

*Gobierno del Estado  
Libre y Soberano de Chihuahua*



Registrado como  
Artículo  
de segunda Clase de  
fecha 2 de Noviembre  
de 1927

Todas las leyes y demás disposiciones supremas son obligatorias por el sólo hecho de publicarse en este Periódico.

Responsable: La Secretaría General de Gobierno. Se publica los Miércoles y Sábados.

Chihuahua, Chih., miércoles 05 de junio de 2024.

**No.45**

**Folleto Anexo**

**FIDEICOMISO ESTATAL PARA EL  
FOMENTO DE LAS ACTIVIDADES  
PRODUCTIVAS EN EL ESTADO DE  
CHIHUAHUA**

**MODIFICACIÓN A LAS REGLAS  
DE OPERACIÓN DEL FONDO DEL  
ESTADO DE CHIHUAHUA**



...

**Artículo 28.** De las condiciones de los financiamientos.**I.** Condiciones del crédito**a) Modalidad Empresas:**

...	...	...
...	...	...
...	...	...
...	...	...
...	...	...
...	...	...
...	...	...
...	...	...
...	...	...
...	...	...

...

**b) Sub modalidad Micro Crédito Empresarial:**

TIPO DE CRÉDITO	HABILITACIÓN O AVÍO	REFACCIONARIO
<b>MONTOS DE APOYO:</b>	De \$20,0000 a \$50,000.00	
<b>PORCENTAJE APOYADO</b>	El 100% del monto solicitado.	
<b>COMISIÓN POR APERTURA</b>	3% sobre el monto solicitado.	
<b>TASA DE INTERÉS NORMAL</b>	16% anual fija sin IVA, con pagos iguales.	
<b>TASA DE INTERÉS MORATORIA</b>	24% anual fija.	
<b>PLAZO DEL CRÉDITO</b>	Hasta 12 meses.	Hasta 36 meses.
<b>GRACIA</b>	Hasta 3 meses incluida en el plazo únicamente a capital.	
<b>GARANTÍAS NATURALES</b>	Comprobación de los bienes adquiridos con el crédito a solicitud del FIDEAPECH.	
<b>GARANTÍAS ADICIONALES</b>	Aval	

Se podrán otorgar créditos mixtos cuando el monto destinado a cada tipo de crédito no sea menor al mínimo señalado en las Condiciones.

## II. Requisitos

### a) Modalidad Empresas:

1. a 17. ...

...

### b) Sub modalidad Micro Crédito Empresarial:

1. Solicitud de crédito debidamente llenada y suscrita por el solicitante o su representante legal, en su caso. (Anexo 30)
2. Descripción de la empresa. (Anexo 28).
3. Fotografías de la microempresa (panorámicas exteriores e interiores).
4. Ingresar con las credenciales del SAT a Syntage, a través de la siguiente liga: <https://registro.syntage.com/fc347d>.
5. Cotización de lo que se pretende adquirir con el crédito expedida por la empresa proveedora con un máximo de 30 días naturales a la fecha de su solicitud debiendo contener la información fiscal de la misma.
6. Estados de cuenta bancarios de 4 meses anteriores a la fecha de presentación de la solicitud donde se refleje la CLABE interbancaria (a 18 dígitos). Este requisito es opcional a solicitud del FIDEAPECH.
7. Copia de identificación oficial con fotografía por ambos lados (en caso de ser persona moral, presentar copia de identificación oficial del representante legal).
8. Copia de comprobante de domicilio (recibo de agua preferentemente) expedido con un máximo de 3 meses anteriores a la fecha de la presentación de su solicitud.
9. En caso de ser persona moral, copia del acta constitutiva inscrita en el Registro Público de Comercio, y modificaciones, donde se precisen facultades del representante legal para suscribir títulos de crédito y poder de dominio sobre los bienes de la empresa.
10. Carta autorización para solicitar Reportes de Crédito de la empresa y del representante legal, en su caso, en 2 tantos con firma autógrafa. (Anexo 4)
11. Carta de manifiesto bajo protesta de decir verdad de no ser servidor público ni tener vínculos familiares con alguno. (Anexo 27).
12. Carta de autorización para domiciliación de pagos, en su caso; este requisito será signado al momento de la firma del contrato. (Anexo 18).
13. Garantía:  
El aval o deudor solidario deberá presentar:
  - a) Copia de identificación oficial con fotografía (de ambos lados).
  - b) Comprobante de domicilio expedido con un máximo de 3 meses anteriores a la fecha de presentación de su solicitud.
  - c) Comprobante de ingresos (recibo de nómina o estado de cuenta bancario del último mes).

