

**GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA**  
**SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
**Mes de Septiembre del 2024**

**114 - SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA**  
**3M02L1 - EFICIENCIA GUBERNAMENTAL**

**Ente Público:** Programa presupuestario  
**Definición del Programa:** Son las acciones que buscan mejorar el desempeño de las dependencias del sector central y entidades del sector parastatal, por medio de herramientas organizacionales y de incentivos para la formación y profesionalización que permita brindar a la ciudadanía un servicio público, eficiente y eficaz.  
**Problema que atiende el Programa:** 104722 - Dependencias y Entidades del Poder Ejecutivo del Estado de Chihuahua carecen de mecanismos, herramientas y recursos para estandarizar y efficientar la gestión y el servicio público.

REFERENCIA	Tipo	Descripción	POLÍTICAS			Total	Mujeres	Hombres
			Dependencias y entidades	Dependencias y entidades	Dependencias y entidades			
NO AFECTADA		Dependencias y Entidades del Poder Ejecutivo del Estado de Chihuahua	116	0	0	0	0	
POTENCIAL (AFECTADA)		Entidades que no forman parte del Poder Ejecutivo del Estado de Chihuahua	0	0	0	0	0	
		Dependencias y Entidades del Poder Ejecutivo del Estado de Chihuahua	116	0	0	0	0	
OBJETIVO		Dependencias y Entidades del Poder Ejecutivo del Estado de Chihuahua que carecen de mecanismos para estandarizar y efficientar la gestión y el Servicio	68	0	0	0	0	
POSTERIGADA		Dependencias y Entidades del Poder Ejecutivo del Estado de Chihuahua que carecen de mecanismos para estandarizar y efficientar la gestión y el Servicio	48	0	0	0	0	
ATENDDIDA		Dependencias y Entidades del Poder Ejecutivo del Estado de Chihuahua que carecen de mecanismos para estandarizar y efficientar la gestión y el Servicio	23	0	0	0	0	

**ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA**  
**E50017 - BUEN GOBIERNO, CERCAÑO Y CON INSTITUCIONES SÓLIDAS - BUEN GOBIERNO, TRANSPARENCIA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA - TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS**

OBJETIVO	TEMA	Descripción	Objetivo de Desarrollo Sostenible
		C016 - Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas a todos los niveles	
		E101 - Erradicar la corrupción, el desperdicio y la ineficacia	

OBJETIVO	TEMA	Descripción	Objetivo de Desarrollo Sostenible
		E502011002 - Eficientar la gestión y el servicio público a través de un programa integral de profesionalización a los servidores públicos para fortalecer institucionalmente el quincener público	
		Programa de Mediana Plazo 2022 -2027	
		P514020001 - Impulsar la eficiencia y eficacia en el desempeño profesional de las dependencias y entidades del Poder Ejecutivo con un enfoque preventivo, de autoevaluación y evaluación, para la mejora de los procesos y resultados.	

PRESUPUESTO DEL PROGRAMA			
	Autorizado	Gasto	Asumido
	8,748,586.27	514,738.30	6,972,641.66
			Gasto
			4,925,158.29
			% de gasto / modificado
			70.64

INDICADORES DEL PROGRAMA			
	Indicadores con avance programado en el periodo	Indicadores con avance	Indicadores sin avance
	15	10	2
			Indicadores sin avance - Con justificación
			2

94

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA  
 SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS  
 Mes de Septiembre del 2024

Página 2 de 8  
 Fecha de Impresión 09/11/2024 03:33:33 p.m.  
 PROBRERPM7

**Este Publico**  
**Programa presupuestario**  
**Definición del Programa**  
**Problema que atiende el Programa**

Son las acciones que buscan mejorar el desempeño de las dependencias del sector central y entidades del sector paraestatal, por medio de herramientas organizacionales y de lineamientos para la formación y profesionalización que permita brindar a la ciudadanía un servicio público, eficiente y eficaz.  
 108722 - Dependencias y Entidades del Poder Ejecutivo del Estado de Chihuahua conces de Incentivos, Herramientas y Mecanismos para Estimular y Eficientar la Gestión y el Servicio Público.

