

**GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA**  
**SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
 Mes de Enero del 2022

**114 - SECRETARIA DE LA FUNCION PUBLICA**  
**310281 - EFICIENCIA GUBERNAMENTAL**

Son las acciones que buscan mejorar el desempeño de las dependencias del sector central y entidades del sector parastatal, por medio de herramientas organizacionales y de bienestar para la formación y profesionalización que permita brindar a la ciudadanía un servicio público, eficiente y eficaz.  
 10076 - Las dependencias y entidades no cuentan con lineamientos, herramientas ni mecanismos para estandarizar y evaluar la gestión (o que hacen) y el servicio (como lo entregan) público.

REFERENCIA	Tipo	Descripción	POLIACIONES		
			Dependencias y entidades	Unidad de Medida	Producción
NO AFECTADA	Dependencias y entidades		Dependencias y entidades		
POTENCIAL (AFECTADA)	Dependencias y entidades		Dependencias y entidades		
OBJETIVO	Dependencias y entidades		Dependencias y entidades		
POSTEROGADA	Dependencias y entidades		Dependencias y entidades		
ATENDDA	Dependencias y entidades		Dependencias y entidades		

**ALINEACION A INSTRUMENTOS DE PLANEACION ESTRATEGICA**  
**ES0273 - GOBIERNO RESPONSABLE - EFICIENCIA GUBERNAMENTAL - AGENDA TAI TRANSACCION COMBATE A LA CORRUPCION Y LA IMPUNIDAD**

**Eje Sector - Tema - Eje Transversal:**  
 OD16 - Promover sociedades pacíficas e incluyentes para el desarrollo humano, facilitar el acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficaces, responsables e incluyentes a todos los niveles  
**Objetivo De Desarrollo Sostenible**  
 Plan Estatal De Desarrollo

**OBJETIVO**  
 ES-13 - Organizar la cantidad del servicio público que se otorga a las y los chihuahuenses.  
 Programa De Mediano Plazo

**OBJETIVO**  
 PS11000002 - Aumentar la eficiencia en el desempeño de los entes públicos del Gobierno del Estado a través de la mejora de procesos y de las herramientas organizacionales  
 PS11000003 - Fomentar la creación de una estructura de servidores y servidores públicos profesionales que aseguren el cumplimiento de las responsabilidades y objetivos de cada puesto

**PRESUPUESTO DEL PROGRAMA**

	Maneja	Acumulado
Autorizado	6,375,750.41	6,375,750.41
Modificado	6,375,750.41	6,375,750.41
Gasto	499,068.05	499,068.05
% de gasto / modificado	7.83	7.83

**INDICADORES DEL PROGRAMA**

	Indicadores con avance	Indicadores sin avance
Totál de indicadores en el año	0	7

**FUENTES DE FINANCIAMIENTO**

	Interralaciones	Porcentaje	Autorizado	Modificado	Gasto	Variación
RECURSOS DEL ESTADO 2022	310281 - EFICIENCIA GUBERNAMENTAL	7.61%	479,135.00	479,135.00	.00	479,135.00
RECURSOS FEDERALES	310281 - EFICIENCIA GUBERNAMENTAL	92.39%	5,813,615.41	5,896,615.41	499,068.05	5,397,549.36
Totál de presupuesto		100.00%	6,392,750.41	6,375,750.41	499,068.05	5,878,682.36



GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA  
SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS  
Mes de Enero del 2022

114 - SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA  
2M02811 - EFICIENCIA GUBERNAMENTAL

Objetivos	Nombre del Indicador / Descripción del Indicador	Método de Cálculo	Tipo / Dimensión / Frecuencia/Trayectoria	Fórmula / Variables de la Fórmula	Cálculo	Unidad de Medida	Meta		Avances del Indicador				Medio de Verificación	Bipolarios		
							Valor Reportado	Meta	Valor Logrado del mes	Av. Mes.	Valor Logrado Acumulado	Av. Acu.				
Objetivo 1	Resumen Narrativo															
FIN	Contribuir con la mejora de la gestión pública y el cumplimiento de un sistema de control interno, mediante la implementación de un sistema de control interno, incrementando en la prestación de un servicio público ético y de calidad	Porcentaje de dependencias que operan un sistema de control interno, mejorando su calidad de una evaluación a una evaluación a otra	Escudo Anual	ASCENDENTE	NDICE = Numero de dependencias y entidades que incrementaron su calificación de una evaluación a otra DIP = Dependencias y entidades programadas	Dependencias y entidades	30.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	DOCUMENTO INTERNO.- Archivos de la Subsecretaría de Bien Gobierno de la Secretaría de la Función Pública, Párrafo 2 y 42933000 estatus 20035-	Existen las condiciones propias para cumplir con las secciones correspondientes y las dependencias y entidades responden a las requerimientos en tiempo y forma

Justificación : Conforme a la cronología establecida, se espera contar con comparativo de calificación de evaluaciones 2021 - 2022, a más tardar en diciembre.

