Anexo al Periódico Oficial

Gobierno del Estado
Libre y Soberano de Chihuahua

Registrado como
Artículo
de segunda Clase de
fecha 2 de Noviembre
de 1927

Todas las leyes y demás disposiciones supremas son obligatorias por el sólo hecho de publicarse en este Periódico.

Responsable: La Secretaría General de Gobierno. Se publica los Miércoles y Sábados.

Chihuahua, Chih., sábado 17 de octubre de 2026. **No. 83**

Folleto Anexo

INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE CHIHUAHUA

ACUERDO Nº IEE/CE101/2026

INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL
CHIHUAHUA

IEE/CE101/2026

ACUERDO DEL CONSEJO ESTATAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL POR EL QUE SE EMITEN LOS LINEAMIENTOS PARA EL REGISTRO DE CANDIDATURAS A LOS CARGOS DE GUBERNATURA, DIPUTACIONES POR LOS PRINCIPIOS DE MAYORÍA RELATIVA Y DE REPRESENTACIÓN PROPORCIONAL, INTEGRANTES DE LOS AYUNTAMIENTOS Y SINDICATURAS PARA EL PROCESO ELECTORAL LOCAL 2026-2027

GLOSARIO

Alianzas Electorales	Las candidaturas comunes o coaliciones registradas por el Instituto Estatal Electoral para el Proceso Electoral Local 2026-2027
Comisión:	Comisión de Seguimiento a las actividades de la Dirección de Prerrogativas y Partidos Políticos del Instituto Estatal Electoral de Chihuahua
Consejo Estatal:	Consejo Estatal del Instituto Estatal Electoral de Chihuahua
Consejo General:	Consejo General del Instituto Nacional Electoral
Constitución federal:	Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos
Constitución local:	Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Chihuahua
Criterios:	Criterios para el cumplimiento del principio de paridad de género y acciones afirmativas aplicables para el registro de candidaturas a los distintos cargos de elección popular en el Proceso Electoral Local 2026-2027
Decreto:	DECRETO Nº LXVIII/RFLYC/0558/2026 VIII P.E., mediante el cual se reforman, adicionan y derogan diversas disposiciones de la Ley Electoral del Estado de Chihuahua y del Código Municipal para el Estado de Chihuahua
DEPPP:	Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos del Instituto
DERFE:	Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores del Instituto Estatal Nacional Electoral
DS:	Dirección de Sistemas del Instituto Estatal Electoral de Chihuahua
INE:	Instituto Nacional Electoral
Instituto:	Instituto Estatal Electoral de Chihuahua
Ley Electoral:	Ley Electoral del Estado de Chihuahua
Ley General:	Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales
Lineamientos de registro:	Lineamientos para el registro de candidaturas a los cargos de gubernatura, diputaciones por los principios de mayoría relativa y de representación proporcional, integrantes de los ayuntamientos y sindicaturas para el Proceso Electoral Local 2026-2027
Lineamientos de verificación:	Lineamientos para el acceso, verificación y entrega de los datos personales en posesión del Registro Federal de Electores por los integrantes de los Consejos General, Locales y Distritales, las Comisiones de Vigilancia del Registro Federal De Electores y los Organismos Públicos Locales
PEL:	Proceso Electoral Local 2026-2027
Reglamento de Elecciones:	Reglamento de Elecciones del Instituto Nacional Electoral
Sala Superior:	Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación
SCJN:	Suprema Corte de Justicia de la Nación
Secretaría Ejecutiva:	Secretaría Ejecutiva del Instituto Estatal Electoral de Chihuahua
SERCIEE:	Sistema Estatal de Registro de Candidaturas del Instituto Estatal Electoral de Chihuahua
Sistema "Conóceles":	Sistema de Candidatas y Candidatos, "Conóceles" para el Proceso Electoral Local 2026-2027
VPMRG:	Violencia Política contra las Mujeres en Razón de Género

En el presente Acuerdo, el Consejo Estatal **aprueba y emite** los Lineamientos de registro, cuyo objeto es regular el procedimiento para la presentación y revisión de las solicitudes de registro de

candidaturas a los cargos de gubernatura, diputaciones por los principios de mayoría relativa y de representación proporcional, integrantes de los ayuntamientos y sindicaturas que postulen los partidos políticos o, en su caso, las personas aspirantes por la vía independiente; así como la sustitución y renuncia de candidaturas, la verificación del cumplimiento de los requisitos de elegibilidad y las reglas para la operación y uso del SERCIEE durante el PEL.

Los antecedentes, consideraciones y fundamentos que sustentan este Acuerdo se exponen en los apartados siguientes.

1. ANTECEDENTES

1.1. Reforma en materia electoral. El treinta de junio de dos mil veintiséis[1], se publicaron en el Periódico Oficial del Estado de Chihuahua los Decretos **Nº LXVIII/RFCNT/0557/2026 VIII P.E.** y **Nº LXVIII/RFLYC/0558/2026 VIII P.E.**[2], por los que se reformaron, adicionaron y derogaron diversas disposiciones de la Constitución local, la Ley Electoral y el Código Municipal para el Estado de Chihuahua, las cuales resultan relevantes para el análisis de la presente determinación.

1.2. Aprobación de los Calendarios de Coordinación. El treinta de julio, el Consejo General emitió el Acuerdo **INE/CG480/2026**[3], por el que aprobó el Plan Integral y Calendarios de Coordinación de los Procesos Electorales Locales Concurrentes con el Federal 2026-2027, entre ellos, el correspondiente al Estado de Chihuahua.

1.3. Acuerdo del Plan Integral y Calendario del PEL y su modificación. El veintinueve de septiembre, a través del Acuerdo **IEE/CE87/2026**[4], el Consejo Estatal aprobó el Plan Integral y Calendario del PEL en el estado de Chihuahua. En la actividad **252** del Calendario se precisó que, a más tardar el **ocho de octubre**, el Consejo Estatal debía dictar el acuerdo por el que se aprueban y emiten los Lineamientos de registro, así como el uso del SERCIEE.

---

[1] Todas las fechas corresponden a dos mil veintiséis, salvo mención de otro año.
[2] Consultables a través del enlace electrónico: https://chihuahua.gob.mx/sites/default/atach2/periodico-oficial/periodicos/2026-07/PO51-2026%20EXTRAORDINARIO.pdf
[3] Consultable a través del enlace electrónico: https://ieechihuahua.org.mx/sesiones-docs/Acu_30-07-2026-20-264.pdf
[4] Consultable a través del enlace electrónico: https://ieechihuahua.org.mx/estrados/0/1/19124.pdf

Posteriormente, el ocho de octubre, mediante Acuerdo **IEE/CE99/2026**[5], el Consejo Estatal aprobó diversas modificaciones al Calendario del PEL, entre ellas, la correspondiente a la actividad 252, relativa a la aprobación y emisión de los Lineamientos de registro, así como al uso del SERCIEE, con lo que se amplió el plazo para su aprobación hasta el diez de octubre.

1.4. Acción de inconstitucionalidad 96/2026 y sus acumuladas. El veintinueve de septiembre, la SCJN resolvió la Acción de Inconstitucionalidad y sus acumuladas[6], relacionadas con diversas disposiciones de la reforma a la Ley Electoral, en lo que interesa, declaró inválidos los párrafos tercero y cuarto del artículo 3; del artículo 93, la expresión "tal como se establece en esta ley", contenida en su párrafo segundo, además de sus párrafos tercero y cuarto; y el último párrafo del numeral 2 del artículo 104.

1.5. Inicio del PEL. El uno de octubre, el Consejo Estatal celebró la sesión de instalación con la que dio inicio formal el PEL, en el que se renovarán la gubernatura, las diputaciones del Congreso del Estado, así como las presidencias municipales, regidurías y sindicaturas de los sesenta y siete ayuntamientos del estado de Chihuahua.

1.6. Implementación del Sistema "Conóceles". El uno de octubre, mediante el Acuerdo **IEE/CE96/2026**, el Consejo Estatal determinó que la implementación y operación del Sistema "Conóceles", estaría a cargo del Instituto, a través de la instancia interna y las unidades responsables, y estableció los alcances y obligaciones relacionados con su funcionamiento durante el PEL.

1.7. Convenio general de coordinación y colaboración. Durante el mes de octubre, el INE y el Instituto firmaron el Convenio general con el fin de establecer las bases de coordinación y colaboración para hacer efectiva la realización del Proceso Electoral Concurrente 2026-2027 en el estado de Chihuahua.

1.8. Oficios de claves IEE-P-1605/2026 e IEE-P-1606/2026. El cinco de octubre mediante los oficios **IEE-P-1605/2026** e **IEE-P-1606/2026**, la Presidencia del Instituto solicitó el apoyo y

---

[5] Consultable a través del enlace electrónico: https://ieechihuahua.org.mx/estrados/0/1/19210.pdf
[6] Consultable a través del enlace electrónico: https://www2.scjn.gob.mx/juridica/engroses/3/2026/19/3_373048_7933_firmado.pdf

colaboración de la Fiscalía General del Estado y el Tribunal Superior de Justicia del Estado, respectivamente, para gestionar la suscripción de un convenio de colaboración que permita el intercambio de información que obre en archivos de cada institución para la verificación de los requisitos de elegibilidad sobre el registro de las personas que en su momento serán propuestas por los partidos políticos y candidaturas independientes.

2. COMPETENCIA

El Consejo Estatal como órgano superior de dirección, es el responsable de vigilar el cumplimiento de las disposiciones constitucionales, legales y reglamentarias en materia electoral, así como de velar porque los principios rectores de la función electoral guíen todas las actividades del Instituto, es **competente** para aprobar y emitir los Lineamientos de registro, mediante los cuales se establecen las reglas y el procedimiento aplicable al registro de candidaturas durante el PEL.

En ese sentido, la Ley Electoral faculta al Consejo Estatal para dictar todas las resoluciones que sean necesarias a fin de hacer efectivas sus disposiciones, reglamentos y demás acuerdos generales, sin contravenir la Ley General ni los reglamentos, criterios generales o lineamientos expedidos por la referida autoridad comicial nacional que le sean aplicables.

Asimismo, la Ley Electoral le atribuye al Consejo Estatal la facultad de registrar las plataformas electorales, así como las candidaturas de partidos políticos y candidaturas independientes a los cargos de gubernatura, diputaciones por los principios de mayoría relativa y de representación proporcional, integrantes de ayuntamientos y sindicaturas, conforme al procedimiento que determine. Para tal efecto, podrá hacer uso de medios electrónicos, sin que estos medios sustituyan la posibilidad de los partidos políticos y sus candidaturas de realizar los registros de forma presencial a través de documentación física, por lo tanto, esta atribución constituye uno de los fundamentos centrales para regular el procedimiento que desarrollan los Lineamientos de registro.

Aunado a lo anterior, la Ley Electoral reconoce la participación de las asambleas municipales en el registro de candidaturas a integrantes de ayuntamientos y sindicaturas, así como de fórmulas

de diputaciones por el principio de mayoría relativa, en los supuestos previstos por la propia Ley. A su vez, el Reglamento de Elecciones dispone que, para el registro de candidaturas a diputaciones locales por los principios de mayoría relativa y de representación proporcional, así como en las de ayuntamientos y alcaldías, se estará a lo que establezcan las legislaciones aplicables de cada una de las entidades federativas.

Por último, al resolver la **Acción de Inconstitucionalidad 96/2026 y sus acumuladas**, la SCJN declaró la invalidez de diversas disposiciones de la Ley Electoral que restringían las facultades de reglamentación de la autoridad electoral. En ese sentido, corresponde a este Consejo Estatal, en ejercicio de sus atribuciones y dentro del ámbito de su competencia, emitir las disposiciones necesarias para instrumentar y hacer efectivas las normas que regulan el registro de candidaturas, sin que ello implique modificar o exceder lo previsto en la Constitución federal, la Constitución local o la Ley Electoral.

En virtud de lo anteriormente expuesto, corresponde al Consejo Estatal establecer las reglas que deberán observarse para la presentación, recepción, revisión y resolución de las solicitudes de registro de candidaturas, así como para la operación de las herramientas que se implementen para tal efecto durante el PEL.

Lo anterior, con fundamento en los artículos 41, párrafo tercero, Base V, Apartado B y 116, de la Constitución federal; 36 de la Constitución local; 65, numeral 1, incisos o), s), t), u) y v), 83, numeral 1, inciso a), 106, de la Ley Electoral; y 284 del Reglamento de Elecciones.

3. MARCO NORMATIVO

3.1. PEL

El artículo 91, numeral 1, de la Ley Electoral define al proceso electoral como el conjunto de actos ordenados por la Constitución federal, la Constitución local, la Ley General y la propia Ley Electoral, realizados por las autoridades electorales, los partidos políticos, así como la ciudadanía, que tiene por objeto la renovación periódica de quienes integran los Poderes Legislativo, Ejecutivo e integrantes de los ayuntamientos del Estado.

Asimismo, el artículo 93 de la Ley Electoral dispone que el proceso electoral ordinario iniciará el día primero del mes de octubre del año previo al de la elección, con la sesión de instalación del Consejo Estatal y concluye con la etapa de declaración de validez y la entrega de constancias de mayoría y validez, o en su caso, con la resolución que emita en última instancia el Tribunal Estatal Electoral o el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.

Cabe resaltar que en el PEL habrán de renovarse la gubernatura, la totalidad de las diputaciones del Congreso del Estado y las presidencias municipales, regidurías y sindicaturas de los sesenta y siete ayuntamientos del Estado.

3.2. Derecho de las personas a ser votadas

El artículo 35, fracción II, de la Constitución federal establece que son derechos de la ciudadanía, de entre otros, **poder ser votada en condiciones de paridad para todos los cargos de elección popular**, teniendo las calidades que establezca la ley y que el derecho de solicitar el registro de candidaturas ante la autoridad electoral corresponde a los partidos políticos, así como a la ciudadanía que solicite su registro de manera independiente y cumpla con los requisitos, condiciones y términos que determine la legislación.

En ese sentido, el artículo 4, primer párrafo, numeral 4, de la Ley Electoral establece que votar en las elecciones populares, constituye un derecho y una obligación de la ciudadanía para integrar los Poderes del Estado y los ayuntamientos y que la ciudadanía **gozará del derecho a ser votada para todos los cargos de elección popular**, teniendo las calidades que establece la ley de la materia y solicitar su registro de manera independiente, u obtener el nombramiento para cualquier otro empleo o comisión, de conformidad con lo dispuesto en la Constitución federal y la Ley Electoral.

Por su parte, el artículo 41, Base I, de la Constitución federal determina que los partidos políticos son entidades de interés público que tienen como fin promover la participación del pueblo en la vida democrática, fomentar el principio de paridad de género, **contribuir a la integración de los órganos de representación política**, y como organizaciones ciudadanas, **hacer posible su acceso al ejercicio del poder público**, de acuerdo con los programas, principios e ideas que postulan y mediante el sufragio universal, libre, secreto y directo, así como con las reglas que

marque la Ley Electoral para garantizar la paridad de género, en las candidaturas a los distintos cargos de elección popular.

Esa disposición constitucional señala que la ley determinará las normas y requisitos para su registro legal, las formas específicas de su intervención en el proceso electoral y los derechos, obligaciones y prerrogativas que les corresponden.

Por su parte, el artículo 27, segundo párrafo, de la Constitución local dispone que los partidos políticos son entidades de interés público, que la Ley General en la materia, así como las demás disposiciones secundarias, determinarán las formas específicas en su intervención en el proceso electoral, y permitirán que los partidos participen coaligados en forma total, parcial o flexible, o bien, que **postulen candidaturas comunes en los procesos electorales**, sin que pueda realizarse la transferencia de votos a través de los convenios respectivos, en los términos de esa Constitución local y la Ley Electoral.

3.3. Integración de los órganos de elección popular

El artículo 116, fracción IV, inciso a), de la Constitución federal establece que, de conformidad con las bases establecidas en la Constitución federal y las leyes generales en la materia, las constituciones y leyes de las entidades en materia electoral, garantizarán que las elecciones de gubernaturas, integrantes de las legislaturas locales y de los integrantes de los ayuntamientos se realicen mediante sufragio universal, libre, secreto y directo.

El artículo 31 de la Constitución local establece que el Poder Público del Estado se divide para su ejercicio en Legislativo, Ejecutivo y Judicial, y se deposita:

I. El Legislativo, en una Asamblea que se denominará "Congreso del Estado".
II. El Ejecutivo, en un funcionario que se denominará "Gobernador del Estado".
III. El Judicial, en un "Tribunal Superior de Justicia" y en los jueces de primera instancia y menores.

Nunca podrán reunirse dos o más de estos Poderes en una sola persona o corporación, ni depositarse el Legislativo en un solo individuo.

El gobierno municipal se ejercerá por los ayuntamientos, en la forma que prescriban la Constitución local, la Constitución federal y las demás leyes.

Por su parte, el artículo 9 de la Ley Electoral determina que el ejercicio del Poder Ejecutivo se deposita en una persona que se denomina Gobernadora o Gobernador del Estado, electa cada seis años por mayoría relativa y voto directo de la ciudadanía en todo el Estado.

Asimismo, el artículo 10 de la Ley Electoral señala que el ejercicio del Poder Legislativo se deposita en una asamblea que se denomina Congreso del Estado.

A su vez, el artículo 40 de la Constitución local y 11 de la Ley Electoral establecen que el Congreso del Estado se integra por **veintidós** diputaciones electas por el principio de mayoría relativa, mediante el sistema de distritos electorales uninominales y **once** más electas según el principio de representación proporcional. En ese sentido, el Poder Legislativo del Estado de Chihuahua se integra por **treinta y tres** diputaciones y por cada diputada y diputado propietario se elegirá una persona suplente.

Por otra parte, el artículo 12 de la Ley Electoral establece que el ejercicio de las funciones que corresponden a los municipios se deposita en los **ayuntamientos**, de acuerdo a la división que establece el artículo 125 de la Constitución local.

Además, el artículo 13, numeral 1, de la Ley Electoral refiere que los ayuntamientos serán electos popular y directamente según el principio de mayoría relativa, durarán en su encargo tres años y estarán integrados por una presidencia, una sindicatura y el número de personas regidoras que determine la Ley y que los partidos políticos deberán garantizar el principio de paridad de género.

Así también, señala que los ayuntamientos que conforme al último censo de población del Instituto Nacional de Estadística y Geografía tengan una población indígena igual o mayor al cuarenta por ciento se integrarán por una regiduría indígena; para ello los pueblos y comunidades indígenas deberán tener un órgano de gobierno el cual elegirán con respeto a sus Sistemas Normativos Internos y como expresión de su libre determinación. Estas regidurías deberán estar electas a más tardar el último día de agosto del año de la elección y se sumarán a las regidurías electas mediante los principios de mayoría relativa y de representación proporcional.

El numeral 2, del artículo en comento dispone que los ayuntamientos se integrarán conforme al principio de paridad de género, además, con el número de personas regidoras electas según el principio de representación proporcional, y la sindicatura, de acuerdo con las normas y procedimientos que señala la Ley Electoral. Por cada persona candidata propietaria de los ayuntamientos, se elegirá una persona suplente del mismo género que la persona propietaria.

Asimismo, el artículo 191, numeral 1, de la Ley Electoral establece que, en la integración de los Ayuntamientos, el número de regidurías por el principio de representación proporcional para los ayuntamientos se determinará conforme a las categorías del Código Municipal para el Estado de Chihuahua, en los términos siguientes:

TABLA A			
Conformación de planillas de integrantes de ayuntamientos			
Presidencia municipal	**Regidurías por el principio de mayoría relativa**	**Regidurías por el principio de representación proporcional**	**Municipios**
1	9	6	Chihuahua y Juárez.
1	8	6	Camargo, Cuauhtémoc, Delicias, Guerrero, Hidalgo del Parral, Jiménez, Madera, Meoqui, Namiquipa, Nuevo Casas Grandes, Ojinaga y Saucillo.
1	7	5	Ahumada, Aldama, Ascensión, Balleza, Bocoyna, Buenaventura, Guachochi, Guadalupe y Calvo, Ignacio Zaragoza, Riva Palacio, Rosales, San Francisco del Oro, Santa Bárbara y Urique.
1	5	3	Allende, Aquiles Serdán, Bachíniva, Batopilas de Manuel Gómez Morín, Carichí, Casas Grandes, Chínipas, Coronado, Coyame del Sotol, Cusihuiriachi, Dr. Belisario Domínguez, El Tule, Galeana, Gómez Farías, Gran Morelos, Guadalupe, Guazapares, Huejotitán, Janos, Julimes, La Cruz, López, Maguarichi, Manuel Benavides, Matachí, Matamoros, Morelos, Moris, Nonoava, Ocampo, Práxedis G. Guerrero, Valle del Rosario, San Francisco de Borja, San Francisco de Conchos, Santa Isabel, Satevó, Temósachic, Uruachi y Valle de Zaragoza.

Aunado a ello, el artículo 106, numeral 5, fracción IV, tercer párrafo, de la Ley Electoral dispone los siguientes límites para las candidaturas postuladas mediante planilla de mayoría relativa que integren la lista de representación proporcional:

a) En los municipios con ayuntamientos integrados por **nueve regidurías** por el principio de mayoría relativa, se podrán registrar hasta **cuatro fórmulas repetidas**.

b) En los municipios con ayuntamientos integrados por **ocho regidurías** por el principio de mayoría relativa, se podrán registrar hasta **tres fórmulas repetidas**.

c) En los municipios con ayuntamientos integrados por **siete regidurías** por el principio de mayoría relativa, se podrán registrar hasta **tres fórmulas repetidas**.

d) En los municipios con ayuntamientos integrados por **cinco regidurías** por el principio de mayoría relativa, se podrán registrar hasta **dos fórmulas repetidas**.

Por lo que las fórmulas de candidaturas de regidurías por el principio de mayoría relativa que podrán postularse por el principio de representación proporcional en cada municipio se contabilizarán en los términos siguientes:

TABLA B		
Fórmulas de Regidurías por el principio de mayoría relativa que podrán postularse por el principio de representación proporcional		
Fórmulas de Regidurías por el principio de mayoría relativa	**Fórmulas de Regidurías por el principio de mayoría relativa que podrán postularse por el principio de representación proporcional**	**Municipios**
9	4	Chihuahua y Juárez
8	3	Camargo, Cuauhtémoc, Delicias, Guerrero, Hidalgo del Parral, Jiménez, Madera, Meoqui, Namiquipa, Nuevo Casas Grandes, Ojinaga y Saucillo
7	3	Ahumada, Aldama, Ascensión, Balleza, Bocoyna, Buenaventura, Guachochi, Guadalupe y Calvo, Ignacio Zaragoza, Riva Palacio, Rosales, San Francisco del Oro, Santa Bárbara y Urique

TABLA B		
Fórmulas de Regidurías por el principio de mayoría relativa que podrán postularse por el principio de representación proporcional		
Fórmulas de Regidurías por el principio de mayoría relativa	**Fórmulas de Regidurías por el principio de mayoría relativa que podrán postularse por el principio de representación proporcional**	**Municipios**
5	2	Allende, Aquiles Serdán, Bachíniva, Batopilas de Manuel Gómez Morín, Carichí, Casas Grandes, Chínipas, Coronado, Coyame del Sotol, Cusihuiriachi, Dr. Belisario Domínguez, El Tule, Galeana, Gómez Farías, Gran Morelos, Guadalupe, Guazapares, Huejotitán, Janos, Julimes, La Cruz, López, Maguarichi, Manuel Benavides, Matachí, Matamoros, Morelos, Moris, Nonoava, Ocampo, Praxedis G. Guerrero, Valle del Rosario, San Francisco de Borja, San Francisco de Conchos, Santa Isabel, Satevó, Temósachic, Uruachi y Valle de Zaragoza

A su vez, el artículo 106, numeral 5, fracción IV, segundo párrafo, de la Ley Electoral establece que los partidos políticos y candidaturas independientes **podrán optar** por **registrar** en su lista de representación proporcional a la fórmula que hayan registrado para el **cargo de Presidencia Municipal**.

3.4. Requisitos de elegibilidad

Los requisitos de elegibilidad son condiciones inherentes de quienes aspiran a ocupar un cargo de elección popular, consistentes en una serie de elementos previstos en las normas que debe cumplir la ciudadanía tanto para ser registradas y registrados a una candidatura como para acceder al respectivo cargo. Es decir, son las condiciones, cualidades, características, capacidad y aptitudes establecidas por la Constitución y en la ley, que una persona debe cumplir para poder ocupar un cargo de elección popular.

En ese sentido es factible decir que la elegibilidad es la posibilidad real y jurídica de que la ciudadanía, en ejercicio de su prerrogativa de ser votada, también llamada voto pasivo, esté en cabal aptitud de asumir un cargo de elección popular, al satisfacer las calidades previstas como exigencias inherentes a su persona, tanto para ser registradas, como para ocupar el cargo en

caso de triunfar en la elección, es decir, por reunir los requisitos indispensables para participar en el procedimiento electoral con una candidatura y, en su oportunidad, asumir el desempeño de la función pública.

En consecuencia, la elegibilidad se traduce en la satisfacción de determinados requisitos inherentes a la persona, no solamente para tener una candidatura para ocupar el puesto de elección popular, sino incluso necesarios para ocupar el cargo y ejercerlo. Requisitos que deben estar expresamente previstos en el ordenamiento jurídico aplicable, sin que sea dable ampliarlos o restringirlos por voluntad diversa a la del constituyente o del poder legislativo ordinario, en su caso, con el fin de hacer vigente el derecho fundamental de ser votado, en términos de lo previsto en el artículo 35, fracción II, de la Constitución federal.

a) Gubernatura

En atención a lo dispuesto en los artículos 38, fracción VII, de la Constitución federal, 84 y 90, de la Constitución local y 8 de la Ley Electoral, las personas interesadas en ocupar la titularidad del Poder Ejecutivo del Estado deberán cumplir con los requisitos de elegibilidad que se enlistan a continuación:

I. Ser ciudadana o ciudadano mexicano por nacimiento, chihuahuense, en pleno goce de sus derechos, nativa o nativo del Estado o con residencia efectiva en el mismo no menor a cinco años, inmediatamente anteriores al día de la elección.

II. Tener, cuando menos, treinta años cumplidos al día de la elección.

III. No ser persona ministra de algún culto religioso o haberse retirado del mismo en los términos de ley.

IV. No haber sido nombrada persona Gobernadora Interina, Provisional, Sustituta, por ministerio de Ley o cualquier otra denominación, en los términos que establece el artículo 90 de la Constitución local.

V. No ser titular de la Secretaría General de Gobierno, dependencia o entidad de la Administración Pública Estatal, Fiscalía General del Estado, ni Magistratura del Tribunal Superior de Justicia.

VI. No ser persona servidora pública federal con facultades de dirección y atribuciones de mando, ni militar con mando en el Ejército.

VII. La condición que para ser titular de una diputación establece la fracción IV del artículo 41 de la Constitución local.

VIII. No tener sentencia firme por la comisión intencional de delitos contra la vida y la integridad corporal; contra la libertad y seguridad sexuales, y el normal desarrollo psicosexual; por violencia familiar, violencia familiar equiparada o doméstica, violación a la intimidad sexual; por violencia política contra las mujeres en razón de género, en cualquiera de sus modalidades y tipos; y no ser declarada como persona deudora alimentaria morosa.

IX. Tener la calidad de personas electoras.

X. No ser Magistratura del Tribunal Estatal Electoral, salvo que se separe del cargo con anticipación al plazo previsto en el artículo 107, numeral 2 de la Ley General.

XI. No ocupar el cargo de presidencia del Instituto o consejería electoral del referido órgano, salvo que se separe del cargo de conformidad con anticipación al plazo previsto por el artículo 100, numeral 4 de la Ley General.

XII. Presentar ante el Instituto, la declaración patrimonial, fiscal y de conflicto de intereses, así como escrito de protesta de no contar con antecedentes penales o policiacos en asuntos de materia familiar o de violencia política contra las mujeres en razón de género.

XIII. No estar condenada o condenado por el delito de violencia política contra las mujeres en razón de género; incumplido con la obligación alimentaria o con acuerdo o convenio derivado de un mecanismo alternativo para la solución de controversias.

XIV. No tener antecedentes penales por violencia familiar, delitos contra la intimidad sexual, hostigamiento sexual, acoso sexual, abuso sexual, estupro, violación o feminicidio.

Las personas servidoras públicas comprendidas en las fracciones V y VI, podrán ser electas siempre que al efectuarse la elección tengan seis meses de estar definitivamente separadas de sus cargos o empleos.

En relación con la exigencia de separación del cargo público, prevista en las normas constitucionales o legales correspondientes, se entenderá que es efectiva a partir de la formal presentación de la solicitud de licencia ante el órgano competente.

b) Diputaciones

En atención a lo dispuesto en los artículos 38, fracción VII, de la Constitución federal, 41 de la Constitución local y 8 de la Ley Electoral, las personas interesadas en integrar el poder legislativo deberán cumplir con los requisitos de elegibilidad que se enlistan a continuación:

I. Ser ciudadana o ciudadano mexicano por nacimiento y chihuahuense, en ejercicio de sus derechos.

II. Tener dieciocho años cumplidos al día de la elección.

III. Ser persona originaria o vecina del Estado, en los términos del artículo 13 de la Constitución local, con residencia de más de un año anterior a la fecha de su celebración en el distrito en que se haga la elección.

Cuando un municipio sea cabecera de dos o más distritos electorales, para ser elegible en cualquiera de ellos, la residencia a que se refiere el párrafo anterior bastará con que se tenga en el municipio de que se trate.

IV. No haber sido condenada o condenado a pena mayor de un año de prisión en los últimos diez años por delito intencional, excepto los de carácter político.

V. No ser servidora o servidor público federal, estatal o municipal, con funciones de dirección y atribuciones de mando, salvo que se separe de su cargo cuando menos un día antes de iniciar el periodo de campaña.

Las personas suplentes podrán ser electas para el período inmediato con el carácter de propietarias, siempre que no hubieren estado en ejercicio; pero las personas propietarias no podrán ser electas para el período inmediato con el carácter de suplentes.

VI. No ser persona ministra de algún culto religioso o haberse retirado del mismo en los términos de ley.

VII. No tener sentencia firme por la comisión intencional de delitos contra la vida y la integridad corporal; contra la libertad y seguridad sexuales, y el normal desarrollo psicosexual; por violencia familiar, violencia familiar equiparada o doméstica, violación a la intimidad sexual; por violencia política contra las mujeres en razón de género, en cualquiera de sus modalidades y tipos; y no ser declarada como persona deudora alimentaria morosa.

VIII. Tener la calidad de personas electoras.

IX. No ser Magistratura del Tribunal Estatal Electoral, salvo que se separe del cargo con anticipación al plazo previsto en el artículo 107, numeral 2 de la Ley General.

X. No ocupar el cargo de presidencia del Instituto o consejería electoral del referido órgano, salvo que se separe del cargo de conformidad con anticipación al plazo previsto por el artículo 100, numeral 4 de la Ley General.

XI. Presentar ante el Instituto, la declaración patrimonial, fiscal y de conflicto de intereses, así como escrito de protesta de no contar con antecedentes penales o policiacos en asuntos de materia familiar o de violencia política contra las mujeres en razón de género.

XII. No estar condenada o condenado por el delito de violencia política contra las mujeres en razón de género; incumplido con la obligación alimentaria o con acuerdo o convenio derivado de un mecanismo alternativo para la solución de controversias.

XIII. No tener antecedentes penales por violencia familiar, delitos contra la intimidad sexual, hostigamiento sexual, acoso sexual, abuso sexual, estupro, violación o feminicidio.

En relación con la exigencia de separación del cargo público, prevista en las normas constitucionales o legales correspondientes, se entenderá que es efectiva a partir de la formal presentación de la solicitud de licencia ante el órgano competente, en el caso de quienes ocupen los cargos de las diputaciones que pretendan reelegirse podrán optar por separarse o no de su cargo.

c) Integrantes de los ayuntamientos y sindicaturas[7]

En atención a lo dispuesto en los artículos 38, fracción VII, de la Constitución federal, 127 de la Constitución local y 8 de la Ley Electoral, las personas interesadas en integrar los ayuntamientos y las sindicaturas deberán cumplir con los requisitos de elegibilidad que se enlistan a continuación:

I. Ser ciudadana o ciudadano mexicano, chihuahuense, en pleno ejercicio de sus derechos.

II. Tener dieciocho años cumplidos al día de la elección.

III. Tener residencia habitual durante los últimos seis meses en la municipalidad correspondiente, salvo la ausencia por el desempeño de cargos públicos.

IV. Ser del estado seglar.

[7] Se incluye la sindicatura conforme al artículo 126, fracción I de la Constitución local.

V. No haber recibido condena en los últimos diez años, por delito alguno intencional que no sea político.

VI. No fungir como persona servidora pública federal, estatal o municipal con funciones de dirección y atribuciones de mando, salvo que se separen de sus cargos cuando menos un día antes de iniciar el periodo de campaña.

Para el caso de las candidaturas por postulación independiente, deberán separarse de sus cargos desde el inicio del proceso de obtención del apoyo de la ciudadanía y una vez agotado el plazo para tal efecto podrán regresar a sus cargos

VII. No tener sentencia firme por la comisión intencional de delitos contra la vida y la integridad corporal; contra la libertad y seguridad sexuales, y el normal desarrollo psicosexual; por violencia familiar, violencia familiar equiparada o doméstica, violación a la intimidad sexual; por violencia política contra las mujeres en razón de género, en cualquiera de sus modalidades y tipos; y no ser declarada como persona deudora alimentaria morosa.

VIII. Tener la calidad de personas electoras.

IX. No ser Magistratura del Tribunal Estatal Electoral, salvo que se separe del cargo con anticipación al plazo previsto en el artículo 107, numeral 2 de la Ley General.

X. No ocupar el cargo de presidencia del Instituto o consejería electoral del referido órgano, salvo que se separe del cargo de conformidad con anticipación al plazo previsto por el artículo 100, numeral 4 de la Ley General.