Clave	Descripción	Origen	FUENTES DE FINANCIAMIENTO					Gasto	Ventaja
			Intervenciones	Porcentaje	Autorizado	Modificado			
1110199	RECURSOS DEL ESTADO	3M02RL1 - EFICIENCIA GOBERNAMENTAL	1.86%	129,232.28	420,813.10	82,300.05	337,683.05		
1219199	FINANCIAMIENTO INTERNO	3M02RL1 - EFICIENCIA GOBERNAMENTAL	0.00%	0.00	.00	.00	.00		
1521699	FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES	3M02RL1 - EFICIENCIA GOBERNAMENTAL	98.14%	6,623,353.99	6,552,028.56	4,842,228.23	1,709,800.33		
<b>Total de presupuesto</b>			<b>100.00%</b>	<b>6,748,586.27</b>	<b>6,972,841.66</b>	<b>4,924,528.28</b>	<b>2,047,483.38</b>		



**GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA**  
**SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
 Mes de Septiembre del 2024

Objetos		Indicador										
Nivel / Referencia	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador / Descripción del Indicador	Método de Cálculo	Tipo / Dimensión / Frecuencia/Inspección	Fórmula / Variables de la Fórmula	Calificación	Unidad de Medida	Meta	Valor logro del mes	Av. Acum.	Verificación	Supuestos

Justificación : Se cumplió con lo programado.

ACTIVIDAD	Validación de estructuras orgánicas	Porcentaje de validaciones emitidas de estructuras orgánicas	Porcentaje	General Mensual ASCENDENTE	$(NVE/NVEP) \cdot 100$	ACUMULADO	Validaciones	31.00	100.00	4.00	12.99	42.00	132.48	DOCUMENTO INTERNO- Archivo de la Dirección de Planeación y Desarrollo para recibir sus solicitudes la Gerencia Pública de la Secretaría de la Función Pública MENSUAL.	Esta la disposición de las dependencias y entidades para recibir sus solicitudes para el seguimiento MENSUAL.
ACTIVIDAD	Analisis de instrumentos Jurídicos	Porcentaje de analisis juridicos emitidos sobre proyectos de iniciativas de reformas de la Ley General de la Administración Pública	Porcentaje	General Mensual ASCENDENTE	$(NAE/NAJS) \cdot 100$	ACUMULADO	Solicitudes	31.00	100.00	2.00	6.45	27.00	87.10	DOCUMENTO INTERNO- Director General de Servicios de Innovación Jurídica, Participación Ciudadana y Equidad de Género Secretaría de la Función Pública MENSUAL.	

Justificación : Se cumplió con lo programado.

ACTIVIDAD	Revisión a manuales organizacionales y/o procedimientos	Porcentaje de manuales de organización y/o de procedimientos revisados y documentados	Porcentaje	General Mensual ASCENDENTE	$(NMOP/DNMOP) \cdot 100$	ACUMULADO	Manuales y Procedimientos	61.00	100.00	6.00	13.11	67.00	109.84	DOCUMENTO INTERNO- Activo de la Dirección de Planeación y Fortalecimiento de la Gerencia Pública de la Secretaría de la Función Pública MENSUAL.	Esta la documentación de manuales de las dependencias y entidades MENSUAL.
-----------	---	---	------------	----------------------------	--------------------------	-----------	---------------------------	-------	--------	------	-------	-------	--------	--	--

Justificación : "1) Se emite opinión jurídica de Estructura Orgánica de Fiscalía General del Estado (Anexo 1.1) 2) Se emite opinión jurídica de Reglamento de Procedimiento de El Colegio de Chihuahua (Anexo 1.2)"