PROPOSTO	Las dependencias y entidades operan un sistema de control interno, mejorando su calidad de una evaluación a otra	Porcentaje de dependencias que operan un sistema de control interno, mejorando su calidad de una evaluación a otra	Escudo Anual	ASCENDENTE	(BEHDHOPDIP)100	Dependencias y entidades	11.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	DOCUMENTO INTERNO.- Archivos de la Subsecretaría de Bien Gobierno de la Secretaría de la Función Pública, Párrafo 2 y 42933000 estatus 20035-	Atención a los requerimientos de la normatividad publicada por el Bien Gobierno de la Secretaría de la Función Pública, Párrafo 2 y 42933000 estatus 20035-
----------	--	--	--------------	------------	-----------------	--------------------------	-------	--------	------	------	------	------	------	------	---	---

Justificación : No se tenía meta programada mensual.

COMPONENTE	Herramientas organizacionales	Porcentaje de herramientas organizacionales alineadas a las atribuciones y responsabilidades institucionales	Porcentaje	Guía Anual	ASCENDENTE	(CHOAERCHOA)100	Herramientas	20.00	100.00	3.00	15.00	3.00	15.00	3.00	15.00	DOCUMENTO INTERNO.- Archivo de la Dirección de Desarrollo Institucional y Planeación de la Secretaría de la Función Pública, Párrafo 2 y 42933000 estatus 24452-	Existen la disposición de las dependencias y entidades para realizar sus solicitudes y atender al seguimiento requerido
------------	-------------------------------	--	------------	------------	------------	-----------------	--------------	-------	--------	------	-------	------	-------	------	-------	--	---

Justificación : Se cumplió la meta programada mensual.

Objetivos		Indicador		Meta		Avances del indicador		Medio de Verificación		Supuestos					
Nivel / Referencia	Resumen Narrativo	Nombre del indicador / Descripción del indicador	Método de Cálculo	Tipo / Dimensión / Frecuencia / Trimestre	Fórmula / Variable de la Fórmula	Clasificación	Unidad de Medida	Valor Propio	Meta	Valor Logrado del mes	Av. Men.	Valor Logrado Acumulado	Av. Acu.	Medio de Verificación	Supuestos

ACTIVIDAD C0101	Validación de estructuras organizativas	Porcentaje de validaciones en las entidades de estructuras organizativas	PORCENTAJE	Gestión Eficiencia Actual ASCENDENTE	(NVE/DEP)*100 NVE = Número de validaciones de estructuras programadas DEP = Número de validaciones de estructuras programadas	CONSTANTE	Validaciones	40.00	100.00	40.00	7.50	40.00	7.50	DOCUMENTO INTERNO.- Archivo de la Dirección de Desarrollo Institucional y Fortalecimiento de la Gestión Función Pública, Piso 2 y número de contacto 614 4235300 extensión 24452	Existe la disposición de las dependencias y entidades para realizar sus solicitudes y atender el seguimiento requerido
-----------------	---	--	------------	--------------------------------------	---	-----------	--------------	-------	--------	-------	------	-------	------	--	--

Justificación : se cumplió la meta programada mensual.

Observaciones :

ACTIVIDAD C0102	Validación de reglamento Interior y entidades con revisión o visto bueno a su reglamento interior o estado orgánico	Porcentaje de dependencias y entidades con revisión o visto bueno a su reglamento interior o estado orgánico	PORCENTAJE	Gestión Eficiencia Actual ASCENDENTE	(DEP/DEP)*100 DEP=BI = Dependencias y entidades con revisión o visto bueno a su reglamento interior DEP = Dependencias y entidades programadas	CONSTANTE	Dependencias y entidades	8.00	100.00	8.00	0.00	8.00	0.00	DOCUMENTO INTERNO.- Dentro de la Dirección de Desarrollo Institucional y Fortalecimiento de la Gestión Función Pública, Piso 2 y número de contacto 614 4235300 extensión 24452	Existe la disposición de las dependencias y entidades para realizar sus solicitudes y atender el seguimiento requerido
-----------------	---	--	------------	--------------------------------------	--	-----------	--------------------------	------	--------	------	------	------	------	---	--

Justificación : No se envía meta programada mensual.