**CAPÍTULO V.  
FONDO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA  
MODALIDAD TAXIS**

**Artículo 33.** De las condiciones del financiamiento.

I. ...

...	...
...	...
...	...
...	...
...	...
...	...
...	...
...	...
...	...
...	...

II. Requisitos.

1. al 17. ...

18. Garantías:

a) ...

El aval o deudor solidario deberá presentar:

a) a b) ...

**c) Comprobante de ingresos (recibos de nómina o estados de cuenta bancarios, ambos de los últimos 3 meses).**

**d) Se deroga.**

19....

ANEXO 2
SOLICITUD DE FINANCIAMIENTO
FONDO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA.
MODALIDAD EMPRENDE

Table with multiple rows and columns, containing various data points and headers, possibly representing a financial statement or application form. The table is divided into several distinct sections by shaded headers.

...
...
...
...
...
...
...
...
...
...
...
...
...
...
...
...

DATOS DE LAS REFERENCIAS PERSONALES (NO FAMILIARES)		
<b>Nombre:</b>	<b>Tel.:</b>	<b>Cel.:</b>
<b>Relación con el solicitante:</b>		
<b>Nombre:</b>	<b>Tel.:</b>	<b>Cel.:</b>
<b>Relación con el solicitante:</b>		
<b>Nombre:</b>	<b>Tel.:</b>	<b>Cel.:</b>
<b>Relación con el solicitante:</b>		

---

...	...
-----	-----

...				... ..
...				<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
...				<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
...				<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
...				<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
..				<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
..				<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
...				<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
...				<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
..				<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
..				<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
...				<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

---

...

---

...



...	...	...
...	...	...
...	...	...
...	...	...
...	...	...
...	...	...
...	...	...
...	...	...
...	...	...
...	...	...
...	...	...

...  
...

1. al 15. ...

---

...

...  
...  
...  
...  
...  
...  
...  
...  
...  
...  
...  
...  
...  
...

---

...



...
...
...
...
...
...
...

DATOS DE LAS REFERENCIAS PERSONALES (NO FAMILIARES)		
<b>Nombre:</b>	<b>Tel.:</b>	<b>Cel.:</b>
<b>Relación con el solicitante:</b>		
<b>Nombre:</b>	<b>Tel.:</b>	<b>Cel.:</b>
<b>Relación con el solicitante:</b>		
<b>Nombre:</b>	<b>Tel.:</b>	<b>Cel.:</b>
<b>Relación con el solicitante:</b>		

\_\_\_\_\_

...

...

	...	...
		...
...		...
...		...
...		...
...		...
...		...
...		...
...		...
...		...
...		...
...		...
...		...
...		...
...		...
...		...
...		...
...		...
...		...
...		...
...		...
...		...
...		...
...		...
...		...
...		...
...		...

---

...

---

...





...	
...	
...	...

...	
...	...
...	
...	
...	...
...	
...	...
...	
...	...
...	
...	...
...	
...	

...	
...	...
...	
...	...
...	
...	...
...	

\_\_\_\_\_

...

\_\_\_\_\_

...

...

...

...

... ..

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

---

...

---

....



...	...
...	...
...	...
...	...
...	...
...	...
...	...
...	...
...	...
...	...

...

1. al 17. ...

18. Garantías:

a) ...

...

a b) ...

**c) Comprobante de ingresos (recibos de nómina o estados de cuenta bancarios, ambos de los últimos 3 meses).**

**d) Se deroga.**

19. ...

---

...

---

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...