Observaciones :  
 Justificación : Se revisaron las solicitudes recibidas en el mes

*[Handwritten signature]*

**GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA**  
**SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
 Mes de Septiembre del 2024

Página 5 de 8  
 Fecha de Impresión 08/11/2024 03:35:53 p.m.  
 PRBRREP317

114 - SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA  
 3065811 - EFICIENCIA GOBIERNAMENTAL

Nivel / Referencia	Objetivos	Nombre del Indicador / Descripción del Indicador	Método de Cálculo	Tipo / Dimensión / Frecuencia/Tiempo	Fórmula / Variables de la Fórmula	Calificación	Unidad de Medida	Meta			Avance del Indicador			Medio de Verificación	Supuestos
								Valor Prog.	Meta	Valor Logrado del mes	Av. Men.	Valor Logrado Acumulado	Av. Acu.		
ACTIVIDAD C9104	Revisión Jurídica a Reglamentos Internos y Estatutos Orgánicos	Porcentaje de dependencias y entidades con análisis jurídico a su reglamento interior o estatuto orgánico	Porcentaje	Gestor Mensual	ASCIENDE	ASCIENDE	Sociedades	15.00	100.00	2.00	13.33	10.00	66.67	DOCUMENTO INTERNO- Archivo de la Dirección de Prevención Jurídica, Participación Ciudadana y Atención al Ciudadano de la Secretaría de la Función Pública	
		Made la proporción de dependencias y entidades que cuentan con análisis jurídico a su reglamento interior o estatuto orgánico respecto a las dependencias y entidades de la Función Pública.			SAJE = Número de sociedades con análisis jurídico enviadas a reglamentos interiores o estatutos orgánicos TSRPVJ = Total de sociedades recibidas para verificación jurídica de reglamentos y estatutos orgánicos	CONSTANTE	Sociedades	15.00		15.00		15.00			

Justificación : Septiembre. 1. Se emite dictamen de Promoción para el Desarrollo Económico de Chihuahua (Anexo 2.1) Abril. 1. Se emite dictamen Oficina de la Gobernatura (Anexo 2.1)

Observaciones :

COMPONENTE	Descripción	Porcentaje	Gestor	Calidad	Indicador	Calificación	Unidad de Medida	Valor Prog.	Meta	Valor Logrado del mes	Av. Men.	Valor Logrado Acumulado	Av. Acu.	Medio de Verificación	Supuestos
C02	Sistemas de Control Interno Institucional (GCI) Fortalecidos y entidades que cumplen con su Sistema de Control Interno Institucional (GCI) Fortalecido	Porcentaje de dependencias y entidades que cumplen con su Sistema de Control Interno Institucional (GCI) Fortalecido	Gestor Semestral	ASCENDE	NDSECI=DP100 NDSECI = Número de dependencias y entidades que cuentan con un SCI	ACUMULADO	Dependencias y entidades	60.00	100.00	14.00	23.33	39.00	63.00	DOCUMENTO INTERNO- Archivos de la Subsecretaría de Subsecretaría de Buen Gobierno de la Secretaría de la Función Pública	Existen las condiciones propias para cumplir con las acciones correspondientes y las dependencias y entidades responden a los requerimientos en tiempo y forma
	Made la proporción de dependencias y entidades que cuentan con un Sistema de Control Interno Institucional (GCI) Fortalecido respecto de dependencias y entidades de la Función Pública.				DEP = Dependencias y entidades programadas	CONSTANTE	Dependencias y entidades	60.00		60.00		60.00			

Justificación : Conforme a la cronología establecida para 2024, se espera contar en su caso, con las herramientas de CI y AR, así como retroalimentación de Acta COCODI, a más tardar en diciembre. Sin embargo, se identificó que, aunque el indicador es semestral, las dependencias y entidades pueden presentar avances con anticipación conforme a los supuestos establecidos, por lo que se incrementan los valores a esta fecha de corte

