

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA
SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

Mes de Enero del 2022

Página 1 de 8

Fecha de Impresión: 06/05/2022 12:20:05 p.m.
PARRNER247

114 - SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA
300021 - CONTROL Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA

Son las acciones que establecen mecanismos para disminuir la corrupción a través de la atención y quejas y denuncias ciudadanas, apoyando en la agilidad y transparencia del uso de los recursos públicos, tanto las destinadas a las actividades cotidianas como las enfocadas en dar atención a los sujetos sociales prioritarios. La auditoría operada en mecanismos de supervisión y sanción a las y los funcionarios empínicos de hacer cumplir la ley, minimizando el riesgo de mal uso de los recursos públicos.

Ente Público
Programa presupuestario
Definición del Programa
Problema que aborda el Programa

| REFERENCIA | Tipo | Dependencia y entidades | Derechifedón | Unidad de Medida Población | Total | Mujeres | Hombres |
|----------------------|------|-------------------------|--------------|----------------------------|-------|---------|---------|
| NO AFECTADA | | Dependencia y entidades | | | 65 | 0 | 0 |
| POTENCIAL (AFECTADA) | | Dependencia y entidades | | | 0 | 0 | 0 |
| OBLETIVO | | Dependencia y entidades | | | 65 | 0 | 0 |
| POSTEROGADA | | Dependencia y entidades | | | 0 | 0 | 0 |
| ATENIDA | | Dependencia y entidades | | | 0 | 0 | 0 |

ALINEACIÓN A INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA

ES073 - GOBIERNO RESPONSABLE - EFICIENCIA GUBERNAMENTAL - AGENDA TAI TRANSAPARENCIA, COMBATIR A LA CORRUPCIÓN Y A LA IMPUNIDAD

Objetivo: Desarrollo Sostenible

COT16 - Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficientes, responsables e inclusivas a todos los niveles

Plan Estatal De Desarrollo

E3-05 - Combatir la corrupción para que los recursos públicos se asignen de manera adecuada en beneficio de la ciudadanía.

Programa De Mediano Plazo

P311000005 - Combatir y disminuir los actos de corrupción cometidos por las y los servidores públicos, generando confianza sobre su comportamiento

PRESUPUESTO DEL PROGRAMA

| OBLETIVO | Maneja | Modificado | Autorizado | Acumulado | Gasto | % de gasto / modificado |
|----------|---------------|---------------|---------------|---------------|--------------|-------------------------|
| OBLETIVO | 71,373,240.29 | 70,851,070.39 | 71,373,240.29 | 70,851,070.39 | 4,361,878.62 | 6.16 |

INDICADORES DEL PROGRAMA

| Total de indicadores en el año | Indicadores con avance programado en el periodo | Indicadores con avance | Indicadores sin avance - con justificación |
|--------------------------------|-------------------------------------------------|------------------------|--------------------------------------------|
| 23 | 0 | 11 | 12 |

FUENTES DE FINANCIAMIENTO

| Cuenta | Descripción | Origen | Porcentaje | Autorizado | Modificado | Gasto | Variación | |
|-----------------------------|---------------------------------------|--------------------|------------|----------------|----------------------|----------------------|---------------------|----------------------|
| 110199 | RECURSOS DEL ESTADO 2022 | RECURSOS FISCALES | 10.55% | 7,529,340.91 | 7,549,483.91 | .00 | 7,549,483.91 | |
| 1621699 | FONDO GENERAL DE PARTICIPACIONES 2022 | RECURSOS FEDERALES | 89.41% | 63,843,899.38 | 63,301,586.48 | 4,361,878.62 | 59,939,707.86 | |
| Total de presupuesto | | | | 109.96% | 71,373,240.29 | 70,851,070.39 | 4,361,878.62 | 69,489,181.77 |

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA
SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
 Mes de Enero del 2022

| 114 - SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------------|---------------|------------------|------------|------|-----------------------|----------|-------------------------|-----------------------|-------|
| 3000X1 - CONTROL Y EVALUACIÓN DE LA FUNCIÓN PÚBLICA | | | | | | | | | | | | | |
| Objetivo | Nombre del Indicador / Descripción del Indicador | Método de Cálculo | Tipo / Dimensión / Frecuencia / Trimestre | Indicador Fórmula / Variables de la Fórmula | Clasificación | Unidad de Medida | Meta | | Avances del Indicador | | | Medio de Verificación | Bases |
| | | | | | | | Valor Base | Meta | Valor Logrado del mes | Av. Men. | Valor Logrado Acumulado | | |