...		
...		
...		
...		
...		
...		
<b>DATOS DE LAS REFERENCIAS PERSONALES (NO FAMILIARES)</b>		
<b>Nombre:</b>	<b>Tel.:</b>	<b>Cel.:</b>
<b>Relación con el solicitante:</b>		
<b>Nombre:</b>	<b>Tel.:</b>	<b>Cel.:</b>
<b>Relación con el solicitante:</b>		
<b>Nombre:</b>	<b>Tel.:</b>	<b>Cel.:</b>
<b>Relación con el solicitante:</b>		

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

...

...

	...	...	...
...		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
...		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
...		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
...		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
...		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
...		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
...		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
...		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
...		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
...		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
...		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
...		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
...		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
...		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
...		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

---

...

---

...

...	...	...
...	...	...
...	...	...
...	...	...
...	...	...
...	...	...
...	...	...
...	...	...
...	...	...
...	...	...
...	...	...

...

...

1. al 15. ...

\_\_\_\_\_

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

**ANEXO 16**  
**SOLICITUD DE FINANCIAMIENTO**  
**FONDO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA**  
**MODALIDAD T.A.**

[Shaded Header]			
...	...	...	...
...			
...			
...	...		
...			
...		...	
...	...	...	...
...			
...			...
...	...	...	...
...	...	...	...
[Shaded Header]			
...	...	...	...
...			...
...	...	...	...
...			
...	...		
...	...		
...			
...	...		
...			...
...			
[Shaded Header]			
...	...	...	...
...			

[Shaded Header]			
...			...
...			
...		...	
...		...	...

[Shaded Header]			
...		...	...
...			
...			

..	...
...	
...	...
...	
...	...
...	
...	...
...	
...	

DATOS DE LAS REFERENCIAS PERSONALES (NO FAMILIARES)		
<b>Nombre:</b>	<b>Tel.:</b>	<b>Cel.:</b>
<b>Relación con el solicitante:</b>		
<b>Nombre:</b>	<b>Tel.:</b>	<b>Cel.:</b>
<b>Relación con el solicitante:</b>		
<b>Nombre:</b>	<b>Tel.:</b>	<b>Cel.:</b>
<b>Relación con el solicitante:</b>		

\_\_\_\_\_

...

\_\_\_\_\_

...





...	...
...	...
...	...
...	...
...	...
...	...
...	...
...	...
...	...
...	...

...

1. al 17. ...

---

...



...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

---

...



...	...
...	...
...	...
...	...
...	...
...	...
...	...
...	...
...	...
...	...

DATOS DE LAS REFERENCIAS PERSONALES (NO FAMILIARES)		
<b>Nombre:</b>	<b>Tel.:</b>	<b>Cel.:</b>
<b>Relación con el solicitante:</b>		
<b>Nombre:</b>	<b>Tel.:</b>	<b>Cel.:</b>
<b>Relación con el solicitante:</b>		
<b>Nombre:</b>	<b>Tel.:</b>	<b>Cel.:</b>
<b>Relación con el solicitante:</b>		

\_\_\_\_\_

...

\_\_\_\_\_

...

	...		...	...
...			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
...			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
...			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
...			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
...			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
...			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
...			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
...			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
...			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
...			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
...			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
...			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
...			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
...			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

---

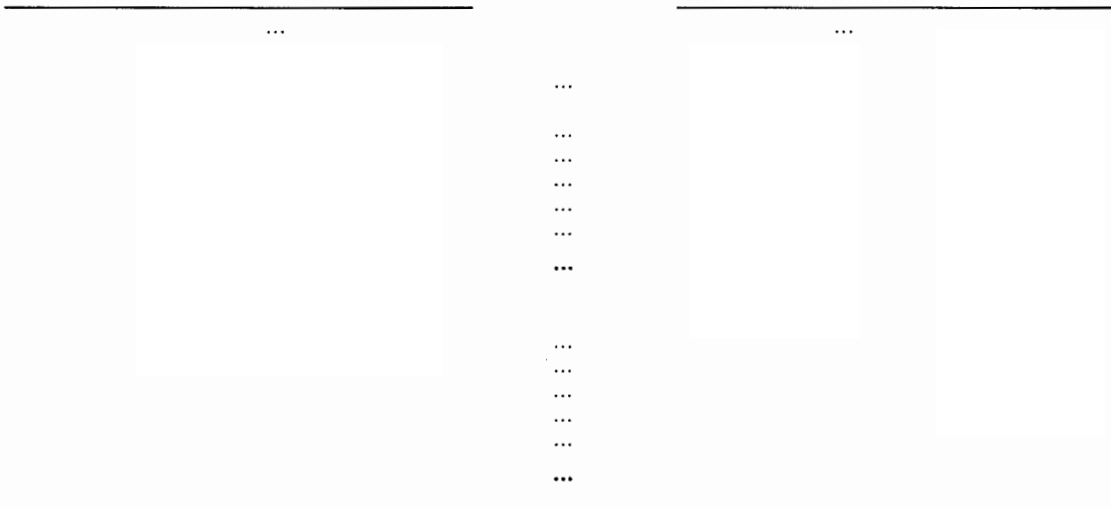
...