Observaciones :

ACTIVIDAD	Descripción	Porcentaje	Gestor	Calidad	Indicador	Calificación	Unidad de Medida	Valor Prog.	Meta	Valor Logrado del mes	Av. Men.	Valor Logrado Acumulado	Av. Acu.	Medio de Verificación	Supuestos
C9201	Supervisión al cumplimiento de herramientas de Control Interno	Porcentaje de dependencias y entidades que mejoraron herramientas de Control Interno	Gestor Mensual	ASCENDE	NDENCI=DP100 NDENCI = Número de dependencias y entidades que mejoraron herramientas de CI	ACUMULADO	Dependencias y entidades	65.00	100.00	8.00	12.31	64.00	98.46	DOCUMENTO INTERNO- Archivos de la Subsecretaría de Subsecretaría de Buen Gobierno de la Secretaría de la Función Pública	Existen las condiciones propias para cumplir con las acciones correspondientes y las dependencias y entidades mejoraron sus herramientas de Control Interno
	Made la proporción de dependencias y entidades que mejoraron sus herramientas de Control Interno				DEP = Dependencias y entidades programadas	CONSTANTE	Dependencias y entidades	65.00		65.00		65.00			

Justificación : Conforme a la cronología establecida para 2024, se espera contar en su caso, con reportes de avance cuatrimestral y evaluaciones consolidadas a más tardar en el mes de octubre y el FICI 2025 en diciembre del año en curso. Sin embargo, conforme a los supuestos establecidos, las dependencias y entidades pueden presentar avances con anticipación

Observaciones :



**GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA**  
**SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
 Mes de Septiembre del 2024

114 - SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA  
 300281 - EFICIENCIA GUBERNAMENTAL

Nivel / Referencia	Objetivos	Resumen Narrativo	Número del Indicador / Descripción del Indicador	Método de Cálculo	Tipo / Dimensión / Frecuencia	Fórmula / Variables de la Fórmula	Calificación	Unidad de Medida	Meta		Avances del Indicador				Medio de Verificación	Supuestos
									Valor Regog.	Meta	Valor Logrado del mes	Av. Men.	Valor Logrado Acumulado	Av. Acu.		
ACTIVIDAD C0302	Superarla el cumplimiento de herramientas de administrado de riesgos	Porcentaje de dependencias y entidades que formalizan Administración de Riesgos	Mede la proporción de dependencias que formalizan sus herramientas de Administración de Riesgos	Porcentaje	Gerente Eficacia Mensual ASCENDENTE	NOBEPTRARDCP*100 NOBEPTRAR = Número de dependencias y entidades que cuentan con informes de trabajo de administración de riesgo DEP = Dependencias y entidades programadas	ACUMLADO	Dependencias y entidades	65.00	100.00	9.00	13.85	64.00	98.45	DOCUMENTO INTERNO- Archivos de la Subsecretaría de Bien Gobierno Secretaría de la Función Pública MENSUAL----	Existen las condiciones precisas para cumplir con las acciones y las dependencias y entidades responden a los requerimientos en tiempo y forma
ACTIVIDAD C0303	Retotalización de Actas de Control y Desempeño Institucional (COCODI) a dependencias y entidades	Porcentaje de retroalimentaciones de actas COCODI emitidas por la Interno (URCI)	Mede la proporción de retroalimentaciones de Actas COCODI a dependencias y entidades	Porcentaje	Gerente Calidad Mensual ASCENDENTE	(NRACRACP)*100 NRAC = Número de retroalimentaciones de Actas COCODI a dependencias y entidades RACP = Retroalimentaciones programadas	ACUMLADO	Dependencias y entidades	65.00	100.00	12.00	18.46	39.00	69.00	DOCUMENTO INTERNO- Archivos de la Subsecretaría de Bien Gobierno Secretaría de la Función Pública MENSUAL----	Existen las condiciones precisas para cumplir con las acciones y las dependencias y entidades responden a los requerimientos en tiempo y forma

