚBLICA										
Objetivo		Indicador		Metas		Avances del Indicador		Medio de Verificación		Supuestos
Nivel / Referencia	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador / Descripción del Indicador	Tipo o Dimensiones / Fórmula / Variables de la Fórmula	Categoría	Unidad de Medida	Valor Reportado	Meta	Valor Logrado	Av. Men.	Av. Ano.

ACTIVIDAD	Publicación de los mecanismos de captación de denuncias.	Porcentaje de publicaciones realizadas.	PORCENTAJE	Gestión Calidad Semestral ASCENDENTE	NPIR-NPIP*100	NPIR- Número de publicaciones realizadas	ACUMULADO	Publicaciones	230.00	100.00	0.00	0.00	140.00	60.87
C011	Más el número de publicaciones realizadas.	Más el número de publicaciones realizadas en el año fiscal.	PORCENTAJE	Gestión Calidad Semestral ASCENDENTE	NPIR- Número de publicaciones realizadas	ACUMULADO	Publicaciones	230.00	100.00	0.00	0.00	230.00	60.87	

Justificación : El Indicador será impactado semestralmente.

Observaciones :

ACTIVIDAD	Atención de denuncias presentadas.	Porcentaje de denuncias atendidas.	PORCENTAJE	Gestión Estatal Mensual ASCENDENTE	(NDR-NPIP)*100	NDR- Número de denuncias presentadas	ACUMULADO	Denuncia	60.00	100.00	42.00	70.00	41.30	68.33
C012	Más el número de denuncias atendidas respecto del total de denuncias presentadas que son competencia de su Dirección General de Denuncias y Investigación, para responder las peticiones de investigación, para responder las peticiones de investigación, para mayor certeza jurídica.	Más el número de denuncias atendidas respecto del total de denuncias presentadas que son competencia de su Dirección General de Denuncias y Investigación, para responder las peticiones de investigación, para mayor certeza jurídica.	PORCENTAJE	Gestión Estatal Mensual ASCENDENTE	(NDR-NPIP)*100	NDR- Número de denuncias presentadas	ACUMULADO	Denuncia	60.00	100.00	42.00	70.00	60.00	60.00

Justificación : En el mes de agosto de 2025, se recibieron en los 8 sectores y esta Dirección un total de 42 denuncias, las cuales fueron radicadas.

Observaciones :

COMPONENTE	Declaraciones Patrimoniales verificadas	Porcentaje de verificaciones autorizadas realizadas.	PORCENTAJE	Gestión Estatal Semestral ASCENDENTE	(VARVAP)*100	VAR- Verificaciones Autorizadas Realizadas	ACUMULADO	Verificaciones	47.00	100.00	9.00	19.15	9.00	19.15
C02	Más la congruencia y/o las inconsistencias en el patrimonio reportados en las declaraciones patrimoniales, por parte del servidor público, relacionadas directamente, para ofrecer alguna probabilidad de alteración.	Más la congruencia y/o las inconsistencias en el patrimonio reportados en las declaraciones patrimoniales, por parte del servidor público, relacionadas directamente, para ofrecer alguna probabilidad de alteración.	PORCENTAJE	Gestión Estatal Semestral ASCENDENTE	(VARVAP)*100	VAR- Verificaciones Autorizadas Realizadas	ACUMULADO	Verificaciones	47.00	100.00	47.00	100.00	47.00	100.00

Justificación : el 13 de agosto de 2025 se efectuó la selección aleatoria de personas servidores públicos o que fungieron como tal de la Administración Pública Estatal que presentaron declaraciones de situación patrimonial en los dos años inmediatos anteriores (2023 y 2024). El tamaño de la muestra, según lo dispuesto los Lineamientos para los Procedimientos de Verificación Aleatoria, es de 10% del total de personas que integran el universo, por lo que salió sorteada 1 persona que presentó su declaración en formato completo y a lo presentaron en formato simplificado.

Observaciones :

Justificación : el 13 de agosto de 2025 se efectuó la selección aleatoria de personas servidores públicos o que fungieron como tal de la Administración Pública Estatal que presentaron declaraciones de situación patrimonial en los dos años inmediatos anteriores (2023 y 2024). El tamaño de la muestra, según lo dispuesto los Lineamientos para los Procedimientos de Verificación Aleatoria, es de 10% del total de personas que integran el universo, por lo que salió sorteada 1 persona que presentó su declaración en formato completo y a lo presentaron en formato simplificado.



GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA

Mes de Agosto del 2025

Justificación : Durante el mes de agosto se brindaron asesorías a diversos servidores públicos en el llenado de su declaración patrimonial en las 3 modalidades: inicial, modificación y conclusión. De las cuales se atendieron 06 a través de la mesa del servicio, 39 vía telefónica y 69 presencialmente.

1

Intereses	Declaraciones Patrimoniales.	Declaraciones Patrimoniales.
ASCIENDENTE	DPSP = Declaraciones de Situación Patrimonial de Intereses Presuntivos	DPSP = Declaraciones de Situación Patrimonial de Intereses Presuntivos
ACUMULADO	ACUMULADO	ACUMULADO
Patrimonios	Patrimonios	Patrimonios
80.000,00	1.00	1.000,00
		0,01
		97.052,00
		1,21
		INCLUIDO EN DOCUMENTO DE REFERENCIA
		DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICA Y ESTADÍSTICA
		"ESTADÍSTICA Y ESTADÍSTICA" SE REFIERE A LOS DATOS
		"ESTADÍSTICA Y ESTADÍSTICA" SE REFIERE A LOS DATOS

Justificación : En relación a las solicitudes emitidas correspondientes a los servidores públicos omisos en su declaración patrimonial en diversas modalidades, así como, las altas y bajas que ha habido por parte de los servidores públicos, se recibieron un total de 1090 declaraciones de situación patrimonial y de interés, como a continuación se detalla: <p>133 Iniciativas 447 de modificación 270 de cochinos y 802 de omisos a los servidores públicos omisos en su declaración patrimonial</p>			
DATOS DEMANDAS PREVIAS OBLIGACIONES	LITERAL DE SITUACIÓN	SERVIDORES PÚBLICOS	LITERAL DE INTERÉS
80,000,000	80,000,000	80,000,000	80,000,000
REGULARIZACIÓN TOTALMENTE EN LA PRESENTACIÓN DE SUS DECLARACIONES PATRIMONIALES FALTALES	PATRIMONIAL SEMESTRAL.....	SERVIDORES PÚBLICOS	REGULARIZACIÓN EN LA PRESENTACIÓN DE SUS DECLARACIONES PATRIMONIALES FALTALES

Observaciones:						
COMPONENTE C03	Asesorías otorgadas en materia de contrataciones públicas.	Porcentaje de asesorías a los procesos de contrataciones públicas.	Gestión Eficacia Trimestral ASCENDENTE	(TACR/TACRIT)*100	ACUMULADO	DOCUMENTO INTERNO. Expediente de asesorías Dirección de Contrataciones Públicas Trimestre.....
Made el reporto total de las asesorías a la contrataciones que forman parte del Programa de Auditoría Interna que se realizó en el periodo correspondiente al periodo de evaluación.	Made el reporto total de las asesorías a la contrataciones que forman parte del Programa de Auditoría Interna que se realizó en el periodo de evaluación.	100.00	TACR = Total de asesorías de contrataciones cumplidas TACRIT = Total de asesorías de contrataciones remitidas	351.333.774.05	5.27	28.273.181.582.20
Asesorías	CONSTANTE	Asesorías	5.600.000.000.00	5.600.000.000.00	5.600.000.000.00	5.600.000.000.00

Observaciones:

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA

Mes de Agosto del 2025

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA.

SEGUMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Mes de Agosto del 2025

Objetivo	Referencia / Resumen Narrativo	Nombre del Indicador / Descripción del Indicador	Medida de Cálculo	Tipo o Dimension / Frecuencia/Trajectory	Fórmula / Variables de la Fórmula	Clasificación	Unidad de Medida	Valor Ráprob.	Métro	Valor Llegado	Av. Men.	Av. Acum.	Medio de Verificación	Siguientes
ACTIVIDAD	Emisión de acuerdos por la Dirección General Jurídica y de Responsabilidades en relación con la presentación de informes de Presunta Responsabilidad Administrativa.	Promedio de acuerdos en plazos con informes de Presunta Responsabilidad Administrativa.	PROKEDO_SAMP_Gestión Educacional	LE ASCENDENTE	(NAAMA_NPRAR)	NAA = Número de Acuerdos de Admisión, ACUJULADO	Acuerdos	45.00	1.00	0.00	0.00	7.00	0.16	DOCUMENTO INTERNO-Documentos de Evidencia Subsecretaría de Asuntos Jurídicos, Contrataciones Públicas y de Responsabilidades Semestral....