---

...

...	...
...	...
...	...
...	...
...	...
...	...
...	...
...	...
...	...
...	...
...	...

...  
1. al 17. ...



**ANEXO 30**  
**SOLICITUD DE FINANCIAMIENTO**  
**FONDO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA**  
**SUB MODALIDAD MICRO CRÉDITO EMPRESARIAL**

\_\_\_\_\_, Chih., a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del 20 \_\_\_\_

DATOS COMERCIALES DE LA EMPRESA O DEL SOLICITANTE			
Nombre:	Tel.:	Cel.:	
Correo electrónico:			
Nombre comercial del negocio:			
Actividad específica:	R.F.C.:		
Giro de la empresa:			
Años de experiencia:	Fecha de alta en Hacienda:		
Domicilio del Negocio:	Colonia:	C.P.:	Arraigo:
Entre calles:			
Localidad:			
Redes Sociales:		Pagina Web:	
Empleos actuales:	Sueldo aproximado por persona \$	Número de	
Mujeres:	Número de Hombres:		
Empleos a generar:	Sueldo aproximado por persona \$	Número de	
Mujeres:	Número de Hombres:		
DATOS PERSONALES DEL SOLICITANTE O DEL REPRESENTANTE LEGAL			
Nombre:	Tel.:	Cel.:	
Correo electrónico:			Grado de Estudios:
Domicilio:	Colonia:	C.P.:	Arraigo:
Lugar y fecha de nacimiento:			
R.F.C.	Estado Civil:		
Régimen matrimonial:	# de dependientes económicos:		
Nombre del cónyuge:			
Lugar y fecha de nacimiento:			
Ocupación:	R.F.C.		
Redes Sociales:			
CRÉDITO SOLICITADO			
Avío (Insumos directos de producción, materias primas, materiales accesorios de producción, renta)	PLAZO	GRACIA	MONTO
Refaccionario (Maquinaria, equipo e instalaciones, acondicionamiento y montaje, ERP, construcción de infraestructura básica)			

DATOS DEL GARANTE Y/O DEUDOR SOLIDARIO O AVAL		
Nombre:	Tel:	Cel:
Correo electrónico:		
Domicilio:		
Localidad:	Municipio:	
Lugar y fecha de nacimiento:		
Estado Civil y régimen matrimonial.		
R.F.C.:		
Ocupación:		
Si está casado por el Régimen de Sociedad Conyugal, proporcione los datos de su cónyuge.		
Nombre:	Cel.	
Domicilio:		
Lugar y fecha de nacimiento:		

DATOS DE LAS REFERENCIAS PERSONALES (NO FAMILIARES)		
Nombre:	Tel.:	Cel.:
Relación con el solicitante:	Tiempo de conocer al solicitante:	
Tiempo de conocer al solicitante:		
Nombre:	Tel.:	Cel.:
Relación con el solicitante:	Tiempo de conocer al solicitante:	
Nombre:	Tel.:	Cel.:
Relación con el solicitante:	Tiempo de conocer al solicitante:	

\_\_\_\_\_  
Firma del Solicitante.

\_\_\_\_\_  
Firma del Garante y/o Aval.