Justificación : Por cierre del mes de diciembre

Observaciones :

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------|--------|--------|--------|------|--------|------|------|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| ACTIVIDAD C0202 | Atención de acciones generadas con motivo de la revisión a la Secretaría de Chihuahua, practicada por la Auditoría Superior de la Federación | Porcentaje de acciones notificadas y con seguimiento | Acciones | (ANS/ARV/PAS/SP*100) | ACUMULADO | Acciones | 177.00 | 180.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | DOCUMENTO INTERNO- Archivos de la Subsecretaría de Fiscalización de la Secretaría de la Función Pública, Páso 2 y 4293300 extensión 20378- | Enes públicos proporcionan información |
| | Métra la proporción de acciones notificadas y con seguimiento, con respecto de las cuentas públicas del Gobierno del Estado de Chihuahua, practicada por la Auditoría Superior de la Federación | | | ANS = Acciones notificadas y con seguimiento AN/PAS = Acciones generadas con motivo de la revisión a las cuentas públicas de la Federación por la Auditoría Superior de la Federación | CONSTANTE | Acciones | 177.00 | | 177.00 | | 177.00 | | | | | |

Justificación : Este mes no hubo notificaciones de clava de acción por parte de la Auditoría Superior de la Federación.

Observaciones :

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------|------|--------|------|------|------|------|------|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ACTIVIDAD C0203 | Realización de auditorías conjuntas a recursos federales | Porcentaje de auditorías realizadas | Auditorías | (NAREG/TEPEGH*100) | ACUMULADO | Auditorías | 2.00 | 190.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | DOCUMENTO INTERNO- Archivos de la Subsecretaría de Fiscalización de la Secretaría de la Función Pública, Páso 2 y número de contacto 514 4293300 extensión 20378- | Estáse disposición, eficiencia y eficacia por parte de las dependencias para realizar una gestión adecuada en las auditorías de carácter público en las entidades |
| | Métra el grado de avance en las auditorías realizadas en relación a las auditorías programadas | | | NAREG = Número de auditorías realizadas a entidades gubernamentales TEPEGH = Total de auditorías programadas a entidades gubernamentales | CONSTANTE | Auditorías | 2.00 | | 2.00 | | 2.00 | | | | | |

Justificación : No se reportaron auditorías de acuerdo al Plan Anual de Fiscalización de la Secretaría de la Función Pública (Federal).

Observaciones :

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------|--------|--------|--------|------|--------|------|------|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ACTIVIDAD C0204 | Contratación de despachos externos para auditorías | Porcentaje de informes y dictámenes de despachos externos | Informes y dictámenes | (IDED/IDDP*100) | ACUMULADO | Informes y dictámenes | 150.00 | 100.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | DOCUMENTO INTERNO- Archivos de la Subsecretaría de Fiscalización de la Secretaría de la Función Pública, Páso 2 y número de contacto 514 4293300 extensión 20378- | Estáse una selección de despachos externos de despachos externos al alicante a los requerimientos de la Secretaría, para llevar a cabo auditorías |
| | Métra el número de informes y dictámenes elaborados por despachos en relación al total de informes de despachos programados | | | IDED = Informes y dictámenes entregados por despachos IDDP = Informes y dictámenes de despachos programados | CONSTANTE | Informes y dictámenes | 150.00 | | 150.00 | | 150.00 | | | | | |

Justificación : En este mes se obtuvo avance en las actividades previas a la designación y contratación, trabajando con los resultados de la evaluación realizada al desempeño de los Despachos Externos contratados en ejercicios anteriores. Asimismo, se solicitó información a las Entidades para realizar el proceso de selección.

