





Objetivos		Indicador		Meta		Avances del indicador		Medio de Verificación		Supuestos					
Nivel / Referencia	Resumen Narrativo	Nombre del indicador / Descripción del indicador	Método de Cálculo	Tipo / Dimensión / Frecuencia / Periodicidad	Fórmula / Variable de la Fórmula	Clasificación	Unidad de Medida	Valor Propio	Meta	Valor Logrado del mes	Av. Men.	Valor Logrado Acumulado	Av. Acu.	Medio de Verificación	Supuestos

ACTIVIDAD C0101	Validación de estructuras organizativas	Porcentaje de validaciones en las entidades de estructuras organizativas	PORCENTAJE	Gestión Eficiencia Actual ASCENDENTE	(NVE/DEP)*100 NVE = Número de validaciones de estructuras programadas DEP = Número de validaciones de estructuras programadas	CONSTANTE	Validaciones	40.00	100.00	40.00	7.50	40.00	7.50	DOCUMENTO INTERNO.- Archivo de la Dirección de Desarrollo Institucional y Fortalecimiento de la Gestión Función Pública, Piso 2 y número de contacto 614 4235300 extensión 24452	Existe la disposición de las dependencias y entidades para realizar sus solicitudes y atender el seguimiento requerido
-----------------	---	--	------------	--------------------------------------	---	-----------	--------------	-------	--------	-------	------	-------	------	--	--

Justificación : se cumplió la meta programada mensual.

Observaciones :

ACTIVIDAD C0102	Validación de reglamento Interior y entidades con revisión o visto bueno a su reglamento interior o estado orgánico	Porcentaje de dependencias y entidades con revisión o visto bueno a su reglamento interior o estado orgánico	PORCENTAJE	Gestión Eficiencia Actual ASCENDENTE	(DEP/DEP)*100 DEP=BI = Dependencias y entidades con revisión o visto bueno a su reglamento interior DEP = Dependencias y entidades programadas	CONSTANTE	Dependencias y entidades	8.00	100.00	8.00	0.00	8.00	0.00	DOCUMENTO INTERNO.- Dentro de la Dirección de Desarrollo Institucional y Fortalecimiento de la Gestión Función Pública, Piso 2 y número de contacto 614 4235300 extensión 24452	Existe la disposición de las dependencias y entidades para realizar sus solicitudes y atender el seguimiento requerido
-----------------	---	--	------------	--------------------------------------	--	-----------	--------------------------	------	--------	------	------	------	------	---	--

Justificación : No se envía meta programada mensual.

Observaciones :

ACTIVIDAD C0103	Documentación de procedimientos sustantivos y administrativos	Porcentaje de manuales de organización y/o de procedimientos sustantivos y administrativos revisados y documentados	PORCENTAJE	Gestión Eficiencia Actual ASCENDENTE	(MOP/DEP)*100 MOP=O = Número de manuales de organización y/o procedimientos sustantivos y administrativos revisados y documentados DEP = Manuales organizacionales y/o procedimientos programados	CONSTANTE	Manuales y procedimientos	12.00	100.00	12.00	41.67	12.00	41.67	DOCUMENTO INTERNO.- Archivo de la Dirección de Desarrollo Institucional y Fortalecimiento de la Gestión Función Pública, Piso 2 y número de contacto 614 4235300 extensión 24452	Existe la documentación de manuales de las dependencias y entidades
-----------------	---	---	------------	--------------------------------------	---	-----------	---------------------------	-------	--------	-------	-------	-------	-------	--	---

Justificación : Se cumplió la meta programada mensual.

Observaciones :

**GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA**  
**SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
 Mes de Enero del 2022

Objetivos	Nombre del Indicador / Descripción del Indicador	Método de Cálculo	Tipo / Dimensión / Frecuencia / Trimestre	Fórmula / Variable de la Fórmula	Clasificación	Unidad de Medida	Meta		Avance del Indicador			Medio de Verificación	Supuestos
							Valor Report.	Meta	Valor Logrado del mes	Av. Men.	Valor Logrado Acumulado		