ACTIVIDAD	Defensa Jurídica de las resoluciones emitidas en los Procedimientos de Responsabilidades Administrativas por faltas administrativas no graves.	Promedio resultante de Resoluciones Definitivas por faltas administrativas no graves emitidas.	PROKEDO_SAMP_Gestión Educacional Semipresencial	NRDANG = Número de Resoluciones Definitivas por Faltas Administrativas No Graves	(NEDRANG_NAFAANG)	NAA= Número de Acuerdos de Admisión por Faltas Administrativas No Graves.	ACUMULADO	Acuerdos	45.00	1.00	0.00	0.00	3.00	0.07	DOCUMENTO INTERNO-Documentos de Evidencia Subsecretaría de Asuntos Jurídicos, Contrataciones Públicas y de Responsabilidades Semestral....
ACTIVIDAD	Méj el número de Resoluciones Definitivas, por faltas no graves emitidas por la Dirección General Jurídica, respuesta del número de faltas administrativas no graves administradas por Presunta Responsabilidad Administrativa para determinar el numero de expedientes que competen a esta Dependencia resolver.	Méj el número de Resoluciones Definitivas, por faltas no graves emitidas por la Dirección General Jurídica, respuesta del número de faltas administrativas no graves administradas por Presunta Responsabilidad Administrativa para determinar el numero de expedientes que competen a esta Dependencia resolver.	PROKEDO_SAMP_Gestión Educacional Semipresencial	NAFANG = Número de Acuerdos de Admisión por Faltas Administrativas No Graves.	(NEDRANG_NAFAANG)	CONSTANTE	Acuerdos	45.00	45.00	45.00	45.00	45.00	45.00	La autoridad competente remite los Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa.	

Justificación : En el mes de agosto seguimiento conforme a la gestión de procedimientos de responsabilidad recibidas.

Observaciones :

ACTIVIDAD	Defensa Jurídica de las resoluciones emitidas en los Procedimientos de Responsabilidades Administrativas por faltas administrativas no graves.	Promedio resultante de Resoluciones Definitivas por faltas administrativas no graves emitidas.	PROKEDO_SAMP_Gestión Educacional Semipresencial	NRDANG = Número de Resoluciones Definitivas por Faltas Administrativas No Graves	(NEDRANG_NAFAANG)	NAA= Número de Acuerdos de Admisión por Faltas Administrativas No Graves.	ACUMULADO	Acuerdos	45.00	1.00	0.00	0.00	3.00	0.07	DOCUMENTO INTERNO-Documentos de Evidencia Subsecretaría de Asuntos Jurídicos, Contrataciones Públicas y de Responsabilidades Semestral....
ACTIVIDAD	Méj el número de Resoluciones Definitivas, por faltas no graves emitidas por la Dirección General Jurídica, respuesta del número de faltas administrativas no graves administradas por Presunta Responsabilidad Administrativa para determinar el numero de expedientes que competen a esta Dependencia resolver.	Méj el número de Resoluciones Definitivas, por faltas no graves emitidas por la Dirección General Jurídica, respuesta del número de faltas administrativas no graves administradas por Presunta Responsabilidad Administrativa para determinar el numero de expedientes que competen a esta Dependencia resolver.	PROKEDO_SAMP_Gestión Educacional Semipresencial	NAFANG = Número de Acuerdos de Admisión por Faltas Administrativas No Graves.	(NEDRANG_NAFAANG)	CONSTANTE	Acuerdos	45.00	45.00	45.00	45.00	45.00	45.00	La autoridad competente remite los Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa.	

Justificación : En el mes de agosto seguimiento conforme a la gestión de procedimientos de responsabilidad de alta gravedad recibida.