Observaciones :

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------|------|--------|------|------|------|------|------|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ACTIVIDAD C0205 | Evaluación de los Titulares de Organismos Internos de Control | Porcentaje de Titulares de Organismos Internos de Control evaluados | Titulares de Organismos Internos de Control | (TOIC/TOIC*100) | ACUMULADO | Titulares de Organismos Internos de Control | 9.00 | 100.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | DOCUMENTO INTERNO- Archivos del despacho del Titular de la Secretaría de la Función Pública Páso 1 y número de contacto 614 4293300 extensión 20378- | Estáse los mecanismos y condiciones para evaluar el desempeño de los Organismos Internos de Control |
| | Métra la proporción de Titulares de Organismos Internos de Control evaluados con respecto del total de Titulares de Organismos Internos de Control | | | TOIC = Total de Titulares de Organismos Internos de Control | CONSTANTE | Titulares de Organismos Internos de Control | 9.00 | | 9.00 | | 9.00 | | | | | |

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA
SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
 Mes de Enero del 2022

14 - SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA
 30902L1 - CONTROL Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA

| Objetivos | Requerir Narrativo | Nombre del Indicador / Descripción del Indicador | Método de Cálculo | Tipo / Dimensión / Frecuencia / Proyección | Fórmula / Variables de la Fórmula | Clasificación | Unidad de Medida | Meta | | Avances del Indicador | | | | Medio de Verificación | Bipartitos |
|-----------|--------------------|--------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------|---------------|------------------|------|-----------------------|-----------------------|-------------------------|-----------|--|-----------------------|------------|
| | | | | | | | | Meta | Valor Logrado del mes | Av. Mes | Valor Logrado Acumulado | Av. Acum. | | | |

Justificación : Debido a la reestructura y sectorización de los Organos Internos de control, a la fecha no se han llevado a cabo evaluaciones.

Observaciones :

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------|-------|--------|------|------|------|-------|------|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| ACTIVIDAD C0206 | Autorización de los Planes Anuales de Trabajo de los Organos Internos de Control de las Dependencias y Entidades. | Porcentaje de Planes Anuales de Trabajo de los Organos Internos de Control autorizados | Escalon Anual ASCENDENTE | | (PA1)/PA1*100 PA1 = Planes Anuales de Trabajo autorizados PA1P = Planes Anuales de Trabajo presentados | ACUMULADO CONSTANTE | Planes | 69.00 | 100.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 69.00 | 0.00 | 0.00 | DOCUMENTO INTERNO.- Archivos de la Oficina de la Secretaría de la Función Pública Pico 1 y número de contacto 614 4293300 extensión 203071 | |
|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------|-------|--------|------|------|------|-------|------|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

Justificación : Debido a la reestructura y sectorización de los Organos Internos de control, a la fecha no han sido autorizados los Planes Anuales de Trabajo.

Observaciones :

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------|------|--------|------|------|------|------|------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ACTIVIDAD C0207 | Implementación de acciones de mejora y de optimización de recursos para incrementar la eficiencia de la administración de la Secretaría de la Función Pública | Porcentaje de acciones de mejora y de optimización implementadas para incrementar la eficiencia de la administración de la Secretaría de la Función Pública | Escalon Anual ASCENDENTE | | (MAN)/AP*100 MAN = Número de acciones implementadas MAP = Número de acciones Programadas | ACUMULADO CONSTANTE | Acciones | 2.00 | 100.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2.00 | 0.00 | 0.00 | DOCUMENTO INTERNO.- Archivos de la Coordinación Administrativa de la Secretaría de la Función Pública, Pico 1 y número de contacto 614 4293300 extensión 13514 | Existe una adecuada gestión y procedimientos para un correcto uso de los recursos de la Secretaría de la Función Pública |
|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------|------|--------|------|------|------|------|------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Justificación : En este mes no se presenta avance, toda vez que se sigue trabajando en la reestructura de la SFP y reprogramaciones en el PGR.

Observaciones :

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------|--------|--------|-------|------|-------|--------|------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| ACTIVIDAD C0208 | Atención integral de las solicitudes respecto a trámites del sistema de contrataciones públicas registradas | Porcentaje de efectivo de atención a solicitudes registradas a través del sistema de contrataciones públicas registradas | Escalon Anual ASCENDENTE | | (SFP / SA) * 100 SFP = Solicitudes registradas SA = Solicitudes atendidas | ACUMULADO CONSTANTE | Solicitudes | 300.00 | 100.00 | 12.00 | 4.00 | 12.00 | 300.00 | 4.00 | 4.00 | DOCUMENTO INTERNO.- Archivos de Dirección de Contrataciones Públicas de la Secretaría de la Función Pública, Pico 1 y número de contacto 614 4293300 extensión 20371 | |
|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------|--------|--------|-------|------|-------|--------|------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

Justificación : En el mes de enero seguimiento de trabajo diario

Observaciones :

(Handwritten mark)

(Handwritten mark)