XI. Presentar ante el Instituto, la declaración patrimonial, fiscal y de conflicto de intereses, así como escrito de protesta de no contar con antecedentes penales o policiacos en asuntos de materia familiar o de violencia política contra las mujeres en razón de género.

XII. No estar condenada o condenado por el delito de violencia política contra las mujeres en razón de género; incumplido con la obligación alimentaria o con acuerdo o convenio derivado de un mecanismo alternativo para la solución de controversias.

XIII. No tener antecedentes penales por violencia familiar, delitos contra la intimidad sexual, hostigamiento sexual, acoso sexual, abuso sexual, estupro, violación o feminicidio.

En relación con la exigencia de separación del cargo público, prevista en las normas constitucionales o legales correspondientes, se entenderá que es efectiva a partir de la formal presentación de la solicitud de licencia ante el órgano competente, en el caso de quienes ocupen los cargos de titular de la Presidencia Municipal, Regidurías y Sindicaturas que pretendan reelegirse podrán optar por separarse o no de su cargo.

El artículo 8, numeral 1, inciso a), de la Ley Electoral señala que es elegible para los cargos de gubernatura, diputaciones e integrantes de ayuntamientos, la ciudadanía que además de los requisitos establecidos en la Constitución federal, la Constitución local, así como en otras leyes aplicables, tenga la calidad de personas electoras.

Ahora bien, conforme a lo establecido en el artículo 9, numeral 1, de la Ley General, para el ejercicio del voto la ciudadanía deberá satisfacer, además de los que fija el artículo 34 de la Constitución federal, los siguientes requisitos:

a) Estar inscritos en el Registro Federal de Electores en los términos dispuestos por esa Ley.
b) Contar con la credencial para votar.

Al respecto, el artículo 41, Base V, apartado B, inciso a), numeral 3, de la Constitución federal y los artículos 32, numeral 1, inciso a), fracción III; y 54, numeral 1, incisos b), c) y d), de la Ley General, refieren que la integración del padrón electoral, las listas nominales, así como la expedición de la credencial para votar con fotografía compete única y exclusivamente al INE, a través de la DERFE.

En este sentido, en el numeral 47 de los Lineamientos de verificación, emitidos por el Consejo General por medio del Acuerdo **INE/CG314/2016,** ratificados en el diverso **INE/CG424/2018** y modificados mediante el acuerdo **INE/CG285/2020**, establece que el INE a través de Convenios de Apoyo y Colaboración que suscriba y en los términos que determina la Ley, podrá proporcionar a los Organismos Públicos Locales instrumentos, documentos y productos electorales que contengan datos personales que forman parte del Padrón Electoral, exclusivamente para el apoyo a sus procesos electorales locales y/o de participación ciudadana.

A su vez en el Título VI de los Lineamientos de verificación, se regula todo lo atinente a la entrega de datos personales contenidos en el padrón electoral a los organismos públicos locales en apoyo a sus procesos electorales.

Luego, como fue expuesto en el apartado de Antecedentes, con fundamento en el artículo 27, del Reglamento de Elecciones, este Instituto celebró un Convenio general con el INE en el que la

autoridad nacional se comprometió, en lo que interesa, a facilitar a este Instituto a través de la DERFE la documentación y materiales requeridos, para la realización efectiva de las actividades en materia registral durante el PEL.

3.5. Del proceso de registro

El artículo 65, numeral 1, inciso t) de la Ley Electoral dispone que el Consejo Estatal cuenta con la atribución de realizar el registro ordinario de las candidaturas de partidos políticos y candidaturas independientes a los cargos de gubernatura, diputaciones de mayoría relativa y de representación proporcional, integrantes de ayuntamientos y sindicaturas, conforme al procedimiento que determine, para lo cual podrá hacer uso de medios electrónicos, sin que estos medios sustituyan la posibilidad de los partidos políticos y sus candidaturas de realizar los registros de forma presencial a través de documentación física.

En su caso, los partidos políticos de acuerdo a sus necesidades y autoorganización podrán hacer el registro supletorio de candidaturas en las Asambleas Municipales y Distritales del Instituto, previa autorización de su representante ante el Consejo Estatal, para lo que sirve de referencia el artículo 106 de la Ley Electoral.

Por su parte, en el artículo 106, numerales 1), 2), 5) y 7), de la Ley Electoral se dispone, en lo que interesa que:

a) Las candidaturas a la gubernatura y a diputaciones por el principio de representación proporcional se registrarán ante el Consejo Estatal del Instituto, estos mediante una lista de seis fórmulas integradas cada una por una persona propietaria y una persona suplente.

b) Las candidaturas a diputaciones por el principio de mayoría relativa se registrarán por fórmulas integradas cada una por una persona propietaria y una persona suplente del mismo género, ante la asamblea distrital que corresponda.

c) Las candidaturas a integrantes de los ayuntamientos se registrarán ante el órgano que corresponda, por planillas conformadas cada una por una persona titular de la presidencia municipal y el número de regidurías que determine el Código Municipal para el Estado de

Chihuahua, todas con su respectiva persona suplente, ante el órgano que corresponda. Las planillas no podrán contener más del 50% de un mismo género de candidaturas propietarias, porcentaje que no aplica a las personas suplentes. En las planillas se aplicará el principio de alternancia de género en el registro de propietarias iniciando por quien encabece la candidatura a la Presidencia Municipal hasta agotar el número de regidurías que correspondan. Para los cargos de suplencia deberá guardarse el mismo porcentaje, género y orden.

d) Las candidaturas a sindicaturas se registrarán ante el órgano correspondiente, por fórmulas con una persona propietaria y una persona suplente del mismo género. De los 67 ayuntamientos de la Entidad, 33 candidaturas a sindicaturas deberán ser de un género y 34 del género distinto.

3.5.1. Solicitud de registro

El artículo 111, numeral 1, de la Ley Electoral establece los datos que debe contener la solicitud de registro de cada candidatura, a saber:

a) Nombre y apellido.
b) Edad, lugar y fecha de nacimiento.
c) Ocupación, domicilio y tiempo de residencia en el mismo.
d) Clave de la credencial para votar
e) Cargo para el que se le postula.
f) En caso de ser candidata o candidato de coalición deberá señalar el partido político que lo propuso originalmente, así como el señalamiento del grupo parlamentario o partido político en el que quedarían comprendidos en el caso de resultar electos.
g) Las personas candidatas a diputaciones, integrantes de los ayuntamientos y síndicas o síndicos, que busquen reelegirse en sus cargos, deberán acompañar una carta que especifique los periodos para los que han sido electos en ese cargo y la manifestación de estar cumpliendo los límites establecidos por la Constitución local en materia de reelección.

Asimismo, el numeral 2 del citado artículo enumera los documentos que deberán acompañar a la solicitud de registro, siento estos los siguientes:

a) Declaración de aceptación de la candidatura, tanto por la ciudadana o ciudadano como por los partidos políticos.
b) Copia del acta de nacimiento.
c) Copia del anverso y reverso de la credencial para votar.
d) Solicitud de licencia o renuncia de la separación formal y real del cargo público, según sea el caso.

Por su parte, el artículo 8, numeral 1, incisos d) y e), de la Ley Electoral precisa que constituye un requisito de elegibilidad, el presentar ante el Instituto la declaración patrimonial, fiscal y de conflicto de intereses, así como escrito de protesta de no contar con antecedentes penales o policiacos en asuntos de materia familiar o de violencia política contra las mujeres en razón de género. Además de no estar condenada o condenado por el delito de violencia política contra las mujeres en razón de género; incumplido con la obligación alimentaria o con acuerdo o convenio derivado de un mecanismo alternativo para la solución de controversias.

A su vez, el artículo 38, fracción VII de la Constitución federal establece los supuestos en que los derechos o prerrogativas se suspenden y no podrá ser registrada como candidata para cualquier cargo de elección popular, ni ser nombrada para empleo, cargo o comisión en el servicio público, por tener sentencia firme por la comisión intencional de delitos contra la vida y la integridad corporal, contra la libertad y seguridad sexuales, el normal desarrollo psicosexual, por violencia familiar, violencia familiar equiparada o doméstica, violación a la intimidad sexual, por violencia política contra las mujeres en razón de género, en cualquiera de sus modalidades y tipos, por ser declarada deudora alimentaria morosa.

Al respecto, no pasa desapercibido para este Consejo Estatal que el veinticinco de agosto de dos mil veintiuno fue publicada en el Periódico Oficial del Estado de Chihuahua la Ley del Registro Estatal de Personas Deudoras Alimentarias Morosas de Chihuahua, misma que señala en su artículo 4 que la coordinación y emisión de los lineamientos de operación del registro estarán a cargo de la Dirección General del Registro Civil del Estado de Chihuahua.

En ese sentido, el artículo 46, fracciones XXI y XXII, del Reglamento Interior de la Secretaría General de Gobierno establece que compete a la Dirección General del Registro Civil, ejercer las funciones previstas en la Ley del Registro Estatal y las disposiciones que de ella deriven, así como coordinar y vigilar el correcto funcionamiento del Registro Estatal de Personas Deudoras Alimentarias Morosas del Estado de Chihuahua, así como proporcionar el soporte técnico y los recursos humanos y materiales necesarios para su operación.

A partir de ahí, es que se implementó la emisión de la Constancia de inscripción en el Registro Estatal.

Por lo que hace al resto de los supuestos, el artículo 27, fracción IV, inciso C, de la Ley Nacional de Ejecución Penal dispone que la constancia relativa a los antecedentes penales sólo se podrá extender en algunos supuestos, entre ellos, en los casos específicos en los que la normatividad lo establezca como requisito para desempeñar un empleo, cargo o comisión en el servicio público, o bien, para el ingreso a instituciones de seguridad pública o privada, así como cuando por la naturaleza del empleo o por razones de interés público se considere exigible, la constancia en cuestión, se emite por la Fiscalía General del Estado en el caso de Chihuahua.

Aunado a lo anterior, los artículos 267, 270, numerales 2 y 3, y 281, numerales 1 y 6, del Reglamento de Elecciones, así como su anexo 10.1 denominado Procedimiento para la Operación del Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos, en sus secciones II, III y IV establecen que además de cumplir con los requisitos, trámites y procedimiento en materia de registro de candidaturas, previstos en las legislaciones estatales, deberá presentarse el formulario de registro con los datos del informe de capacidad económica y la aceptación para recibir notificaciones electrónicas del Sistema Conóceles ante la autoridad administrativa electoral responsable del registro, anexando la documentación que establezca la normatividad aplicable y dentro de los plazos establecidos por la misma.

Igualmente, en los Lineamientos de registro se establece que ninguna persona podrá ser registrada como candidata a distintos cargos, excepto los casos en que se registre a una misma persona como candidata a una diputación por ambos principios de elección, como candidata a presidencia municipal y a una regiduría de representación proporcional, o candidata a una regiduría por ambos principios de elección, siempre y cuando se trate del mismo municipio y

partido político que postula originalmente en mayoría relativa y se respete el límite de postulación previsto en la Ley Electoral.

También establecen que las personas precandidatas que hayan incumplido con la obligación de entregar su informe de ingresos y gastos de precampaña dentro del plazo establecido por ley o por el INE y hubiesen obtenido la mayoría de los votos en el procedimiento de selección interna del partido, no podrán ser registradas legalmente como candidatas.

3.5.2. Recepción de registros

Tal y como se señaló en el Apartado **3.5.** , el artículo 65, numeral 1, inciso t) de la Ley Electoral dispone que el Consejo Estatal cuenta con la atribución de realizar el registro ordinario de la candidaturas de partidos políticos y candidaturas independientes a los cargos de gubernatura, diputaciones de mayoría relativa y de representación proporcional, integrantes de ayuntamientos y sindicaturas, conforme al procedimiento que determine, para lo cual podrá hacer uso de medios electrónicos, sin que estos medios sustituyan la posibilidad de los partidos políticos y sus candidaturas de realizar los registros de forma presencial a través de documentación física.

En su caso, los partidos políticos de acuerdo con sus necesidades y autoorganización **podrán hacer el registro supletorio** de candidaturas en las Asambleas Municipales y Distritales del Instituto, previa autorización de su representante ante el Consejo Estatal, en términos de los artículos 83, numeral 1, inciso a) y 106, numerales 1), 2), 5) y 7), de la Ley Electoral, conforme a lo siguiente:

a) **Consejo Estatal:** Candidaturas a la gubernatura y diputaciones por el principio de representación proporcional;
b) **Asamblea distrital:** Candidaturas a diputaciones por el principio de mayoría relativa; y
c) **Asamblea municipal:** Candidaturas a integrantes de ayuntamientos y sindicaturas; y diputaciones por el principio de mayoría relativa cuando así lo soliciten los partidos políticos.

3.5.3. Registro mediante medios electrónicos

El artículo QUINTO transitorio del Decreto señala lo siguiente:

> ***"ARTÍCULO QUINTO.-*** *El Instituto Estatal Electoral deberá implementar o adecuar la plataforma digital de registro de candidaturas y expediente electrónico antes del inicio del proceso electoral ordinario local 2026-2027.*
>
> *La plataforma digital permitirá la carga electrónica de documentos, integración de expedientes electrónicos, generación de acuses, validación de campos obligatorios, seguimiento de requerimientos, atención de prevenciones, registro de sustituciones, consulta del estado de cada solicitud y trazabilidad de cambios.*
>
> *Asimismo, deberá incorporar mecanismos de seguridad, control de accesos, protección de datos personales, conservación documental y resguardo de la información.*
>
> *El expediente electrónico integrado en la plataforma tendrá validez para efectos administrativos, electorales y jurisdiccionales, en los términos que establezcan esta Ley y los lineamientos aplicables.*
>
> *La plataforma digital generará alertas preventivas sobre requisitos de elegibilidad, paridad, bloques de competitividad, acciones afirmativas, sustituciones, impedimentos legales y demás condiciones aplicables.*
>
> *Las alertas tendrán carácter orientador y preventivo. La determinación jurídica sobre la procedencia de los registros corresponderá al Consejo Estatal."*

En aras de dar cumplimiento a lo establecido en dicho artículo transitorio, la DS, mediante el interoficio de clave **I-IEE-DS-219/2026** informó las características con las que cuenta el SERCIEE en los rubros mencionados en el artículo transcrito, siendo las siguientes:

a. Permitir la carga electrónica de documentos y la integración de expedientes electrónicos.

La documentación solicitada a las personas que se registran para candidaturas se adjunta en el registro dentro del sistema para crear el expediente individual de cada uno.

b. Generación de acuses

La plataforma genera acuses de recibo para cada envío que se realiza.

c. Validación de campos obligatorios

La plataforma se configura para validar campos obligatorios, opciones de selección definidos, tipos de datos y cargos disponibles para captura de los partidos.

d. Seguimiento a requerimientos y atención a prevenciones

La validación y revisión de requisitos se realiza utilizando la plataforma de registro, lo que deriva en la generación de prevenciones y habilita a los registros requeridos para que puedan subsanarlas.

e. Registro de sustituciones

La solicitud de sustituciones de personas registradas se realiza por medio de la plataforma para revisión y aprobación, permite llevar seguimiento y bitácoras de cada movimiento realizado.

f. Consulta del estado de cada solicitud y trazabilidad de cambios.

En las solicitudes se muestra el estatus de cada registro, así como su información y documentos. Para la trazabilidad se registra cada movimiento en los registros y se almacena en bitácoras que permiten llevar el seguimiento de los cambios.

g. Mecanismos de seguridad, control de accesos, protección de datos personales, conservación documental y resguardo de la información.

La plataforma cuenta con un mecanismo de autenticación de dos pasos para el acceso de las personas usuarias, que incorpora un paso adicional de verificación de identidad. Esta medida fortalece la seguridad de las cuentas y reduce el riesgo de accesos no autorizados, incluso en caso de que las contraseñas sean robadas o descubiertas.

La información y documentación será resguardada en servidores protegidos por equipos de seguridad que los mantienen aislados dentro de la red institucional y evita el acceso de personas no autorizadas.

Se tienen respaldos permanentes de la información y documentación proporcionadas.

Se manejan roles de acceso a la plataforma asegurando que los usuarios solo tengan permiso de realizar las operaciones permitidas.

h. Generación de alertas preventivas sobre requisitos de elegibilidad, paridad, bloques de competitividad, acciones afirmativas, sustituciones e impedimentos legales.

El sistema muestra alertas visuales de incumplimiento de requisitos con el fin de proporcionar información a las personas usuarias respecto de las causas.

Por lo que, es claro para este Consejo Estatal que el SERCIEE cumple con los requisitos legales.

3.6. Suspensión de derechos

El artículo primero de la Constitución federal establece que las personas gozarán de los derechos humanos reconocidos en esa norma y en los tratados internacionales de los que el Estado Mexicano sea parte, los cuales no se podrán restringir ni suspender, salvo en los casos normativamente establecidos.

No obstante, el artículo 38 de la Constitución federal establece que los derechos de la ciudadanía se suspenden, entre otros supuestos, por sentencia ejecutoria que imponga como pena esa suspensión, tener sentencia firme por la comisión intencional de delitos contra la vida y la integridad corporal; contra la libertad y seguridad sexuales, el normal desarrollo psicosexual; por violencia familiar, violencia familiar equiparada o doméstica, violación a la intimidad sexual; por violencia política contra la mujer en razón de género, en cualquiera de sus modalidades y tipos y por haber sido declarada como persona deudora alimentaria morosa.

Como consecuencia de estos supuestos, la persona que no acredite este requisito no podrá ser registrada como candidata para cualquier cargo de elección popular, ni ser nombrada para empleo, cargo o comisión en el servicio público.

La naturaleza de la suspensión de derechos prevista en el artículo 38, fracción VII, deriva de la concepción del legislador respecto de que la violencia es un problema de orden público y todas las autoridades deben actuar con la debida diligencia para prevenir, investigar, sancionar y reparar el daño a los derechos políticos de las mujeres[8].

[8] Artículos 1°, 4°, 35 y 41, de la Constitución federal; 4, inciso j), de la Convención Interamericana para Prevenir, Sancionar y Erradicar la Violencia contra la Mujer; II y III de la Convención de los Derechos Políticos de la Mujer; y 7, inciso a), de la Convención sobre la Eliminación de Todas las Formas de Discriminación contra la Mujer; y el Protocolo para Atender la Violencia Política Contra las Mujeres

De igual forma, la SCJN concuerda con esas obligaciones estatales y ha establecido el deber que tienen de garantizar el acceso a mecanismos judiciales adecuados y efectivos para combatir la violencia contra la mujer.

Así, el derecho de las mujeres a una vida libre de violencia y discriminación deriva de deberes del Estado establecidos constitucional y convencionalmente, lo cual debe concretarse en la emisión de sanciones por las vías oportunas (electoral, administrativa, penal, entre otras) y ello, tiene el efecto de disuadir, inhibir y erradicar esos actos.

Por su parte, las precisiones de suspensión de derechos adoptadas contra la violencia familiar o cualquier agresión de género, los delitos sexuales y la morosidad o incumplimiento de deberes alimentarios, se ajustan al artículo 1 de la Constitución federal, porque buscan sanciones ciertas y mecanismos inhibitorios de ese contexto de violencia.

4. MOTIVACIÓN

En este apartado, el Consejo Estatal expone las razones que sustentan la emisión de los Lineamientos de registro que se aplicarán en el procedimiento de registro de candidaturas en el PEL.

Los Lineamientos de registro señalan como sujetos obligados de su aplicación y observancia al Instituto, partidos políticos y personas aspirantes a candidaturas en el PEL. Su objeto es regular el procedimiento para la presentación y revisión de solicitudes de registro de candidaturas a los cargos de gubernatura, diputaciones por los principios de mayoría relativa y de representación proporcional, integrantes de ayuntamientos y sindicaturas que postulen los partidos políticos o en su caso, las personas aspirantes por la vía independiente; la sustitución y renuncia de candidaturas; así como establecer las bases del procedimiento para la operación y uso del SERCIEE, y determinar los criterios y procedimientos aplicables para la verificación del cumplimiento de los requisitos de elegibilidad, renuncias y sustituciones.

Asimismo, se precisa que el cumplimiento a esos requisitos será colateral al cumplimiento de los deberes y obligaciones a los que están sujetos los partidos políticos o Alianzas Electorales en los distintos instrumentos normativos emitidos por el INE.

4.1. Plataformas electorales

El artículo 108, numeral 1), de la Ley Electoral, establece que, para el registro de candidaturas a todo cargo de elección popular, el partido político o coalición postulante y las candidaturas independientes, deberán presentar y obtener el registro de la plataforma electoral que sostendrán a lo largo de las campañas políticas.

En ese orden de ideas, en aras de potencializar las posibilidades de que la ciudadanía chihuahuense ejerza su voto de forma libre e informada, este Consejo Estatal estima conforme a derecho solicitar que los partidos políticos y Alianzas Electorales presenten a este Instituto la versión impresa de su plataforma electoral y archivo o formato editable, acompañada de la documentación que acredite que dicha plataforma fue aprobada por el órgano partidario competente, para publicarlos en el micrositio de Plataformas electorales que se habilite en el portal oficial de internet de este Instituto.

La presentación de la plataforma debe realizarse, a más tardar el diecinueve de febrero de dos mil veintisiete y se establece que el Consejo Estatal deberá emitir un pronunciamiento sobre el registro de esas plataformas, a más tardar el diez de marzo de dos mil veintisiete. De conformidad con las actividades **248** y **249** del Calendario del PEL.

4.2. Criterios de paridad de género y acciones afirmativas

Este Instituto es copartícipe en el deber dirigido a toda autoridad de aplicar medidas para que todas las personas, agrupación o colectivo goce sin discriminación alguna de todos los derechos y libertades consagrados en la Constitución federal, la Constitución local y en los Tratados Internacionales de los que México sea parte.

El diez de octubre, el Consejo Estatal aprobó los Criterios para el cumplimiento del principio de paridad de género y acciones afirmativas aplicables para el registro de candidaturas a los distintos cargos de elección popular en el PEL.

El objetivo de los Criterios es instrumentar la aplicación del principio constitucional de paridad de género al fijar las reglas para garantizar la igualdad de las personas ante la ley y maximizar el derecho de las mujeres al acceso a los cargos de elección popular en la entidad y precisar las acciones afirmativas para la postulación y acceso a los cargos de elección popular de las personas que pertenecen a grupos en situación de vulnerabilidad, desventaja y discriminación minoritarios, así como los criterios para su cumplimiento.

En ese sentido, en los Criterios se precisan las reglas para el cumplimiento de la paridad de género y el acceso de personas en situación de atención prioritaria en el registro de candidaturas. Asimismo, se establece las consecuencias de su incumplimiento, la forma en la que las Alianzas Electorales deberán atender el cumplimiento de sus obligaciones, los documentos que requieren para la autoadscripción y demás reglas generales para hacer efectivo su derecho a ser votadas en el PEL.

Los Criterios tienen por objetivo definir la forma en la que los sujetos responsables[9] deberán cumplir con ***i)*** el principio de paridad de género en la postulación de candidaturas a los cargos de elección popular de diputaciones por los principios de mayoría relativa y representación proporcional, presidencias municipales, regidurías por los principios de mayoría relativa y representación proporcional y sindicaturas, así como la integración de los ayuntamientos y el Congreso del Estado de Chihuahua y ***ii)*** las acciones afirmativas para garantizar el derecho de los grupos en situación de vulnerabilidad, desventaja y discriminación al acceso a cargos de elección popular en el PEL.

En ese orden de ideas, la verificación del cumplimiento del principio constitucional y legal de paridad de género y de las acciones afirmativas definidas, en la postulación de candidaturas -que constituye la materia de la presente determinación- se efectuará conforme a las directrices precisadas en los Criterios, así como en las diversas fijadas a través de los Lineamientos de registro que se emiten a través de este acuerdo.

4.2.1. Cumplimiento a los Criterios

[9] El Instituto, los partidos políticos nacionales, las candidaturas independientes, coaliciones, candidaturas comunes y las personas que se postulen a un cargo de elección popular en el PEL.

El artículo 107 de la Ley Electoral; así como los diversos 90, 91, 92, 93, 94, y 95, de los Criterios establecen que una vez vencido el plazo concedido para la presentación de solicitudes de registro de candidaturas, si después de la verificación que se realice, se encontrara que se incumple con lo previsto en los Criterios, se emitirá un requerimiento a fin de que, en un plazo improrrogable de cuarenta y ocho horas, contado a partir de que sea notificado el acuerdo respectivo, se rectifique o subsane lo necesario para cumplir debidamente con el principio de paridad de género o acciones afirmativas, bajo el apercibimiento de que, en caso de no contestar en tiempo y forma, se hará acreedor de una amonestación pública.

Además, precisa se requerirá por segunda ocasión, a efecto de que, dentro del plazo de veinticuatro horas improrrogables contadas a partir de que se notifique el acuerdo, se rectifique o subsane la irregularidad encontrada, bajo el apercibimiento de que, de no cumplir, se actualizaría al alguno de los siguientes supuestos:

a) En caso de incumplimiento a la paridad de género o acciones afirmativas en planilla o lista postulada, el Consejo Estatal durante la Sesión Especial de Registros correspondiente solicitará al partido político, candidatura independiente, coalición o candidatura común cancelar la o las postulaciones necesarias del bloque de baja competitividad o en su caso de la lista correspondiente, ello, para que se cumplan con las disposiciones previstas en el presente instrumento y demás instrumentos normativos.

b) Ante la negativa del partido político, candidatura independiente, coalición o candidatura común realizar la cancelación o cancelaciones correspondientes durante la Sesión Especial de Registros, el Consejo Estatal procederá a emitir la negativa del registro o registros correspondientes necesarios del bloque de baja competitividad o en su caso de la lista correspondiente, para cumplir con los principios previstos en los Criterios y en la Ley Electoral.

c) En las cancelaciones y negativas de registro previamente señaladas, no podrán ser objeto de las mismas, personas pertenecientes a los grupos en situación de vulnerabilidad previstos en los Criterios.

d) Respecto de las postulaciones unipersonales (sindicaturas y diputaciones por el principio de mayoría relativa), si el partido político, candidatura independiente, coalición o candidatura común no cumplen con la prevención que realice el Instituto, se rechazará de plano la postulación.

De los incumplimientos decretados se dará vista a la Secretaría Ejecutiva para que, en ejercicio de sus atribuciones, en caso de que sea procedente y de oficio, inicie un procedimiento especial sancionador en contra del responsable.

En este orden de ideas, en los Lineamientos de registro que se aprueban mediante este acuerdo se precisa que luego de las prevenciones correspondientes que se realicen en cuánto a la paridad de género y acciones afirmativas, previo a la sesión de registro de candidaturas, el Consejo Estatal resolverá sobre el cumplimiento de paridad de género y acciones afirmativas en términos de la Ley Electoral, y en su caso, de las determinaciones que al efecto emita el Consejo Estatal.

En tal virtud, en la reglamentación que se emite a través del presente acuerdo se establece el procedimiento, así como los órganos facultados del Instituto para verificar el cumplimiento de la paridad de género y las acciones afirmativas durante la fase de registro de candidaturas en el PEL.

4.2.2. Identificación de grupos en situación de vulnerabilidad

Este Consejo Estatal considera idóneo y procedente incluir en la solicitud de registro de candidaturas a que hace referencia el artículo 111 de la Ley Electoral un espacio en el que las personas manifiesten si se ubican en uno o más de los grupos en situación de vulnerabilidad, desventaja y discriminación minoritarios, y aporten la constancia pertinente que lo acredite, a efecto de que, en su caso, este Instituto:

a) Tenga conocimiento de las distintas necesidades que pudieran tener aquellas personas que se ubiquen en esas categorías durante el desarrollo del PEL.
b) Establecer la posibilidad de que las diversas autoridades que integran este Instituto garanticen una protección reforzada a personas en situaciones jurídicas concretas, durante la etapa de resultados y asignación de escaños de representación proporcional.

c) Generar información estadística para su posterior análisis y toma de decisiones.

En consecuencia, en los formatos de solicitud de registro y de sustitución de candidaturas que se generen a través del SERCIEE se prevé la inclusión de un espacio para señalar la pertenencia a uno o más grupos en situación de vulnerabilidad para contabilizar en el cumplimiento de los Criterios y los Lineamientos de registro que ahora se aprueban.

4.3. Elección consecutiva

El uno de abril de dos mil veinticinco se publicó en el Diario Oficial de la Federación una reforma constitucional, que en lo que interesa, modificó los artículos 115, fracción I, segundo párrafo y 116, fracción II, segundo párrafo, de la Constitución federal; para ordenar a las Constituciones de los estados establecer la prohibición de la reelección consecutiva para el mismo cargo de presidencias municipales, regidurías, y sindicaturas de los ayuntamientos. Las personas servidoras públicas antes mencionadas, cuando tengan el carácter de propietarias, no podrán ser electas para el periodo inmediato con el carácter de suplentes, pero las que tengan el carácter de suplentes sí podrán ser electas para el periodo inmediato como propietarias a menos que hayan estado en ejercicio.

En ese sentido, como se establece en el antecedente **1.1.**, el treinta de junio se publicaron en el Periódico Oficial del Estado decretos que modificaban diversas disposiciones de la Constitución local y la Ley Electoral.

La Constitución local en sus artículos 41, fracción V, segundo párrafo, 126, fracción I, cuarto párrafo, establece que las diputaciones y personas integrantes de los ayuntamientos no podrán ser reelectas para el mismo cargo por un período adicional. Las personas suplentes podrán ser electas para el período inmediato con el carácter de propietarias, siempre que no hubieren estado en ejercicio; pero las personas propietarias no podrán ser electas para el período inmediato con el carácter de suplentes.

Por su parte, los artículos 11, numeral 5, y 13, numeral 3, de la Ley Electoral disponen que las diputadas y diputados suplentes podrán ser electos para el periodo inmediato con el carácter de propietarios, siempre que no hubieren estado en ejercicio, pero las personas diputadas

propietarias no podrán ser electas para el período inmediato con el carácter de suplentes, en los términos que señale la Constitución local; y que las personas integrantes de los ayuntamientos, cuando tengan el carácter de propietarias, no podrán ser electas para el período inmediato con el carácter de suplentes, pero las que tengan el carácter de suplentes sí podrán ser electas para el período inmediato como propietarias, a menos que hayan estado en ejercicio, en los términos que señale la Constitución local, respectivamente.

No obstante, los artículos transitorios **TERCERO** del Decreto por el que se reforman y adicionan los artículos 55, 59, 82, 115, 116 y 122 de la Constitución federal, en materia de no reelección electoral y **SEGUNDO** de los Decretos locales señalan que respecto de la prohibición de reelección de las personas servidoras públicas en ellas mencionadas, serán aplicables a partir de los procesos electorales locales a celebrarse en el año 2030. En consecuencia, las personas que en el año 2030 se encuentren ejerciendo los cargos públicos a que hace referencia la presente reforma, no podrán postularse para procesos de reelección.

Los referidos artículos de los Decretos locales en sus párrafos segundos establecen que las personas que estén en posibilidad de reelegirse en el año 2027 deberán cumplir de manera objetiva y formal con los requisitos expresamente establecidos en la Constitución y en la ley. Quienes pretendan reelegirse podrán optar por separarse o no de su cargo.

De lo expuesto, se arriba a la conclusión de que, a efecto de instrumentar el ejercicio del derecho de reelección de aquella ciudadanía que actualmente ocupe un cargo de elección popular y desee ejercitar dicha prerrogativa ciudadana, resulta necesario desarrollar en los Lineamientos de registro las normas y procedimientos para regular la figura de elección consecutiva prevista en la normativa aludida.

En ese sentido, en los Lineamientos de registro se prevé como medida específica que, a efecto de verificar la renuncia o pérdida de la militancia, se entenderá como fecha correspondiente a la mitad del mandato de las diputaciones electas en el proceso anterior el **02 de marzo de 2026**, conforme a lo dispuesto por el artículo 44 de la Constitución local. Y respecto de los miembros de los ayuntamientos el **10 de marzo de 2026**, conforme a lo dispuesto por el artículo 130 de la Constitución local.

4.4. Cumplimiento de los requisitos previstos en el artículo 38, fracción VII de la Constitución federal

El parámetro correcto que debe tomar este Instituto para verificar una posible inelegibilidad de la persona cuyo registro se solicita en materia de VPMRG, es el artículo 38 de la Constitución federal, en su fracción VII, la cual se transcribe a continuación.

> ***"Artículo 38.-*** *Los derechos o prerrogativas de los ciudadanos se suspenden:*
>
> ...
>
> ***VII.*** *Por tener sentencia firme por la comisión intencional de delitos contra la vida y la integridad corporal; contra la libertad y seguridad sexuales, el normal desarrollo psicosexual; por violencia familiar, violencia familiar equiparada o doméstica, violación a la intimidad sexual; por violencia política contra las mujeres en razón de género, en cualquiera de sus modalidades y tipos.*
>
> *Por ser declarada como persona deudora alimentaria morosa.*
>
> *En los supuestos de esta fracción, la persona no podrá ser registrada como candidata para cualquier cargo de elección popular, ni ser nombrada para empleo, cargo o comisión en el servicio público.*
>
> *La ley fijará los casos en que se pierden y los demás en que se suspenden los derechos de ciudadano, y la manera de hacer la rehabilitación."*

Ello, en el entendido que, para efectos de definir la inelegibilidad de una persona que busca ser registrada a un cargo de elección, como incluso lo señala el precepto en comento, debe tratarse de una **sentencia firme** que determine que esa persona cometió el delito de VPMRG y además encontrarse **vigente** la respectiva condena.

Al respecto, al analizar un requisito similar contenido en la legislación de Tamaulipas[10], la SCJN, indicó que la disposición normativa resultaba válida siempre y cuando se interpretara de conformidad con la Constitución federal, esto es, se concibiera referida a una condena de índole **definitiva** (no se haya cuestionado y no esté pendiente de resolución algún medio o juicio de impugnación) y que dicha condena siguiera surtiendo sus **efectos temporales**.