Observaciones :

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA

SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Mes de Agosto del 2025

Página 5 de 19
Fecha de impresión: 20/10/2023 01:42:34 p.m.
PREBREP17

114.- SECRETARIA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

Objetivo	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador / Descripción del Indicador	Método de Cálculo	Tipo Dimension / Frecuencia/Trajetoria	Indicador	Clasificación	Unidad de Medida	Valor Promp.	Meta	Valor Logrado	Av. Mín.	Valor Logrado	Av. An.	Medio de Verificación	Supuestos

ACTIVIDAD C443	Remisión al Tribunal Estatal de Justicia Administrativa de los expedientes de responsabilidad por faltas administrativas graves.	Promedio de Defensas Jurídicas de las Resoluciones LE emitidas por faltas no graves.	PROMEDIO_Sup Gestión Eficiencia	INDUSTRIAL (INDUSTRIAL)	N/D - Número de Defensas Jurídicas de las ACUMULADO Resoluciones Definitivas por faltas no graves, emitidas por la Dirección General Jurídica y de Responsabilidades.	Defensas Jurídicas de las ACUMULADO Resoluciones Definitivas por faltas no graves, emitidas por la Dirección General Jurídica y de Responsabilidades.	Defensas Jurídicas	7.00	100	0.00	0.00	0.00	0.00	DOCUMENTO INTERNO- Subsecretaría de Asuntos Jurídicos, Contrataciones Públicas y de Responsabilidades.	La autoridad competente recibe las Informes de Preliminares de Responsabilidades.
-------------------	--	--	---------------------------------	----------------------------	---	---	--------------------	------	-----	------	------	------	------	--	---

Justificación : Durante el mes de agosto no se presentaron ante esta Autoridad defensas.

Observaciones :

ACTIVIDAD C444	Resoluciones Definitivas en los Procedimientos de Administración de faltas administrativas no graves.	Porcentaje de Procedimientos de Administración de faltas administrativas no graves.	PORCENTAJE Gestión Eficiencia Semestral	ACUMULADO	(NPTEANPREGN*100) NPTEA = Número de Procedimientos de Administración de faltas administrativas no graves emitidos por la Dirección General Jurídica y de Responsabilidades.	Procedimientos	10.00	100.00	0.00	0.00	4.00	40.00	DOCUMENTO INTERNO- Subsecretaría de Asuntos Jurídicos, Contrataciones Públicas y de Responsabilidades.	La autoridad competente recibe los Informes de Preliminares de Responsabilidades.
-------------------	---	---	---	-----------	---	----------------	-------	--------	------	------	------	-------	--	---

ACTIVIDAD C445	Método el numero de procedimientos de responsabilidad administrativa emitidos al Tribunal Estatal de Justicia Administrativa, por falta grave, respecto del numero de procedimientos de responsabilidad administrativa emitidos por falta grave, para determinar la tasa de procedimientos que comprenden a dicho Tribunal.	Método el numero de procedimientos de responsabilidad administrativa emitidos al Tribunal Estatal de Justicia Administrativa, por falta grave, respecto del numero de procedimientos de responsabilidad administrativa emitidos por falta grave, para determinar la tasa de procedimientos que comprenden a dicho Tribunal.	CONSTANTE	Procedimientos	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	DOCUMENTO INTERNO- Subsecretaría de Asuntos Jurídicos, Contrataciones Públicas y de Responsabilidades.	La autoridad competente recibe los Informes de Preliminares de Responsabilidades.
-------------------	---	---	-----------	----------------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	--	---

Justificación : En el mes de agosto seguimiento conforme a la gestión de procedimientos de responsabilidad de falta grave recibidas.

Observaciones :

COMPONENTE C55	Evaluación de los Órganos Internos de Control realizados.	Porcentaje de Tribunales de Organos Internos de Control correctamente evaluados.	PORCENTAJE Gestión Eficiencia Semestral	TOC= (TOCTOCT)*100	TOC = Órganos Internos de Control	ACUMULADO	Evaluaciones	9.00	100.00	0.00	0.00	9.00	100.00	DOCUMENTO INTERNO- Normatividad y evaluaciones de la actuación y desempeño de los órganos internos de control.	Existe supervisión y evaluación de la actuación y desempeño de los órganos internos de control.
-------------------	---	--	---	--------------------	-----------------------------------	-----------	--------------	------	--------	------	------	------	--------	--	---

Observaciones :

Normas de Control evaluadas con respecto del total de Órganos Internos de Control, por lo tanto, que sus actividades se realicen de manera correcta y eficiente.