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA
SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
 Mes de Enero del 2022

14 - SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA
 30000L1 - CONTROL Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA

| Objetivo | Nombre del indicador / Descripción del indicador | Método de Cálculo | Tipo / Dimensión / Frecuencia/Tyectoria | Fórmula / Variables de la Fórmula | Calificación | Unidad de Medida | Meta | | Avances del Indicador | | Medio de Verificación | Supuestos | | |
|-----------------------|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------|---------------|---------------|-----------------------|-------------|-----------------------|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| | | | | | | | Valor Reporte | Meta | Valor Logrado del mes | Av. Men. | | | Valor Logrado Acumulado | Av. Ac. |
| COMPONENTE 003 | Declaraciones patrimoniales analizadas | Porcentaje de declaraciones patrimoniales analizadas | Porcentaje | (DPA/DPFR)*100 | ACUMULADO | Declaraciones patrimoniales analizadas | 840.00 | 100.00 | 74.00 | 8.81 | 74.00 | 8.81 | DOCUMENTO INTERNO.- Archivos del Departamento de Evolución Patrimonial e Investigación Forense de la Secretaría de la Función Pública, Piso 2 y número de contacto 614 4283300 extensión 202067.— | Los Servidores Públicos dotados informador veraz y oportuna |
| | | Mide el número de declaraciones patrimoniales analizadas respecto de las programadas | | DPA = Declaraciones patrimoniales analizadas DPFR = Declaraciones patrimoniales programadas para revisión | CONSTANTE | Declaraciones patrimoniales | 840.00 | | 840.00 | | 840.00 | | | |

Justificación : Se realizó la revisión periódica y aleatoria de las declaraciones de situación patrimonial y de intereses que fueron presentadas en el sistema "DeclararNet" durante el periodo comprendido del 1 de mayo 2021 al 30 de junio del 2021, resultando mostrar muestreo que lo reportado corresponde al número de servidores públicos analizados.

Observaciones :

| | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------|------------------|---------------|---------------|-------------|---------------|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ACTIVIDAD 03081 | Capacitación y asesoría brindada a las y los servidores públicos en materia de declaración de situación patrimonial y de intereses | Porcentaje de capacitaciones y asesorías brindadas a servidores públicos en materia de declaración de situación patrimonial y de intereses | Porcentaje | CASPEA/CASPPA*100 | ACUMULADO | Capacitaciones | 16,000.00 | 100.00 | 169.00 | 1.06 | 169.00 | 1.06 | DOCUMENTO INTERNO.- Archivos del Departamento de Evolución Patrimonial e Investigación Forense de la Secretaría de la Función Pública, Piso 2 y número de contacto 614 4283300 extensión 202067.— | Existe participación eficaz y eficiente de las y los servidores públicos en capacitaciones |
| | | Mide el total de capacitaciones y asesorías brindadas a servidores públicos en materia de declaración de situación patrimonial y de intereses, con respecto de las programadas | | CASPEA = Capacitaciones y asesorías a servidores públicos realizadas en el año CASPPA = Capacitaciones y asesorías a servidores públicos programadas en el año | CONSTANTE | Capacitaciones | 16,000.00 | | 16,000.00 | | 16,000.00 | | | |

Justificación : Durante el mes de enero se asesoraron a 169 servidores públicos en el llenado de su declaración de tipo inicial y consecución.

Observaciones :

| | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------------|------------------|---------------|-------------|-------------|-------------|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| ACTIVIDAD 03032 | Declaraciones patrimoniales presentadas por los sujetos obligados | Porcentaje de declaraciones patrimoniales presentadas por los sujetos obligados | Porcentaje | (DPP/DPFR)*100 | ACUMULADO | Declaraciones patrimoniales presentadas | 89,000.00 | 100.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | DOCUMENTO INTERNO.- Archivos del Departamento de Evolución Patrimonial e Investigación Forense de la Secretaría de la Función Pública, Piso 2 y número de contacto 614 4283300 extensión 202067.— | Sujetos Obligados tienen acceso a la plataforma para presentar sus declaraciones |
| | | Mide el número de declaraciones patrimoniales presentadas con respecto del número de servidores públicos obligados a presentarlas | | DPP = Declaraciones patrimoniales presentadas DPFR = Declaraciones patrimoniales programadas a presentar por Servidores públicos obligados | CONSTANTE | Declaraciones patrimoniales | 89,000.00 | | 89,000.00 | | 89,000.00 | | | |

Justificación : Toda vez que la Secretaría de la Función Pública revisa, de la administradores del sistema DeclararNet, al no ser posible obtener directamente del sistema los reportes de las declaraciones presentadas, por el momento no se cuenta con la información, aún y cuando ya fue solicitada, por lo que se está en espera de que dicha dependencia la proporcione.