Asimismo, la SCJN indicó que solamente se afectaría el derecho a ser votado cuando la culpabilidad de la persona fuera de carácter definitivo (no se hizo uso o se agotaron los medios de defensa), lo que generaba que esa persona no fuera apta para desempeñar los cargos

---

[10] Acción de inconstitucionalidad 140/2020 y su acumulada 145/2020 https://www2.scjn.gob.mx/juridica/engroses/3/2020/19/3_272507_5109_firmado.pdf

públicos respectivos, al realizar una actuación que afectó de manera directa un elemento de suma relevancia para el ordenamiento constitucional: la protección de los derechos de las mujeres y, por ende, la salvaguarda del principio de igualdad sustantiva.

En relación con ello, dispuso que se estaría en esa causal de impedimento únicamente cuando la persona estuviera cumpliendo con la sanción aplicada por el delito de VPMRG; no así de manera indefinida, lo cual sería desproporcional al fin buscado.

Debido a lo anterior, de conformidad con el artículo 38 constitucional, **la inelegibilidad de una persona para ser registrada a una candidatura se actualiza a partir de la existencia de una sentencia firme que fue determinada por la comisión del delito de VPMRG y cuya condena se encuentre vigente.**

Ahora bien, entre los tipos de requisitos de elegibilidad existen aquellos de carácter negativo, los cuales, en principio, debe presumirse que se satisfacen, puesto que no resulta apegado a la lógica jurídica que se deban probar hechos negativos, o bien, sería suficiente con el dicho de la persona candidata, a través de un formato en el que manifieste bajo protesta de decir verdad no ubicarse en el supuesto prohibido, por lo que en estos casos la carga de la prueba corresponde a quien afirme que no los satisface, quien deberá aportar los medios de convicción suficientes para demostrar tal circunstancia.

No obstante, en el caso específico del requisito consistente en no contar con una condena por VPMRG, el artículo 38, fracción VII, párrafo tercero de la Constitución federal se **impone la obligación de realizar una revisión previa sobre la viabilidad del registro**, en tanto que los vocablos "no podrá ser registrada" se refiere a la imposibilidad de concretar el registro respectivo.

Tal obligación recae en este Instituto, porque tiene atribuciones específicas directamente vinculadas con el registro de candidaturas en el PEL.

Lo mismo sucede con el tema de las personas deudoras alimentarias morosas. El artículo 38 de la Constitución federal establece que los derechos o prerrogativas de la ciudadanía pueden ser suspendidas, entre otros supuestos, por ser declarada persona deudora alimentaria morosa, detallando la propia norma que, en este caso, la persona no podrá ser registrada como candidata

para cualquier cargo de elección popular.

Para dar cumplimiento al mandato antes señalado, dentro de la Ley General de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes estableció en su artículo 135 Bis la creación de un Registro Nacional de Obligaciones Alimentarias con el objeto de concentrar la información de deudores y acreedores de obligaciones alimentarias. Dicho registro estaría a cargo de la federación, a través del Sistema Nacional para el Desarrollo Integral de la Familia.

Asimismo, dicha normatividad establece que el Registro Nacional de Obligaciones Alimentarias era quien debía emitir certificados de no inscripción, a petición de la parte interesada y que las autoridades de los tres órdenes de gobierno dispondrían lo necesario para establecer como requisito la presentación del certificado de no inscripción en el Registro Nacional de Obligaciones Alimentarias, entre otros casos, para participar como candidatura a cargos de elección popular.

No obstante, esto no implica que el Instituto deba obviar la existencia del padrón estatal de deudores morosos, el cual está a cargo de la Dirección General del Registro Civil del Gobierno del Estado de Chihuahua, quien cuenta con la facultad de certificar la no inscripción en el Registro Estatal.

Es por lo que, a efecto de dotar de certeza y seguridad jurídica a las personas interesadas en obtener una candidatura y al propio procedimiento previo al registro de candidaturas, los Lineamientos de registro prevén como obligación de los partidos políticos, Alianzas Electorales y personas aspirantes a candidaturas independientes que, previo a la presentación de solicitud de registro de candidaturas, verifiquen que las personas que se pretenden postular a un cargo de elección popular no se encuentren en alguno de los supuestos de inelegibilidad previstos en los artículos 38, fracción VII, de la Constitución federal, y 8, numeral 1, inciso e), de la Ley Electoral.

Además, se establece como obligación de las personas que se postulen a un cargo de elección popular, a través de un partido político o alianza electoral, presentar la declaración bajo protesta de decir verdad de no estar en alguno de los supuestos de inelegibilidad previstos en los artículos 38, fracción VII, de la Constitución Federal, y 8, numeral 1, incisos d), e) y f), de la Ley Electoral, a través del formato correspondiente y presentar la constancia emitida por la Dirección General del Registro Civil del Gobierno del Estado de Chihuahua, que certifique la **no inscripción en el**

Registro Estatal de Personas Deudoras Alimentarias Morosas, y la **Constancia de Antecedentes Penales expedida por la Fiscalía General del Estado**, con fecha de expedición no mayor a tres meses previos a la fecha de presentación de la solicitud de registro.

4.4.1. Reglas previstas en los Lineamientos de registro

En el artículo 48 de los Lineamientos de registro se establece que los partidos políticos, Alianzas Electorales y personas aspirantes a candidaturas independientes están obligadas a que, previo a la presentación de solicitud de registro de candidaturas, verifiquen que las personas que se pretenden postular a un cargo de elección popular no se encuentren en alguno de los supuestos de inelegibilidad previstos en los artículos 38, fracción VII, de la Constitución Federal, y 8, numeral 1, inciso e), de la Ley Electoral.

En los artículos 49 y 78, incisos d), g) y h) y 80 de los Lineamientos de registro se establece que es obligación de las personas Aspirantes, por conducto del partido político o Alianza Electoral que la postule a un cargo de elección popular presentar adjunto a su solicitud lo siguiente:

a) Formato **RC-01-AC-BP**[11] según el cargo y tipo de postulación que corresponda, de manifestación bajo protesta de decir verdad, que:
   i. No se encuentra en los supuestos de inelegibilidad previstos en los artículos 38, fracción VII, de la Constitución federal; artículo 21, fracción II, 41, 84, 127 de la Constitución Local; y 8 y 217 de la Ley;
   ii. Manifestación de aceptación de candidatura;
   iii. En caso de elección consecutiva, se cumple los límites establecidos por la Constitución local e indica los periodos para los que ha sido electa en el cargo;
   iv. En su caso, se solicita la inclusión de su sobrenombre en la boleta electoral;
   v. Manifiesta la no aceptación de recursos de procedencia ilícita para actos de campaña;
   vi. Se proveyó y acepta como propios los datos asentados en la solicitud de registro;
   vii. Manifestación de aceptación de notificaciones vía correo electrónico;
   viii. Consentimiento para el tratamiento de datos personales sensibles;

[11] Formato: Escrito de manifestaciones bajo protesta Proceso Electoral Local 2026-2027.

ix. Consentimiento expreso de publicación o no, de información de pertenencia a uno o varios grupos en situación de vulnerabilidad;

x. En su caso, y tratándose de mujeres, aceptación de incorporación a la Red de Mujeres Candidatas y en su caso, la Red de Mujeres Electas, y proporcionar datos de contacto para ello.

b) Constancia expedida por la Dirección General del Registro Civil del Gobierno del Estado de Chihuahua, que certifique la no inscripción en el Registro Estatal de Personas Deudoras Alimentarias Morosas de Chihuahua con fecha de expedición no mayor a tres meses previos a la fecha de presentación de registro.

c) Constancia de Antecedentes Penales emitida por la Fiscalía General del Estado, con fecha de expedición no mayor a un mes previo a la fecha de presentación de registro.

Respecto a dichas documentales, la Sala Superior ha considerado que los requisitos de carácter negativo deben presumirse que se satisfacen de manera preliminar, puesto que no resulta apegado a la lógica jurídica que deban probarse los hechos negativos, o bien, sería suficiente con el dicho de la candidatura, a través de un formato en el que manifiesta bajo protesta de decir verdad no ubicarse en el supuesto prohibido, por lo que en estos casos la carga de la prueba corresponde a quien afirme que no los satisface, quien deberá aportar los medios de convicción suficientes para demostrar tal circunstancia.

Sin embargo, el artículo 38, fracción VII, tercer párrafo Constitucional federal impone la obligación de realizar una revisión previa sobre la viabilidad del registro, en tanto a que los vocablos "no podrá ser registrada" se refieren a la imposibilidad de concretar el registro respectivo.

En ese sentido, los documentos solicitados están encaminados a demostrar que no se encuadra en alguno de los supuestos de inelegibilidad establecidos en los artículos 38, fracción VII, de la Constitución federal y 8, numeral 1), inciso e), de la Ley Electoral, para poder ser registrado como candidato o candidata a un cargo de elección popular.

El artículo 50 de los Lineamientos de registro dispone que en caso de que la persona Aspirante incumpla con alguno de los requisitos se negará el registro de la persona y se prevendrá al partido

político o Alianza electoral para que sustituya la candidatura en términos de sus artículos 113 y 114 de esos Lineamientos.

4.4.2. Procedimiento de verificación

En el artículo 49 de los Lineamientos de registro se prevé que a efecto de verificar el cumplimiento del requisito de elegibilidad consistente en no estar en alguno de los supuestos de inelegibilidad previstos en los artículos 38, fracción VII, de la Constitución federal, y 8, numeral 1, incisos d), e) y f), de la Ley Electoral, el Instituto por conducto de la Presidencia, solicitará a la Dirección General del Registro Civil de Gobierno del Estado de Chihuahua y a la Fiscalía General del Estado, y en su caso, al Tribunal Superior de Justicia del Estado, la información que obre en sus registros.

La competencia de la Presidencia del Instituto para ese efecto se encuentra prevista en el artículo 66, numeral 1), incisos o) y s), de la Ley Electoral, al señalar que son sus facultades, entre otras, la administración del Instituto y representarlo ante toda clase de autoridades, ejercer las más amplias facultades de administración, representación, ejecución y pleitos y cobranzas, con todas las facultades que requieran cláusula especial conforme a la Ley y ejecutar el marco normativo definido por el Consejo Estatal.

A partir de lo anterior, el procedimiento de verificación contempla dos deberes durante este momento del proceso electoral:

a) El primero relacionado con la obligación del Instituto de allegarse de elementos para garantizar que se cumpla con la normativa electoral y salvaguardar los principios rectores de la materia al solicitar información precisa y vigente respecto de la situación jurídica que guardan las personas registradas y su posible encuadramiento en un supuesto de los previstos en el artículo 38, fracción VII de la Constitución federal y el artículo 8, numeral 1, inciso e), de la Ley Electoral; y

b) En segundo lugar, la posibilidad de que alguna persona física o moral presente ante el Instituto información o documentación que presumiera que la persona candidata se encuentra en un supuesto de inelegibilidad por el incumplimiento de los requisitos para serlo, pero sobre todo para acceder al cargo, lo que permite que, previo a contar con la

información veraz aportada por las autoridades competentes y determinar si es un hecho veraz o solo un indicio, se garantice el derecho de audiencia de las partes.

Por lo que hace a lo contenido en el artículo 51 de los Lineamientos de registro, prevé que si del **momento de registro, según el cargo que corresponda, y hasta el seis de junio de dos mil veintisiete** se presentara ante el Instituto, documentación con la que se pretenda acreditar que una persona incumple con los requisitos previstos en los artículos 38, fracción VII, de la Constitución federal, y 8, numeral 1), incisos d), e) y f) de la Ley Electoral, la DEPPP deberá realizar el procedimiento siguiente:

a) Formará un expediente con la documentación presentada y le dará vista a la persona Candidata y al partido político o Alianza electoral que la hubiere postulado para que manifieste lo que a su derecho convenga; y en su caso, realizará las acciones que estime necesarias para allegarse de la información y documentos para contrastar la información y verificar el cumplimiento de los requisitos.

b) Del resultado de las acciones realizadas y documentación presentada al Instituto y la aportada por la o las autoridades, según corresponda, se acredite o no que la persona Candidata incumple con alguno de los requisitos, la DEPPP deberá hacerlo del conocimiento al Consejo Estatal y/o a Asamblea Municipal que corresponda, a la persona que promovió el expediente, a la Candidatura y del partido político o Alianza electoral que la hubiere postulado, de manera inmediata, para que actúen conforme a su derecho convenga.

Luego, el artículo 52 de los Lineamientos de registro determina que realizado el registro de las candidaturas por el Consejo Estatal, la DEPPP deberá integrar un listado con la información general de las personas Candidatas y solicitar a las autoridades judiciales y administrativas locales que correspondan la información actualizada al seis de junio de dos mil veintisiete y remitirla de forma inmediata al Consejo Estatal y Asambleas Municipales para que, previo a la entrega de constancias de mayoría y validez de las elecciones, se pronuncien sobre la elegibilidad de las personas electas.

Al respecto, debe decirse que conforme la **Jurisprudencia 7/2004** de la Sala Superior[12], la elegibilidad de las candidaturas puede ser objeto de análisis en dos momentos distintos: el primero, con motivo del registro de las candidaturas ante la autoridad electoral; y el segundo, al calificarse la elección respectiva. No obstante, dichos momentos no constituyen una doble oportunidad para controvertir la elegibilidad por las mismas causas, pues cada uno permite su impugnación por razones distintas.

Es precisamente en este momento cuando el Instituto podrá considerar toda la información superveniente para analizar si la persona candidata cumple con los requisitos previstos en los artículos 38, fracción VII de la Constitución federal y el artículo 8, numeral 1, incisos e) y f), de la Ley Electoral.

Lo anterior es relevante porque, sin afectar el principio de certeza ni el de definitividad, es en esta etapa del proceso electoral, la calificación de la elección, en el que la autoridad está en aptitud de estudiar si la persona ganadora reúne los requisitos de elegibilidad exigidos por la ley con base en nuevos elementos, lo que en modo alguno puede darse respecto de las mismas causas invocadas cuando se otorgó el registro, puesto que se evita que ese segundo momento constituya un replanteamiento de lo que antes ya fue impugnado, analizado y resuelto, pues se atentaría en contra de la certeza y la seguridad jurídicas, así como del principio de definitividad de las etapas de los procesos electorales[13].

Ahora bien, en el artículo 104 de los Lineamientos de registro se define que una vez desahogado el procedimiento de revisión de solicitudes de registro de candidaturas, la Dirección Jurídica y la DEPPP, con vista en la información capturada en el SERCIEE, procederá a realizar el análisis final de cumplimiento de paridad de género y acciones afirmativas en términos de Ley, y en su caso, de las determinaciones que al efecto emita el Consejo Estatal, mediante la emisión del Dictamen respectivo, a fin de que se someta a consideración del Consejo Estatal.

Luego, el artículo 105 de los Lineamientos de registro precisa que, previo a la sesión de registro de candidaturas, el Consejo Estatal resolverá sobre el cumplimiento de paridad de género y

---

[12] Consultable en: https://mexico.justia.com/federales/jurisprudencias-tesis/tribunal-electoral/jurisprudencia-7-2004/
[13] Véase en la sentencia SUP-JDC-0741/2023.

acciones afirmativas en términos de la Ley Electoral, y en su caso, de las determinaciones que al efecto emita el Consejo Estatal.

4.5. Del procedimiento de registro de candidaturas

Los Lineamientos de registro tienen por objeto regular el procedimiento para la presentación y revisión de solicitudes de registro de candidaturas a los cargos de gubernatura, diputaciones por los principios de mayoría relativa y de representación proporcional, integrantes de los ayuntamientos y sindicaturas que postulen los partidos políticos o en su caso, las personas aspirantes por la vía independiente; sustitución y renuncia de candidaturas, así como establecer las reglas para la operación y uso del SERCIEE, y determinar los criterios y procedimientos aplicables para la verificación del cumplimiento de los requisitos de elegibilidad, renuncias y sustituciones.

Aunado a lo anterior, una vez que el Consejo Estatal y las asambleas municipales otorguen el registro de candidaturas que cumplan con los requisitos legales y los Criterios, el Instituto publicará de forma obligatoria los nombres y origen de candidatura de las personas registradas en cumplimiento a una acción afirmativa y la información que obre en el SERCIEE será trasladada al Sistema "Conóceles" a efecto de que los sujetos obligados realicen su validación y publicación en los términos del Anexo 24.2 del Reglamento de Elecciones denominado Lineamientos para el uso del Sistema "Candidatas y Candidatos, Conóceles" para los procesos electorales locales.

4.5.1. Captura previa

Derivado de reuniones sostenidas con los partidos políticos, en las que se expresaron peticiones en torno a la posibilidad de captura de documentación comprobatoria previo al inicio de los periodos de registro aprobados en el Calendario del PEL, la DEPPP determinó incluir una sección en los Lineamientos de registro para prever el acceso de forma previa para los partidos políticos y Alianzas electorales en el SERCIEE a efecto de efectuar la captura de información y en su caso, carga de documentación comprobatoria (Artículo 84).

Por su parte, el artículo 85 y 86 de los Lineamientos de registro señalan los periodos de captura previa de acuerdo con el cargo de elección popular correspondiente, siendo cinco días previos al

inicio del plazo de presentación de solicitudes para el cargo de gubernatura; y quince días previos para los cargos de diputaciones, integrantes de ayuntamientos y sindicaturas, respectivamente.

También, el artículo 87 de los Lineamientos de registro señala que durante el periodo de captura previa no se podrán realizar envíos digitales de solicitudes de registro o documentos y las que, en su caso, se presenten de forma física, se tendrán por extemporáneas.

Lo anterior se considera pertinente para maximizar el derecho de los actores políticos, así como eficientar el proceso de registro de candidaturas en virtud de que es un momento crucial y determinante en el PEL, además de que cuenta con plazos muy limitados desde su inicio hasta el momento en que este Consejo Estatal debe aprobar las resoluciones relativas a las solicitudes de registro.

No está de más mencionar que dichas disposiciones no alteran ni modifican los plazos y periodos de otras actividades relacionadas con el PEL.

4.5.2. Registro de candidaturas independientes, partidos políticos y Alianzas Electorales

En los artículos 92, 93 y 94 de los Lineamientos de registro se prevé que las solicitudes de registro y demás documentación comprobatoria de requisitos puedan presentarse en los términos siguientes:

a) **De forma digital**: a través del SERCIEE
b) **De forma física**: en las Oficinas Centrales o Asamblea Municipal que corresponda, según la vía elegida para su registro

Para la presentación de documentación física en oficinas centrales y Asambleas Municipales, se deberá agendar una cita en la Unidad de Archivo.

La cita deberá solicitarse a través del correo electrónico ***registrocandidaturas2027@ieechihuahua.org.mx***, e indicar el partido político, Alianza electoral o persona aspirante a candidatura independiente que solicita la cita, señalar el órgano ante el cual se pretende realizar la entrega de documentación, conforme al tipo de registro elegido

previamente, proponer una fecha y hora para la presentación de documentos y señalar el número de postulaciones o estimación de documentación a presentar.

La solicitud deberá enviarse con, por lo menos, veinticuatro horas a la fecha y hora que se propone para su entrega, si esta se realiza en oficinas centrales. En el caso de Asambleas Municipales, se deberá solicitar con por lo menos, cuarenta y ocho horas.

La Unidad de Archivo, con apoyo de la DEPPP, y en su caso, la Asamblea Municipal respectiva, resolverá sobre la solicitud de la cita dentro de las doce horas siguientes a su recepción.

La generación de cita no será aplicable para el último día del periodo de presentación de solicitudes de registro de candidaturas.

Cuando las solicitudes de registro sean enviadas de forma digital, el SERCIEE generará de forma automática el acuse o comprobante de que los datos y documentos fueron cargados al sistema y se encuentran en etapa de revisión. La emisión de dicho comprobante no implicará la validación de cumplimiento a requisitos de la postulación.

En el caso de presentación física, el órgano que reciba la solicitud de registro y demás documentación emitirá el acuse o comprobante respectivo, en el que se asentará cuantitativamente la documentación que se recibe. La emisión de dicho comprobante no implicará la validación de cumplimiento a requisitos de la postulación.

La decisión anterior se toma en consideración de lo previsto en el artículo 65, numeral 1, inciso t) de la Ley Electoral que señala como atribución del Consejo Estatal la de registrar las candidaturas de partidos políticos y candidaturas independientes a los cargos de gubernatura, diputaciones de mayoría relativa y de representación proporcional, integrantes de ayuntamientos y sindicaturas, conforme al procedimiento que determine, para lo cual podrá hacer uso de medios electrónicos, sin que estos medios sustituyan la posibilidad de los partidos políticos y sus candidaturas de realizar los registros de forma presencial a través de documentación física.

Es así que, a juicio de este Consejo Estatal, el registro de candidaturas tanto de forma física como digital otorgará certeza, ya que, una vez recibida la solicitud de registro por el Instituto, se

generará en ambos escenarios, el acuse o comprobante respectivo de que los datos y documentos fueron recibidos y se encuentran en etapa de revisión.

4.5.2.1. Uso del SERCIEE

Los Lineamientos de registro prevén que el Instituto, a través de la Dirección de Sistemas, con apoyo de la DEPPP y la Dirección Jurídica, implementará la herramienta informática denominada SERCIEE, la cual contará con, al menos, las características siguientes:

a) Configuración de cargos para Independientes, partidos políticos y Alianzas Electorales;
b) Configuración de bloques de paridad de género;
c) Control de accesos, protección de datos y mecanismos de seguridad;
d) Módulos o secciones para:
    i. La captura y validación de información de las personas que se postulan;
    ii. Generación de solicitudes de registro y sustitución de candidaturas;
    iii. Carga electrónica de documentos;
    iv. Envío de solicitudes de registro y sustitución de candidaturas;
    v. Seguimiento y atención a requerimientos o prevenciones;
    vi. Alertas o avisos preventivos sobre requisitos de elegibilidad, paridad de género y acciones afirmativas; y
    vii. Generación de reportes en bases de datos abiertos

Las personas Independientes, partidos políticos y Alianzas electorales podrán contar con los usuarios necesarios para la captura de información, carga de documentación y envío de solicitudes de registro y sustitución de candidaturas, conforme al Manual Operativo del SERCIEE.

Durante el mes de enero del año de la elección deberá de realizarse, por lo menos, un simulacro de pruebas de funcionamiento del SERCIEE, a fin de realizar los ajustes o actualizaciones necesarias para garantizar su funcionamiento, sin que ello implique modificar los módulos o componentes del sistema.

Será responsabilidad de los partidos políticos, Alianzas Electorales y personas aspirantes a candidaturas independientes mantener actualizada la información correspondiente a las personas

autorizadas para suscribir las solicitudes de registro y sustitución de candidaturas, y de personas autorizadas con acceso al SERCIEE, así como de salvaguardar las cuentas y contraseñas asignadas.

A su vez, los datos que se introduzcan al SERCIEE deberán cumplir con los requisitos, condiciones, términos y modalidades que determine la legislación de la materia, así como los procedimientos y los criterios que los Lineamientos de registro establecen.

En caso de que los partidos políticos, Alianzas Electorales y candidaturas independientes decidan enviar solicitudes de registro y documentación de forma **digital** mediante el SERCIEE, los partidos políticos por conducto de las presidencias de sus Comités Ejecutivos Estatales o equivalente y personas facultadas para la suscripción de solicitudes de registro de candidaturas, deberán suscribir el **Formato RC-00** en el que manifiesten bajo protesta de decir verdad, que la información y documentación digital que se cargue al SERCIEE constituye una copia integra e inalterada de sus originales que se encuentran bajo su resguardo y comprometen a presentarla en caso de ser requerida por la autoridad correspondiente.

El Instituto contará con un módulo de asistencia presencial y virtual en oficinas centrales en el que se dará asistencia técnica a los partidos políticos, Alianzas Electorales y demás usuarios que lo requieran.

En caso de que el SERCIEE presente alguna incidencia de carácter técnico, el usuario deberá reportarlo inmediatamente a la DS del Instituto, a través de la cuenta de correo electrónico ***soportesistemacandidaturas@ieechihuahua.org.mx*** y proporcionar lo siguiente:

a) Datos de la persona, cuenta de usuario y partido político,
b) Breve y concreta descripción del incidente,
c) Captura de pantalla del error o las evidencias que considere necesarias, con la finalidad de que se le pueda brindar el apoyo correspondiente

Como se mencionó en el **apartado 3.5.3.** del presente, el artículo QUINTO transitorio del Decreto contempla la existencia e implementación de un medio digital de registro de candidaturas para el PEL, al igual que el artículo 65, numeral 1, inciso t) de la Ley Electoral en el cual, adicionalmente,

se precisa que los medios electrónicos no sustituyen la posibilidad de los partidos políticos y sus candidaturas de realizar los registros de forma presencial a través de documentación física.

Como se establece en el subapartado anterior, se contempla que las solicitudes de registro y demás documentación comprobatoria de requisitos y sustituciones pueda presentarse tanto de forma física como digital, en concordancia con la Ley Electoral.

En ese sentido, el SERCIEE es una herramienta creada desde el proceso electoral local pasado para estandarizar solicitudes, generar folios de seguimiento que permitan garantizar los aspectos que se prevén en el artículo transitorio como lo son: trazabilidad, con la generación de formatos y folios dentro del propio sistema y seguridad de los datos y documentos, además evita prevenciones por solicitudes manuscritas derivadas de falta de legibilidad de la letra que se use y permite subsanar información con documentales soporte.

El SERCIEE funciona como repositorio y herramienta de gestión administrativa, no como requisito constitutivo de registro. Por ello, aun y cuando un partido opte por presentación física de formatos, el expediente será incorporado al SERCIEE para efectos de revisión, control y seguimiento institucional, sin que ello altere la naturaleza de presentación física de documentos. Es decir, es una herramienta de apoyo para generar solicitudes, administrar expedientes y dar seguimiento al registro, tanto por actores partidistas como por el Instituto, sin que sustituya el derecho de los partidos políticos de presentar su documentación de manera física.

El catorce de agosto, la Comisión acordó llevar a cabo mesas de trabajo con Consejerías y Partidos Políticos para la adecuación y actualización del SERCIEE, mismas que se desarrollaron en las siguientes fechas:

- El dieciocho de agosto se llevó a cabo una reunión de presentación del SERCIEE con el objeto de revisar la funcionalidad del Sistema y recabar observaciones.
- Del diecinueve al veinticinco de agosto se otorgó a los partidos políticos un periodo de pruebas iniciales sobre el SERCIEE y sus funcionalidades.
- Del veinticinco al veintiséis de agosto se recibieron las observaciones de los partidos políticos, mismas que se sistematizaron para su remisión a la DS el uno de septiembre.

- Del uno al veintiuno de septiembre se llevaron a cabo las adecuaciones al SERCIEE por parte de la Dirección de Sistemas.
- El veintitrés de septiembre se realizó una mesa de trabajo para presentar las adecuaciones realizadas a los partidos políticos.
- Del veinticuatro al veintiséis de septiembre se otorgó un segundo periodo de pruebas del SERICEE.
- El veintiséis de septiembre se recibieron observaciones de los partidos políticos, mismas que fueron sistematizadas y remitidas a la DS el treinta de septiembre.
- Del treinta de septiembre al seis de octubre se llevaron a cabo las adecuaciones pertinentes al SERCIEE.

De las observaciones presentadas por los partidos políticos se obtuvo una valoración por parte de la DS de la que se obtuvieron los siguientes resultados:

TABLA C		
Observación	**Respuesta sobre viabilidad técnica**	**Procedencia**
Cargar toda la documentación en un solo archivo PDF.	No se considera viable debido al tamaño que podría alcanzar el archivo y su impacto en los tiempos de carga. Mantener los documentos separados facilita su identificación, administración y revisión.	**No procedente**
Es necesario actualizar la pantalla para visualizar el archivo cargado.	Se realizaron las adecuaciones para que los archivos cargados se reflejen automáticamente, sin necesidad de actualizar manualmente la pantalla.	**Atendido**
Ampliar la duración de la sesión a 3 o 4 horas.	Se amplió la duración de la sesión. Mientras el usuario mantenga actividad en el sistema, la sesión permanecerá activa.	**Atendido**
Problemas de intermitencia del servidor que obligan a iniciar sesión nuevamente.	La plataforma se encuentra actualmente en servidores de producción y no presenta los problemas de intermitencia señalados.	**Atendido**
Ampliar el límite de archivos de 2 MB[14] a 100 MB.	Se amplió el límite de **2 MB a 25 MB por documento**, considerando criterios de seguridad, rendimiento, tiempos de carga y funcionalidad de la plataforma.	**Parcialmente procedente / Atendido a 25 MB**
Problemas para visualizar completamente iconos y elementos de las pantallas.	Se modificó el diseño y distribución de las pantallas para facilitar la visualización, navegación y revisión de la información.	**Atendido**

[14] Megabyte.

En ese sentido, en la práctica se contempla que se puedan realizar actualizaciones al SERCIEE para mejorar las herramientas que actualmente se contienen, así como modificar el Manual Operativo respectivo.

Los cambios y modificaciones que se generen serán informados en la Comisión.

4.5.2.2. De la revisión de solicitudes

Una vez concluido el periodo de presentación de solicitudes de registro, según el cargo que corresponda, el Instituto contará con diez días para efectuar la revisión y generación de prevenciones de las solicitudes al cargo de la gubernatura y, con veinticuatro días para el resto de las elecciones.

En esos periodos, el Instituto procederá a realizar la revisión de las solicitudes recibidas en el SERCIEE o de forma física, y emitir las prevenciones necesarias, conforme a los pasos siguientes:

a) Las Asambleas Municipales que hayan recibido solicitudes de registro y documentación de forma física deberán digitalizar, de inmediato, la documentación que se haya recibido y a más tardar dentro de las **veinticuatro horas siguientes** a su recepción, proceder a su envío a oficinas centrales, por conducto de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, vía correo electrónico o servicio de mensajería oficial del Instituto, a efecto de que la información pueda ser cargada en el SERCIEE.

b) La Unidad de Archivo deberá digitalizar, con apoyo de la DEPPP, las solicitudes de registro y demás documentación que haya recibido en oficinas centrales, y en su caso, remitir, de inmediato, a la DEPPP, los archivos que reciba de las Asambleas Municipales, por conducto de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral.

c) Una vez que se cuente con la totalidad de documentación física y digital, la DEPPP procederá a la organización, digitalización y sistematización de la documentación para su carga en el SERCIEE.

d) La DEPPP, con apoyo de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral, validará y verificará la información y documentación cargada en el SERCIEE.

e) En caso de encontrarse inconsistencias en la captura y la verificación, se procederá a realizar las correcciones correspondientes, con base en la información que obre en el SERCIEE o archivos del Instituto. De no ser susceptible de modificación la inconsistencia detectada, se prevendrá al partido político o Alianza Electoral, aspirantes o independientes en términos del procedimiento previsto en el Capítulo Sexto, Sección Segunda de los Lineamientos de registro.

f) Una vez validada la información y documentación digital, la DEPPP, con apoyo de la Dirección Jurídica, verificará que se cumpla con los requisitos formales y de elegibilidad, según el cargo que corresponda, así como de paridad de género y acciones afirmativas.

g) De forma paralela a la verificación del cumplimiento de los requisitos formales y de elegibilidad de las postulaciones, la Presidencia, con base en la información que le proporcione la DEPPP, solicitará a:

i. La DERFE, la verificación de situación registral del total de personas postuladas a una candidatura. La información que se proporcione por el INE surtirá efectos legales plenos de constancia de situación registral.

ii. La Unidad de Igualdad de Género, Derechos Humanos y No Discriminación, la verificación del total de personas postuladas a una candidatura en el Registro Nacional de Personas Sancionadas en Materia de VPMRG; así como que se informe de cualquier cambio que pudiera ocurrir respecto de las personas candidatas en dicho registro nacional.

iii. Las instituciones que correspondan, la información necesaria para la verificación de cumplimiento de requisitos previstos en los artículos 38, fracción VII de la Constitución Federal y 8 de la Ley Electoral.

h) Con base en el resultado de la revisión efectuada, la DEPPP podrá requerir a los partidos políticos, Alianzas electorales, Aspirantes o Independientes la presentación física de la documentación original necesaria, a fin de realizar el cotejo con su versión digital cargada en el SERCIEE, con el apercibimiento que, de no atender el requerimiento en el tiempo señalado, el Consejo Estatal resolverá las solicitudes de registro con la información que obre en los archivos del Instituto.

4.5.2.2. Sobrenombres

El artículo 143, numeral 2, de la Ley Electoral, establece que las boletas para la elección de gubernatura contendrán:

a) Nombres y apellidos de los candidatos;
b) Cargo para el que se postulan;
c) Color o combinación de colores y emblema o emblemas del partido político o candidatura independiente; y
d) Un solo círculo o recuadro para cada partido político o candidatura independiente.

Asimismo, señala que las relativas a la elección de diputaciones por el principio de mayoría relativa llevarán, además, el número de distrito. De igual forma, el numeral 3 del citado dispositivo, precisa que para ayuntamientos las boletas llevarán, adicionalmente, un círculo o recuadro para cada partido político o candidatura independiente en donde se contenga la planilla, el nombre de sus integrantes y el municipio; y, finalmente, el numeral 4 del mismo artículo indica que las boletas para la elección de sindicaturas llevarán el nombre de las candidaturas propietarias y suplentes, así como las fotografías de las propietarias.

Por su parte, el artículo 122, numeral 1, de la Ley Electoral determina que en el caso de personas candidatas independientes, deberá incluirse su nombre completo, su sobrenombre, en su caso, tal y como aparecerá en la boleta.