**Justificación :** Conforme a la cronología establecida para 2024, se espera contar en su caso, con reportes de avance cuatrimestral y mapas de riesgos a más tardar en el mes de noviembre y el PTAR 2025 en diciembre del año en curso. Sin embargo, conforme a los supuestos establecidos, las dependencias y entidades pueden presentar avances con anticipación

**Observaciones :**

**Justificación :** Conforme a la cronología establecida para 2024, se espera contar en su caso, con formatos de retroalimentación a Actas COCODI de dependencias y entidades, a más tardar en el mes de diciembre del año en curso. Sin embargo, conforme a los supuestos establecidos, la URCI puede ir emitiendo formatos con anticipación

**Observaciones :**

COMPONENTE	Objetivos	Resumen Narrativo	Número del Indicador / Descripción del Indicador	Método de Cálculo	Tipo / Dimensión / Frecuencia	Fórmula / Variables de la Fórmula	Calificación	Unidad de Medida	Valor Regog.	Meta	Valor Logrado del mes	Av. Men.	Valor Logrado Acumulado	Av. Acu.	Medio de Verificación	Supuestos
C0301	Capacitación de Servidores y Servidores Públicos	Porcentaje de actividades institucionales y de ética pública	Mede la proporción de actividades que promueven una cultura institucional y de ética pública, sobre las actividades programadas que promueven una cultura institucional y de ética pública	Porcentaje	Gerente Eficacia Semestral ASCENDENTE	(ARCEP+ARCEP)*100 ARCEP = Actividades realizadas que promueven una cultura institucional y de ética pública ARCE = Actividades programadas que promueven una cultura institucional y de ética pública	ACUMLADO	Actividades	133.00	100.00	2.00	1.50	134.00	100.75	DOCUMENTO INTERNO- Archivo de la Dirección de Control y Desarrollo Institucional y Fortalecimiento de la Secretaría de la Función Pública SEMESTRAL----	Existen las condiciones precisas para cumplir con las acciones y las dependencias y entidades responden a los requerimientos en tiempo y forma
ACTIVIDAD C0301	Capacitación de Servidores y Servidores Públicos	Porcentaje de servidores y servidores públicos	Mede la proporción de servidores y servidores públicos que cuentan con capacitación para el desempeño de sus funciones	Porcentaje	Gerente Eficacia Mensual ASCENDENTE	(NSPCNSPP)*100 NSPC = Número de servidores y servidores públicos capacitados NSPP = Número de servidores y servidores públicos programados para capacitación	ACUMLADO	Servidores públicos	15,000.00	100.00	246.00	1.64	56,763.00	378.42	DOCUMENTO INTERNO- Archivo de la Dirección de Control y Desarrollo Institucional y Fortalecimiento de la Secretaría de la Función Pública MENSUAL----	Existen las condiciones precisas para cumplir con las acciones y las dependencias y entidades responden a los requerimientos en tiempo y forma


**GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA**  
**SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
 Mes de Septiembre del 2024

Objetivos		Indicador										Medio de Verificación		Supuestos	
Nivel / Referencia	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador / Descripción del Indicador	Método de Cálculo	Tipo / Dimensión / Presumencia/Trajectoria	Fórmula / Variables de la Fórmula	Clasificación	Unidad de Medida	Valor Respog.	Meta	Valor Logrado del mes	Av. Men.	Valor Logrado Acumulado	Av. Acu.	Medio de Verificación	Supuestos

Justificación : Se sobrepasa la meta debido a la nueva estrategia de capacitación derivada del convenio firmado con el Instituto Electoral para implementar de acciones en materia de Blindaje Electoral mediante la plataforma electrónica de capacitación en el tema electoral.