Observaciones :

ACTIVIDAD C0103	Documentación de procedimientos sustantivos y administrativos	Porcentaje de manuales de organización y/o de procedimientos sustantivos y administrativos revisados y documentados	PORCENTAJE	Gestión Eficiencia Actual ASCENDENTE	(MOP/DEP)*100 MOP=O = Número de manuales de organización y/o procedimientos sustantivos y administrativos revisados y documentados DEP = Manuales organizacionales y/o procedimientos programados	CONSTANTE	Manuales y procedimientos	12.00	100.00	12.00	41.67	12.00	41.67	DOCUMENTO INTERNO.- Archivo de la Dirección de Desarrollo Institucional y Fortalecimiento de la Gestión Función Pública, Piso 2 y número de contacto 614 4235300 extensión 24452	Existe la documentación de manuales de las dependencias y entidades
-----------------	---	---	------------	--------------------------------------	---	-----------	---------------------------	-------	--------	-------	-------	-------	-------	--	---

Justificación : Se cumplió la meta programada mensual.

Observaciones :

**GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA**  
**SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
 Mes de Enero del 2022

Objetivos	Nombre del Indicador / Descripción del Indicador	Método de Cálculo	Tipo / Dimensión / Frecuencia / Trimestre	Fórmula / Variable de la Fórmula	Clasificación	Unidad de Medida	Meta		Avance del Indicador			Medio de Verificación	Supuestos		
							Valor Report.	Meta	Valor Logrado del mes	Av. Men.	Valor Logrado Acumulado			Av. Acu.	
<b>COMPONENTE C02</b>	<b>Seguimiento al cumplimiento del programa de trabajo de control interno realizado</b>	<b>Porcentaje de dependencias y entidades que realizan su programa de trabajo de control interno y son evaluados</b>	<b>Grado de cumplimiento</b>	<b>FORCENTAE</b>	<b>ASCENDENTE</b>	<b>Grado de cumplimiento</b>	<b>50.00</b>	<b>100.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>DOCUMENTO INTERNO.- Archivos de la Subsecretaría de Bien Gobierno de la Secretaría de la Fracción Pública, Párr. 2 y número de controlado 20305-4253300 extensión 20305-</b>	<b>Existen las condiciones propias para cumplir con las acciones correspondientes y las dependencias y entidades respondan a los requerimientos en tiempo y forma</b>
		Mide la proporción de dependencias y entidades que cuentan con informe de evaluación al cumplimiento de su programa de trabajo de control interno y son evaluados					50.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00			

Justificación : Conforme a la cronología establecida para 2022, se espera contar con los informes a más tardar en diciembre.

Observaciones :

<b>ACTIVIDAD C0201</b>	<b>Realización de evaluaciones de control interno</b>	<b>Porcentaje de dependencias y entidades que realizan evaluaciones de control interno</b>	<b>Grado de cumplimiento</b>	<b>FORCENTAE</b>	<b>ASCENDENTE</b>	<b>Grado de cumplimiento</b>	<b>50.00</b>	<b>100.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>DOCUMENTO INTERNO.- Archivos de la Subsecretaría de Bien Gobierno de la Secretaría de la Fracción Pública, Párr. 2 y número de controlado 614-4253300 extensión 20305-</b>	<b>Existen las condiciones propias para cumplir con las acciones correspondientes y las dependencias y entidades respondan a los requerimientos en tiempo y forma</b>
		Mide la proporción de dependencias y entidades que realizan las evaluaciones de control interno					50.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00			

Justificación : Conforme a la cronología establecida para 2022, se espera contar con las evaluaciones concluidas a más tardar en el mes de octubre.

Observaciones :

<b>ACTIVIDAD C0202</b>	<b>Supervisión del cumplimiento del programa de trabajo de administración de riesgos</b>	<b>Porcentaje de dependencias y entidades que cumplen con su programa de trabajo de administración de riesgos y son evaluado</b>	<b>Grado de cumplimiento</b>	<b>FORCENTAE</b>	<b>ASCENDENTE</b>	<b>Grado de cumplimiento</b>	<b>50.00</b>	<b>100.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>DOCUMENTO INTERNO.- Archivos de la Subsecretaría de Bien Gobierno de la Secretaría de la Fracción Pública, Párr. 2 y número de controlado 614-4253300 extensión 20305-</b>	<b>Existen las condiciones propias para cumplir con las acciones correspondientes y las dependencias y entidades respondan a los requerimientos en tiempo y forma</b>
		Mide la proporción de dependencias y entidades que cuentan con informe de evaluación al cumplimiento de su programa de trabajo de administración de riesgos					50.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00			

Justificación : Conforme a la cronología establecida para 2022, se espera contar con los informes a más tardar en diciembre.