Sobre el tema, la Sala Superior emitió la Jurisprudencia **10/2013** de rubro **BOLETA ELECTORAL. ESTÁ PERMITIDO ADICIONAR EL SOBRENOMBRE DEL CANDIDATO PARA IDENTIFICARLO (LEGISLACIÓN FEDERAL Y SIMILARES)**, a través de la cual es posible concluir que es válido colocar el sobrenombre de los respectivos participantes en la boleta, puesto que es una cuestión que no está prohibida en la legislación aplicable y es una cuestión que además facilita la identificación de las candidaturas, siempre y cuando se trate de expresiones razonables y pertinentes que no constituyan propaganda electoral, no conduzcan a confundir al electorado, ni vayan en contravención o detrimento de los principios que rigen la materia electoral

En ese sentido, se tiene que una candidatura puede solicitar la inclusión de un sobrenombre con el que se sienta representado en la boleta electoral, por lo tanto, el artículo 82 de los Lineamientos

de registro establece las características que el mismo debe cumplir para considerarse procedente su inclusión de conformidad con la jurisprudencia referida, a saber:

i. No confunda al electorado.
ii. No constituya propaganda electoral.
iii. No se empleen frases o lenguaje vulgar, denostativo o peyorativo.
iv. No se incluyan frases o símbolos religiosos.
v. No contravenga ni atente en contra del sistema legal electoral o los principios rectores de la materia.
vi. No constituya uno de los dos o más nombres que lo componen de forma completa.

En ningún caso, el sobrenombre podrá sustituir o modificar, el nombre o apellidos oficiales de la persona Aspirante, por lo que deberá ser colocado después del nombre completo de las personas que así lo hayan solicitado.

Asimismo, el artículo en mención señala que la solicitud de inclusión del sobrenombre deberá formularse en la solicitud de registro y en el Formato **RC-01-AC-BP**, dentro del periodo precisado en el Calendario del PEL. De existir discrepancias entre estos, prevalecerá el señalado en el Formato **RC-01-AC-BP**, por contener la firma autógrafa de la persona interesada.

En caso de que la solicitud de inclusión de sobrenombre se presente fuera de la etapa correspondiente, el mismo se entenderá rechazado de plano

4.5.3. Prevenciones

En respeto de la garantía de audiencia a la que tienen derecho los actores políticos, cuando de la revisión realizada a las solicitudes de registro de candidatura se advierta que se incumple con alguno de los requisitos, por acuerdo de la Presidencia, se prevendrá al partido político, Alianza Electoral, a través de su comité directivo estatal o su equivalente, o candidaturas independientes, a través de las personas titulares de la fórmula o planilla, para que subsanen la omisión o, en su caso, sustituya la candidatura propuesta, en un plazo de por lo menos a cuarenta y ocho horas.

En ningún caso se tomará en cuenta la documentación presentada de forma física o digital espontánea fuera de los plazos otorgados para el cumplimiento de prevenciones.

Cuando persista el incumplimiento a la prevención, se emitirá una segunda y última prevención para que el partido político, Alianza Electoral o candidatura independiente subsane la omisión o, en su caso, sustituya la candidatura propuesta, en un plazo de por lo menos veinticuatro horas.

Ahora bien, si una vez recibidas y analizadas las solicitudes de registro, se encontrara duplicidad de registro para un cargo de elección, se requerirá al partido político que en lo individual o en representación de la alianza electoral haya duplicado la solicitud de registro, para que, en el término de cuarenta y ocho horas contadas a partir de la notificación, decida sobre cuál solicitud debe prevalecer.

Por otro lado, en el supuesto de que la duplicidad se actualice respecto de la postulación de una misma persona para diversos cargos no compatibles en términos de la Ley Electoral, se requerirá a la persona aspirante, para que señale la candidatura en la que desea permanecer.

En caso de que no se cumpla con los requerimientos mencionados, se tomará en cuenta el último registro o solicitud presentada.

Las prevenciones y requerimientos serán notificadas vía correo electrónico autorizado y en su caso, en el domicilio señalado para esos fines y surtirán sus efectos el mismo día en que se practiquen, previo consentimiento expreso de los partidos políticos, Alianzas Electorales y candidaturas independientes.

Todas las prevenciones podrán ser atendidas en el SERCIEE, con independencia de la modalidad del registro elegido. Para ello, el sistema generará de forma automática el acuse o comprobante de que los datos y documentos fueron recibidos y se encuentran en etapa de revisión. La emisión de dicho comprobante no implicará la validación de cumplimiento a requisitos de la postulación.

En el caso de que la prevención sea atendida de forma física, el órgano que reciba la documentación emitirá el acuse o comprobante respectivo, en el que se asentará

cuantitativamente la documentación que se recibe. La emisión de dicho comprobante no implicará la validación de cumplimiento a requisitos de la postulación.

4.6. De los mensajes al electorado

El artículo 105 de la Ley Electoral permite a los partidos políticos, coaliciones, así como a las candidaturas, la emisión de un mensaje público dirigido al electorado al momento de presentar su solicitud de registro ante el órgano electoral competente, siempre y cuando se realice en las instalaciones del mismo.

Este mensaje debe regirse bajo los principios constitucionales de equidad en la contienda y libertad de expresión, pero encuentra un límite estricto en la prohibición de incurrir en actos anticipados de campaña, por lo que en el artículo 97 de los Lineamientos de registro se enlista una serie de parámetros bajo los cuales debe regirse, a saber:

a) El tiempo máximo para la emisión del mensaje será de una hora;
b) El mensaje al electorado se podrá emitir al interior de las instalaciones del Instituto
c) Es responsabilidad de los partidos políticos, Alianzas Electorales, aspirantes o candidaturas independientes las circunstancias o actos que se realicen fuera de las instalaciones de este.
d) El aforo permitido dependerá del espacio con que cuente cada inmueble del Instituto y las medidas de protección civil que se deban tomar al respecto.
e) Es responsabilidad de los partidos políticos, Alianzas Electorales, aspirantes o candidaturas independientes proporcionar el equipo de sonido y en su caso, templete, si las condiciones del inmueble lo permiten.

Por su parte, el artículo 96 de los Lineamientos de registro dispone que una vez que haya presentado la solicitud de registro física o digital, los partidos políticos, Alianzas electorales, Aspirantes o candidaturas independientes, podrán solicitar por escrito, cita para que emitir su mensaje dirigido al electorado en las instalaciones del Consejo Estatal o en la Asamblea Municipal que por circunscripción corresponda al cargo, lo que podrá efectuarse dentro de los cinco días siguientes a la conclusión del periodo de presentación de solicitudes de registro de candidaturas, según corresponda.

Las disposiciones anteriores se consideran razonables y procedentes pues reglamentan detalles principalmente en cuestión de logística que no se contemplan en la ley, sin imponer limitaciones excesivas o de fondo a los mensajes que cada actor político pueda emitir en uso del derecho que le otorga la Ley Electoral.

4.7. Sustitución de candidaturas

Como lo establece el artículo 110, numeral 1, de la Ley Electoral, antes de que venzan los plazos establecidos para presentar su solicitud de registro de candidaturas, los partidos políticos o coaliciones podrán sustituir libremente a sus candidaturas que hubieren presentado formalmente su solicitud.

Conforme al numeral 2, concluidos los plazos referidos, solo por acuerdo del Consejo Estatal podrá hacerse la sustitución de las candidaturas, procediendo únicamente por causa de muerte, inhabilitación, incapacidad, inelegibilidad, cancelación de registro o renuncia expresa de las candidaturas a un cargo de elección popular.

En ese sentido, los Lineamientos de registro establecen las directrices bajo las cuales se realizarán tales sustituciones de candidatura para los partidos políticos y alianzas electorales.

En caso de cancelación o sustitución condicionada de una o más candidaturas, en la determinación en que el Consejo Estatal resuelva sobre dicha circunstancia, emitirá un pronunciamiento sobre la posibilidad jurídica y material de sustituir las boletas electorales por otras.

El artículo 114, inciso g) de los Lineamientos de registro, en concordancia con lo dispuesto por la Ley Electoral señala que en el caso de sustituciones, caso de cancelación o sustitución de candidaturas, las boletas que ya estuvieren impresas podrán sustituirse, conforme lo que determine el Consejo Estatal en cada caso; Si no se pudiese efectuar su corrección o sustitución, los votos contarán para el partido político o coalición que haya tenido que hacer el cambio y para la candidata o candidato .

En el evento de que una candidatura quede desierta por no realizarse la sustitución respectiva y la boleta que corresponda ya estuviera impresa, los votos emitidos en favor de aquella se contabilizarán como nulos.

4.8. Renuncias de candidaturas

En los Lineamientos de registro que se aprueban se anexan dos formatos relacionados con las renuncias de candidaturas:

a. Cédula de atención a renuncias de candidaturas
b. Formato de Acta de ratificación de renuncia.

La cédula es una herramienta para que el Instituto pueda corroborar que la persona que acude a presentar su renuncia a la candidatura conoce los resultados que tendrá esa decisión. Con la cédula también se obtienen los datos generales de la candidatura y se focaliza la atención para saber si la persona requiere de una atención especializada debido a sus condiciones particulares. Además, se informa que, ante alguna situación de violencia, coacción o presión sobre la decisión de renunciar puede ser solucionada con el acompañamiento del Instituto de manera inmediata.

El acta es el documento que formaliza la ratificación de la voluntad de la persona para renunciar a su candidatura una vez que el Instituto cuente con la veracidad de la intención de la persona interesada, así como la certeza de que la persona tiene claridad y comprensión del acto que realiza.

Con lo anterior, la actuación del Instituto se apega a lo establecido por la Jurisprudencia **39/2015**, de rubro **RENUNCIA. LAS AUTORIDADES Y ÓRGANOS PARTIDISTAS DEBEN CONFIRMAR SU AUTENTICIDAD**.[15]

Esa jurisprudencia señala que, para salvaguardar el derecho de voto, de participación y afiliación de la ciudadanía, la autoridad u órgano partidista encargado de aprobar la renuncia de una persona debe cerciorarse plenamente de su autenticidad, toda vez que trasciende a los intereses

[15] Consultable en: https://mexico.justia.com/federales/jurisprudencias-tesis/tribunal-electoral/jurisprudencia-39-2015/

personales de una candidatura o del instituto político y, en su caso, de quienes participaron en su elección. Por ello, para que surta efectos jurídicos, se deben llevar a cabo actuaciones, como sería la ratificación por comparecencia, que permitan tener certeza de la voluntad de renunciar a la candidatura o al desempeño del cargo y así garantizar que no haya sido suplantada o viciada de algún modo.

Así, los Lineamientos de registros prevén, en síntesis, las acciones siguientes:

a) La persona interesada debe presentar un escrito firmado o con huella digital ante cualquier autoridad del Instituto en el que manifieste su voluntad de renunciar, el cual deberá de contener al menos la precisión del cargo y posición a la que renuncia; el partido o alianza que la postuló y los motivos por los que renuncia.

b) Si el escrito de renuncia es presentado por la persona aspirante, este deberá ser ratificado, lo podrá hacer en ese mismo momento o dentro de las cuarenta y ocho horas siguientes; si se presenta por diversa persona a la interesada en renunciar, el órgano del Instituto que reciba dicho escrito deberá notificar a la candidatura en el domicilio señalado en su solicitud de registro, que cuenta con un plazo de cuarenta y ocho horas para ratificar su decisión ante persona funcionaria electoral del Instituto con fe pública.

c) La ratificación puede hacerse ante cualquier autoridad del Instituto (asamblea municipal o distrital, oficina regional o central).

d) Si no se ratifica la renuncia, la autoridad emitirá una constancia de no comparecencia y enviará el escrito original y la constancia a la DEPPP, que lo considerará como no presentado.

e) La persona puede acudir presencialmente para manifestar su renuncia, y el funcionario debe garantizar que se presente un escrito en el que se manifieste su voluntad ante el Instituto de manera oficial.

f) En el supuesto que acudan a renunciar personas pertenecientes a comunidades o pueblos indígenas, no alfabetizadas o con alguna discapacidad psicosocial, intelectual o cualquier otra que implique dificultades de lectoescritura, las actuaciones de las autoridades del Instituto deberán privilegiar la claridad y entendimiento de las partes, pudiendo hacer uso de intérpretes y medios de accesibilidad a la información para facilitar la comunicación.

g) Diligencia de Ratificación:

- La persona funcionaria electoral se identifica y solicita la identificación de la persona.
-Se levanta la Cédula de atención para la renuncia.
-Si la persona indica presión o amenaza, se levanta un acta y se informa a la DEPPP sin que ello implique la renuncia a la candidatura.
-Si la renuncia es voluntaria, se levanta el Acta de ratificación.
-Se entrega copia del acta a la persona interesada.

h) El escrito, cédula y acta se envían a la DEPPP dentro de las veinticuatro horas siguientes a que concluya la diligencia.

i) La DEPPP verifica el registro de la candidatura de la persona y si pertenece a un grupo de atención prioritaria o hay indicios de presión.

j) Si no hay indicios de presión, la DEPPP declarará la procedencia de la renuncia y se dará de baja la candidatura.

k) La procedencia de la renuncia deberá notificarse de inmediato al partido político o Alianza electoral postulante para que, en su caso, presente la sustitución respectiva.

l) Si hay indicios de presión o se trate de una persona que se identifica a un grupo de atención prioritaria, se informa a la Unidad de Igualdad de Género, Derechos Humanos y no Discriminación del Instituto, a efecto de que dé seguimiento y realice las diligencias que estime necesarias para corroborar la voluntad de la persona interesada y establecer cuáles son las mejores medidas que se deban tomar en su caso, además de canalizarla a la instancia correspondiente.

m) La Unidad de género comunica a la DEPPP las acciones y conclusiones de su investigación.

n) Si es necesario, la DEPPP dictará acciones para subsanar errores o inconsistencias.

4.9. Registro supletorio

El registro supletorio es el que se lleva a cabo por las Asambleas Municipales y Distritales, en suplencia del Consejo Estatal, para los cargos de diputaciones por el principio de mayoría relativa, integrantes de ayuntamientos y sindicaturas, cuando así sea solicitado por los partidos políticos y Alianzas electorales, según la demarcación y cargo de que se trate.

Cuando se opte por solicitar el registro de alguna candidatura de manera supletoria, no podrá solicitarse su registro ante otro órgano, en cuyo caso será negada de plano la solicitud respectiva.

Con independencia del cargo de elección popular, el Consejo Estatal del Instituto será el órgano competente para el registro de las candidaturas independientes.

4.10. Actividades y plazos de registros de candidaturas

En este apartado se presenta como apoyo visual una tabla en la cual se precisan las actividades, inicio, término y días de duración, en los términos siguientes:

TABLA D					
No	**Actividades**		**Inicio**	**Término**	**Días**
1	Simulacros SERCIEE		01/01/2027	31/01/2027	31
2	Informe de personas responsables del SERCIEE y tipo de registro elegido (ordinario o supletorio) Solicitud de cuentas de acceso SERCIEE		01/02/2027		1
3	Generación y entrega de cuentas acceso SERCIEE Capacitación partidos políticos sobre uso SERCIEE		06/02/2027	13/02/2027	8
4	Periodo de captura previa	Gubernatura (5)	14/02/2027	18/02/2027	5
4.1		Diputaciones, integrantes ayuntamientos y sindicaturas (15)	18/02/2027	04/03/2027	15
5	Periodo para presentación de solicitudes de registro (digital o física)	Gubernatura	19/02/2027	01/03/2027	11
5.1		Diputaciones, integrantes ayuntamientos y sindicaturas	05/03/2027	15/03/2027	11
6	Mensajes al electorado	Gubernatura	02/03/2027	06/03/2027	5
6.1		Diputaciones, integrantes ayuntamientos y sindicaturas	16/03/2027	20/03/2027	5
7	Periodo de sustituciones libres	Gubernatura	19/02/2027	01/03/2027	11
7.1		Diputaciones, integrantes ayuntamientos y sindicaturas	05/03/2027	15/03/2027	11
8	Periodo de revisión de solicitudes de registro y prevenciones	Gubernatura	02/03/2027	11/03/2027	10
8.1		Diputaciones, integrantes ayuntamientos y sindicaturas	16/03/2027	08/04/2027	24
9	Dictamen de paridad y acciones afirmativas		09/04/2027		1
10	Sesión especial de registro de candidaturas	Gubernatura	12/03/2027		1
10.1		Diputaciones, integrantes ayuntamientos y sindicaturas	10/04/2027		1
11.	Periodo de sustituciones condicionadas	Gubernatura	13/03/2027	05/06/2027	85
11.1		Diputaciones, integrantes ayuntamientos y sindicaturas	11/04/2027	05/06/2027	56

Se precisa que los plazos previstos en la presente tabla se encuentran sujetos a modificación previo acuerdo que apruebe este Consejo Estatal.

4.11. Solicitudes, formatos y tratamiento de datos personales

Con la finalidad de uniformar el trámite de las solicitudes de registro de candidaturas para los cargos a gubernatura diputaciones por los principios de mayoría relativa y de representación proporcional, integrantes de los ayuntamientos y sindicaturas para el PEL, se debe puntualizar que las solicitudes de registro y de sustitución serán generadas en el SERCIEE, por lo que no son sujetos de aprobación por este Consejo Estatal.

Por otro lado, se estima necesaria la expedición de formatos de registro de fácil acceso que contengan los campos acordes al cumplimiento de los requisitos legales, siendo estos los siguientes:

Solicitudes generadas en el SERCIEE

a) Solicitud de Registro de Candidaturas.
b) Solicitud de Sustitución de Candidaturas.

Formatos

a) **Formato RC-00**, Manifestación bajo protesta de decir verdad.
b) **Formato RC-01-AC-BP**, Escrito de aceptación de candidatura y manifestaciones bajo protesta.
c) **Formato RC-02-DP**, Escrito de protestas sobre la declaración patrimonial y de posibles conflictos de interés.
d) **Formato de entrega de documentación física**.

Documentación de apoyo para renuncias de candidaturas

a) Cédula de atención para la renuncia de candidatura
b) Formato de acta de ratificación de renuncia a candidatura

Aunado a lo anterior, y de conformidad con los artículos 7 y 16 de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de Chihuahua, así como 16, 17 y 18 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, los datos personales serán tratados de manera legal y lícita, para los fines estrictamente dispuestos en la normativa de la materia.

Asimismo, en términos del artículo 3, fracciones XX, XXI, XXII y XXIII, de la Ley General de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, este Instituto, como administrador de la base de datos que se genere, implementará las medidas de seguridad administrativa, físicas y técnicas para su conservación y respaldo.

Finalmente, respecto a la transparencia y remisiones de datos personales, se estará a lo estipulado por el Título Quinto de la Ley General de Datos de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados; y deberá ser emitido en tiempo y forma, así como publicado, el aviso de privacidad respectivo a través de la dirección electrónica siguiente: https://ieechihuahua.org.mx/_avisos_de_privacidad.

5. DIFUSIÓN

Este Consejo Estatal privilegia el derecho a la igualdad sustantiva sobre cualquier visión dominante de un grupo o individuo frente a otra u otras personas, conforme lo consagra el artículo 1 de la Constitución federal, por lo que se considera idóneo para liberar de obstáculos fácticos o de hecho al ejercicio de los derechos humanos de la población indígena, de minorías étnicas y de minorías de grupos socio-culturales, por lo que se ordena que los puntos de acuerdo de la presente determinación, los Lineamientos de registro, y los formatos que obran adjuntos al presente, deberán difundirse en atención a las siguientes reglas:

a) Publicarse en el Periódico Oficial del Estado de Chihuahua.
b) Publicarse en la página oficial del Instituto y sus redes sociales.
c) Difundirse de forma física en los estrados de este Instituto y en la Oficina Regional Juárez.
d) Elaborar una versión simplificada de los Lineamientos de Registro.
e) Elaborar formatos de consulta que sean accesibles, como versión audible, traducciones al idioma indígena (Ralámuri, Warijó, Ódami y O´oba Noók), así como de lectura fácil.
f) Crear videos y contenido digital para la difusión de los Lineamientos en lengua de señas mexicana o cualquiera otra forma que permita la accesibilidad de las personas con alguna desventaja auditiva y/o vocal.

Por lo anteriormente expuesto y fundado, se emiten los siguientes acuerdos.

6. ACUERDOS

PRIMERO. Se **aprueban** y **emiten** los Lineamientos para el registro de candidaturas a los cargos de gubernatura, diputaciones por los principios de mayoría relativa y de representación proporcional, integrantes de los ayuntamientos y sindicaturas para el Proceso Electoral Local 2026-2027, el cual se adjunta al presente Acuerdo y forman parte integral del mismo.

SEGUNDO. Se **aprueban** y **emiten** los formatos señalados en el apartado **4.11.** del presente acuerdo, mismos que forman parte integral del mismo.

TERCERO. Se **aprueba** el uso e implementación del Sistema Estatal de Registro de Candidaturas del Instituto Estatal Electoral de Chihuahua (SERCIEE) para el registro de candidaturas, así como su Manual Operativo, mismo que obra anexo al presente, cuyas actualizaciones y modificaciones deberán ser informadas a la Comisión de Seguimiento a las actividades de la Dirección de Prerrogativas y Partidos Políticos de este Instituto.

CUARTO. Se **vincula** a la **Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos**; a la **Dirección Ejecutiva de Organización Electoral**; a la **Dirección de Comunicación Social** y a la **Coordinación de Grupos Étnicos y Pueblos Indígenas**, todas de este Instituto, a efecto de que realicen las actuaciones necesarias para la difusión del contenido de la presente determinación en los términos precisados en el apartado **5.**

QUINTO. Se **instruye** a la **Dirección Ejecutiva de Organización Electoral** de este Instituto, a fin de que, en su momento, haga del conocimiento el presente acuerdo a las Presidencias de las asambleas municipales, para su cumplimiento y difusión en los estrados de dichos órganos desconcentrados.

SEXTO. Se **instruye** a la **Dirección de Sistemas** de este Instituto para que, dentro de los quince días posteriores a la aprobación de este acuerdo, en el portal oficial de Internet del Instituto, genere una sección específica destinada a publicar información relacionada con el proceso de registro de candidaturas para los cargos de elección popular que serán renovados en el Proceso Electoral Local 2026-2027.

SÉPTIMO. Comuníquese al Instituto Nacional Electoral y notifíquese en términos de Ley.

OCTAVO. Publíquese el presente acuerdo y sus anexos, en el Periódico Oficial del Estado de Chihuahua; así como en los estrados de las oficinas centrales y la Oficina Regional Juárez, y el portal de internet del Instituto Estatal Electoral de Chihuahua.

Así lo acordó el Consejo Estatal del Instituto Estatal Electoral por **unanimidad** de votos de la Consejera Presidenta, Yanko Durán Prieto; y las Consejerías Electorales: Vanessa Adriana Armendáriz Orozco; Diana Patricia Ontiveros Aguirre; Jesús Miguel Armendáriz Olivares; Luis Eduardo Gutiérrez Ruiz; Víctor Yuri Zapata Leos y Ricardo Zenteno Fernández, en la **Vigésima Primera Sesión Extraordinaria** de **diez** de **octubre** de **dos mil veintiséis**, firmando para constancia, la Consejera Presidenta: Yanko Durán Prieto, y el Secretario Ejecutivo, quien da fe. **DOY FE**.

YANKO DURÁN PRIETO
CONSJERA PRESIDENTA

ARTURO MUÑOZ AGUIRRE
SECRETARIO EJECUTIVO

En la ciudad de Chihuahua, Chihuahua, a **diez** de **octubre** de **dos mil veintiséis**, el suscrito Secretario Ejecutivo del Instituto Estatal Electoral, certifica que el presente acuerdo fue aprobado por el Consejo Estatal del Instituto Estatal Electoral por unanimidad de votos de las Consejerías Electorales en la **Vigésima Primera Sesión Extraordinaria** de **diez** de **octubre** de **dos mil veintiséis**. Se expide la presente, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 68 BIS, numeral 1, inciso a), de la Ley Electoral del Estado de Chihuahua.

ARTURO MUÑOZ AGUIRRE
SECRETARIO EJECUTIVO

CONSTANCIA. Publicada el día 12 de octubre de dos mil veintiséis, a las 17:30 horas, en los estrados de este Instituto Estatal Electoral, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 339 de la Ley Electoral del Estado de Chihuahua. **DOY FE.**

ARTURO MUÑOZ AGUIRRE
SECRETARIO EJECUTIVO

LINEAMIENTOS PARA EL REGISTRO DE CANDIDATURAS A LOS CARGOS DE GUBERNATURA, DIPUTACIONES POR LOS PRINCIPIOS DE MAYORÍA RELATIVA Y DE REPRESENTACIÓN PROPORCIONAL, INTEGRANTES DE LOS AYUNTAMIENTOS Y SINDICATURAS PARA EL PROCESO ELECTORAL LOCAL 2026-2027

TÍTULO PRIMERO
DISPOSICIONES GENERALES

CAPÍTULO I
Objeto, ámbito de aplicación e interpretación

Artículo 1. Los presentes Lineamientos son de orden público y de observancia general y obligatoria para el Instituto Estatal Electoral, partidos políticos y personas aspirantes a candidaturas que participen en el registro de candidaturas del Proceso Electoral Local 2026-2027.

Artículo 2. Los presentes Lineamientos tienen por objeto regular el procedimiento para la presentación y revisión de solicitudes de registro de candidaturas a los cargos de gubernatura, diputaciones por los principios de mayoría relativa y de representación proporcional, integrantes de los ayuntamientos y sindicaturas que postulen los partidos políticos o, en su caso, las personas aspirantes por la vía independiente; así como la sustitución y renuncia de candidaturas; establecer las reglas para la operación y uso del Sistema Estatal de Registro de Candidaturas del Instituto Estatal Electoral; y determinar los criterios y procedimientos aplicables para la verificación del cumplimiento de los requisitos de elegibilidad, renuncias y sustituciones.

Artículo 3. Para efectos de los presentes Lineamientos se entenderá por:

a) **Acciones afirmativas:** Medidas temporales, proporcionales, razonables y objetivas que sirven para revertir las desigualdades y las condiciones de discriminación que repercuten y limitan el goce, el ejercicio y la protección de los derechos político-electorales de los grupos en situación de vulnerabilidad, como son las mujeres, personas indígenas, personas con discapacidad permanente, personas de la diversidad sexual y juventudes, aplicadas para garantizar su inclusión, participación y representación en las postulaciones a los diferentes cargos de elección realizadas

por los partidos políticos, Alianzas electorales y candidaturas independientes, conforme a la Ley Electoral del Estado de Chihuahua y, cuando corresponda, a las determinaciones del Consejo Estatal del Instituto Estatal Electoral.

b) **Acta de ratificación**: Acta de ratificación de renuncia de candidatura (Anexo 2).
c) **Alianzas electorales:** Las candidaturas comunes o coaliciones registradas por el Instituto Estatal Electoral para el Proceso Electoral Local 2026-2027.
d) **Asamblea Municipal:** Órganos desconcentrados del Instituto Estatal Electoral.
e) **Aspirante:** Persona postulada por un partido político o alianza electoral para obtener su registro como candidatura a un cargo de elección popular.
f) **Candidata:** Persona cuyo registro como candidata a un cargo de elección popular ha sido aprobado por el órgano competente para participar en el Proceso Electoral Local 2026-2027.
g) **Calendario:** Calendario del Proceso Electoral Local 2026-2027.
h) **Cédula:** Cédula de atención para la renuncia de candidatura (Anexo 1).
i) **CIC:** Código de identificación de la credencial para votar con fotografía.
j) **Consejo Estatal:** Consejo Estatal del Instituto Estatal Electoral.
k) **Constitución Federal:** Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
l) **Constitución Local:** Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Chihuahua.
m) **DEOE:** Dirección Ejecutiva de Organización Electoral del Instituto Estatal Electoral de Chihuahua.
n) **DEPPP:** Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos del Instituto Estatal Electoral de Chihuahua.
o) **DJ:** Dirección Jurídica del Instituto Estatal Electoral de Chihuahua.
p) **DS:** Dirección de Sistemas del Instituto Estatal Electoral de Chihuahua.
q) **INE:** Instituto Nacional Electoral.
r) **Instituto:** Instituto Estatal Electoral de Chihuahua.
s) **Independientes:** Personas que obtuvieron la calidad de aspirantes a candidatura independiente y su estado previo para el registro de candidaturas.
t) **Ley Electoral:** Ley Electoral del Estado de Chihuahua.
u) **Lineamientos:** Lineamientos para el registro de candidaturas a los cargos de gubernatura, diputaciones por los principios de mayoría relativa y de representación

proporcional, integrantes de los ayuntamientos y sindicaturas para el Proceso Electoral Local 2026-2027.

v) **Lineamientos de candidaturas comunes:** Lineamientos para la revisión de convenios, registro y participación de candidaturas comunes para el Proceso Electoral Local 2026-2027, y en su caso, los extraordinarios que de este deriven.

w) **Lineamientos de verificación indígena:** Lineamientos para la verificación de constancias de adscripción calificada indígena para el registro de candidaturas en los procesos electorales locales ordinarios y, en su caso, extraordinarios que de estos deriven.

x) **Ley de Partidos:** Ley General de Partidos Políticos.

y) **Ley General:** Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales.

z) **OCR**: (Optical Character Recognition) Número identificador al reverso de la credencial de elector derivado del reconocimiento óptico de caracteres de la credencial para votar con fotografía vigente.

aa) **PDF:** Formato de documento portátil (Portable Document Format). Formato de archivo universal que conserva las fuentes, imágenes y maquetación de documentos originales creados a partir de diversas aplicaciones o plataformas.

bb) **Presidencia:** Titular de la Presidencia del Instituto Estatal Electoral.

cc) **Reglamento de Elecciones:** Reglamento de Elecciones del Instituto Nacional Electoral.

dd) **SERCIEE:** Sistema Estatal de Registro de Candidaturas del Instituto Estatal Electoral de Chihuahua.

ee) **Secretaría Ejecutiva:** Secretaría Ejecutiva del Instituto Estatal Electoral de Chihuahua.

ff) **Sistema Conóceles:** Sistema de "Candidatas y Candidatos, Conóceles" para el Proceso Electoral Local 2026-2027 del Instituto Estatal Electoral de Chihuahua.

gg) **SNR:** Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos del Instituto Nacional Electoral.

hh) **Unidad de Igualdad**: Unidad de Igualdad de Género, Derechos Humanos y No Discriminación del Instituto Estatal Electoral de Chihuahua.

ii) **VPMRG:** Violencia política contra las mujeres en razón de género.

Artículo 4. La interpretación de las disposiciones contenidas en los Lineamientos se realizará conforme a los criterios gramatical, sistemático y funcional, así como lo dispuesto en los artículos 1 y 14, último párrafo, de la Constitución Federal.

Artículo 5. En todo lo no previsto se estará a lo dispuesto en la Constitución Federal, la Ley de Partidos, el Reglamento de Elecciones, la Constitución Local, la Ley Electoral, y las determinaciones que al efecto emita el Instituto.

En la interpretación de las disposiciones aplicables se favorecerá en todo tiempo la protección más amplia del derecho de las personas a ser votadas, sin que ello implique dispensar el cumplimiento de los requisitos establecidos en la Constitución y las leyes.

Los ordenamientos antes descritos serán aplicables con independencia de los deberes y obligaciones a los que están sujetos los partidos políticos o Independientes en los distintos instrumentos normativos emitidos por el INE.

Artículo 6. La observancia de las normas emitidas por el INE no sustituye o reemplaza el cumplimiento de las leyes federales o locales en la materia, atendiendo a la competencia de cada autoridad.

CAPÍTULO II
Autoridades competentes y sujetos obligados

Artículo 7. Corresponde al **Consejo Estatal**:

a) Resolver el registro de candidaturas de todos los cargos de elección popular, salvo los que se hayan elegido de forma supletoria por los partidos políticos;
b) Resolver sobre el cumplimiento de paridad de género y acciones afirmativas en la postulación de candidaturas;
c) Resolver los casos no previstos en los presentes Lineamientos, en el ámbito de sus atribuciones y de conformidad con la Constitución, la Ley Electoral del Estado y demás normativa aplicable.

Artículo 8. Corresponde a la **Presidencia**:

a) Formular requerimientos de información a las instituciones que correspondan para determinar el cumplimiento de requisitos de elegibilidad de las Aspirantes;
b) Suscribir, por sí o a través de la DEPPP, las prevenciones que se realicen a partidos políticos, Alianzas electorales, Aspirantes o Independientes, para que subsanen las omisiones o inconsistencias detectadas en la postulación de candidaturas;
c) Someter a consideración del Consejo Estatal los proyectos de resolución de registro de candidaturas;
d) Las demás que correspondan en términos de la Ley Electoral y estos Lineamientos.

Artículo 9. Corresponde a las **Asambleas Municipales**:

a) En caso de registro supletorio, recibir y resolver sobre las solicitudes de registro de candidaturas de los cargos que por demarcación le correspondan;
b) Remitir las solicitudes de registro de candidaturas y demás documentación a la DEPPP, por conducto de la DEOE y de la Unidad de Archivos del Instituto Estatal Electoral, para su revisión;
c) Las demás que correspondan en términos de la Ley Electoral y estos Lineamientos.

Artículo 10. Corresponde a la **DEPPP**:

a) Revisar las solicitudes de registro de candidaturas y demás documentación para el cumplimiento de requisitos de elegibilidad;
b) Elaborar los proyectos de resolución de registro de candidaturas para ser sometidos a consideración del Consejo Estatal, o en su caso, Asambleas Municipales;
c) Proponer a la Presidencia, o en su caso, suscribir las prevenciones a partidos políticos, Alianzas electorales, Aspirantes o Independientes, para que subsanen las omisiones o inconsistencias detectadas en la postulación de candidaturas;
d) En conjunto con la DJ, elaborar el dictamen de cumplimiento de paridad de género y acciones afirmativas;
e) Determinar la procedencia de renuncia de candidaturas, en los términos previstos del Título Tercero, Capítulo IX, Sección Segunda, de estos Lineamientos;
f) Las demás que correspondan en términos de la Ley Electoral y estos Lineamientos.

Artículo 11. Corresponde a la **DEOE**:

a) Coordinar y supervisar, con apoyo de la DEPPP, las actividades de recepción de documentación (solicitudes de registro, sustitución, renuncias y demás documentación relacionada con el registro de candidaturas) relacionada con registro de candidaturas que realicen las Asambleas Municipales;
b) Coadyuvar con la DEPPP, en la revisión de nombres y en su caso, sobrenombres de las Aspirantes e Independientes, con base en la documentación que obre en el Instituto de forma física o digital;
c) Las demás que correspondan en términos de la Ley Electoral y estos Lineamientos.