<b>COMPONENTE C02</b>	Seguimiento al cumplimiento del programa de trabajo de Control Interno realizado	Porcentaje de dependencias y entidades que realizan su programa de trabajo de control interno y son evaluados	FORCENIAE	Guído Anual	ASCENDENTE	NIERPCI (DEP) * 100	Dependencias y entidades	50.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	DOCUMENTO INTERNO.- Archivos de la Subsecretaría de Bien Gobierno de la Secretaría de la Fracción Pública, Párr. 2 y número de controlado 4253300 extensión 20305- Existen las condiciones propias para cumplir con las acciones correspondientes y las dependencias y entidades responden a los requerimientos en tiempo y forma
		Mide la proporción de dependencias y entidades que cuentan con informe de evaluación al cumplimiento de su programa de trabajo de dependencias y entidades programadas				NIERPCI = Número de dependencias y entidades que cuentan con informe de evaluación de control interno DEP = Dependencias y entidades programadas	Dependencias y entidades	50.00	100.00	0.00	0.00	50.00	50.00	0.00	DOCUMENTO INTERNO.- Archivos de la Subsecretaría de Bien Gobierno de la Secretaría de la Fracción Pública, Párr. 2 y número de controlado 614-4253300 extensión 20305- Existen las condiciones propias para cumplir con las acciones correspondientes y las dependencias y entidades responden a los requerimientos en tiempo y forma

Justificación : Conforme a la cronología establecida para 2022, se espera contar con los informes a más tardar en diciembre.

Observaciones :

<b>ACTIVIDAD C0201</b>	Realización de evaluaciones de Control Interno	Porcentaje de dependencias y entidades que realizan evaluaciones de control interno	FORCENIAE	Guído Anual	ASCENDENTE	NIERPCI (DEP) * 100	Dependencias y entidades	50.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	DOCUMENTO INTERNO.- Archivos de la Subsecretaría de Bien Gobierno de la Secretaría de la Fracción Pública, Párr. 2 y número de controlado 614-4253300 extensión 20305- Existen las condiciones propias para cumplir con las acciones correspondientes y las dependencias y entidades responden a los requerimientos en tiempo y forma
		Mide la proporción de dependencias y entidades que realizan las evaluaciones de control interno				NIERPCI = Número de dependencias y entidades que cuentan con informe de evaluación de control interno DEP = Dependencias y entidades programadas	Dependencias y entidades	50.00	100.00	0.00	0.00	50.00	50.00	0.00	DOCUMENTO INTERNO.- Archivos de la Subsecretaría de Bien Gobierno de la Secretaría de la Fracción Pública, Párr. 2 y número de controlado 614-4253300 extensión 20305- Existen las condiciones propias para cumplir con las acciones correspondientes y las dependencias y entidades responden a los requerimientos en tiempo y forma

Justificación : Conforme a la cronología establecida para 2022, se espera contar con las evaluaciones concluidas a más tardar en el mes de octubre.

Observaciones :

<b>ACTIVIDAD C0202</b>	Supervisión del cumplimiento del programa de trabajo de administración de riesgos	Porcentaje de dependencias y entidades que cumplen con su programa de trabajo de administración de riesgos y son evaluados	FORCENIAE	Guído Anual	ASCENDENTE	NIERPTARDEP * 100	Dependencias y entidades	50.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	DOCUMENTO INTERNO.- Archivos de la Subsecretaría de Bien Gobierno de la Secretaría de la Fracción Pública, Párr. 2 y número de controlado 614-4253300 extensión 20305- Existen las condiciones propias para cumplir con las acciones correspondientes y las dependencias y entidades responden a los requerimientos en tiempo y forma
		Mide la proporción de dependencias y entidades que cuentan con informe de evaluación de su programa de trabajo de administración de riesgo				NIERPTARDEP = Número de dependencias y entidades que cuentan con informe de evaluación al cumplimiento de su programa de trabajo de administración de riesgo DEP = Dependencias y entidades programadas	Dependencias y entidades	50.00	100.00	0.00	0.00	50.00	50.00	0.00	DOCUMENTO INTERNO.- Archivos de la Subsecretaría de Bien Gobierno de la Secretaría de la Fracción Pública, Párr. 2 y número de controlado 614-4253300 extensión 20305- Existen las condiciones propias para cumplir con las acciones correspondientes y las dependencias y entidades responden a los requerimientos en tiempo y forma

Justificación : Conforme a la cronología establecida para 2022, se espera contar con los informes a más tardar en diciembre.