Observaciones :

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA  
SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS  
Mes de Enero del 2022

Nivel / Referencia	Objetivos	Nombre del indicador / Descripción del indicador	Método de Cálculo	Tipo / Duración / Frecuencia	Indicador	Formulas / Variables de la fórmula	Clasificación	Unidad de Medida	Metas		Avances del indicador		Medio de Verificación	Supuestos		
									Valor Reporte	Mes	Valor Logrado del mes	Av. Men.			Valor Logrado Acumulado	Av. Acu.
COMPONENTE C03	Acciones que promuevan una cultura institucional y ética pública realizadas	Porcentaje de actividades que promuevan una cultura institucional y de ética pública	PORCENTAJE	Gestión Anual ASCENDENTE	IA/CE/PA/PE/C/100	ARCEP = Actividades realizadas que promuevan una cultura institucional y de ética pública APCEC = Actividades programadas que promuevan una cultura institucional y de ética pública	ACUMULADO CONSTANTE	Actividades	113.00	100.00	4.00	3.54	4.00	3.54	DOCUMENTO INTERNO- Archivo de la Dirección de Desarrollo Institucional y Fortalecimiento de la Gestión Pública, Párrafo 2º y número de contrato 614 4293300 extensión 24452	Existe disposición, estandarización y eficacia por parte de las dependencias y entidades al realizar actividades que promuevan una cultura institucional y ética pública

Justificación : Se cumplió la meta programada mensual.

Observaciones :

ACTIVIDAD C0301	Capacitación de Servidores Públicos	Porcentaje de servidores y servidores públicos capacitados	PORCENTAJE	Gestión Anual ASCENDENTE	NS/ONS/PS/100	NSPC = Número de servidores y servidores públicos capacitados NSP = Número de servidores y servidores públicos programados para capacitación	ACUMULADO CONSTANTE	Servidores públicos	15,000.00	100.00	88.00	0.39	88.00	0.39	DOCUMENTO INTERNO- Archivo de la Dirección de Desarrollo Institucional y Fortalecimiento de la Gestión Pública, Párrafo 2º y número de contrato 614 4293300 extensión 24452	Existe la autorización por parte de las dependencias y entidades a servidores y servidores públicos para capacitaciones
-----------------	-------------------------------------	--	------------	--------------------------	---------------	---	------------------------	---------------------	-----------	--------	-------	------	-------	------	---	---

Justificación : Se cumplió la meta programada mensual.

Observaciones :

ACTIVIDAD C0302	Promoción de la cultura institucional	Porcentaje de actividades que promuevan una cultura institucional	PORCENTAJE	Gestión Anual ASCENDENTE	NA/R/INA/R/CE/100	NA/R/CI = Número de actividades realizadas que promuevan una cultura institucional NA/R/CE = Número de actividades programadas que promuevan una cultura institucional	ACUMULADO CONSTANTE	Actividades	8.00	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	DOCUMENTO INTERNO- Archivo de la Dirección de Desarrollo Institucional y Fortalecimiento de la Gestión Pública de la Secretaría de la Función Pública, Párrafo 2º y número de contrato 614 4293300 extensión 24452	Dependencias y Entidades implementan las actividades de cultura institucional
-----------------	---------------------------------------	---	------------	--------------------------	-------------------	---	------------------------	-------------	------	--------	------	------	------	------	--	---

Justificación : No se van la meta programada mensual.

Observaciones :

ACTIVIDAD C0303	Promoción de la ética pública de la Administración Pública Estatal	Porcentaje de actividades que promuevan la ética pública	PORCENTAJE	Gestión Anual ASCENDENTE	NA/R/PE/PA/PE/EP/100	NA/R/PEP = Número de actividades realizadas que promuevan la ética pública NA/R/PE = Número de actividades programadas que promuevan la ética pública	ACUMULADO CONSTANTE	Actividades	105.00	100.00	4.00	3.81	4.00	3.81	DOCUMENTO INTERNO- Archivo de la Dirección de Desarrollo Institucional y Fortalecimiento de la Gestión Pública de la Secretaría de la Función Pública, Párrafo 2º y número de contrato 614 4293300 extensión 24452	Dependencias y Entidades implementan las actividades de ética pública
-----------------	--	--	------------	--------------------------	----------------------	--	------------------------	-------------	--------	--------	------	------	------	------	--	---

**GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA**  
**SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
 Mes de Enero del 2022

Objetos		114 - SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA										Medio de Verificación		Bipartitas		
Noni/ Referencia	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador / Descripción del Indicador	Método de Cálculo	Tipo / Dimensión / Frecuencia/Tendencia	Indicador	Fórmula / Variables de la Fórmula	Calificación	Unidad de Medida	Mes			Avances del Indicador			Medio de Verificación	Bipartitas
								Valor Reporte	Meta	Valor Logrado del mes	Av. Man.	Valor Logrado Acumulado	Av. Acu.			

Justificación : Se cumplió la meta programada mensual.

Observaciones :

Observaciones Generales del Programa Presupuestario en el Periodo

Responsable del Programa

  
 Lic. Ivonne Selene Santella Casas  
 Subsecretaria de Buen Gobierno

Responsable del Área Pública

  
 Lic. María De Los Angeles Álvarez Hurtado  
 Secretaria de la Secretaría de la Función Pública