Artículo 12. Corresponde a la **DJ**:

a) Coadyuvar con la DEPPP, en la revisión de cumplimiento de paridad de género y acciones afirmativas;
b) En conjunto con la DEPPP, elaborar el dictamen de cumplimiento de paridad de género y acciones afirmativas;
c) Coadyuvar con la DEPPP, en la revisión de resoluciones de registro de candidaturas;
d) Efectuar las notificaciones y comunicaciones que correspondan dentro del proceso de registro de candidaturas;
e) Las demás que correspondan en términos de la Ley Electoral y estos Lineamientos.

Artículo 13. Corresponde a la **Unidad de Archivos**:

a) Recibir las solicitudes de registro físicas y demás documentación que se acompañe a estas;
b) Remitir de inmediato a la DEPPP las solicitudes y demás documentación relacionada con el registro de candidaturas (renuncias, sustituciones, aclaraciones, etc.);
c) Las demás que correspondan en términos de la Ley Electoral y estos Lineamientos.

Artículo 14. Corresponde a la **Unidad de Igualdad**:

a) Dar seguimiento y realizar las diligencias necesarias para corroborar voluntad de personas de grupos de atención prioritaria que presenten escritos de renuncia;
b) Proporcionar a la DEPPP, la información de las personas Aspirantes e Independientes que obre en el Registro Nacional de Personas Sancionadas en Materia de VPMRG;

c) Las demás que correspondan en términos de la Ley Electoral y estos Lineamientos.

Artículo 15. Corresponde a los **partidos políticos** y **Alianzas electorales**:

a) Verificar que las personas que se pretenda postular a un cargo de elección popular cumplan los requisitos de elegibilidad de forma previa a la presentación de la solicitud de registro;
b) Atender los requerimientos que el Instituto les formule;
c) Las demás que correspondan en términos de la Ley Electoral y estos Lineamientos.

Artículo 16. Corresponde a las personas **Aspirantes** e **Independientes**:

a) Asegurarse de cumplir con los requisitos de elegibilidad de forma previa a la presentación de la solicitud de registro;
b) Atender los requerimientos que el Instituto les formule;
c) Las demás que correspondan en términos de la Ley Electoral y estos Lineamientos.

TÍTULO SEGUNDO
DE LOS REQUISITOS DE POSTULACIÓN Y ELEGIBILIDAD

CAPÍTULO I
Disposiciones Generales

Artículo 17. El Instituto, por conducto de las áreas competentes, verificará que las personas postuladas a los cargos de elección popular cumplan los requisitos de elegibilidad previstos en la Constitución Federal, la Constitución Local, la Ley General, la Ley de Partidos, la Ley Electoral, los presentes Lineamientos y demás disposiciones aplicables.

Artículo 18. La verificación de los requisitos se realizará con base en la documentación que presenten los partidos políticos, Alianzas electorales, Aspirantes e Independientes, así como de la información que se recabe mediante las consultas y mecanismos de verificación que legalmente procedan.

Artículo 19. Ninguna persona podrá ser registrada como candidata a distintos cargos de elección popular, excepto los casos en que se registre a una misma persona como

candidata a una diputación por ambos principios de elección, como candidata a presidencia municipal y a una regiduría de representación proporcional, o candidata a una regiduría por ambos principios de elección, siempre y cuando se trate del mismo municipio y partido político que postula originalmente en mayoría relativa y se respete el límite de postulación previsto en el artículo 106, numeral 5), fracción IV, de la Ley Electoral.

Artículo 20. Las personas precandidatas que hayan incumplido con la obligación de entregar su informe de ingresos y gastos de precampaña dentro del plazo establecido por ley o por el INE y hubiesen obtenido la mayoría de los votos en el procedimiento de selección interna del partido, si así lo comunicara el Consejo General del INE, no podrán ser registradas legalmente como candidatas.

CAPÍTULO II
De la integración de candidaturas

Artículo 21. Las candidaturas a gubernatura se registrarán en forma unipersonal, sin suplencia.

Artículo 22. Las diputaciones por el principio de representación proporcional se registrarán mediante una lista de seis fórmulas integradas cada una por una persona propietaria y su suplencia, que presente cada partido político en lo individual.

Artículo 23. Las candidaturas a diputaciones por el principio de mayoría relativa se registrarán por una fórmula integrada por una persona propietaria y su suplencia, por cada uno de los veintidós distritos electorales.

Artículo 24. Las candidaturas a sindicaturas se registrarán por una fórmula integrada con una persona propietaria y su suplencia, por cada uno de los sesenta y siete municipios.

Artículo 25. Las candidaturas a integrantes de los ayuntamientos se registrarán por fórmulas que formen planillas, cada una integrada por una fórmula para la presidencia municipal, el número de regidurías por el principio de mayoría relativa y la lista de regidurías por el principio de representación proporcional, todas con su respectiva suplencia, conforme a lo siguiente:

Tabla A		
Número de regidurías por Municipio (Sin incluir a la presidencia municipal)		
Regidurías por el principio de mayoría relativa	**Lista de regidurías por el principio de representación proporcional**	**Municipios**
9	6	Chihuahua y Juárez
8	6	Camargo, Cuauhtémoc, Delicias, Guerrero, Hidalgo del Parral, Jiménez, Madera, Meoqui, Namiquipa, Nuevo Casas Grandes, Ojinaga y Saucillo
7	5	Ahumada, Aldama, Ascensión, Balleza, Bocoyna, Buenaventura, Guachochi, Guadalupe y Calvo, Ignacio Zaragoza, Riva Palacio, Rosales, San Francisco del Oro, Santa Bárbara y Urique
5	3	Allende, Aquiles Serdán, Bachíniva, Batopilas de Manuel Gómez Morín, Carichí, Casas Grandes, Chínipas, Coronado, Coyame del Sotol, Cusihuiriachi, Dr. Belisario Domínguez, El Tule, Galeana, Gómez Farías, Gran Morelos, Guadalupe, Guazapares, Huejotitán, Janos, Julimes, La Cruz, López, Maguarichi, Manuel Benavides, Matachí, Matamoros, Morelos, Moris, Nonoava, Ocampo, Práxedis G. Guerrero, Valle del Rosario, San Francisco de Borja, San Francisco de Conchos, Santa Isabel, Satevó, Temósachic, Uruachi y Valle de Zaragoza

Artículo 26. Para el caso de las Alianzas electorales, en la postulación de integrantes de ayuntamientos, deberán presentar planillas cada una integrada por una fórmula para la Presidencia Municipal, el número de fórmulas de regidurías por el principio de mayoría relativa y una lista individual por cada partido político de fórmulas de regidurías por el principio de representación proporcional, conforme la tabla precedente.

Artículo 27. Los partidos políticos e Independientes podrán optar por registrar en su lista de representación proporcional a la fórmula que hayan registrado para el cargo de Presidencia Municipal.

Artículo 28. Las fórmulas de candidaturas de la planilla podrán registrarse en la lista de representación proporcional en los términos siguientes:

a) En los municipios con ayuntamientos integrados por nueve regidurías por el principio de mayoría relativa, se podrán registrar hasta **cuatro** fórmulas repetidas.

b) En los municipios con ayuntamientos integrados por ocho y siete regidurías por el principio de mayoría relativa, se podrán registrar hasta **tres** fórmulas repetidas.

c) En los municipios con ayuntamientos integrados por cinco regidurías por el principio de mayoría relativa, se podrán registrar hasta **dos** fórmulas repetidas.

Artículo 29. Tratándose de Alianzas electorales, las duplicidades de fórmulas en las listas de regidurías de representación proporcional de los partidos políticos aliados deberán mantener el origen partidista y en su caso, la fracción parlamentaria señalada en el siglado del convenio respectivo.

Artículo 30. En el evento de que se postulen fórmulas o planillas incompletas, se deberá requerir al partido político o Alianza electoral a efecto de que cumpla con la postulación completa de la fórmula o planilla, según corresponda.

Artículo 31. Si durante el periodo para presentar solicitudes de registro, el partido político o Alianza electoral no llegara a presentar solicitudes de registro de candidaturas para el cargo de la gubernatura o de las fórmulas o planillas que integran el resto de las elecciones, según corresponda, se tendrá por precluido su derecho a postular candidaturas.

CAPÍTULO III
Requisitos de elegibilidad

Artículo 32. Para el cargo de la **gubernatura** se deberá acreditar:

I. Ser ciudadana o ciudadano mexicano por nacimiento, chihuahuense, en pleno ejercicio de sus derechos;
II. Ser nativa del Estado o con residencia efectiva en el mismo no menor a cinco años, inmediatamente anteriores al día de la elección;
III. Tener cuando menos, treinta años cumplidos al día de la elección;
IV. Tener calidad de personas electoras, esto es, contar con credencial para votar vigente al momento del registro;
V. No haber sido nombrada persona Gobernadora Interina, Provisional o Sustituta, en los términos que establece el artículo 90 de la Constitución Local;
VI. No haber sido condenada o condenado a pena mayor de un año de prisión en los últimos diez años por delito intencional, excepto los de carácter político;
VII. No ser titular de la Secretaría General de Gobierno, dependencia o entidad de la Administración Pública Estatal, Fiscalía General del Estado, ni Magistratura del

Tribunal Superior de Justicia; salvo que al efectuarse la elección tengan seis meses de estar definitivamente separadas de sus cargos o empleos;

VIII. No ser persona servidora pública federal con funciones de dirección y atribuciones de mando, ni militar con mando en el Ejército, salvo que al efectuarse la elección tengan seis meses de estar definitivamente separadas de sus cargos o empleos;

IX. No ser ministra de algún culto religioso o haberse retirado del mismo en los términos de ley;

X. No ser magistrada del Tribunal Estatal Electoral, salvo que se separe del cargo con anticipación conforme al plazo previsto en el artículo 107, numeral 2, de la Ley General;

XI. No ser titular de la presidencia o de una consejería electoral del Instituto, salvo que se separe del cargo con la anticipación prevista en el artículo 100, numeral 4, de la Ley General;

XII. Presentar al Instituto la declaración patrimonial, fiscal y de conflicto de intereses, así como escrito de protesta de no contar con antecedentes penales o policiacos en asuntos de materia familiar o de VPMRG;

XIII. No ser declarada persona deudora alimentaria morosa o en incumplimiento de un acuerdo derivado de un mecanismo alternativo para la solución de controversias;

XIV. No contar con sentencia firme por la comisión intencional de delitos contra la vida y la integridad corporal, contra la libertad y seguridad sexuales, el normal desarrollo psicosexual, por violencia familiar, violencia familiar equiparada o doméstica, violación a la intimidad sexual o VPMRG en cualquiera de sus modalidades y tipos; estupro, violación o feminicidio;

XV. No contar con sentencia o resolución ejecutoriada que imponga como pena la pérdida o suspensión de los derechos políticos.

Artículo 33. Para el cargo de una **diputación** se deberá acreditar:

I. Ser ciudadana o ciudadano mexicano por nacimiento y chihuahuense, en pleno ejercicio de sus derechos;

II. Tener dieciocho años cumplidos al día de la elección;

III. Tener calidad de electoras, esto es, contar con credencial para votar vigente al momento del registro;

IV. Ser originaria o vecina del Estado, en los términos del artículo 13 de la Constitución Local, con residencia en el distrito respectivo de más de un año anterior a la fecha de la elección. Cuando un municipio sea cabecera de dos o más distritos electorales, para ser elegible en cualquiera de ellos, la residencia bastará con que se tenga en el municipio de que se trate;

V. No haber sido condenada a pena mayor de un año de prisión en los últimos diez años por delito intencional, excepto los de carácter político;

VI. No ser servidora pública federal, estatal o municipal, con funciones de dirección y atribuciones de mando, salvo que se separe de su cargo cuando menos un día antes de iniciar el periodo de campaña;

VII. No ser ministra de algún culto religioso o haberse retirado del mismo en los términos de ley;

VIII. No ser magistrada del Tribunal Estatal Electoral, salvo que se separe del cargo con anticipación conforme al plazo previsto en el artículo 107, numeral 2, de la Ley General;

IX. No ser presidenta o consejera electoral del Instituto, salvo que se separe del cargo de conformidad con anticipación al plazo previsto por el artículo 100, numeral 4, de la Ley General;

X. Presentar al Instituto la declaración patrimonial, fiscal y de conflicto de intereses, así como escrito de protesta de no contar con antecedentes penales o policiacos en asuntos de materia familiar o de VPMRG;

XI. No ser declarada persona deudora alimentaria morosa o en incumplimiento de un acuerdo derivado de un mecanismo alternativo para la solución de controversias;

XII. No contar con sentencia firme por la comisión intencional de delitos contra la vida y la integridad corporal, contra la libertad y seguridad sexuales, el normal desarrollo psicosexual, por violencia familiar, violencia familiar equiparada o doméstica, violación a la intimidad sexual o VPMRG en cualquiera de sus modalidades y tipos; estupro, violación o feminicidio;

XIII. No contar con sentencia o resolución ejecutoriada que imponga como pena la pérdida o suspensión de los derechos políticos.

Artículo 34. Para el cargo de **integrantes de ayuntamiento y sindicaturas** se deberá acreditar:

I. Ser ciudadana o ciudadano mexicano y chihuahuense, en pleno ejercicio de sus derechos;

II. Tener dieciocho años cumplidos al día de la elección;

III. Tener calidad de electoras, esto es, contar con credencial para votar vigente al momento del registro;

IV. Tener residencia habitual durante los últimos seis meses en la municipalidad correspondiente, salvo la ausencia por el desempeño de cargos públicos;

V. No haber sido condenada, en los últimos diez años, por delito alguno intencional que no sea político;

VI. No ser servidora pública federal, estatal o municipal, con funciones de dirección y atribuciones de mando, salvo que se separe de su cargo cuando menos un día antes de iniciar el periodo de campaña.

Para el caso de las personas Independientes, deberán separarse de sus cargos desde el inicio del proceso de obtención del apoyo de la ciudadanía y una vez agotado el plazo para tal efecto podrán regresar a sus cargos;

VII. Ser del estado seglar, esto es, no ser ministra de algún culto religioso o haberse retirado del mismo en los términos de ley;

VIII. No ser magistrada del Tribunal Estatal Electoral, salvo que se separe del cargo con anticipación al plazo previsto en el artículo 107, numeral 2, de la Ley General;

IX. No ser presidenta o consejera electoral del Instituto, salvo que se separe del cargo de conformidad con anticipación al plazo previsto por el artículo 100, numeral 4, de la Ley General;

X. Presentar al Instituto la declaración patrimonial, fiscal y de conflicto de intereses, así como escrito de protesta de no contar con antecedentes penales o policiacos en asuntos de materia familiar o de VPMRG;

XI. No ser declarada persona deudora alimentaria morosa o en incumplimiento de un acuerdo derivado de un mecanismo alternativo para la solución de controversias;

XII. No contar con sentencia firme por la comisión intencional de delitos contra la vida y la integridad corporal, contra la libertad y seguridad sexuales, el normal desarrollo psicosexual, por violencia familiar, violencia familiar equiparada o doméstica, violación a la intimidad sexual o VPMRG en cualquiera de sus modalidades y tipos; estupro, violación o feminicidio;

XIII. No contar con sentencia o resolución ejecutoriada que imponga como pena la pérdida o suspensión de los derechos políticos.

CAPÍTULO IV
Elección consecutiva

Sección Primera
Reglas Generales

Artículo 35. Las personas que ocupen un cargo de elección popular de diputaciones, integrantes de los ayuntamientos y sindicaturas, podrán postularse para la reelección hasta por un periodo adicional.

Artículo 36. Quienes pretendan reelegirse para el cargo de diputaciones, integrantes de los ayuntamientos o sindicaturas, podrán optar por separarse o no, de su cargo.

Artículo 37. La separación del cargo y pérdida de militancia, se considerarán efectivas a partir de la formal presentación de la solicitud de licencia o renuncia, según corresponda, ante el órgano competente.

Artículo 38. Para acreditar el supuesto anterior, las solicitudes de registro de candidaturas deberán acompañarse del acuse de recibo de solicitud de licencia, renuncia o separación formal y real del cargo público o de renuncia a la militancia correspondiente.

Sección Segunda
Elección consecutiva de diputaciones

Artículo 39. La postulación y solicitud de registro de candidaturas a diputaciones por ambos principios solo podrá ser realizada por el mismo partido que las haya postulado previamente, o bien, por cualquiera de los partidos de la Alianza electoral, cuando así se haya efectuado la postulación previa, salvo que hayan renunciado o perdido su militancia antes de la mitad de su mandato.

Artículo 40. A efecto de verificar la renuncia o pérdida de la militancia, se entenderá como fecha correspondiente a la mitad del mandato de los cargos electos en el proceso anterior el **02 de marzo de 2026**.

Sección Tercera
Elección consecutiva de integrantes de ayuntamientos y sindicaturas

Artículo 41. Aquellas personas que pretendan la reelección al cargo de integrantes de ayuntamientos y sindicaturas deberán ser registradas para el municipio que fueron electas previamente.

Artículo 42. Quienes hayan ocupado el cargo de sindicatura o regiduría, podrán ser postuladas en el periodo inmediato siguiente como candidata a la presidencia municipal, sin que ello suponga reelección.

Artículo 43. Las personas ciudadanas que hayan ocupado la presidencia municipal de su ayuntamiento no podrán postularse como candidatas a una sindicatura o regiduría en el periodo inmediato siguiente.

Artículo 44. Las personas integrantes del ayuntamiento y sindicaturas que tengan el carácter de propietarias, no podrán ser electas para el período inmediato siguiente con el cargo de suplentes, pero estas últimas sí podrán participar para el período inmediato siguiente como propietarias, salvo que hayan ocupado el cargo.

Artículo 45. La postulación y solicitud de registro de candidaturas a integrantes de los ayuntamientos y sindicaturas solo podrá ser realizada por el mismo partido que los haya postulado previamente, o bien, por cualquiera de los partidos de la coalición cuando así se hayan postulado previamente, salvo que hayan renunciado o perdido su militancia antes de la mitad de su mandato.

Artículo 46. A efecto de verificar la renuncia o pérdida de la militancia, se entenderá como fecha correspondiente a la mitad del mandato de los cargos electos en el proceso anterior el **10 de marzo de 2026**.

CAPÍTULO V
De la Violencia Política contra las Mujeres en razón de Género y la "Ley 8 de 8"
Sección Primera
De las obligaciones

Artículo 47. Es obligación de los partidos políticos, Alianzas electorales e Independientes que, previo a la presentación de solicitud de registro de candidaturas, verifiquen que las personas que se pretenden postular a un cargo de elección popular no se encuentren en alguno de los supuestos de inelegibilidad previstos en los artículos 38, fracción VII, de la Constitución Federal, y 8, numeral 1), inciso e), de la Ley Electoral.

Artículo 48. Es obligación de las personas Aspirantes, por conducto del partido político o Alianza electoral que la postule, así como Independientes, presentar la declaración bajo protesta de decir verdad de no estar en alguno de los supuestos de inelegibilidad previstos en los artículos 38, fracción VII, de la Constitución Federal, y 8, numeral 1, incisos d), e) y f) de la Ley Electoral, a través del formato que para tal efecto apruebe el Consejo Estatal.

Sección Segunda
Del procedimiento de verificación

Artículo 49. A efecto de verificar el cumplimiento de lo anterior, el Instituto por conducto de la Presidencia, solicitará a la Dirección General del Registro Civil de Gobierno del Estado de Chihuahua y a la Fiscalía General del Estado, y en su caso, Tribunal Superior de Justicia del Estado, la información que obre en sus registros.

Artículo 50. En caso de que la persona Aspirante incumpla con alguno de los requisitos se negará el registro de la persona y se prevendrá al partido político o Alianza electoral para que sustituya la candidatura en términos de los artículos 113 y 114 de los Lineamientos.

Artículo 51. Si del momento del registro, según el cargo que corresponda, y hasta el seis de junio de dos mil veintisiete se presentara ante el Instituto documentación con la que se pretenda acreditar que una persona incumple con los requisitos previstos en los artículos 38, fracción VII, de la Constitución Federal, y 8, numeral 1), incisos d), e) y f) de la Ley Electoral, la DEPPP deberá realizar el procedimiento siguiente:

a) Formará un expediente con la documentación presentada y le dará vista a la persona Candidata y al partido político o Alianza electoral que la hubiere postulado para que manifieste lo que a su derecho convenga; y en su caso, realizará las acciones que estime necesarias para allegarse de la información y documentos para contrastar la información y verificar el cumplimiento de los requisitos.
b) Del resultado de las acciones realizadas y documentación presentada al Instituto y la aportada por la o las autoridades, según corresponda, se acredite o no que la persona Aspirante incumple con alguno de los requisitos, la DEPPP deberá hacerlo del conocimiento al Consejo Estatal y/o a Asamblea Municipal que corresponda, a la persona que promovió el expediente, a la Candidatura y al partido político o Alianza electoral que la hubiere postulado, de manera inmediata, para que actúen conforme a su derecho convenga.

Artículo 52. Realizado el registro de las candidaturas por el Consejo Estatal, la DEPPP deberá integrar un listado con la información general de las personas Candidatas y solicitar a las autoridades judiciales y administrativas locales que correspondan la información actualizada al seis de junio de dos mil veintisiete; habiendo recibido la información deberá remitirla de forma inmediata al Consejo Estatal y Asambleas Municipales para que, previo a la entrega de constancias de mayoría y validez de las elecciones, se pronuncien sobre la elegibilidad de las personas electas.

TÍTULO TERCERO
DEL PROCEDIMIENTO DE REGISTRO DE CANDIDATURAS

CAPÍTULO I
Disposiciones Generales

Artículo 53. El registro de candidaturas podrá tramitarse por las vías siguientes:

a) **Registro ordinario.** Es el procedimiento seguido ante el Consejo Estatal, quien tiene competencia originaria para recibir y resolver sobre las solicitudes de registro de candidaturas a todos los cargos de elección popular.

b) **Registro supletorio.** Es el que se lleva a cabo por las Asambleas Municipales, en suplencia del Consejo Estatal, para los cargos de diputaciones por el principio de

mayoría relativa, integrantes de ayuntamientos y sindicaturas, con excepción de candidaturas independientes, cuando así sea solicitado por los partidos políticos y Alianzas electorales, según la demarcación y cargo de que se trate.

Artículo 54. Cuando se opte por solicitar el registro de alguna candidatura de manera supletoria, no podrá solicitarse su registro ante otro órgano, en cuyo caso será negada de plano la solicitud respectiva.

Artículo 55. Con independencia del cargo de elección popular, el Consejo Estatal será el órgano competente para el registro de las candidaturas independientes.

Artículo 56. Las solicitudes de registro de candidaturas deberán presentarse en los plazos y términos que establecen estos Lineamientos.

CAPÍTULO II
De los actos previos al registro

Sección Primera
Registro de Alianzas Electorales

Artículo 57. Para el registro de candidaturas mediante Alianza electoral, los partidos políticos interesados deberán haber obtenido previamente el registro de su convenio de candidatura común o de coalición, en términos de la Ley de Partidos, Reglamento de Elecciones, Lineamientos de candidaturas comunes, Calendario y demás disposiciones aplicables.

Sección Segunda
Registro de Plataformas Electorales

Artículo 58. Para el registro de candidaturas a todo cargo de elección popular, el partido político o Alianza electoral, así como Independientes deberán haber obtenido previamente el registro de su plataforma electoral que sostendrán a lo largo de las campañas políticas, en los términos siguientes:

a) **Partidos políticos y Alianzas electorales.** La plataforma electoral deberá presentarse, por escrito y en archivo o formato editable al Consejo Estatal, acompañada de original o copia certificada de la convocatoria, acta y lista de

asistencia de la sesión del órgano responsable de la aprobación, conforme a sus estatutos, en la fecha que señale el Calendario.

b) Independientes. La plataforma electoral deberá presentarse, por escrito y en archivo o formato editable al Consejo Estatal, junto con la solicitud de revisión de requisitos prevista en el artículo 217, inciso b) de la Ley Electoral, en la fecha que señale el Calendario.

Artículo 59. El Consejo Estatal deberá aprobar el registro de las plataformas electorales a más tardar el **10 de marzo de 2027**.

Artículo 60. A efecto de que la ciudadanía conozca las propuestas sostenidas por los partidos políticos, Alianzas electorales y en su caso, Independientes, el Instituto habilitará un micrositio en su portal de internet, en el que podrán consultarse las plataformas electorales.

Sección Tercera
De la elección de la vía y modalidad de registro y de la acreditación de personas facultadas para suscribir solicitudes

Artículo 61. A más tardar el **08 de febrero de 2027**, los partidos políticos y Alianzas electorales, a través de su representante ante el Consejo Estatal, deberán presentar al Instituto por escrito lo siguiente:

a) Precisar la vía de registro (supletorio u ordinario) y la modalidad de presentación (físico o digital) para el trámite de sus registros que se elige, según la elección de que se trate.

b) Nombre y cargo de las personas facultadas para suscribir las solicitudes de registro de candidaturas, de conformidad con su normativa interna y acompañarse de:

i. Original o copia certificada de la documentación que acredite la personería de las personas facultadas para suscribir las solicitudes de registro de candidaturas;

ii. Copia simple y legible, por su anverso y reverso, de la credencial para votar de las personas facultadas para suscribir las solicitudes de registro de candidaturas; y

iii. Correo electrónico y teléfono de las personas facultadas para suscribir las solicitudes de registro de candidaturas.

c) En su caso, la relación de los bloques de competitividad elegidos para efectos del cumplimiento del principio de paridad de género, a efecto de realizar la configuración correspondiente en el SERCIEE y que el partido político o Alianza electoral, pueda hacer uso del módulo respectivo.

d) Señalar los nombres completos de las personas autorizadas para asignarles una cuenta de acceso al SERCIEE, así como sus cuentas de correo electrónico y teléfonos, debiendo acompañarse de las copias de las credenciales para votar de estas personas.

Artículo 62. Dentro de los cinco días siguientes a la conclusión del procedimiento previsto en el artículo anterior, el Consejo Estatal emitirá un acuerdo por el que declare la procedencia de las vías y modalidades de registro elegidas, según corresponda, y lo comunicará a las Asambleas Municipales respectivas.

La vía de registro elegida no podrá modificarse. La modalidad de presentación únicamente podrá ajustarse conforme a lo previsto en este artículo.

Cuando se acrediten circunstancias de caso fortuito o fuerza mayor, ajenas a los partidos políticos y al Instituto, que impidan utilizar la modalidad elegida, la Presidencia, por conducto de las áreas competentes, atenderá la solicitud y coordinará las medidas administrativas y técnicas necesarias para garantizar la presentación de las solicitudes de registro de candidaturas.

Artículo 63. En el caso de las Alianzas electorales, las solicitudes de registro de candidaturas deberán suscribirse por la persona o personas acreditadas estatutariamente de cada partido político que forme parte de la alianza electoral, conforme al siglado del convenio.

Artículo 64. Tratándose de Independientes, las solicitudes de registro deberán suscribirse por cada Aspirante en lo personal, sin posibilidad de acreditar o reconocer representación legal.

CAPÍTULO III
Del SERCIEE

Artículo 65. El proceso de registro se podrá realizar mediante el uso de tecnologías de la información que permitan brindar condiciones de certeza, validez, objetividad y confidencialidad, sin que este medio sustituya la posibilidad de realizar los registros de forma presencial a través de documentación física.

Artículo 66. El Instituto, a través de la DS, con apoyo de la DEPPP y la DJ, implementará la herramienta informática denominada SERCIEE, la cual contará con, al menos, las características siguientes:

a) Configuración de cargos para Independientes, partidos políticos y Alianzas Electorales;
b) Configuración de bloques de paridad de género;
c) Control de accesos, protección de datos y mecanismos de seguridad;
d) Módulos o secciones para:
   i. La captura y validación de información de las personas que se postulan;
   ii. Generación de solicitudes de registro y sustitución de candidaturas;
   iii. Carga electrónica de documentos;
   iv. Envío de solicitudes de registro y sustitución de candidaturas;
   v. Seguimiento y atención a requerimientos o prevenciones;
   vi. Alertas o avisos preventivos sobre requisitos de elegibilidad, paridad de género y acciones afirmativas; y
   vii. Generación de reportes en bases de datos abiertos.

Artículo 67. Las personas Independientes, partidos políticos y Alianzas electorales podrán contar con los usuarios necesarios para la captura de información, carga de documentación y envío de solicitudes de registro y sustitución de candidaturas, conforme al Manual Operativo del SERCIEE.

Artículo 68. Durante el mes de enero del año de la elección deberá realizarse, por lo menos, un simulacro de pruebas de funcionamiento del SERCIEE, a fin de realizar los ajustes o actualizaciones necesarias para garantizar su funcionamiento, sin que ello implique modificar los módulos o componentes del sistema.

Artículo 69. El acceso al SERCIEE se podrá hacer desde cualquier equipo de cómputo con conexión a Internet, ingresando a la dirección ***serciee.ieechihuahua.org.mx*** a través de las cuentas asignadas por el Instituto.

Artículo 70. Será responsabilidad de los partidos políticos, Alianzas electorales e Independientes mantener actualizada la información correspondiente a las personas autorizadas para suscribir las solicitudes de registro y sustitución de candidaturas, y de personas autorizadas con acceso al SERCIEE, así como de salvaguardar las cuentas y contraseñas asignadas.

Artículo 71. Los datos que se introduzcan al SERCIEE deberán cumplir con los requisitos, condiciones, términos y modalidades que determine la legislación de la materia, así como los procedimientos y criterios que estos Lineamientos establecen.

Artículo 72. En caso de que los partidos políticos y Alianzas electorales decidan enviar solicitudes de registro y documentación de forma **digital** mediante el SERCIEE, los partidos políticos por conducto de las presidencias de sus Comités Ejecutivos Estatales o equivalente y personas facultadas para la suscripción de solicitudes de registro de candidaturas, deberán suscribir el **Formato RC-00** en el que manifiesten bajo protesta de decir verdad, que la información y documentación digital que se cargue al SERCIEE constituye una copia íntegra e inalterada de sus originales que se encuentran bajo su resguardo y comprometen a presentarla en caso de ser requerida por la autoridad correspondiente.

Artículo 73. La DEPPP, con apoyo de la DS, pondrá a disposición de las personas Independientes, partidos políticos, Alianzas electorales y personal del Instituto, el Manual Operativo del SERCIEE y brindará capacitación y asesoría permanente a los usuarios.

Artículo 74. El Instituto contará con un módulo de asistencia presencial y virtual en oficinas centrales en el que se dará asistencia técnica a los partidos políticos, alianzas electorales y demás usuarios que lo requieran.

Artículo 75. En caso de que el SERCIEE presente alguna incidencia de carácter técnico, el usuario deberá reportarlo inmediatamente a la DS a través de la cuenta de correo electrónico ***soportesistemacandidaturas@ieechihuahua.org.mx*** y proporcionar lo siguiente:

a) Datos de la persona, cuenta de usuario y partido político;
b) Breve y concreta descripción del incidente;
c) Captura de pantalla del error o las evidencias que considere necesarias, con la finalidad de que se le pueda brindar el apoyo correspondiente.

Cuando la incidencia impida la presentación de solicitudes de registro o el cumplimiento de prevenciones, previo dictamen de la DS, el Consejo Estatal podrá dictar las medidas extraordinarias necesarias para garantizar la postulación de candidaturas.

CAPÍTULO IV
De la solicitud de registro y documentación comprobatoria de requisitos

Artículo 76. Las solicitudes de registro se deberán generar en el SERCIEE, a partir de la captura de información que se realice y la cual deberá contener lo siguiente:

a) Folio y fecha de generación en el SERCIEE;
b) Indicar el partido político o alianza electoral que postula la candidatura. En su caso, nombre de la persona titular de la candidatura independiente;
c) En caso de Alianza electoral, indicar el partido político que postula originalmente la candidatura y la fracción parlamentaria a la que se integraría en caso de elección, conforme al convenio respectivo;
d) Señalar el cargo para el cual se postula, carácter (propietaria o suplencia) y posición en la integración;
e) Indicar si la postulación se ubica en la hipótesis de reelección o elección consecutiva;

f) Estado, municipio o distrito por el cual se postula;

g) Nombre(s) y apellidos (conforme el acta de nacimiento) de la persona que se postula;

h) En su caso, la inclusión de su sobrenombre, apodo, alias, mote o hipocorístico de la persona Aspirante en la boleta;

i) Edad, lugar y fecha de nacimiento de la persona que se postula;

j) Sexo y género de la persona que se postula;

k) Clave de elector de la CPV de la persona que se postula;

l) OCR, CIC, número de emisión y sección electoral de la CPV;

m) RFC de la persona que se postula;

n) Indicar si la persona que se postula es sujeta a presentar declaración fiscal, en términos del artículo 150 y demás aplicables de la Ley del Impuesto sobre la Renta;

o) CURP de la persona que se postula;

p) Indicar si el cargo que se postula es en cumplimiento a una acción afirmativa; y de ser afirmativa la respuesta, señalar la acción a que se da cumplimiento;

q) Ocupación y profesión o último grado de estudios de la persona que se postula;

r) Domicilio de la persona que se postula y tiempo de residencia en este;

s) Número(s) de teléfono(s) y correo electrónico de la persona que se postula para efectos de oír y recibir notificaciones;

t) En su caso, redes sociales que se utilizarán para la promoción de la candidatura y/o personales;

u) Aceptación de avisos de privacidad publicado en la página de Internet del Instituto;

v) En el caso de partidos políticos y Alianzas electorales, manifestación bajo protesta de decir verdad, que:

i. La candidatura que se postula fue seleccionada conforme las normas estatutarias del partido político postulante.

ii. Se acepta la postulación de candidatura.

iii. Los datos que se proporcionan en la solicitud de registro son verídicos y corresponden a los asentados en acta de nacimiento y/o los de la credencial para votar de quien se postula, y los proporcionados por la persona que se postula.

iv. En su caso, la pertenencia a uno o varios grupos en situación de vulnerabilidad para efectos de traslado de información al Sistema Conóceles;

v. La documentación comprobatoria de requisitos se cargó y envió a través del SERCIEE de forma digital o, en su caso, se presentó ante el órgano correspondiente de forma física.

w) Contar con nombre, cargo y firma autógrafa de la persona facultada para suscribir las solicitudes de registro, conforme a las normas estatutarias.