## CONSIDERACIONES IMPORTANTES

	ENTERADO (A)	
	SI	NO
1.- El CAT (Costo Anual Total) es la tasa de interés fijada en esta solicitud, más el 3% de comisión del monto autorizado; no existen penalizaciones por pagos anticipados parciales o totales en el crédito.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. El solicitante de crédito autoriza al FIDEAPECH en todo momento a verificar la información obtenida de la página de Syntage ingresando para tal efecto con sus credenciales del SAT.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.- FIDEAPECH podrá solicitar las facturas originales y/o el pedimento de importación, debidamente endosado, que ampare el destino del crédito por el monto dispuesto.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.- Los pagos del crédito podrán ser efectuados en las cuentas bancarias que FIDEAPECH indique, domiciliación o pagos en el Oxxo, en su caso.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.- Los pagos hechos en ventanilla y practi-caja, pagos en Oxxo o domiciliación generarán una comisión definida por el Oxxo o en el banco.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.- El solicitante de crédito autoriza al FIDEAPECH en todo momento a verificar referencias crediticias, Buró de Crédito u otros medios que demuestren su solvencia moral y económica.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.- En caso de detectar falsedad u omisión en las declaraciones e información facilitada por el solicitante, el FIDEAPECH podrá cancelar el trámite.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.- Autorizo expresamente a FIDEAPECH proporcionar mi correo electrónico para recibir información relativa a cursos informativos y de capacitación para el desarrollo de mi negocio.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.- El Comité de crédito está facultado para autorizar, condicionar o negar las solicitudes de créditos presentados.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

---

 Firma del Solicitante.

---

 Firma del Garante y/o Aval.



TIPO DE CRÉDITO	HABILITACIÓN O AVÍO	REFACCIONARIO
MONTOS DE APOYO:	De \$20,000 a \$50,000.00	
PORCENTAJE APOYADO	El 100% del monto solicitado.	
COMISIÓN POR APERTURA	3% sobre el monto solicitado.	
TASA DE INTERÉS NORMAL	16% anual fija sin IVA, con pagos iguales.	
TASA DE INTERÉS MORATORIA	24% anual fija.	
PLAZO DEL CRÉDITO	Hasta 12 meses.	Hasta 36 meses.
GRACIA	Hasta 3 meses incluida en el plazo únicamente a capital.	
GARANTÍAS NATURALES	Comprobación de los bienes adquiridos con el crédito a solicitud del FIDEAPECH.	
GARANTÍAS ADICIONALES	Aval	

Se podrán otorgar créditos mixtos cuando el monto destinado a cada tipo de crédito no sea menor al mínimo señalado en las Condiciones.

#### Requisitos:

- Solicitud de crédito debidamente llenada y suscrita por el solicitante o su representante legal, en su caso. (Anexo 30)
- Descripción de la empresa. (Anexo 28)
- Fotografías de la microempresa (panorámicas exteriores e interiores).
- Ingresar con las credenciales del SAT a Syntage, a través de la siguiente liga: <https://registro.syntage.com/fc347d>.
- Cotización de lo que se pretende adquirir con el crédito expedida por la empresa proveedora con un máximo de 30 días naturales a la fecha de su solicitud debiendo contener la información fiscal de la misma.
- Estados de cuenta bancarios de 4 meses anteriores a la fecha de presentación de la solicitud donde se refleje la CLABE interbancaria (a 18 dígitos). Este requisito es opcional a solicitud del FIDEAPECH.
- Copia de identificación oficial con fotografía por ambos lados (en caso de ser persona moral, presentar copia de identificación oficial del representante legal).
- Copia de comprobante de domicilio (recibo de agua preferentemente) expedido con un máximo de 3 meses anteriores a la fecha de la presentación de su solicitud.
- En caso de ser persona moral, copia del acta constitutiva inscrita en el Registro Público de Comercio, y modificaciones, donde se precisen facultades del representante legal para suscribir títulos de crédito y poder de dominio sobre los bienes de la empresa.
- Carta autorización para solicitar Reportes de Crédito de la empresa y del representante legal, en su caso, en 2 tantos con firma autógrafa. (Anexo 4)
- Carta de manifiesto bajo protesta de decir verdad de no ser servidor público ni tener vínculos familiares con alguno. (Anexo 27).
- Carta de autorización para domiciliación de pagos, en su caso; este requisito será signado al momento de la firma del contrato. (Anexo 18).
- Garantía:  
El aval o deudor solidario deberá presentar:
  - Copia de identificación oficial con fotografía (de ambos lados).
  - Comprobante de domicilio expedido con un máximo de 3 meses anteriores a la fecha de presentación de su solicitud.
  - Comprobante de ingresos (recibo de nómina o estado de cuenta bancario del último mes).