Observaciones :

| | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------|--------------|---------------|--------------|--------------|--------------|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| COMPONENTE 004 | Gestión de procedimientos de responsabilidades realizadas | Porcentaje de procedimientos de responsabilidades realizados bajo la aplicabilidad de la normatividad correspondiente | Porcentaje | (NPAARQ/TA)PR*100 | ACUMULADO | Procedimientos | 65.00 | 100.00 | 18.00 | 27.69 | 18.00 | 27.69 | DOCUMENTO INTERNO.- Archivos de Subsecretaría de Asuntos Jurídicos, Administrativos y de Responsabilidades de la Secretaría de la Función Pública, Piso 2 y número de contacto 614 4283300 extensión 202070.— | Existen expedientes de procedimientos y material probatorio que se maneja en el sistema para sancionar a las y los servidores públicos |
| | | Mide el número de procedimientos administrativos sancionados y juzgados bajo la aplicabilidad de la normatividad correspondiente | | NPAARQ = Número de procedimientos administrativos sancionados, resueltos, ejecutados y juzgados TA = Número de procedimientos recibidos | CONSTANTE | Procedimientos | 65.00 | | 18.00 | | 18.00 | | | |

A

D

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA
SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
 Mes de Enero del 2022

| 114 - SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------|---------------|------------------|---------------|-----------------------|-----------------------|----------|-------------------------|-----------|--|--|
| 320023.1 - CONTROL Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA | | | | | | | | | | | | | | |
| Indicador | | | | | | | | | | | | | | |
| Objetivos | Nombre del indicador / Descripción del indicador | Método de Cálculo | Tipo / Dimensión / Factuación / Trayectoria | Fórmula / Variables de la fórmula | Clasificación | Unidad de Medida | Meta | Avances del Indicador | | | Medio de Verificación | Sujetos | | |
| | | | | | | | Valor Reporte | Meta | Valor Logrado del mes | Av. Men. | Valor Logrado Acumulado | Av. Acul. | | |

Justificación : En el mes de enero se encuentran conformes a la gestión de procedimientos de responsabilidad recibidos.

Observaciones :

| | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------|-----------|----------------|-------|--------|------|------|------|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| ACTIVIDAD | Acuerdos de admisión de procedimientos administrativos de responsabilidad conforme a la ley aplicable | Porcentaje de acuerdos de responsabilidad administrativa conforme a la ley aplicable | Sección Eficaz Anual | (NAAPO/NRPQ)*100 | CONSTANTE | Procedimientos | 20.00 | 100.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | DOCUMENTO INTERNO- Archivos de Subsecretaría de Asuntos Jurídicos, Contrataciones Públicas y de Servicios de la Fundación Pública, Puno 2 y número de contacto 614 4203300 extensión 20371 | Se cuenta con los elementos exigidos en la ley aplicable para su dictado |
| ACTIVIDAD | Resoluciones de procedimientos de responsabilidad administrativa conforme a la ley aplicable | Porcentaje de resoluciones de responsabilidad administrativa conforme a la ley aplicable | Sección Eficaz Anual | (NRPQ/NRPQ)*100 | CONSTANTE | Resoluciones | 20.00 | 100.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | DOCUMENTO INTERNO- Archivos de Subsecretaría de Asuntos Jurídicos, Contrataciones Públicas y de Servicios de la Fundación Pública, Puno 2 y número de contacto 614 4203300 extensión 20371 | Se cuenta con personal para realizar la detección de dictado |

Justificación : En el mes de enero se encuentran conformes a la gestión de procedimientos de responsabilidad recibidos.