Artículo 77. Las solicitudes de registro deberán acompañarse de la documentación comprobatoria siguiente:

a) Copia simple legible del anverso y reverso de la credencial para votar con fotografía vigente de la persona Aspirante;

b) Copia legible del acta de nacimiento, de inscripción de nacimiento (para aquellas personas nacidas fuera de territorio nacional) o documento apostillado que acredite el nacimiento de la persona Aspirante;

c) Formato de Aceptación de Registro con firma autógrafa, junto con la documentación adicional que se señala en la normativa del SNR;

d) Formato **RC-01-AC-BP** según el cargo y tipo de postulación que corresponda, de manifestación bajo protesta de decir verdad, que:

i. No se encuentra en los supuestos de inelegibilidad previstos en los artículos 38, fracción VII, de la Constitución federal; artículo 21, fracción II, 41, 84, 127 de la Constitución Local; y 8 y 217 de la Ley;

ii. Manifestación de aceptación de candidatura;

iii. En caso de elección consecutiva, se cumple los límites establecidos por la Constitución Local e indica los periodos para los que ha sido electa en el cargo;

iv. En su caso, se solicita la inclusión de su sobrenombre en la boleta electoral;

v. Manifiesta la no aceptación de recursos de procedencia ilícita para actos de campaña;

vi. Se proveyó y acepta como propios los datos asentados en la solicitud de registro;

vii. Manifestación de aceptación de notificaciones vía correo electrónico;

viii. Consentimiento para el tratamiento de datos personales sensibles;

ix. Consentimiento expreso de publicación o no, de información de pertenencia a uno o varios grupos en situación de vulnerabilidad;

x. En su caso, y tratándose de mujeres, aceptación de incorporación a la Red de Mujeres Candidatas y en su caso, la Red de Mujeres Electas; así como proporcionar los datos de contacto de la mujer candidata para tal efecto.

e) En su caso, original de la declaración fiscal (Opinión de cumplimiento con estatus Positivo, Acuse de envío de declaración fiscal del año 2025 o en su caso, 2026);

f) Formato **RC-02-DP** de declaración patrimonial y de conflicto de interés;

g) Constancia expedida por la Dirección General del Registro Civil del Gobierno del Estado de Chihuahua, que certifique la no inscripción en el Registro Estatal de Personas Deudoras Alimentarias Morosas con fecha de expedición no mayor a tres meses previo a la fecha de presentación de registro;

h) Constancia de Antecedentes Penales emitida por la Fiscalía General del Estado, con fecha de expedición no mayor a tres meses previos a la fecha de presentación de registro;

i) En su caso, documentación que acredite la renuncia o pérdida de militancia, según lo establecido en los artículos 44 y 126, fracción I de la Constitución Local (Acuse de recibo original de la presentación de renuncia);

j) En su caso, solicitud y acuse de recibo de licencia, renuncia o separación formal y real del cargo público;

k) En su caso, el original de la constancia de residencia expedida por la Secretaría del Ayuntamiento correspondiente, que contenga como mínimo, la fecha de emisión no mayor a tres meses, domicilio y tiempo de residencia de la persona postulada, nombre y firma de la persona que la emite, y en su caso, sello de la autoridad emisora o, en su caso, constancia de vecindad.

De manera excepcional, se podrá presentar uno de los siguientes documentos, que se encuentren expedidos a nombre de la persona Aspirante, con domicilio en el municipio que corresponda:

- Original de recibo de pago de impuesto predial;
- Original de recibo de pago de servicios (luz, agua, teléfono, gas, etc.)

- Original de constancias expedidas por autoridades auxiliares municipales (presidencias seccionales)

l) En su caso, constancias para acreditar acción afirmativa indígena, en términos del artículo 104, numeral 2, inciso b) de la Ley Electoral y los Lineamientos de verificación indígena;

m) En su caso, constancias para acreditar acción afirmativa de discapacidad permanente, en términos del artículo 104, numeral 2, inciso b) de la Ley Electoral o en su caso, lo que se determine por el Consejo Estatal.

Artículo 78. Los formatos y documentos señalados en los incisos **c), d)**, **f)**, **i)** y **j),** así como los que correspondan de los incisos **l) y m)** del artículo previo deberán ser suscritos de forma autógrafa por las personas que se postulen a una candidatura.

Artículo 79. La credencial para votar hará las veces de constancia de residencia, siempre que los datos de la vigencia así lo permitan, salvo cuando el domicilio de la candidatura asentado en la solicitud de registro no corresponda con el asentado en la propia credencial, para lo cual se deberá presentar las constancias descritas en el inciso k) del artículo 77 de estos Lineamientos.

Artículo 80. En el caso de que la persona que se postula no esté obligada a presentar declaraciones fiscales ante el Servicio de Administración Tributaria en términos de la Ley del Impuesto Sobre la Renta, deberá marcar la opción correspondiente que aparece en la solicitud de registro o, de lo contrario, la no presentación de la declaración fiscal se tomará como una omisión al cumplimiento del requisito de elegibilidad.

Artículo 81. En caso de discrepancia entre el nombre de la persona candidata contenido en la solicitud de registro, la credencial para votar con fotografía y el acta de nacimiento, prevalecerá el nombre que aparezca en el acta de nacimiento, debiendo verificarse si el nombre asentado en el cuerpo del acta de nacimiento no fue modificado con alguna anotación marginal, en cuyo caso el nombre que prevalecerá sobre los demás será el de la anotación.

Artículo 82. La solicitud de inclusión del sobrenombre deberá formularse en la solicitud de registro y en el Formato **RC-01-AC-BP**, dentro del periodo precisado en el Calendario. De existir discrepancias entre estos, prevalecerá el señalado en el Formato **RC-01-AC-BP**, por contener la firma autógrafa de la persona interesada.

En caso de que la solicitud de inclusión de sobrenombre se presente fuera de la etapa correspondiente, el mismo se entenderá rechazado de plano.

Sólo será procedente el sobrenombre cuando, a juicio del Consejo Estatal o la Asamblea Municipal respectiva, el mismo:

i. No confunda al electorado;
ii. No constituya propaganda electoral;
iii. No se empleen frases o lenguaje vulgar, denostativo o peyorativo;
iv. No se incluyan frases o símbolos religiosos;
v. No contravenga ni atente en contra del sistema legal electoral o los principios rectores de la materia;
vi. No constituya uno de los dos o más nombres que lo componen de forma completa.

En ningún caso, el sobrenombre podrá sustituir o modificar, el nombre o apellidos oficiales de la persona Aspirante, por lo que deberá ser colocado después del nombre completo de las personas que así lo hayan solicitado.

Artículo 83. El formato a que se refiere el inciso c) del artículo 77 de estos Lineamientos, deberá ser generado a través del portal del SNR del INE.

CAPÍTULO V
De la presentación y trámite de solicitudes de registro

Sección Primera
De la captura previa

Artículo 84. Los partidos políticos y Alianzas Electorales podrán acceder al SERCIEE de forma previa al periodo de presentación de solicitudes para efectuar la captura de información y en su caso, carga de documentación comprobatoria.

Artículo 85. El periodo para la captura previa para el cargo de gubernatura será de cinco días previos al inicio del plazo de presentación de solicitudes previsto en el Calendario.

Artículo 86. Para los cargos de diputaciones, integrantes de ayuntamientos y sindicaturas, el periodo de captura previa será de quince días previos al inicio del plazo de presentación de solicitudes previsto en el Calendario.

Artículo 87. Durante el periodo de captura previa no se podrán realizar envíos digitales de solicitudes de registro o documentos y las que, en su caso, se presenten de forma física, se tendrán por extemporáneas.

Sección Segunda
De los plazos para el registro

Artículo 88. Los periodos para la presentación de solicitudes de registro de candidaturas, según el cargo que corresponda, serán los establecidos en el Calendario.

Sección Tercera
De la generación de solicitud de registro y folio único de registro

Artículo 89. Las personas Independientes, los partidos políticos y Alianzas electorales deberán capturar en el SERCIEE la información de la persona Aspirante para obtener el formato de solicitud de registro y asignación de folio único de registro. El formato de solicitud de registro solo estará disponible en el SERCIEE.

Lo anterior, con independencia de la forma de presentación que se elija, ya sea física o digital.

Artículo 90. En la captura, el SERCIEE indicará los campos o apartados indispensables para la generación de la solicitud de registro de candidaturas.

Artículo 91. Una vez efectuada la captura de información y generada la solicitud de registro de candidatura con su respectivo folio, esta deberá de imprimirse para recabar la firma autógrafa de la persona autorizada para suscribirla, para su posterior presentación física o digital.

Sección Cuarta
De la presentación de solicitudes de registro

Artículo 92. Las solicitudes de registro y demás documentación comprobatoria de requisitos podrán presentarse en los términos siguientes:

a) **De forma digital**: a través del SERCIEE.
b) **De forma física**: en las Oficinas Centrales o Asamblea Municipal que corresponda, según la vía elegida para su registro, a través del formato que obra anexo a estos Lineamientos.

Artículo 93. Para la presentación de documentación física en oficinas centrales y Asambleas Municipales, se deberá agendar una cita en la Unidad de Archivo.

La cita deberá solicitarse a través del correo electrónico ***registrocandidaturas2027@ieechihuahua.org.mx***, e indicar el partido político, Alianza electoral o persona aspirante a candidatura independiente que solicita la cita, señalar el órgano ante el cual se pretende realizar la entrega de documentación, conforme al tipo de registro elegido previamente, proponer una fecha y hora para la presentación de documentos y señalar el número de postulaciones o estimación de documentación a presentar.

La solicitud deberá enviarse con, por lo menos, veinticuatro horas a la fecha y hora que se propone para su entrega, si esta se realiza en oficinas centrales. En el caso de Asambleas Municipales, se deberá solicitar con por lo menos, cuarenta y ocho horas.

La Unidad de Archivo, con apoyo de la DEPPP, y en su caso, la Asamblea Municipal respectiva, resolverá sobre la solicitud de la cita dentro de las doce horas siguientes a su recepción.

La generación de cita no será aplicable para el último día del periodo de presentación de solicitudes de registro de candidaturas.

La cita tendrá efectos exclusivos de organización administrativa y no constituirá un requisito de procedencia para la presentación de solicitudes de registro.

Artículo 94. Cuando las solicitudes de registro sean enviadas de forma digital, el SERCIEE generará de forma automática el acuse o comprobante de que los datos y documentos fueron cargados al sistema y se encuentran en etapa de revisión. La emisión de dicho comprobante no implicará la validación de cumplimiento a requisitos de la postulación.

En el caso de presentación física, el órgano que reciba la solicitud de registro y demás documentación emitirá el acuse o comprobante respectivo, en el que se asentará cuantitativamente la documentación que se recibe. La emisión de dicho comprobante no implicará la validación de cumplimiento a requisitos de la postulación.

Artículo 95. Una vez que las solicitudes de registro hayan sido presentadas al Instituto, ya sea de forma digital o física, los partidos políticos, Alianzas electorales e Independientes no podrán realizar modificaciones a sus solicitudes, salvo en el caso, de cumplimientos a prevenciones.

Sección Quinta
De los mensajes al electorado

Artículo 96. Una vez que se haya presentado la solicitud de registro física o digital, los partidos políticos, Alianzas electorales, Aspirantes o Independientes, podrán solicitar por escrito, cita para emitir su mensaje dirigido al electorado en las instalaciones del Consejo Estatal o en la Asamblea Municipal que por circunscripción corresponda al cargo, lo que

podrá efectuarse dentro de los **cinco días** siguientes a la conclusión del periodo de presentación de solicitudes de registro de candidaturas, según corresponda.

Artículo 97. La emisión del mensaje al electorado deberá sujetarse a las disposiciones siguientes:

a) El tiempo máximo para la emisión del mensaje será de una hora;
b) El mensaje al electorado se podrá emitir al interior de las instalaciones del Instituto;
c) Es responsabilidad de los partidos políticos, Alianzas electorales, Aspirantes o Independientes las circunstancias o actos que se realicen fuera de las instalaciones de este;
d) El aforo permitido dependerá del espacio con que cuente cada inmueble del Instituto y las medidas de protección civil que se deban tomar al respecto;
e) Es responsabilidad de los partidos políticos, Alianzas electorales, Aspirantes o Independientes proporcionar el equipo de sonido y en su caso, templete, si las condiciones del inmueble lo permiten.

CAPÍTULO VI
De la revisión de solicitudes de registro y prevenciones

Sección Primera
De la revisión de solicitudes

Artículo 98. Una vez concluido el periodo de presentación de solicitudes de registro, según el cargo que corresponda, el Instituto contará con diez días para efectuar la revisión y generación de prevenciones de las solicitudes al cargo de la gubernatura y, con veinticuatro días para el resto de las elecciones.

En esos periodos, el Instituto procederá a realizar la revisión de las solicitudes recibidas de forma digital en el SERCIEE o de forma física, y emitir las prevenciones necesarias, conforme a los pasos siguientes:

a) Las Asambleas Municipales que hayan recibido solicitudes de registro y documentación de forma física deberán digitalizar, de inmediato, la documentación

que se haya recibido y a más tardar dentro de las **veinticuatro horas siguientes** a su recepción, proceder a su envío a oficinas centrales, por conducto de la DEOE, vía correo electrónico o servicio de mensajería oficial del Instituto, a efecto de que la información pueda ser cargada en el SERCIEE.

b) La Unidad de Archivos deberá digitalizar, con apoyo de la DEPPP, las solicitudes de registro y demás documentación que haya recibido en oficinas centrales, y en su caso, remitir, de inmediato, a la DEPPP, los archivos que reciba de las Asambleas Municipales, por conducto de la DEOE.

c) Una vez que se cuente con la totalidad de documentación física y digital, la DEPPP procederá a la organización, digitalización y sistematización de la documentación para su carga en el SERCIEE.

d) La DEPPP, con apoyo de la DEOE, validará y verificará la información y documentación cargada en el SERCIEE, según las atribuciones de cada área.

e) En caso de encontrarse inconsistencias en la captura y la verificación, se procederá a realizar las correcciones correspondientes, con base en la información que obre en el SERCIEE o archivos del Instituto. De no ser susceptible de modificación la inconsistencia detectada, se prevendrá a los partidos políticos, Alianzas electorales, Aspirantes o Independientes, en términos del procedimiento previsto en el Capítulo Sexto, Sección Segunda, de estos Lineamientos.

f) Una vez validada la información y documentación digital, la DEPPP, con apoyo de la DJ, verificará que se cumpla con los requisitos formales y de elegibilidad, según el cargo que corresponda, así como de paridad de género y acciones afirmativas.

g) De forma paralela a la verificación del cumplimiento de los requisitos formales y de elegibilidad de las postulaciones, la Presidencia, con base en la información que le proporcione la DEPPP, solicitará a:

i. La Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores del INE, la verificación de situación registral del total de personas postuladas a una candidatura. La información que se proporcione por el INE surtirá efectos legales plenos de constancia de situación registral.

ii. La Unidad de Igualdad, la verificación del total de personas postuladas a una candidatura en el Registro Nacional de Personas Sancionadas en Materia de VPMRG; así como que se informe de cualquier cambio que pudiera ocurrir respecto de las personas candidatas en dicho registro nacional.

iii. Las instituciones que correspondan, la información necesaria para la verificación de cumplimiento de requisitos previstos en los artículos 38, fracción VII de la Constitución Federal y 8 de la Ley Electoral.

h) Con base en el resultado de la revisión efectuada, la DEPPP podrá requerir a los partidos políticos, Alianzas electorales, Aspirantes o Independientes la presentación física de la documentación original necesaria, a fin de realizar el cotejo con su versión digital cargada en el SERCIEE, con el apercibimiento de que, de no atender el requerimiento en el tiempo señalado, el Consejo Estatal resolverá las solicitudes de registro con la información que obre en los archivos del Instituto.

Sección Segunda
De las prevenciones

Artículo 99. Si de la verificación realizada se advierte que se incumple con alguno de los requisitos, por acuerdo de la Presidencia, o en su caso de la DEPPP, se prevendrá a las Aspirantes, partido político o Alianza electoral, a través de su comité ejecutivo estatal o su equivalente, para que subsanen la omisión o, en su caso, sustituya la candidatura propuesta, en un plazo de, por lo menos, **cuarenta y ocho horas**.

Tratándose de Independientes, se prevendrá a través de las personas titulares de la fórmula o planilla, en los mismos términos del párrafo anterior, salvo lo que refiere a la sustitución de la candidatura propuesta.

En ningún caso se tomará en cuenta documentación presentada de forma física o digital espontánea fuera de los plazos otorgados para el cumplimiento de prevenciones.

Artículo 100. De persistir el incumplimiento a la primera prevención, se emitirá una segunda prevención para que las Aspirantes, partido político o Alianza electoral subsanen la omisión o, en su caso, sustituya la candidatura propuesta, en un plazo de, por lo menos, **veinticuatro horas**.

Tratándose de Independientes, se prevendrá a través de las personas titulares de la fórmula o planilla, en los mismos términos del párrafo anterior, salvo lo que refiere a la sustitución de la candidatura propuesta.

Artículo 101. Si una vez recibidas y analizadas las solicitudes de registro, se encontrara duplicidad de registro para un cargo de elección, se requerirá al partido político que en lo individual o en representación de la Alianza electoral haya duplicado la solicitud de registro, para que, en el término de, por lo menos, **cuarenta y ocho horas** contadas a partir de la notificación, decida sobre cuál solicitud debe prevalecer.

En caso de que la duplicidad se actualice respecto de la postulación de una misma persona para diversos cargos no compatibles en términos de la Ley Electoral, se requerirá a la persona Aspirante, para que señale la candidatura en la que desea permanecer.

En caso de que no se cumpla con los requerimientos mencionados, se tomará en cuenta el último registro o solicitud presentada.

Artículo 102. Las prevenciones serán notificadas al partido político, Alianza electoral, Aspirante o Independiente, a través de correo electrónico precisado para esos efectos, y en su caso, en el domicilio señalado para esos fines.

Artículo 103. Todas las prevenciones podrán ser atendidas en el SERCIEE, con independencia de la modalidad del registro elegido. Para ello, el sistema generará de forma automática el acuse o comprobante de que los datos y documentos fueron recibidos y se encuentran en etapa de revisión. La emisión de dicho comprobante no implicará la validación de cumplimiento a requisitos de la postulación.

En el caso de que la prevención sea atendida de forma física, el órgano que reciba la documentación emitirá el acuse o comprobante respectivo, en el que se asentará cuantitativamente la documentación que se recibe. La emisión de dicho comprobante no implicará la validación de cumplimiento a requisitos de la postulación.

CAPÍTULO VII
Del cumplimiento a paridad de género y acciones afirmativas

Artículo 104. Una vez desahogado el procedimiento de revisión de solicitudes de registro de candidaturas, la DJ y la DEPPP, con vista en la información capturada en el SERCIEE, procederán a realizar el análisis final de cumplimiento de paridad de género y acciones afirmativas en términos de la Ley Electoral, y en su caso, de las determinaciones que al efecto emita el Consejo Estatal, mediante la emisión del Dictamen respectivo, a fin de que se someta a consideración del Consejo Estatal.

Artículo 105. Previo a la sesión de registro de candidaturas, el Consejo Estatal resolverá sobre el cumplimiento de paridad de género y acciones afirmativas en términos de la Ley Electoral, y en su caso, de las determinaciones que al efecto emita el Consejo Estatal.

CAPÍTULO VIII
Del registro de candidaturas

Artículo 106. La DEPPP, por conducto de la DEOE, comunicará a cada una de las Asambleas Municipales, el estado procesal y jurídico de la totalidad de las solicitudes de registro que les corresponden, con el fin de que cuenten con los elementos suficientes para la emisión de las resoluciones de registro respectivas.

Artículo 107. A más tardar el 12 de marzo de 2027, el Consejo Estatal con base en la información que obre en el SERCIEE y archivos del Instituto, celebrará sesión cuyo único objeto será registrar las candidaturas para el cargo de gubernatura.

Artículo 108. A más tardar el 10 de abril de 2027, el Consejo Estatal y en su caso, Asambleas Municipales, según corresponda, con base en la información que obre en el SERCIEE y archivos del Instituto, celebrarán sesión cuyo único objeto será registrar las candidaturas que procedan por tipo de elección.

Artículo 109. Las Asambleas Municipales comunicarán al Consejo Estatal el registro de las candidaturas que hubieran efectuado, dentro de las veinticuatro horas siguientes a la fecha en que se realizó el registro.

Artículo 110. Las candidaturas aprobadas serán inscritas en el libro de registro de candidaturas a los puestos de elección popular del Instituto.

Artículo 111. Las decisiones de las Asambleas Municipales serán revisables ante el Consejo Estatal, en términos de la Ley Electoral. La resolución recaída será apelable ante el Tribunal Estatal Electoral.

CAPÍTULO IX
De la sustitución y renuncia de candidaturas

Sección Primera
De las sustituciones

Artículo 112. En términos de lo dispuesto por el artículo 110 de la Ley Electoral, podrán realizarse los siguientes tipos de sustituciones:

a) **Libre:** Aquella que realizan los partidos políticos o Alianzas electorales durante el periodo de presentación de solicitudes de registro señalado en el Calendario, según el cargo que corresponda, respecto de candidaturas para las que hubieren presentado formalmente solicitud de registro.

b) **Condicionada:** Aquella que realizan los partidos políticos o Alianzas electorales, de forma posterior al vencimiento del plazo de presentación de solicitudes de registro señalado en el Calendario, según el cargo que corresponda, y hasta el cinco de junio de dos mil veintisiete.

   Estas solo podrán realizarse mediante acuerdo del Consejo Estatal, solo procederán por causa de muerte, inhabilitación, incapacidad, inelegibilidad, cancelación de registro o renuncia expresa de las Aspirantes o candidaturas.

Artículo 113. Las sustituciones de candidaturas se realizarán bajo las directrices siguientes:

a) Las solicitudes de sustitución y su folio único de identificación deberán generarse en el SERCIEE, con independencia de la modalidad de presentación elegida;
b) Las solicitudes de sustitución, libres y condicionadas, **podrán** presentarse de forma digital en el SERCIEE o de forma física, según la vía y modalidad elegida;

c) Las solicitudes de sustitución deberán contener la causa de sustitución y datos precisados en el artículo 76 de estos Lineamientos;
d) Las solicitudes de sustitución condicionada deberán acompañarse de la documentación que acredite la causa de sustitución y la correspondiente a la nueva postulación de candidatura, conforme lo dispuesto en el artículo 77 de estos Lineamientos;
e) Una vez recibida una solicitud de sustitución, el Instituto procederá en términos de lo dispuesto en los presentes Lineamientos;
f) Para el caso de los requerimientos que deban formularse con motivo de las solicitudes de sustitución que se presenten, el término para su cumplimiento podrá fijarse en días u horas, cuidando en todo caso que exista oportunidad para que se cumplimente sin rebasar el plazo establecido para la aprobación correspondiente;
g) En caso de cancelación o sustitución de candidaturas, las boletas que ya estuvieren impresas podrán sustituirse, conforme lo que determine el Consejo Estatal en cada caso;
h) Con base en el resultado de la revisión efectuada por la DEPPP, la Presidencia podrá requerir a los partidos políticos y alianzas electorales o en su caso, personas postuladas a una candidatura en sustitución, la presentación física de la documentación original necesaria, a fin de realizar el cotejo con su versión digital cargada en el SERCIEE, con el apercibimiento que, de no atender el requerimiento en el tiempo señalado, el Consejo Estatal podrá negar o cancelar los registros correspondientes.

Artículo 114. En caso de cancelación o sustitución condicionada de una o más candidaturas, en la determinación en que el Consejo Estatal resuelva sobre dicha circunstancia, emitirá un pronunciamiento sobre la posibilidad jurídica y material de sustituir las boletas electorales por otras.

Artículo 115. En el caso de sustituciones, si no se pudiese efectuar la corrección de las boletas, los votos contarán para el partido político o coalición que haya tenido que hacer el cambio y para la candidata o candidato respectivo.

Artículo 116. En el evento de que una candidatura quede desierta por no realizarse la sustitución respectiva y la boleta que corresponda ya estuviera impresa, los votos emitidos en favor de aquella se contabilizarán como nulos.

Sección Segunda

De las renuncias y su verificación

Artículo 117. Las personas interesadas en renunciar a una candidatura deberán presentar ante cualquier autoridad del Instituto y de manera personal un escrito en el que manifiesten esa voluntad. El escrito deberá contener, por lo menos:

a) La precisión del cargo y posición a la que se renuncia;
b) El partido o Alianza que la postuló;
c) Los motivos por los que renuncia;
d) La firma autógrafa de la persona o su huella digital.

Artículo 118. El personal del Instituto que reciba el escrito de renuncia deberá informar a la persona interesada que, para la procedencia de su renuncia, resulta necesario ratifique su decisión ante persona funcionaria electoral del Instituto habilitada con fe pública, lo que puede hacer en ese momento o dentro de las cuarenta y ocho horas siguientes, acto del cual levantará constancia.

Artículo 119. Si el escrito de renuncia es presentado por diversa persona a la interesada en renunciar, el órgano del Instituto que reciba dicho escrito deberá notificar a la candidatura en el domicilio señalado en su solicitud de registro, que cuenta con un plazo de cuarenta y ocho horas para ratificar su decisión ante persona funcionaria electoral del Instituto con fe pública.

Artículo 120. Las personas interesadas también podrán acudir de manera presencial ante alguna autoridad del Instituto a manifestar su voluntad de renunciar, por lo que la autoridad electoral que atienda la comparecencia deberá garantizar que la persona cuente o elabore un escrito en el que manifieste su voluntad, y que este haya sido presentado de manera oficial.

Artículo 121. La ratificación de la renuncia a la candidatura podrá realizarse ante cualquier autoridad del Instituto (asamblea municipal, oficina regional o central).

Artículo 122. Recibido el escrito de renuncia la autoridad del Instituto deberá esperar cuarenta y ocho horas para que las personas interesadas comparezcan a ratificar su escrito.

Artículo 123. Si la persona no ratifica su renuncia en el plazo señalado, la autoridad que hubiere recibido el escrito emitirá una constancia en la que se precise que la persona no compareció.

Hecho lo anterior, la autoridad remitirá el escrito original y la constancia a la DEPPP para que mediante acuerdo tenga por no presentado el escrito de renuncia a la candidatura y publicarlo en los estrados del Instituto.

Artículo 124. En el supuesto que acudan a renunciar personas pertenecientes a comunidades o pueblos indígenas, no alfabetizadas o con alguna discapacidad psicosocial, intelectual o cualquier otra que implique dificultades de lectoescritura, las actuaciones de las autoridades del Instituto deberán privilegiar la claridad y entendimiento de las partes, pudiendo hacer uso de intérpretes y medios de accesibilidad a la información para facilitar la comunicación.

Artículo 125. La diligencia de ratificación de la renuncia deberá realizarse en los términos siguientes:

a) La persona habilitada con fe pública que atienda la ratificación deberá identificarse y solicitar a la persona que comparece se identifique con su credencial para votar u otro documento oficial;
b) La persona habilitada con fe pública levantará la Cédula;
c) En caso de que la persona señale que comparece bajo presión o amenaza, se levantará un acta con los hechos o circunstancias que motivan su comparecencia y se informará de inmediato a la DEPPP, sin que ello implique la renuncia a la candidatura;

d) Si la persona indica que comparece de forma voluntaria y cuenta con las condiciones necesarias para llevar a cabo la ratificación de la renuncia, la funcionaria electoral con fe pública levantará el Acta de ratificación;
e) Una vez concluida la diligencia, se deberá entregar copia del Acta de ratificación a la persona interesada.

Artículo 126. El escrito de renuncia, Cédula y Acta de ratificación deberán remitirse de forma conjunta a la DEPPP dentro de las veinticuatro horas siguientes a que concluya la diligencia.

Artículo 127. Una vez que la DEPPP cuente con las constancias de renuncia, de inmediato deberá verificar que la persona se encuentre registrada al cargo de elección popular al que renuncia e identificará si el registro se realizó al amparo de una acción afirmativa o esta pertenece a un grupo de atención prioritaria, así como si existe algún indicio de presión para renunciar a la candidatura.

Artículo 128. En el evento de que la DEPPP identifique algún indicio de presión para renunciar a la candidatura o esta se trate de una persona que se identifica con un grupo de atención prioritaria, deberá dar vista con las constancias de renuncia a la Unidad de Igualdad, a efecto de que dé seguimiento y realice las diligencias que estime necesarias para corroborar la voluntad de la persona interesada y, en su caso informar cuáles son las medidas que se puedan tomar y canalizarla a la instancia correspondiente. Una vez lo anterior, se comunicarán las conclusiones a la DEPPP.

Artículo 129. Si la DEPPP, con vista en la comunicación de la Unidad de Igualdad y/o constancias de renuncia respectivas, observa la necesidad de reponer el procedimiento para subsanar algún error o inconsistencia, de manera justificada, dictará las acciones que estime correctas para atender el supuesto advertido.

Artículo 130. Si la DEPPP no advierte algún indicio o manifestación de presión para renunciar a la candidatura, y verifica que la diligencia se realizó de manera adecuada, hará efectiva la procedencia de la renuncia y dará de baja la candidatura en el SERCIEE.

Artículo 131. La procedencia de la renuncia deberá notificarse de inmediato al partido político o Alianza electoral postulante para que, en su caso, presente la sustitución respectiva.

CAPÍTULO X
De los plazos y notificaciones

Artículo 132. Los plazos se computarán momento a momento si están previstos por horas; si están señalados por días, éstos se entenderán de veinticuatro horas, contándose por días completos.

Artículo 133. Las notificaciones surtirán sus efectos el mismo día en que se practiquen.

Artículo 134. Serán notificadas vía correo electrónico las prevenciones y requerimientos, así como los acuerdos o resoluciones que deban comunicarse personalmente, conforme lo ordene la Ley Electoral y estos Lineamientos.

Artículo 135. El procedimiento de notificaciones por correo electrónico se realizará conforme a lo dispuesto en los Acuerdos **IEE/CE12/2016 e IEE/CE181/2025**, previo consentimiento expreso de los partidos políticos y Alianzas electorales, que deberá otorgarse **a más tardar el 08 de febrero de 2027**.

CAPÍTULO XI
Del Sistema Conóceles

Artículo 136. Los partidos políticos, Alianzas electorales e Independientes tendrán la obligación de publicar la información curricular y de identidad de las personas candidatas a los cargos de gubernatura, presidencias municipales y diputaciones por los principios de mayoría relativa y de representación proporcional en el Sistema Conóceles, en los términos previstos en el Anexo 24.2. del Reglamento de Elecciones y del proceso técnico operativo que para tal efecto apruebe el Consejo Estatal.

Artículo 137. El Instituto publicará de forma obligatoria los nombres y origen de candidatura de las personas registradas en cumplimiento a una acción afirmativa.

Artículo 138. La información que obre en el SERCIEE y sea coincidente con la requerida en el Sistema Conóceles será trasladada a dicho Sistema a efecto de que los sujetos obligados realicen su validación y publicación.

CAPÍTULO XII
De la protección de datos personales

Artículo 139. Los sujetos obligados por los presentes Lineamientos deberán adoptar las medidas necesarias para garantizar la protección de los datos personales; así como para evitar su alteración, pérdida, transmisión y acceso no autorizado.

Artículo 140. Las personas que tengan acceso a la información alojada en el Sistema Conóceles únicamente estarán autorizadas para su uso y manejo en los términos previstos en la normatividad aplicable y en los presentes Lineamientos. En este sentido, deberán garantizar en todo momento la confidencialidad de la información de carácter personal a la que tengan acceso y cumplir con las obligaciones que al respecto le imponen la normatividad en materia de protección de datos personales.

Artículo 141. La violación a la confidencialidad de los datos personales será sancionada en términos de la legislación en la materia, así como la normatividad que salvaguarda dicho derecho.

Artículo 142. El Instituto dará a conocer el aviso de privacidad respectivo a través de la dirección electrónica siguiente: https://ieechihuahua.org.mx/_avisos_de_privacidad

FORMATO RC-00
MANIFESTACIÓN BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD
PROCESO ELECTORAL LOCAL 2026 - 2027

_____, Chihuahua a _____ de _____ de 2027

Por medio del presente, en términos del artículo 72 de los *Lineamientos para el Registro de Candidaturas a los cargos de Gubernatura, Diputaciones por los principios de Mayoría Relativa y Representación Proporcional, Integrantes de los Ayuntamientos y Sindicaturas para el Proceso Electoral Local 2026 -2027*, manifestamos bajo protesta de decir verdad que la información y documentos escaneados en formato de documento portable (PDF) que proporcionan y cargan al **Sistema Estatal de Registro de Candidaturas del Instituto Estatal Electoral (SERCIEE)** son auténticos y verdaderos, que constituyen una copia integra e inalterada de sus originales, y corresponden con las candidaturas que el partido _____ postula en el Proceso Electoral Local 2026 - 2027.

Asimismo, manifestamos que los tantos originales de dicha documentación, se encuentran bajo resguardo del mencionado partido político y que serán proporcionados en tiempo y forma a la autoridad que los requiera.

Lo anterior para los efectos a que haya lugar.

_____	_____
Nombre, cargo y firma de la persona presidenta o equivalente del partido político local	Nombre, cargo y firma de la persona facultada estatutariamente para suscribir solicitudes de registro.