ACTIVIDAD C0302	Promoción de la cultura Institucional	Porcentaje de actividades que promueven una cultura Institucional	Porcentaje	Gestión Mensual	(NARC/NAPCE)*100	ACUMLADO	Actividades	18.00	100.00	0.00	0.00	22.00	122.22	DOCUMENTO INTERNO- Activo de la Dirección de Cultura Institucional	Dependencias y Entidades implementan las actividades de cultura Institucional
		Meta la proporción de actividades que promueven una cultura Institucional y de ética pública sobre las actividades programadas que promueven una cultura Institucional		ASCENDENTE	NAPCI = Numero de actividades realizadas que promueven una cultura Institucional NAPCE = Numero de actividades programadas que promueven una cultura Institucional	CONSTANTE	Actividades	18.00		18.00		18.00		DOCUMENTO INTERNO- Activo de la Dirección de Cultura Institucional	Dependencias y Entidades implementan las actividades de cultura Institucional

Justificación : Se cumplió con la meta programada.

ACTIVIDAD C0303	Promoción de la ética pública de la Administración Pública Estatal	Porcentaje de actividades que promueven la ética pública	Porcentaje	Gestión Mensual	(NARPEP/NAPPEP)*100	ACUMLADO	Actividades	115.00	100.00	2.00	1.74	113.00	98.26	DOCUMENTO INTERNO- Activo de la Dirección de Cultura Institucional y Fortalecimiento de la Secretaría de la Función Pública	Dependencias y Entidades implementan las actividades de ética pública
		Meta la proporción de actividades realizadas que promueven la ética pública sobre las actividades programadas que promueven la ética pública		ASCENDENTE	NARPEP = Numero de actividades realizadas que promueven la ética pública NAPPEP = Numero de actividades programadas que promueven la ética pública	CONSTANTE	Actividades	115.00		115.00		115.00		DOCUMENTO INTERNO- Activo de la Dirección de Cultura Institucional y Fortalecimiento de la Secretaría de la Función Pública	Dependencias y Entidades implementan las actividades de ética pública

Justificación : Se cumplió con la meta programada.

Observaciones :

Observaciones Generales del Programa Presupuestario en el Periodo

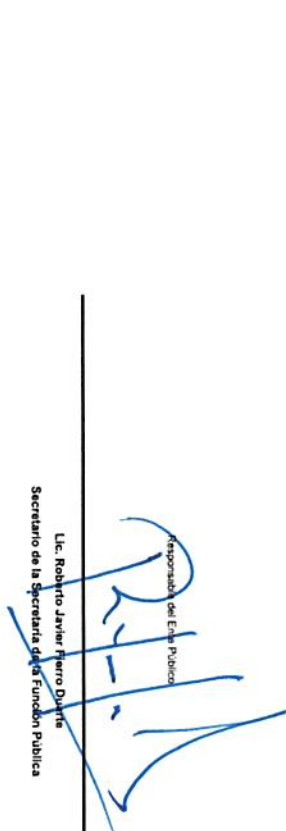
Responsable del Programa

Lic. Laura Guiza Jaldar  
 Subsecretaría de Buen Gobierno

14

**GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA**  
**SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
 Mes de Septiembre del 2024

Nivel / Referencia	Objetos	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador / Descripción del Indicador	Método de Cálculo	Tipo / Dimensión / Frecuencia/Tiempo	Indicador				Meta			Avances del Indicador			Medio de Verificación	Supuestos
						Fórmula / Variables de la Fórmula	Calificación	Unidad de Medida	Valor Reprog.	Meta	Valor Logrado de las metas	Av. Men.	Valor Logrado Acumulado	Av. Acu.			
<b>114 - SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA</b>																	
<b>300201 - EFICIENCIA GOBIERNAMENTAL</b>																	

  
 \_\_\_\_\_  
 Responsable del Enef. Pública  
 Lic. Roberto Javier Piñero Duarte  
 Secretario de la Secretaría del Fondo Público