Página 5 de 19
Fecha de impresión: 20/10/2023 01:42:34 p.m.
PREBREP17

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA.

SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Mes de Agosto del 2025

Página 9 de 10
Fecha de impresión: 24/09/2025 17:43:24 m
PRIMEREP247

114.- SECRETARIA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA.

2020FL - CONTROL Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA

Nivel / Referencia	Objetivo	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador / Descripción del Indicador	Número de Círculo	Tipo Dimensional / Fórmula / Variables de la Fórmula	Clasificación	Unidad de Medida	Valor Reportado	Meta	Medio de Verificación		Supuesta	
										Avg. Mín.	Avg. Máx.		
Observaciones :													

ACTIVIDAD C0501	Autorización de Planes Anuales de Trabajo de Órganos Internos de Control.	Porcentaje de Planes Anuales de Trabajo de Órganos Internos de Control autorizados.	PORCENTAJE	Gestión Ejecución Sistémica	(PAT/PAT/PAT*100)	DIRECTORIO INTERNO-Planes Los Planes Anuales de Trabajo de la Dirección General Técnica de Vigilancia Y Control PRESENTACIONES	Analistas de Trabajo de la Dirección General Técnica de Vigilancia Y Control por el Director General Técnico de Vigilancia Y Control SEMESTRAL.....	Analistas de Trabajo de la Dirección General Técnica de Vigilancia Y Control por el Director General Técnico de Vigilancia Y Control para ser opinados por el Director General Técnico de Vigilancia Y Control por la Secretaría de la Función Pública.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Observaciones :													

ACTIVIDAD C0502	Vigilancia de los titulares de los Órganos Internos de Control.	Porcentaje de acciones de vigilancia de los titulares de los Órganos Internos de Control.	PORCENTAJE	Gestión Ejecución Manual	(ACR/ACR)*100	DOCUMENTO INTERNO-DOCUMENTOS DE LAS ACCIONES DE VIGILANCIA Y CONTROL	Existen los mecanismos y condiciones para evaluar el desempeño de los Órganos Internos de Control.	Eexisten los mecanismos y condiciones para evaluar el desempeño de los Órganos Internos de Control.	10.00	55.56	10.00	55.56	10.00
Observaciones :													

Justificación : En el mes de agosto, como parte de las acciones de seguimiento a los Órganos Internos de Control, para garantizar que estos cumplen con sus atribuciones, siendo una de ellas conservar en orden el archivo que producen, se solicita la actualización de sus Responsables de Archivos de Trámite (RAT), ya sea designando a nuevas personas o bien

reintegrando a las que ya se encuentran a la fecha. Todo esto derivado de las funciones que desempeñan las áreas que integran al Órgano Interno de Control, ya sea designando a nuevas personas o bien

Observaciones :

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA

SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Mes de Agosto del 2025

Fecha de impresión: 24/09/2025 07:33:24 p.m.

PRIMEREP247

114. SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

JOGP21 - CONTROL Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA

Objetivo	Indicador	Método de Cálculo	Tipo Dimensional / Frecuencia/Trajetoria	Fórmula / Variables de la Fórmula	Clasificación	Unidad de Medida	Valor Reprog.	Méta	Valor Logrado	Av. Mín.	Ver Logrado	Av. Actu.	Método de Verificación	Sujeciones
Nivel / Referencia	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador / Descripción del Indicador												

Observaciones Generales del Programa Presupuestario en el Periodo

*Coordinación
y Monitoreo*

Responsable del Programa

Lic. Flavia Quiñonez Chávez

Subsecretaría de Asuntos Jurídicos, Constituciones Públicas y de Responsabilidades

soñar
Lic. Víctor Humberto Gutiérrez Sáenz
Director General Técnica de Vigilancia y Control

M. C. Rodríguez Gómez
Lic. María Concepción Rodríguez Gómez
Subsecretaría de Investigación y Evaluación Patrimonial

R. J. Flores
Responsable del Fondo Único
Lic. Roberto Javier Flores Díaz
Secretario de la Secretaría de la Función Pública

Página 10 de 10