FORMATO RC-01-AC-BP
ESCRITO DE ACEPTACIÓN DE CANDIDATURA Y MANIFESTACIONES BAJO PROTESTA
PROCESO ELECTORAL LOCAL 2026 – 2027

_____, Chihuahua a _____.

INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE CHIHUAHUA

Por este medio, quien suscribe, _____, persona registrada por el partido o candidatura independiente _____ al siguiente cargo:

☐ Candidatura propietaria ☐ Candidatura suplente

☐ Gubernatura
☐ Diputación de representación proporcional en la posición _____ de la lista.
☐ Diputación de mayoría relativa en el distrito _____.
☐ Presidencia Municipal del municipio de _____.
☐ Regiduría de mayoría relativa del municipio de _____ en la posición _____ de la planilla.
☐ Regiduría de representación proporcional del municipio de _____ en la posición _____ de la lista.
☐ Sindicatura del municipio de _____.

Declaro de buena fe y bajo protesta de decir verdad hago las siguientes manifestaciones:

ACEPTACIÓN DE LA CANDIDATURA
Que, en términos del artículo 111, numeral 2) inciso a) de la Ley Electoral del Estado de Chihuahua, acepto la candidatura señalada en el presente documento y que asumo la plataforma electoral registrada por el partido político, coalición, candidatura común o candidatura independiente que me postula.

REQUISITOS DE ELEGIBILIDAD
Que cumplo con todos los requisitos para mi postulación a la candidatura señalada en el presente documento.
Que no me encuentro en los supuestos de inelegibilidad previstos en los artículos 38, fracción VII de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 21 fracción II, 41, 84 y 127 de la Constitución Política del Estado de Chihuahua; y 8 y 217 de la Ley Electoral del Estado de Chihuahua, según corresponda.
Que no he aceptado o aceptaré recursos de procedencia ilícita para actos de campaña.
Que no ocupo una magistratura del Tribunal Estatal Electoral, o bien, que me separé del cargo de conformidad al plazo previsto en el artículo 107, numeral 2 de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales.
Que no ocupo la presidencia o una consejería electoral del Instituto Estatal Electoral, o bien, que me separé del cargo de conformidad al plazo previsto por el artículo 100, numeral 4 de la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales.
Que no tengo condena a pena mayor de un año de prisión en los últimos diez años por delito intencional, excepto los de carácter político.
Que no soy servidora pública federal, estatal o municipal, con funciones de dirección y atribuciones de mando, o bien, que me separé del cargo cuando menos un día antes de iniciar el periodo de campaña.
Que no soy ministro de algún culto religioso, o bien, me retiré del mismo en los términos de ley.
Que no tengo sentencia firme por la comisión intencional de delitos contra la vida y la integridad corporal; contra la libertad y seguridad sexuales, el normal desarrollo psicosexual; por violencia familiar, violencia familiar equiparada o doméstica, violación a la intimidad sexual, o violencia política conta las mujeres en razón de género, en cualquiera de sus modalidades y tipos;

Que no he sido declarada persona deudora alimentaria morosa o en incumplimiento de un acuerdo derivado de un mecanismo alternativo para la solución de controversias.

Que no tengo sentencia o resolución ejecutoriada que imponga como pena la pérdida o suspensión de los derechos políticos.

INFORMACIÓN Y DATOS

Que proveí y que acepto como propios los datos asentados en la *Solicitud de Registro de Candidaturas* (o en su caso, *Solicitud de Sustitución de Candidaturas*); que dichos datos son verídicos y corresponden con los asentados en el acta de nacimiento, credencial para votar y demás documentación presentada como anexos a la Solicitud correspondiente, entendiendo que, en caso de discrepancia prevalecerán los contenidos en el acta de nacimiento.

Que solicito, en atención a lo contenido en el artículo 281, numeral 9 del Reglamento de Elecciones del Instituto Nacional Electoral y en caso de proceder el registro de mi candidatura, el sobrenombre _____ que me identifica y fue asentado en la Solicitud correspondiente, sea incluido en la boleta electoral.

Que he leído y entiendo el aviso de privacidad del Instituto Estatal Electoral relativo a este procedimiento, publicado en la dirección electrónica www.ieechihuahua.org.mx, por lo que acepto su contenido.

REELECCIÓN

Que, en su caso, cumplo con los requisitos y límites establecidos por la Constitución Política del Estado de Chihuahua en materia de reelección y que el periodo para el que se me eligió es: _____.

CONSENTIMIENTOS

☐ Sí ☐ No otorgo mi consentimiento para el tratamiento de mis datos personales sensibles.

☐Sí ☐No otorgo mi consentimiento para que la información sobre mi adscripción o identificación a los grupos en situación de vulnerabilidad, desventaja o discriminación señalados en la *Solicitud de Registro de Candidaturas* (o en su caso, *Solicitud de Sustitución de Candidaturas*) sea pública y que todas las intersecciones en las que me encuentre puedan ser difundidas públicamente por el IEE.

En caso de ser del género femenino, ☐ Sí ☐ No otorgo mi consentimiento para formar parte de la *Red de Mujeres Candidatas*, y en caso de resultar electa, de la *Red de Mujeres Electas* y que los datos asentados en la solicitud de registro pueden utilizarse para contactarme con el fin de que me sea enviada información de divulgación y/o académica acerca de la violencia política contra las mujeres en razón de género (VPMRG). Asimismo, autorizo que, en caso de sufrir VPMRG, mi caso sea parte de los informes que el IEE elaborará con fines estadísticos y de visibilización sobre la VPMRG en el Estado de Chihuahua.

Acepto el uso del Sistema de Notificaciones Electrónicas del Instituto Estatal Electoral en términos de los *Lineamientos de Candidaturas Independientes para el Proceso Electoral Local 2026 - 2027* a efecto de que se me comuniquen los actos jurídicos que impliquen prevenciones y requerimientos, así como acuerdos, resoluciones o cualquier otra actuación que deba comunicarse personalmente, conforme lo ordene la Ley o alguna autoridad del Instituto; esto a partir de la presentación del presente formato, hasta la conclusión del procedimiento de registro de candidaturas, a través de la cuenta de correo _____, señalada en la Solicitud de Registro o, en su caso, Solicitud de Sustitución.

Entiendo que estos consentimientos surtirán efectos de inmediato y durarán hasta que los revoque de manera personal mediante el procedimiento a que se refiere la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.

Lo anterior, a saber, de las penas que se aplican a quien declara falsamente ante la autoridad en términos del artículo 307 del Código Penal del Estado de Chihuahua.

_____

Nombre completo y firma o huella dactilar de la persona candidatura

FORMATO DE ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN FÍSICA
PROCESO ELECTORAL LOCAL 2026 – 2027

_____, Chihuahua a _____ de _____ de 2027

INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL

Por este medio, en términos de los artículos 92 y 93 de los *Lineamientos para el Registro de Candidaturas a los cargos de Gubernatura, Diputaciones por los principios de Mayoría Relativa y de Representación Proporcional, Integrantes de los Ayuntamientos y Sindicaturas para el Proceso Electoral Local Ordinario 2026-2027,* acudo a presentar la documentación relacionada con la solicitud de registro de candidaturas relacionada con el siguiente folio y candidatura:

Folio del SERCIEE: _____.
Nombre completo de la candidatura: _____ _____, _____

☐ Partido Político postulante: _____.
☐ Coalición o candidatura común postulante: _____.
Partido político que propone: _____.
Fracción parlamentaria o edilicia a la que se integraría en caso de elección: _____.
☐ Candidatura independiente: _____.

☐ Candidatura propietaria ☐ Candidatura suplente

☐ Gubernatura.
☐ Diputación de representación proporcional en la posición _____ de la lista.
☐ Diputación de mayoría relativa en el distrito _____.
☐ Presidencia Municipal del municipio de _____.
☐ Regiduría de mayoría relativa del municipio de _____ en la posición _____ de la planilla.
☐ Regiduría de representación proporcional del municipio de _____ en la posición _____ de la lista.
☐ Sindicatura del municipio de _____.

En ese sentido, adjunto al presente la siguiente:

DOCUMENTACIÓN
☐ Copia simple legible del anverso y reverso de la credencial para votar con fotografía vigente de la persona Aspirante;
☐ Copia legible del acta de nacimiento, de inscripción de nacimiento (para aquellas personas nacida fuera de territorio nacional) o documento apostillado que acredite el nacimiento de la persona Aspirante;
☐ Formato de Aceptación de Registro con firma autógrafa, junto con la documentación adicional que se señala en la normativa del SNR;
☐ Formato **RC-01-AC-BP** según el cargo y tipo de postulación que corresponda, de manifestación bajo protesta de decir verdad: que no se encuentra en los supuestos de inelegibilidad previstos en los artículos 38, fracción VII, de la Constitución federal; artículo 21, fracción II, 41, 84, 127 de la Constitución Local; y 8 y 217 de la Ley; su aceptación de la candidatura; en caso de elección consecutiva, que se cumple los límites establecidos por la Constitución Local e indica los periodos para los que ha sido electa en el cargo; en su caso, se solicita la inclusión de su sobrenombre en la boleta electoral; la no aceptación de recursos de procedencia ilícita para actos de campaña; que se proveyó y acepta como propios los datos asentados en la solicitud de registros; su aceptación de notificaciones vía correo electrónico; su consentimiento para el tratamiento de datos personales sensibles; su consentimiento expreso de publicación o no, de información de

pertenencia a uno o varios grupos en situación de vulnerabilidad; y en su caso, y tratándose de mujeres, su aceptación de incorporación a la Red de Mujeres Candidatas y en su caso, la Red de Mujeres Electas, y proporcionar datos de contacto para ello.

☐ En su caso, original de la declaración fiscal (Opinión de cumplimiento con estatus Positivo, Acuse de envío de declaración fiscal del año 2025 o en su caso, 2026)

☐ Formato RC-02-DP de declaración patrimonial y de conflicto de interés;

☐ Constancia expedida por la Dirección General del Registro Civil del Gobierno del Estado de Chihuahua, que certifique la no inscripción en el Registro Estatal de Personas Deudoras Alimentarios Morosos de Chihuahua con fecha de expedición no mayor a un mes previo a la fecha de presentación de registro;

☐ Constancia de Antecedentes Penales emitida por la Fiscalía General del Estado, con fecha de expedición no mayor a un mes previo a la fecha de presentación de registro;

☐ En su caso, documentación que acredite la renuncia o perdida de militancia, según lo establecido en los artículos 44 y 126, fracción I de la Constitución Local (Acuse de recibo original de la presentación de renuncia);

☐ En su caso, solicitud y acuse de recibo de licencia, renuncia o separación formal y real del cargo público.

☐ En su caso, el original de la constancia de residencia expedida por la Secretaría del Ayuntamiento correspondiente, que contenga como mínimo, la fecha de emisión no mayor a tres meses, domicilio y tiempo de residencia de la persona postulada, nombre y firma de la persona que la emite, y en su caso, sello de la autoridad emisora o, en su caso, constancia de vecindad. O de manera excepcional, alguno de los documentos descritos en los Lineamientos.

☐ En su caso, constancias para acreditar acción afirmativa indígena, en términos del artículo 104, numeral 2, inciso b) de la Ley Electoral y los Lineamientos de verificación indígena.

☐ En su caso, constancias para acreditar acción afirmativa de discapacidad permanente, en términos del artículo 104, numeral 2, inciso b) de la Ley Electoral.

☐ Otro: _____

Lo anterior en el entendido de que la recepción de estos por el Instituto Estatal Electoral no significa una valoración de la correspondencia o validez de los mismos y que este acto no otorga la calidad de candidatura a la persona postulada por el partido político, dado que se encuentra sujeta a revisión para el cumplimiento de requisitos.

Finalmente, manifiesto, bajo protesta de decir verdad, que he leído y entiendo el aviso de privacidad del Instituto Estatal Electoral relativo a este procedimiento, publicado en la dirección electrónica www.ieechihuahua.org.mx, por lo que acepto su contenido.

_____

Nombre completo, cargo y firma de la persona funcionaria del partido político postulante que cuenta con atribución estatutaria para firmar el presente documento

o

Persona titular de la candidatura independiente

FORMATO RC-02-DP
ESCRITO DE PROTESTAS SOBRE LA DECLARACIÓN PATRIMONIAL Y DE POSIBLES CONFLICTOS DE INTERÉS

_____, Chihuahua a _____.

INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE CHIHUAHUA

C. _____, con fundamento en el artículo 8, numeral 1), inciso d), de la Ley Electoral del Estado de Chihuahua, y 77 de los Lineamientos para el registro de candidaturas a los cargos de gubernatura, diputaciones por los principios de mayoría relativa y de representación proporcional, integrantes de los ayuntamientos y sindicaturas para el proceso electoral local 2026-2027 del Instituto, y bajo protesta de decir verdad, procedo a realizar las siguientes:

DECLARACIONES

1. Que la declaración de situación patrimonial y de posibles conflictos de interés de la fecha señalada al calce, constante de _____ (hojas o páginas) y que se adjunta al presente escrito en sobre cerrado, obedece a la presentación de mi *Solicitud de Registro de Candidaturas* o *Solicitud de Sustitución de Candidaturas* al cargo:

☐ Candidatura propietaria ☐ Candidatura suplente

☐ Gubernatura del Estado
☐ Diputación de representación proporcional en la posición _____ de la lista.
☐ Diputación de mayoría relativa en el distrito _____.
☐ Presidencia Municipal del municipio de _____.
☐ Regiduría de mayoría relativa del municipio de _____ en la posición _____ de la planilla.
☐ Regiduría de representación proporcional del municipio de _____ en la posición _____ de la lista.
☐ Sindicatura del municipio de _____.

2. Que para la presentación de la declaración de situación patrimonial y de posibles conflictos de interés, utilicé el formato aprobado por el Consejo Estatal del Instituto Estatal Electoral identificado como "RC-02-DP", mismo que se encuentra debidamente llenado y cuenta con firmas autógrafas de mi persona, y la información contenida es veraz y completa.
3. Que he leído y entiendo plenamente el aviso de privacidad del Instituto Estatal Electoral relativo al procedimiento de candidaturas, publicado en la dirección electrónica www.ieechihuahua.org.mx, por lo que aceptamos su contenido.
4. Que otorgo mi consentimiento de forma libre, específica e informada, con el objeto de que los datos personales que obran en la declaración de situación patrimonial y de posibles conflictos de intereses, pueda ser tratada por el Instituto Estatal Electoral y las autoridades que intervengan en el procedimiento de candidaturas, desde la presentación de la manifestación de intención, hasta su conclusión, de conformidad con lo establecido en la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.

PROTESTO LO NECESARIO

_____
Nombre completo y firma o huella dactilar de la persona aspirante

_____
Lugar y fecha de la presentación de la declaración de situación patrimonial

FORMATO RC-02-DP
DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL Y DE POSIBLE CONFLICTO DE INTERÉS

_____, Chihuahua a _____.

INSTRUCCIONES:

1. Deben presentar la presente declaración las ciudadanas y ciudadanos que aspiren a ocupar algún cargo de elección popular, en el Proceso Electoral Local 2026-2027
2. La declaración se presentará anexa a la manifestación de intención.
3. Los valores monetarios deberán ser expresados en moneda nacional.
4. La información deberá presentarse con corte a la fecha de presentación de la Manifestación.
5. Para efectos de la declaración, es indistinto el régimen bajo el cual matrimonio.
6. Ponga en la primera columna (P/D) de los recuadros una "P" si se refiere a la persona aspirante a la candidatura y una "D" si se refiere a su cónyuge o dependientes.
7. Esta declaración no tiene fines fiscales.
8. **La página marcada con el número 1, se entregará al Instituto**, acompañada de un **sobre cerrado** que contenga las páginas marcadas de la **2 a la 7.**

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, COMPAREZCO PARA PRESENTAR
DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL

1. Datos de identificación personal

Nombre completo:_____ _____, _____

CURP: |___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|

RFC: |___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|___|

Lugar y fecha de nacimiento: _____, _____ _____ el ____/____/____.

Sexo: ☐Mujer ☐Hombre

Tiempo de residencia de _____ años y _____ meses en el siguiente domicilio:

Calle _____ No. exterior _____ No. interior _____

Colonia _____ Municipio _____ Estado _____. Código Postal _____

No. telefónico _____ Correo electrónico _____

2. Datos de identificación del empleo u ocupación

Puesto u Ocupación _____

Sueldo o percepciones mensuales (Incluir compensación y otros) _____

Institución o Empresa en la que se desempeña _____Fecha de ingreso: ____/____/____.

Domicilio de lugar de trabajo:
Calle _____ No. exterior _____ No. interior _____

Colonia _____ Municipio _____ Estado _____. Código Postal _____

3. Dependientes económicos

En este cuadro registre los datos de cada persona que dependa económicamente de Usted.

Nombre	Parentesco	¿Ha desempeñado un cargo de gobierno en los últimos 5 años?, En caso de respuesta afirmativa, describir dependencia o entidad pública; cargo, puesto o función; y periodo
.	.	
.	.	
.	.	
.	.	
.	.	

4. Cuentas bancarias

Escriba el tipo de cuenta (de cheques, maestra, inversión a plazo y otras); el número de la cuenta; y el nombre de la institución financiera (BANAMEX, BANORTE, u otros); de las cuentas de su propiedad y las de sus dependientes.

P/D	Tipo de Cuenta	Número de Cuenta	Institución	Saldo Actual
.	.	.	.	.
.	.	.	.	.
.	.	.	.	.
.	.	.	.	.
.	.	.	.	.
.	.	.	.	.
			TOTAL (A)	.

(A) El total resultante en esta columna deberá anotarse en el renglón correspondiente a "Cuentas Bancarias y Efectivo" del Estado del Patrimonio.

5. Cuentas por cobrar

Escriba en la segunda columna el nombre o razón social de la o las personas que tengan adeudos con Usted o sus dependientes económicos.

P/D	Nombre o razón social del deudor	Saldo actual
.	.	.
.	.	.
.	.	.
.	.	.
.	.	.
.	.	.
	TOTAL (B)	.

(B) El total resultante en esta columna deberá anotarse en el renglón correspondiente a "Cuentas por Cobrar" del Estado del Patrimonio

6. Inversiones en negocios

Escriba en la segunda columna "PF" o "PM", según se trate, si el negocio es de una Persona Física o una Persona Moral (sociedad).
A continuación, escriba el nombre o razón social del negocio; el Registro Federal de Contribuyentes; describa el giro del negocio, y su domicilio fiscal.
Manifieste el monto de su participación en la inversión original y en las aportaciones de capital posteriores en el negocio, en la columna "Importe"; incluya aquí también la inversión de sus dependientes económicos, si este es el caso

P/D	Persona Física o Moral	Nombre o Razón Social del negocio, giro y domicilio	RFC	Importe
.	.		.	.
.	.		.	.
.	.		.	.
.	.		.	.
.	.		.	.
			TOTAL (C)	.

(C) El total resultante en esta columna deberá anotarse en el renglón correspondiente a "Inversiones en Negocios" del Estado del Patrimonio

7. Vehículos y aeronaves

Escriba en la segunda columna la marca (FORD, CHRYSLER, VOLKSWAGEN, etc.); el tipo del vehículo o aeronave (pick up, sedan, avioneta, etc.); el modelo del mismo (1989, 1991); las matrículas y el número de serie; la fecha de adquisición, y la forma o medio jurídico en virtud del cual lo adquirió (compra-venta, herencia, donación, adjudicación judicial, etc.). Deberá incluir la información de los vehículos de su propiedad y los de sus dependientes económicos.

P/D	Tipo	Modelo	Placas	Número de Serie	Valor
.	.	.	.	.	.
.	.	.	.	.	.
.	.	.	.	.	.
.	.	.	.	.	.
.	.	.	.	.	.
.	.	.	.	.	.
.	.	.	.	.	.
.	.	.	.	.	.
				TOTAL (D)	.

(D) El total resultante en esta columna deberá anotarse en el renglón correspondiente a "Vehículos y aeronaves" del Estado del Patrimonio

8. Otros bienes muebles

Se consideran otros bienes muebles: ganado, joyas, obras de arte, menaje de casa, etc.
En la segunda columna deberá escribir la descripción de los bienes muebles que manifieste, la fecha de adquisición y la forma o medio jurídico en virtud del cual los adquirió (compra-venta, herencia, donación, adjudicación judicial, etc.).
Puede usar el término "Menaje de Casa" para agrupar aparatos electrodomésticos, mobiliario y otros bienes del hogar.
En la columna de "Valor" manifieste el valor original de la adquisición del Bien. En caso de desconocer este importe o en casos de herencias o donaciones, manifieste el valor actual estimado del bien.

P/D	Nombre o razón social del deudor	Saldo actual
.	.	.
.	.	.
.	.	.
.	.	.
.	.	.
.	.	.
.	.	.
	TOTAL (E)	.

(E) El total resultante en esta columna deberá anotarse en el renglón correspondiente a "Otros Bienes Muebles" del Estado del Patrimonio

9. Bienes Inmuebles

Escriba el tipo de bien (terreno, casa habitación, predio rústico u otro) y a continuación los datos necesarios para localizar e identificar el inmueble (superficie total, superficie construida, dirección, localidad, municipio, estado y país, así como los datos de inscripción del registro público de la propiedad). Escriba también la fecha de adquisición del bien y la forma o medio jurídico en virtud del cual lo adquirió (compra-venta, herencia, donación, adjudicación judicial, etc.)
En la columna de "Valor" registre el costo original de adquisición o el valor actual estimado. En caso de desconocer este importe o en casos de bienes recibidos por herencias o donaciones, se deberá anotar el valor catastral.

P/D	Tipo	Superficie	Ubicación	Datos de inscripción en el RPP	Valor
.	.	.	.	.	.
.	.	.	.	.	.
.	.	.	.	.	.
.	.	.	.	.	.
.	.	.	.	.	.
.	.	.	.	.	.
.	.	.	.	.	.
				TOTAL (F)	.

(F) El total resultante en esta columna deberá anotarse en el renglón correspondiente a "Bienes Inmuebles" del Estado del Patrimonio

10. Cuentas por pagar					
Anote los adeudos a cargo de la ciudadana o ciudadano y sus dependientes económicos. Escriba el tipo de crédito (hipotecario, personal, compras a crédito, u otro), el nombre de la institución acreditante (Bancomer, Banamex, etc.), la fecha de contratación y el plazo original pactado.					
P/D	Tipo de Crédito	Institución	Fecha de Contratación	Plazo Original Pactado	Valor
.	.	.	.	.	.
.	.	.	.	.	.
.	.	.	.	.	.
.	.	.	.	.	.
.	.	.	.	.	.
.	.	.	.	.	.
.	.	.	.	.	.
				TOTAL (G)	.

(G) El total resultante en esta columna deberá anotarse en el renglón correspondiente a "Cuentas por pagar" del Estado del Patrimonio

ESTADO DEL PATRIMONIO A LA FECHA DE LA DECLARACIÓN	
	TOTAL
Cuentas bancarias y efectivo (A)	.
Cuentas por cobrar (B)	.
Inversiones en negocios (C)	.
Vehículos y aeronaves (D)	.
Otros bienes muebles (E)	.
Bienes inmuebles (F)	.
Suma de bienes (A+B+C+D+E+F) (I)	.
Cuentas por Pagar (II)	.
PATRIMONIO (I-II)	.

_____

Nombre completo y firma o huella dactilar de la persona aspirante

11. Comentarios, observaciones y aclaraciones a esta declaración
Escriba en este espacio los comentarios, observaciones y aclaraciones.
Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

_____

Firma o huella dactilar de la persona aspirante

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, COMPAREZCO A EFECTO DE PRESENTAR LA

DECLARACIÓN DE POSIBLES CONFLICTOS DE INTERÉS

1. ¿En ejercicio o con motivo de las funciones y ocupación que desempeña, tiene usted algún interés que pudiera afectar la imparcialidad, la honradez o alguna otra de las obligaciones que implica el desempeñar un cargo de elección popular?

☐ No ☐ Sí

Si declara "No" concluye su declaración. Si declara "Sí" pase a las siguientes preguntas

2. El interés que manifiesta, que es contrario o pudiera afectar las obligaciones que le impondría el desempeñar un cargo de elección popular, es de tipo:

☐	Personal	Su interés personal es contrario o pudieran afectar sus obligaciones
☐	Familiar	Por su relación con algún familiar, se afectan o pudieran afectarse sus obligaciones.
☐	Negocios	Por su relación con alguna unidad económica, empresa, negociaciones que sea socio, haya trabajado para ella o simplemente pueda obtener un beneficio de la misma.
☐	Profesional	Por su relación con alguna persona de su misma profesión o colegio, barra o asociación de profesionistas se afectan o pudieran afectarse sus obligaciones.
☐	Otro	Cualquier otro distinto a los descritos anteriormente, que sea contrario o pudieran afectar sus obligaciones.

3. Describa brevemente su conflicto de interés y las acciones que, en su caso, haya realizado tendente a evitarlo o prevenirlo

Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

_____

Nombre completo y firma o huella dactilar de la persona aspirante

INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL
CHIHUAHUA

Cédula de atención para la renuncia de candidatura

Esta cédula es una herramienta para que el Instituto Estatal Electoral de Chihuahua pueda corroborar que la persona que acude a presentar su renuncia a la candidatura conoce los resultados que tendrá esa decisión. Con la cédula también se obtienen los datos generales de la candidatura y se focaliza la atención para saber si la persona requiere de una atención especializada debido a sus condiciones particulares. Además, se informa que, ante alguna situación de violencia, coacción o presión sobre la decisión de renunciar puede ser solucionada con el acompañamiento del Instituto de manera inmediata.

Número de folio:	**IEE-_____[1]-RC-____/2027**		Proceso Electoral Local: **2026-2027**		
I. Datos generales atención:					
Fecha:		Hora:			
Lugar:					
II. Información de la persona que presenta la renuncia					
Nombre:					
Sexo:	☐ Hombre ☐ Mujer ☐ No deseo contestar	Género:	☐ Masculino ☐ Femenino ☐ No binario ☐ No deseo contestar	Pronombre:	☐ ella ☐ él ☐ elle
Teléfono:		Correo electrónico:			
Candidatura:		Partido político/coalición:			
Identificación:		Edad:			
Motivo de la renuncia:					

III. Cuestionario de atención			
¿Comparece a presentar su renuncia de forma libre y voluntaria? Recuerde que cualquier tipo de coacción o situación de violencia en la que se encuentre puede ser atendida de inmediato por esta u otras autoridades. La renuncia solo es válida si su decisión es consciente y libre de presiones de otras personas.			☐ Sí ☐ No
Renunciar a una candidatura implica que la persona cede su derecho a ser votada en la jornada electoral y ocupar el cargo público de elección, por lo que el partido político que la postuló podrá ocupar la candidatura con otra persona. Una vez dicho esto ¿Es consciente de lo que implica renunciar a su candidatura?			☐ Sí ☐ No
¿Sabe leer y escribir? ** En caso de que la respuesta sea No, personal de la Asamblea Municipal deberá leer el contenido de los documentos que presente y que vaya a firmar.*	☐ Sí ☐ No	¿Reconoce la firma o huella plasmada en el escrito de renuncia?	☐ Sí ☐ No
¿Se reconoce como persona indígena?			☐ Sí ☐ No
En caso de que la respuesta sea positiva: - ¿Cuál es su lengua materna? - ¿Necesita que le asista una persona traductora a su lengua indígena? *			

[1] Oficina en que se presenta.

** En caso de que la respuesta sea afirmativa, solicitar apoyo de inmediato a la Coordinación de Pueblos y Comunidades Indígenas para realizar la diligencia respectiva.*	
¿Pertenece a algún grupo atención prioritaria?	☐ Diversidad sexual y de género ☐ Condición de discapacidad ☐ Condición de migración ☐ Afrodescendiente ☐ Mujer ☐ Otro:
En caso de que la respuesta sea positiva: -¿Necesita algún tipo de asistencia? * ** En caso de que la respuesta sea afirmativa, solicitar apoyo de inmediato a la Unidad de Igualdad de Género, Derechos Humanos y No Discriminación para realizar la diligencia respectiva.*	
III. ¿Tiene algún comentario?	

Nombre y firma de la persona que renuncia a la candidatura

Nombre, cargo y firma del personal del Instituto

Acta de ratificación de renuncia a candidatura

_____, Chihuahua, siendo las _____ horas con _____ minutos, del _____ de _____ de dos mil veintisiete, _____, persona funcionaria habilitada con fe pública en términos del Acuerdo **IEE/CE____/_____** aprobado por el Consejo Estatal del Instituto Estatal Electoral de Chihuahua; me constituyo en _____ del Instituto Estatal Electoral de Chihuahua, ubicada en _____, de la colonia _____ de este municipio, y hago constar que se encuentra presente _____, quien se identifica con credencial para votar con fotografía número _____, la cual tuve a la vista y concuerda con los rasgos fisonómicos-faciales de quien la exhibió.

La persona comparece con la finalidad de hacer del conocimiento de esta autoridad su voluntad para renunciar a la candidatura al cargo de _____ postulada por _____.

Para tal efecto, exhibe un documento en el cual se contiene por escrito la manifestación de renunciar a la candidatura, mismo que presenta ente la autoridad a fin de que obre en sus archivos y dé cuenta de su decisión, el cual refiere que fue firmado o se plasmó la huella digital conociendo su contenido.

Al respecto, la persona refiere que acude ante esta autoridad sin haber sido coaccionada, obligada o amenazada por un tercero y que la manifestación que realiza ante esta autoridad la hace consciente de que la renuncia implica la culminación del ejercicio de su derecho a ser votada por la candidatura a la que fue postulada en el Proceso Electoral Local 2026 - 2027.

Asimismo, expone que esta autoridad, previo a la ratificación de su renuncia, a través de una Cédula de atención, obtuvo la información necesaria sobre su condición personal y las necesidades que pudiera requerir con motivo de la diligencia.

Por tanto, siendo las _____ horas con _____ minutos del día en que se actúa una vez leído a la persona el contenido del acta y aceptarla en sus términos por así ser su voluntad, se concluye la presente diligencia.

En consecuencia, con fundamento en el artículo 336, numeral 1, inciso a), fracción VII, de la Ley Electoral del Estado de Chihuahua; 3. y 4., inciso e., del Reglamento de Oficialía Electoral del Instituto y 125 de los Lineamientos para el Registro de Candidaturas a los cargos de Gubernatura, Diputaciones por los principios de Mayoría Relativa y de Representación Proporcional, Integrantes de los Ayuntamientos y Sindicaturas para el Proceso Electoral Local 2026 - 2027, la persona que comparece firma de conformidad, lo que hago constar para los efectos legales que haya lugar. **DOY FE.**

Nombre y firma de la persona que renuncia a la candidatura

Nombre, firma y cargo del personal del Instituto

MANUAL OPERATIVO DEL SISTEMA ESTATAL DE REGISTRO DE CANDIDATURAS DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL (SERCIEE)

PROCESO ELECTORAL LOCAL 2026 – 2027

INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL CHIHUAHUA

2026 27 PROCESO ELECTORAL | ORDINARIO CHIHUAHUA

ÍNDICE

GLOSARIO

OBJETIVO

ETAPAS Y PLAZOS DEL REGISTRO

ACTIVIDADES PREVIAS AL REGISTRO

- **Registro de alianzas electorales**
- **Elección de bloques de competitividad**
- **Elección de vía y modalidad de registro**
- **Acreditación de personas facultadas para suscribir solicitudes**
- **Solicitud de usuarios**
- **Llenado de formatos**
- **Preparación técnica**

INGRESO Y OPERACIÓN DEL SERCIEE

- **Autenticación de dos pasos**
- **Inicio de sesión**

CAPTURA DE REGISTROS

- **Iniciar nuevo registro**
- **Captura de datos**
- **Cambio de estatus**
- **Generación de la solicitud de registro**
- **Carga de documentación**

ENVIO DE SOLICITUDES DE REGISTRO

- **Registros enviados**

VERIFICACIÓN DE ESTATUS DE REGISTRO

SUSTITUCIONES

ATENCIÓN A PREVENCIONES

HERRAMIENTAS

- **Calculadora de bloques de competitividad**
- **Reporte general - Visor de fórmulas y planillas**
- **Reporte de avance**
- **Reporte de avance total**
- **Reporte de vacantes y postulaciones**
- **Reporte de registros**

CERRAR SESIÓN

ASESORÍA Y SOPORTE

GLOSARIO

Acciones afirmativas: Aquellas postulaciones destinadas a garantizar la participación y representación de determinados grupos, como mujeres en posiciones originalmente reservadas para hombres, personas indígenas, personas con discapacidad permanente, personas de la diversidad sexual y juventudes, conforme a la Ley Electoral del Estado de Chihuahua y, cuando corresponda, a las determinaciones del Consejo Estatal del Instituto Estatal Electoral.

Alianzas electorales: Las candidaturas comunes o coaliciones registradas por el Instituto Estatal Electoral para el Proceso Electoral Local Ordinario 2026-2027.

Asamblea Municipal: Órganos desconcentrados del Instituto Estatal Electoral.

Aspirante: Persona postulada por un partido político o alianza electoral para obtener su registro como candidatura a un cargo de elección popular.

Candidata: Persona que obtuvo su registro como candidata para participar en el Proceso Electoral Local Ordinario 2026-2027.

Calendario: Calendario del Proceso Electoral Local Ordinario 2026-2027.

CIC: Código de identificación de la credencial para votar con fotografía.

Consejo Estatal: Consejo Estatal del Instituto Estatal Electoral.

Constitución Federal: Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

Constitución Local: Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Chihuahua.

DEPPP: Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos del Instituto Estatal Electoral de Chihuahua.

DS: Dirección de Sistemas del Instituto Estatal Electoral de Chihuahua.

INE: Instituto Nacional Electoral.

Instituto: Instituto Estatal Electoral de Chihuahua.

Independientes: Personas que obtuvieron la calidad de aspirantes a candidatura independiente y su estado previo para el registro de candidaturas.

Lineamientos: Lineamientos para el registro de candidaturas a los cargos de gubernatura, diputaciones por los principios de mayoría relativa y de representación proporcional, integrantes de los ayuntamientos y sindicaturas para el Proceso Electoral Local Ordinario 2026-2027.

Lineamientos de candidaturas comunes: Lineamientos para la revisión de convenios, registro y participación de candidaturas comunes para el Proceso Electoral Local Ordinario 2026-2027, y en su caso, los extraordinarios que de este deriven.