Observaciones :

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA  
SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS  
Mes de Enero del 2022

Nivel / Referencia	Objetivos	Nombre del indicador / Descripción del indicador	Método de Cálculo	Tipo / Dimensión / Frecuencia	Indicador		Meta		Avances del indicador		Medio de Verificación	Supuestos			
					Formula / Variables de la fórmula	Clasificación	Valor Reporte	Mes	Valor Logrado del mes	Av. Men.			Valor Logrado Acumulado	Av. Acu.	
COMPONENTE C03	Reuniones Narrativas que promuevan una cultura institucional y ética pública realizadas	Porcentaje de actividades que promuevan una cultura institucional y de ética pública	PORCENTAJE	Gestión Anual ASCENDENTE	IARCE/PA/REC/100	ACUMULADO	Actividades	113.00	100.00	4.00	3.54	4.00	3.54	DOCUMENTO INTERNO- Archivo de la Dirección de Desarrollo Institucional y Fortalecimiento de la Gestión Pública, Párrafo 2º y número de contrato 614 4293300 extensión 24452	Existe disposición, estandarización y eficacia por parte de las dependencias y entidades al realizar actividades que promuevan una cultura institucional y ética pública
								113.00	100.00	4.00	3.54	4.00	3.54	DOCUMENTO INTERNO- Archivo de la Dirección de Desarrollo Institucional y Fortalecimiento de la Gestión Pública, Párrafo 2º y número de contrato 614 4293300 extensión 24452	Existe la autorización por parte de las dependencias y entidades a servidores y servidores públicos para capacitaciones

Justificación : Se cumplió la meta programada mensual.

Observaciones :

ACTIVIDAD C0301	Capacitación de Servidores Públicos	Porcentaje de servidores y servidores públicos capacitados	PORCENTAJE	Gestión Anual ASCENDENTE	NSPC/NSPP/100	ACUMULADO	Servidores públicos	15,000.00	100.00	88.00	0.39	88.00	0.39	DOCUMENTO INTERNO- Archivo de la Dirección de Desarrollo Institucional y Fortalecimiento de la Gestión Pública, Párrafo 2º y número de contrato 614 4293300 extensión 24452	Existe la autorización por parte de las dependencias y entidades a servidores y servidores públicos para capacitaciones
-----------------	-------------------------------------	--	------------	--------------------------	---------------	-----------	---------------------	-----------	--------	-------	------	-------	------	---	---

Justificación : Se cumplió la meta programada mensual.

Observaciones :

ACTIVIDAD C0302	Promoción de la cultura institucional	Porcentaje de actividades que promuevan una cultura institucional	PORCENTAJE	Gestión Anual ASCENDENTE	MA/CI/MA/PE/100	ACUMULADO	Actividades	8.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	DOCUMENTO INTERNO- Archivo de la Dirección de Desarrollo Institucional y Fortalecimiento de la Gestión Pública de la Secretaría de la Función Pública, Párrafo 2º y número de contrato 614 4293300 extensión 24452	Dependencias y Entidades implementan las actividades de cultura institucional
-----------------	---------------------------------------	---	------------	--------------------------	-----------------	-----------	-------------	------	--------	------	------	------	------	--	---

Justificación : No se van la meta programada mensual.

Observaciones :

ACTIVIDAD C0303	Promoción de la ética pública de la Administración Pública Estatal	Porcentaje de actividades que promuevan la ética pública	PORCENTAJE	Gestión Anual ASCENDENTE	MA/PE/PA/PE/100	ACUMULADO	Actividades	105.00	100.00	4.00	3.81	4.00	3.81	DOCUMENTO INTERNO- Archivo de la Dirección de Desarrollo Institucional y Fortalecimiento de la Gestión Pública de la Secretaría de la Función Pública, Párrafo 2º y número de contrato 614 4293300 extensión 24452	Dependencias y Entidades implementan las actividades de ética pública
-----------------	--	--	------------	--------------------------	-----------------	-----------	-------------	--------	--------	------	------	------	------	--	---

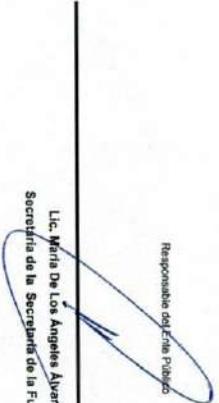
**GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA**  
**SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
 Mes de Enero del 2022

Objetivos		114 - SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA										Medio de Verificación		Bipartitas		
Noni/ Referencia	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador / Descripción del Indicador	Método de Cálculo	Tipo / Dimensión / Frecuencia/Tendencia	Indicador	Fórmula / Variables de la Fórmula	Calificación	Unidad de Medida	Valor Reporte	Meta	Valor Logrado del mes	Av. Man.	Valor Logrado Acumulado	Av. Acu.		
Justificación : Se cumplió la meta programada mensual. Observaciones : Observaciones Generales del Programa Presupuestario en el Periodo																

Responsable del Programa

  
 Lic. Ivonne Selene Santella Casas  
 Subsecretaria de Buen Gobierno

Responsable del Área Pública

  
 Lic. María De Los Angeles Álvarez Hurtado  
 Secretaria de la Secretaría de la Función Pública