\_\_\_\_\_  
Firma del Solicitante.

\_\_\_\_\_  
Firma del Garante y/o Aval.

FIDEAPECH  
CHIHUAHUA  
Paseos Vistas del Sol 6601 – Local 6.  
Colonia Haciendas  
C.P. 31215 Chihuahua, Chih.  
Teléfono: (614) 443-10-76, Ext. 103 y 104  
[promocion@fideapech.com](mailto:promocion@fideapech.com)

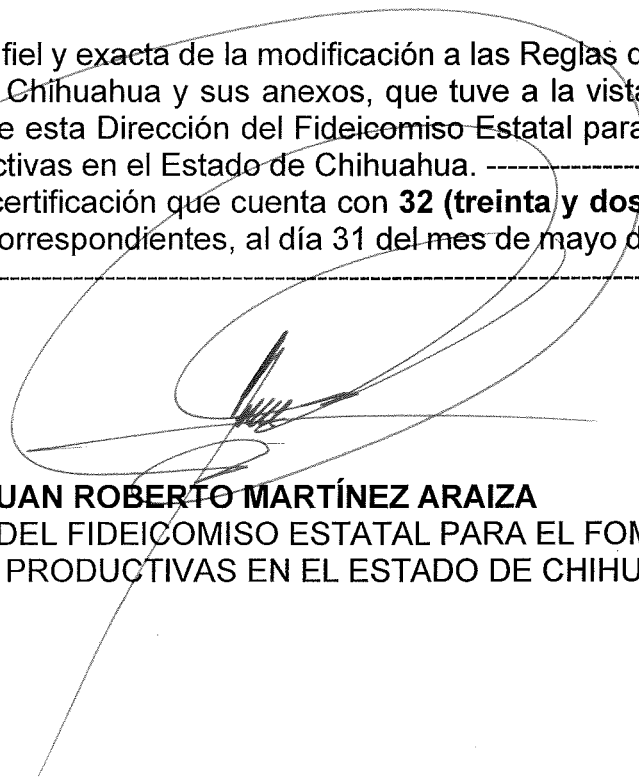
JUÁREZ  
Av. Abraham Lincoln 1320  
Córdova Américas  
C.P. 32310 Cd. Juárez, Chih.  
Teléfono: (656) 629-33-00, Ext. 54947 y 54952  
[promocion@fideapech.com](mailto:promocion@fideapech.com)

**LIC. JUAN ROBERTO MARTÍNEZ ARAIZA, DIRECTOR GENERAL DEL FIDEICOMISO ESTATAL PARA EL FOMENTO DE LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS EN EL ESTADO DE CHIHUAHUA**, con fundamento en la fracción XV del artículo 14 del Estatuto Orgánico del Fideicomiso Estatal para el Fomento de las Actividades Productivas en el Estado de Chihuahua, hace constar y:

**CERTIFICA**

Que la presente es copia fiel y exacta de la modificación a las Reglas de Operación del Fondo del Estado de Chihuahua y sus anexos, que tuve a la vista y obran en original en los archivos de esta Dirección del Fideicomiso Estatal para el Fomento de las Actividades Productivas en el Estado de Chihuahua. -----

Se extiende la presente certificación que cuenta con **32 (treinta y dos)** fojas útiles para los efectos legales correspondientes, al día 31 del mes de mayo del año 2024, en Chihuahua, Chih. -----



**LIC. JUAN ROBERTO MARTÍNEZ ARAIZA**  
DIRECTOR GENERAL DEL FIDEICOMISO ESTATAL PARA EL FOMENTO DE  
LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS EN EL ESTADO DE CHIHUAHUA

**SIN TEXTO**

**SIN TEXTO**