Observaciones :

| | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------|---------------------|------------------------------|-------|--------|-------|--------|-------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| ACTIVIDAD | Defensa jurídica de las resoluciones de responsabilidad administrativa conforme a la ley aplicable | Porcentaje de defensas de responsabilidad administrativa conforme a la ley aplicable | Sección Eficaz Anual | (NDJP/NRD)*100 | ACUMULADO CONSTANTE | Defensas Jurídicas Decididas | 15.00 | 100.00 | 17.00 | 113.33 | 17.00 | 113.33 | DOCUMENTO INTERNO- Archivos de Subsecretaría de Asuntos Jurídicos, Contrataciones Públicas y de Servicios de la Fundación Pública, Puno 2 y número de contacto 614 4203300 extensión 20371 | |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------|---------------------|------------------------------|-------|--------|-------|--------|-------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

Justificación : En el mes de enero se encuentran elaborados 4 proyectos de resolución.

Observaciones :

| | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------|---------------------|------------------------------|-------|--------|-------|--------|-------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| ACTIVIDAD | Defensa jurídica de las resoluciones de responsabilidad administrativa conforme a la ley aplicable | Porcentaje de defensas de responsabilidad administrativa conforme a la ley aplicable | Sección Eficaz Anual | (NDJP/NRD)*100 | ACUMULADO CONSTANTE | Defensas Jurídicas Decididas | 15.00 | 100.00 | 17.00 | 113.33 | 17.00 | 113.33 | DOCUMENTO INTERNO- Archivos de Subsecretaría de Asuntos Jurídicos, Contrataciones Públicas y de Servicios de la Fundación Pública, Puno 2 y número de contacto 614 4203300 extensión 20371 | |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------|---------------------|------------------------------|-------|--------|-------|--------|-------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA
SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
 Mas de Enero del 2022

| 14 - SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------------------------|-----------|-------------------|--------------------------------------------------|-------------------|----------------------------------------------|-----------|-----------------------------------|--------------|------------------|---------------|------|-----------------------|---------|------------------------|-----------|
| 30001 - CONTROL Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA | | | | | | | | | | | | | | | |
| Metodología / Referencia | Objetivos | Resumen Narrativo | Nombre del Indicador / Descripción del Indicador | Método de Cálculo | Tipo / Dimensión / Frecuencia / Periodicidad | Indicador | Fórmula / Variables de la Fórmula | Calificación | Unidad de Medida | Meta | | Avances del Indicador | | Método de Verificación | Supuestos |
| | | | | | | | | | | Valor Reporte | Meta | Valor Logrado del mes | Av. Men | | |

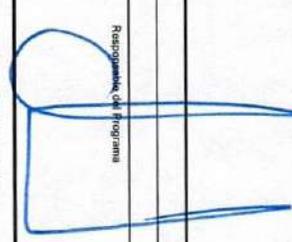
Justificación : El resultado de recursos resueltos atendiendo al criterio Jurisdiccional que sostiene como ley aplicable la Ley General de Responsabilidades Administrativas lo que implica que deben conocerse por la Auditoría Superior del Estado.

| ACTIVIDAD | Descripción de procedimientos administrativos | Porcentaje de procedimientos administrativos turnados al Tribunal por falta grave | PERCENTAJE | Calificación | Unidad de Medida | Valor Reporte | Meta | Valor Logrado del mes | Av. Men | Valor Logrado Acumulado | Av. Acu | DOCUMENTO INTERNO | Se cuentan con los elementos para la integración de procedimientos, así como el formato de los expedientes, así como los formatos de los expedientes para sancionar a las y los servidores públicos |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------|------------------|---------------|--------|-----------------------|---------|-------------------------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| C004 | Resolución de los procedimientos administrativos turnados al Tribunal por falta grave, respecto a los que se radican bajo la aplicabilidad de la ley general de responsabilidades administrativas | Mido el número de procedimientos administrativos turnados al Tribunal por falta grave | ASCENDENTE | CONSTANTE | Procedimientos | 10.00 | 100.00 | 1.00 | 10.00 | 10.00 | 10.00 | Archivos de Dirección de Responsabilidades Administrativas de la Secretaría de la Función Pública 2º y 3º niveles de competencia, 2017-2021 | |

Observaciones : En el mes de enero seguimiento conforme a la gestión de procedimientos de responsabilidad de falta grave recibidas.

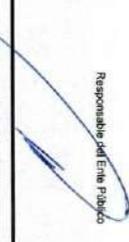
Observaciones Generales del Programa Presupuestado en el Periodo

Responsable del Programa



C.P. Osael Torres Molina
 Subsecretario de Fiscalización

Responsable del Enef Público



Lic. María De Los Angeles Alvarez Hurtado
 Secretaria de la Secretaría de la Función Pública