Lineamientos de verificación indígena: Lineamientos para la verificación de constancias de adscripción calificada indígena para el registro de candidaturas en los procesos electorales locales ordinarios y, en su caso, extraordinarios que de estos deriven.

Ley Electoral: Ley Electoral del Estado de Chihuahua.

Ley de Partidos: Ley General de Partidos Políticos.

Ley General: Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales.

OCR: (Optical Character Recognition) Número identificador al reverso de la credencial de elector derivado del reconocimiento óptico de caracteres de la credencial para votar con fotografía vigente.

PDF: Formato de documento portátil (Portable Document Format). Formato de archivo universal que conserva las fuentes, imágenes y maquetación de documentos originales creados a partir de diversas aplicaciones o plataformas.

PEL 2026 – 2027: Proceso Electoral Local Ordinario 2026 - 2027

SERCIEE: Sistema Estatal de Registro de Candidaturas del Instituto Estatal Electoral de Chihuahua.

Sistema Conóceles: Sistema de "Candidatas y Candidatos, Conóceles" para el Proceso Electoral Local 2026-2027 del Instituto Estatal Electoral de Chihuahua.

OBJETIVO

El SERCIEE tiene como objetivo automatizar, facilitar y hacer más eficiente el proceso de registro de candidaturas de los partidos políticos y candidaturas independientes, mediante la implementación de un proceso en línea para el llenado y generación de solicitudes, así como de carga de documentación comprobatoria.

El SERCIEE se implementa por segunda ocasión en el PEL 2026 – 2027 y cuenta con las siguientes características:

- Configuración de cargos para Independientes, partidos políticos y Alianzas Electorales;
- Configuración de bloques de paridad de género;
- Control de accesos, protección de datos y mecanismos de seguridad;
- Módulos o secciones para:
    - La captura y validación de información de las personas que se postulan;
    - Generación de solicitudes de registro y sustitución de candidaturas;
    - Carga electrónica de documentos;
    - Envío de solicitudes de registro y sustitución de candidaturas;
    - Seguimiento y atención a requerimientos o prevenciones;
    - Alertas o avisos preventivos sobre requisitos de elegibilidad, paridad de género y acciones afirmativas; y
    - Generación de reportes en bases de datos abiertos

Para su uso, los partidos políticos y candidaturas independientes podrán contar con usuarios que tendrán facultades para la captura de información y carga de archivos de las candidaturas, para la generación de solicitudes de registro o sustitución y el envio de las mismas. Así como acceso a las herramientas y reportes que provee el Sistema.

En ese sentido, el presente manual detalla las actividades de partidos políticos y candidaturas independientes deberán realizar previo al registro de candidaturas, así como el funcionamiento del SERCIEE.

ETAPAS Y PLAZOS DEL REGISTRO

De acuerdo con lo contenido en los Lineamientos de registro, en lo que refiere al proceso de registro de candidaturas y el uso del SERCIEE, son observables las siguientes fechas.

Actividades		Inicio	Término
Simulacros SERCIEE		01/01/2027	31/01/2027
Informe de personas responsables del SERCIEE y tipo de registro elegido (ordinario o supletorio) Solicitud de cuentas de acceso SERCIEE		08/02/2027	
Generación y entrega de cuentas acceso SERCIEE Capacitación a partidos políticos sobre uso SERCIEE		08/02/2027	13/02/2027
Periodo de captura previa	Gubernatura	14/02/2027	18/02/2027
	Diputaciones, integrantes de los ayuntamientos y sindicaturas	18/02/2027	04/03/2027
Periodo para presentación de solicitudes de registro (digital o física)	Gubernatura	19/02/2027	01/03/2027
	Diputaciones, integrantes de los ayuntamientos y sindicaturas	05/03/2027	15/03/2027
Mensajes al electorado	Gubernatura	02/03/2027	06/03/2027
	Diputaciones, integrantes de los ayuntamientos y sindicaturas	16/03/2027	20/03/2027
Periodo de sustituciones libres	Gubernatura	19/02/2027	01/03/2027
	Diputaciones, integrantes de los ayuntamientos y sindicaturas	05/03/2027	15/03/2027
Periodo de revisión de solicitudes de registro y prevenciones	Gubernatura	02/03/2027	11/03/2027
	Diputaciones, integrantes de los ayuntamientos y sindicaturas	16/03/2027	08/04/2027
Dictamen de paridad y acciones afirmativas		09/04/2027	
Sesión especial de registro de candidaturas	Gubernatura	12/03/2027	
	Diputaciones, integrantes de los ayuntamientos y sindicaturas	10/04/2027	
Periodo de sustituciones condicionadas	Gubernatura	13/03/2027	05/06/2027
	Diputaciones, integrantes de los ayuntamientos y sindicaturas	11/04/2027	05/06/2027

ACTIVIDADES PREVIAS AL REGISTRO

Previo al uso del SERCIEE y al proceso de registro de candidaturas, se deberán llevar a cabo las siguientes actividades.

Registro de alianzas electorales

Para el registro de candidaturas mediante alianza electoral, los partidos políticos interesados deberán haber obtenido previamente el registro de su convenio de candidatura común o de coalición, en los términos de la legislación aplicable.

Esto permitirá que al momento de usar el SERCIEE, el siglado de los convenios esté configurado en el Sistema y que cada partido integrante deba capturar y enviar solo las candidaturas que le corresponden.

Elección de bloques de competitividad

Previo al uso del SERCIEE, los partidos deberán comunicar al Instituto la relación de los bloques de competitividad elegidos para efectos del cumplimiento del principio de paridad de género, a efecto de garantizar la configuración en el SERCIEE, con el fin de que los partidos políticos puedan utilizar adecuadamente las herramientas que tiene a disposición.

Elección de vía y modalidad de registro

A más tardar el 08 de febrero de 2027, los partidos políticos y alianzas electorales, a través de sus representantes ante el Consejo Estatal, deberán informar por escrito su elección sobre la vía y la modalidad en la que se presentarán sus solicitudes de registro.

En lo que refiera a la vía, se tendrá que precisar si se opta por un *registro ordinario*, es decir, a presentarse ante el Consejo Estatal; o bien *registro supletorio*, es decir, a presentarse ante las Asambleas municipales.

Asimismo, deberá elegirse la modalidad de presentación de la documentación que acompañará a la captura de información; esto es, *digital* a través del SERCIEE o *física* a entregarse en la Unidad de Archivos del Instituto.

En caso de elegir la modalidad digital, deberá entregarse también en original el formato **RC-00** signado por la persona presidenta o equivalente del partido político y la persona facultada para suscribir las Solicitudes de Registro.

Acreditación de personas facultadas para suscribir solicitudes

En la misma fecha, los partidos políticos deberán informar al Instituto los nombres y cargos de las personas que, de acuerdo con su normativa interna, sean las facultadas para suscribir las Solicitudes de Registro, señalando un teléfono y correo electrónico y acompañándose de original o copia certificada de la documentación que acredite su personería y una copia simple y legible de las credenciales para votar correspondientes.

Las personas que se señalen en este informe serán aquellas cuyo nombre aparezca reflejado en las Solicitudes que se generan en el SERCIEE.

Solicitud de usuarios

Igualmente se deberán proveer los nombres completos de las personas autorizadas a las cuales se les asignará un usuario del SERCIEE, señalando cuentas de correo electrónico y teléfonos y acompañando una copia simple de las credenciales para votar.

Llenado de formatos

En el sitio web del Instituto estarán disponibles para llenado los siguientes formatos, mismos que deben estar signados por las candidaturas:

1. El formato **RC-01-AC-BP** mediante el cual la persona postulada acepta la candidatura; manifiesta no encontrarse en supuestos de inelegibilidad; señala, en su caso, cumplir con los límites establecidos para la reelección; en su caso, solicita la inclusión de su sobrenombre en la boleta electoral; manifiesta la no aceptación de recursos de procedencia ilícita; y otorga consentimientos para recibir notificaciones electrónicas, para el tratamiento de sus datos personales, para la publicación de su pertenencia a grupos en situación de vulnerabilidad y en el caso de las mujeres, para su incorporación a la Red de Mujeres Candidatas y Red de Mujeres Electas.
2. El formato **RC-02-DP** correspondiente a la declaración patrimonial y de conflicto de interés.

Preparación técnica

Para el uso del SERCIEE, los usuarios de los partidos políticos y candidaturas independientes deberán contar con equipos de cómputo de escritorio o portátiles y con conexión a internet, que cumplan – de preferencia- con las siguientes características:

- Memoria RAM de 4 GB
- Disco Duro de alrededor de 160 GB de capacidad
- Procesador Intel ™ Core ™ 2 Quad CPU Q9400 a 2.66 GHZ
- Conexión a internet de mínimo 10MBPS

Asimismo, se sugiere contar con el siguiente software:

- Navegador *Google Chrome* actualizado u otro navegador con base en Chrome.

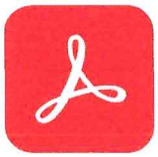


Google Chrome



Microsoft Edge

- Lector de PDF como Acrobat Reader, Foxit Reader, Element u otro.



Acrobat Reader



Foxit Reader



Element

- Compresor de archivos como 7 Zip, WinZip u otro.



7Zip



WinZip

- Microsoft Office 2013 o superior.



Microsoft Office

Además, se recomienda tener a disposición escáneres a color, o bien una aplicación para teléfonos inteligentes que cumpla dicha función, como puede ser *Genius Scan*.



Genius Scan

Finalmente, las personas que reciban un usuario para el SERCIEE deberán descargar en su dispositivo móvil una aplicación de autenticación, ya se *Google* Authenticator o Microsoft *Authenticator*, ambas disponibles para descarga gratuita en las tiendas de aplicaciones de cualquier sistema operativo.



Google Authenticator



Microsoft Authenticator

INGRESO Y OPERACIÓN DEL SERCIEE

Para el uso del SERCIEE es necesario contar con conexión a internet e ingresar al sistema en el dominio:

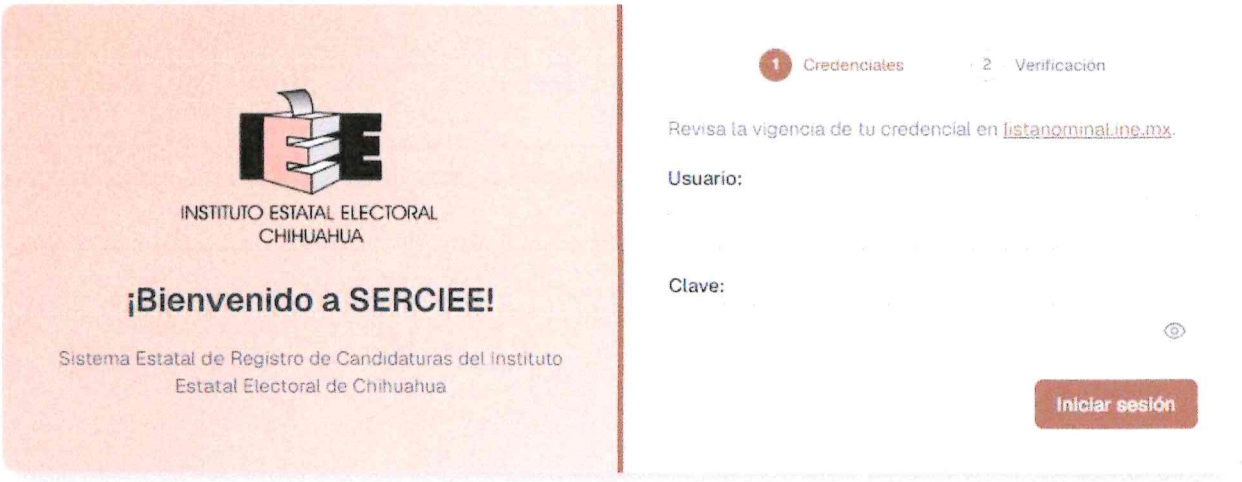
http://serciee.ieechihuahua.org.mx/

O bien, desde el acceso que se encuentra disponible en la sección de registro de candidaturas en el micrositio del Proceso Electoral Local 2026 – 2027 en el portal web del Instituto.

Autenticación de dos pasos

Por única ocasión, en el primer ingreso al sistema, se solicitará activar la autenticación de dos pasos.

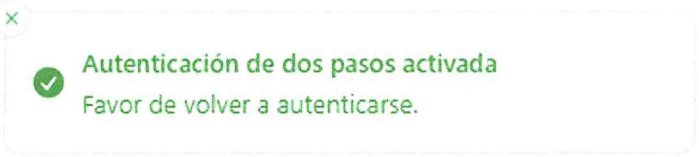
1. En la pantalla de inicio del Sistema, ingresar el usuario y contraseña proporcionados por la DEPPP y dar clic en el botón "Iniciar Sesión".



2. En la pantalla, aparecerá un código QR, mismo que deberá escanearse a través de la aplicación de autenticación que se haya descargado para tal efecto en el dispositivo móvil del usuario.
3. Una vez escaneado, en la pantalla del dispositivo móvil se mostrará un código numérico de seis dígitos, que deberá capturarse en los espacios correspondientes y dar clic en el botón "Validar".



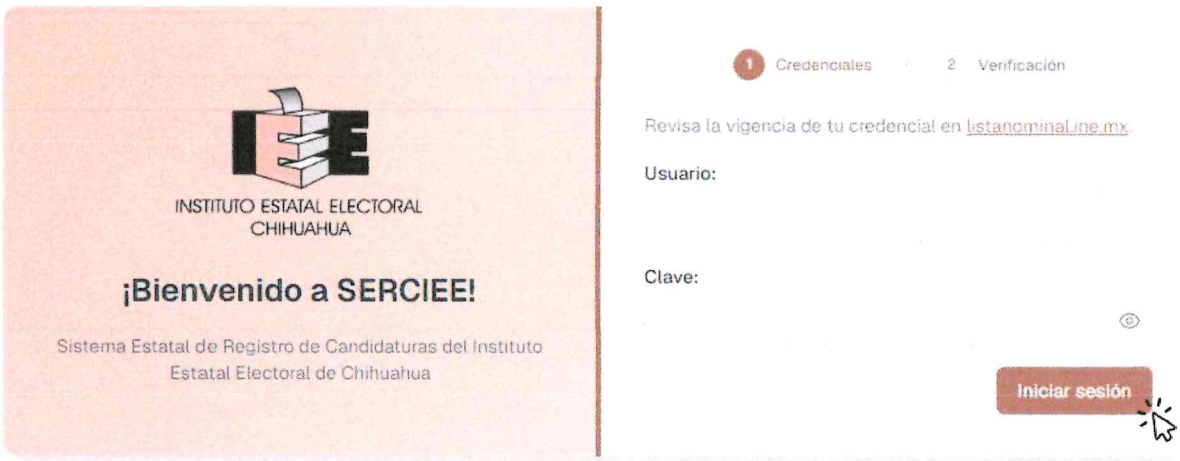
4. Una vez que se valide el código, si es correcto, se mostrará un mensaje que indica "Autenticación de dos pasos activada. Favor de volver a autenticarse."



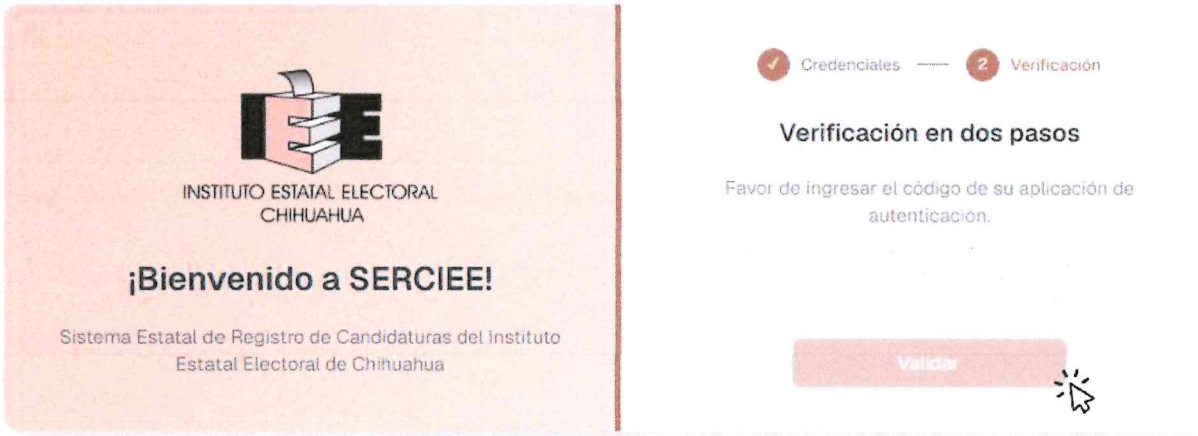
Inicio de sesión

Realizada la activación de la autenticación de dos pasos, el SERCIEE redireccionará a la página principal.

5. En la pantalla de inicio, ingresar el usuario y contraseña que haya sido proporcionado por la DEPPP y dar clic en el botón "Iniciar Sesión"



Al dar clic en el botón "Iniciar Sesión" el SERCIEE solicitará la autenticación de dos pasos, es decir, ingresar el código generado en la aplicación de autenticación que se haya descargado en el dispositivo móvil.



Al ingresar el código en los espacios correspondientes, deberá darse clic en el botón "Validar"; si el código es correcto, se dará ingreso al Sistema.

Los códigos de las aplicaciones de autenticación tienen una duración de 30 segundos, por lo que se recomienda ingresarlo con suficiente tiempo restante y así evitar que cambie durante la validación.

Una vez en el Sistema, en la pantalla principal será visible un menú desde el cual se podrá acceder a las diversas herramientas; la pantalla predeterminada corresponde a "Registro", en la que se visualizarán dos apartados:

- *Iniciar registro*, para la captura de datos y carga de documentos; y
- *Estatus de registro*, desde el que se podrá revisar el estatus de los registros capturados, hacer acciones masivas y hacer sustituciones.

CAPTURA DE REGISTROS

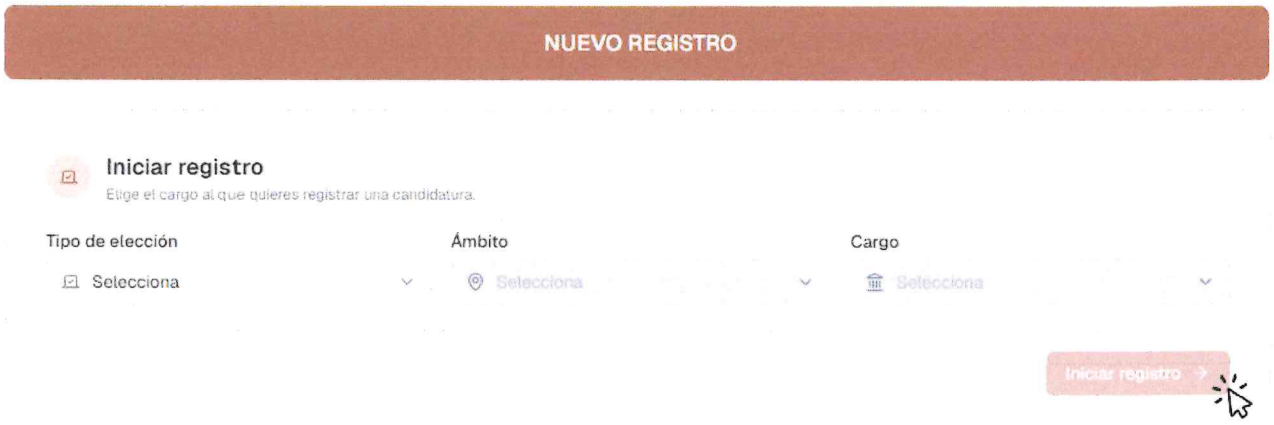
El proceso de captura de datos, carga de documentos, generación y envío de solicitudes se realiza desde en la pestaña "Registro", seleccionable en el menú.

6. En el menú, deberá seleccionarse la pestaña "Registro". Esta acción colocará al usuario en la pantalla principal.



Iniciar nuevo registro

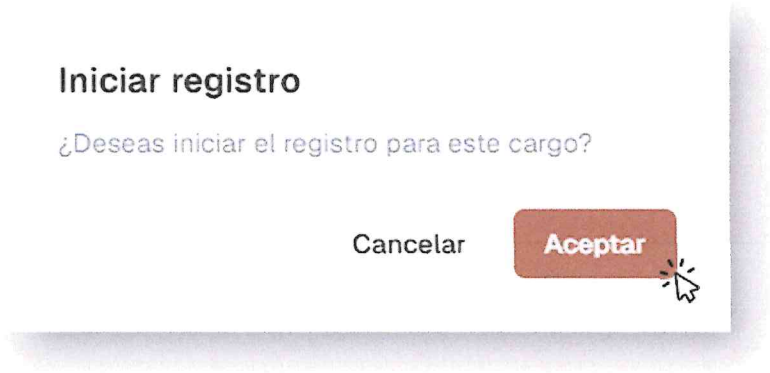
7. Para realizar la captura de datos de una candidatura, en apartado *NUEVO REGISTRO*, ir al subapartado *Iniciar Registro* y seleccionar el cargo que se pretende capturar. Para ello, habrá que seleccionar:
    a. El tipo de elección, entre gubernatura, diputación RP, diputación MR, ayuntamiento, ayuntamiento RP o sindicatura.
    b. El ámbito territorial, es decir, el municipio o distrito, cuando corresponda.
    c. El cargo según el tipo de elección, señalando si corresponde a candidatura propietaria o suplente.
8. Dar clic en el botón "Iniciar Registro".



En el catálogo de cargos aparecerán todos los cargos que un partido pueda postular; en caso de aquellos que participen en la elección como parte de una alianza electoral, solo aparecerán disponibles los cargos que correspondan según el siglado. Cada partido político capturará de forma individual sus registros.

En caso de candidaturas independientes, solo aparecerán las candidaturas correspondientes.

9. Al dar clic en el botón "Iniciar registro", aparecerá una ventana de confirmación. Para continuar con la captura de los datos, seleccionar la opción "Aceptar"



Esta acción desplegará la pantalla de captura, misma que identificará el cargo que se está capturando y su estatus.



Una vez que se está en la pantalla de captura el cargo permanecerá *bloqueado* con el fin de que solo el usuario que lo está trabajando tenga acceso a él. No obstante, en todo momento se podrá encontrar en la esquina inferior derecha el botón "Desbloquear y salir", que permitirá que ese cargo pueda seguir siendo capturado por otro usuario.

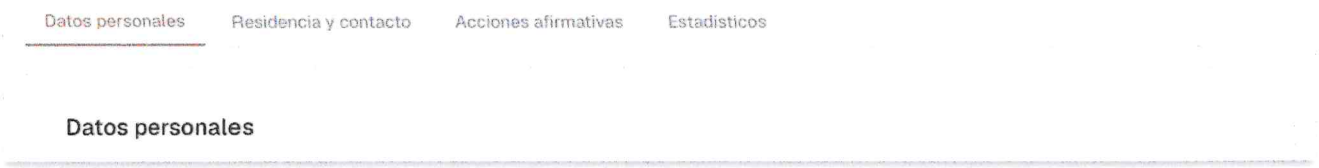


Captura de datos

La pantalla de captura se divide en 4 pestañas: Datos personales, Residencia y contacto, Acciones afirmativas y Estadísticos; una vez que finalice la captura, se agregarán 2 pestañas más correspondientes a los consentimientos y a la carga de documentos. Durante todo este proceso, el registro mantendrá un estatus de "En captura".

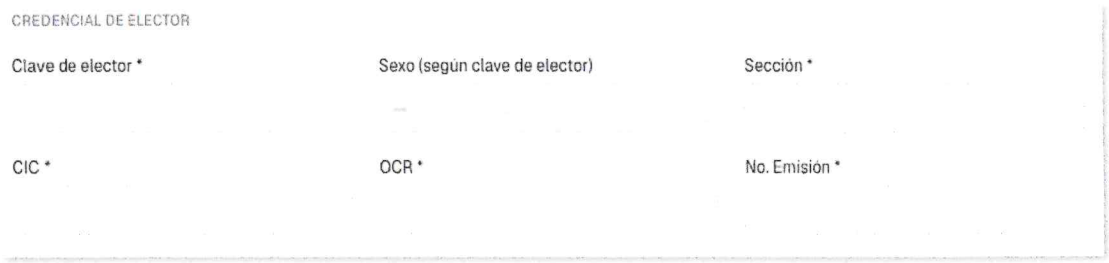
Para la captura se recomienda tener accesibles los datos de la candidatura, o bien la documentación de las cuales pueden extraerse, tales como: credencial para votar, acta de nacimiento, declaración fiscal, CURP y en su caso, constancia de residencia.

10. Para iniciar la captura, la primera pantalla corresponde a los datos personales de la candidatura:



En ella se debe capturar lo siguiente:

a. Datos de la credencial para votar: clave de elector; sección; CIC; OCR; número de emisión; y sexo.



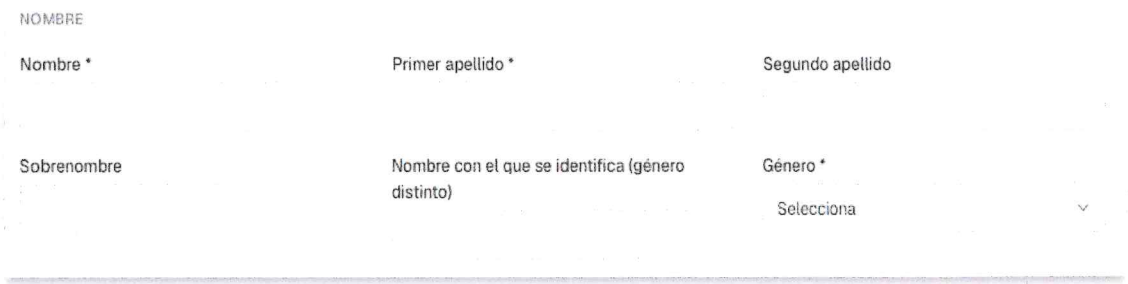
El sexo de la candidatura se capturará automáticamente a partir de la conformación de la clave de elector.

b. Reelección: señalar si se encuentra o no en el supuesto.



La opción que se elija deberá coincidir con lo señalado por la candidatura en el formato **RC-01-AC-BP**

c. Nombre y género: nombre o nombres; apellidos; (en su caso) sobrenombre; (en su caso) nombre con el que se identifica una candidatura que se autopercibe con un género distinto al de su nacimiento; y seleccionar el género entre femenino, masculino o no binario.

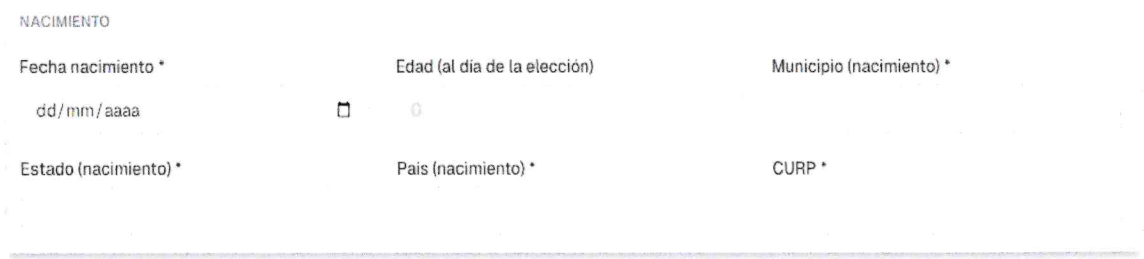


En caso de diferencias entre la credencial para votar y el acta de nacimiento, el nombre que deberá capturarse es el del acta de nacimiento, y en su caso, atender lo que se determina en las anotaciones marginales.

En caso de que la persona se identifique con un nombre distinto, no deberá omitirse de la captura el nombre que aparece en la documentación correspondiente.

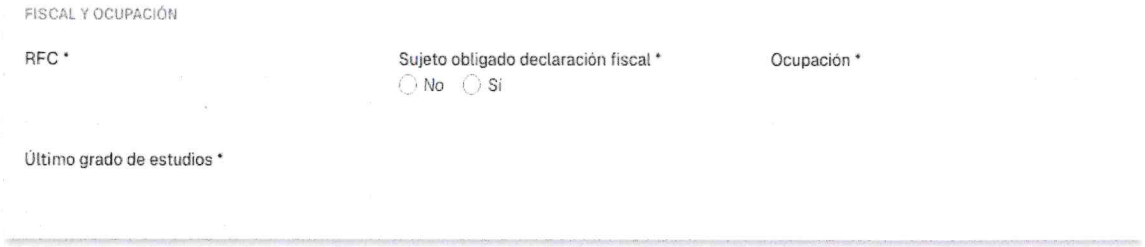
En caso de capturar un sobrenombre, este deberá coincidir con el señalado por la candidatura en el formato **RC-01-AC-BP** y deberá cumplir con los requisitos contenidos en los Lineamientos.

d. Datos de nacimiento: fecha de nacimiento; edad al día de la elección; municipio, estado y país de nacimiento; y CURP.



La fecha de nacimiento se capturará automáticamente a partir de la conformación de la clave de elector, y por consecuencia, la edad se calculará al día de la elección el 06 de junio de 2027.

e. Datos fiscales y de ocupación: RFC; señalar si la candidatura es o no sujeto obligado a la presentación de declaraciones fiscales; ocupación; y último grado de estudios.



En caso de que la candidatura no cuente con un RFC por no ser contribuyente, el espacio deberá llenarse con el RFC sin homoclave (coincidente con los primeros 10 caracteres de la CURP) y rellenar los 3 espacios finales con "000".

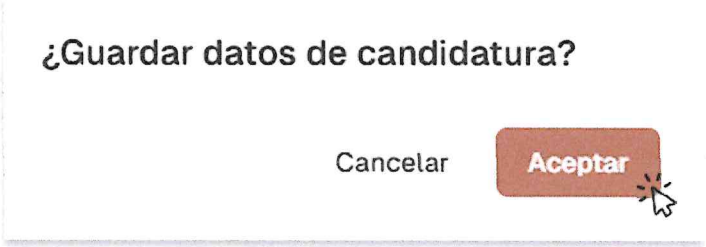
11. Al finalizar la captura de la primera pestaña, dar clic en el botón "Guardar".



En caso de que haya un error en la captura, en la parte superior derecha se mostrarán las alertas que indican cuál es el campo que requiere corrección antes de proceder con el guardado.



De no haber errores, se solicitará una confirmación, en donde se deberá seleccionar la opción "Aceptar"; esta acción mostrará una alerta en la esquina superior izquierda que confirma que los datos de la candidatura han sido guardados.

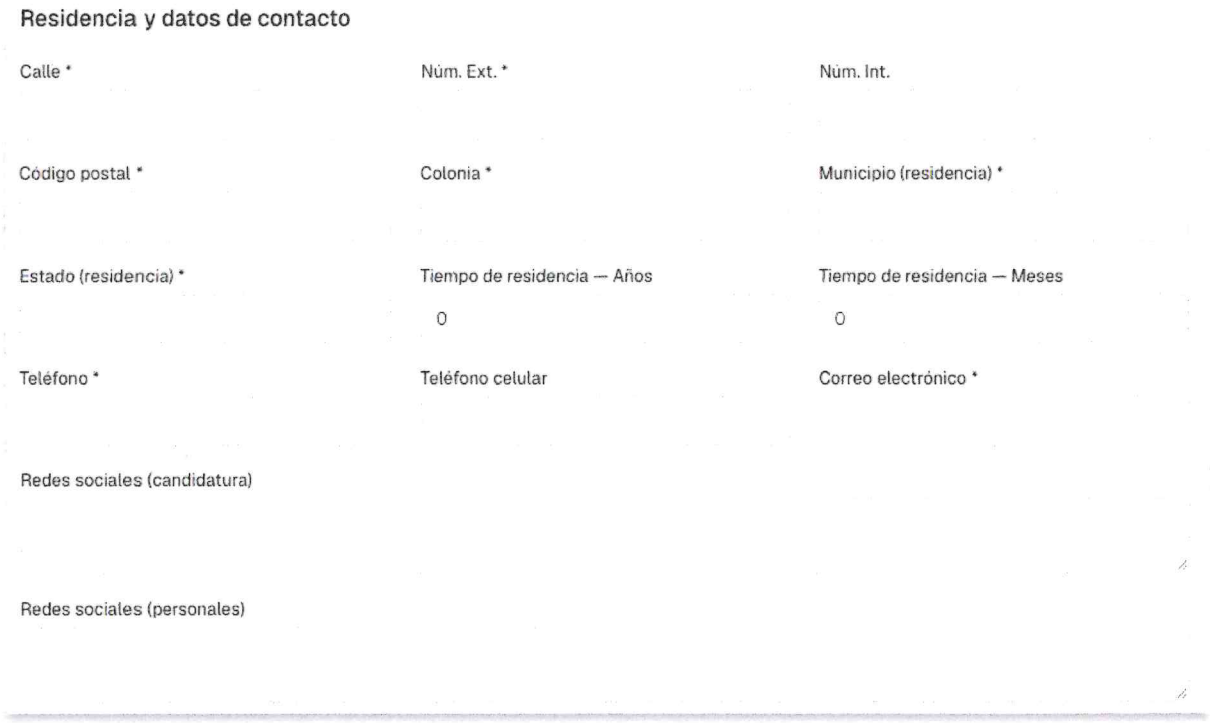




Una vez que se haya guardado la captura de la primera pantalla, el usuario podrá navegar entre pantallas indistintamente y los datos de captura se conservarán.

Si el botón "Desbloquear y salir" se utiliza previo a guardar la captura de la primera pantalla, los datos capturados se perderán. Si se utiliza después del guardado de la primera pantalla, los datos se mantendrán y podrán se retomados y/o editados por el mismo u otro usuario.

12. La segunda pestaña corresponde con los datos de residencia y contacto; en ella se debe capturar: calle, número exterior, (en su caso) número interior, código postal, colonia, municipio y estado de residencia; señalar el tiempo de residencia en años y meses; teléfono y teléfono celular; correo electrónico en el que la candidatura podrá recibir notificaciones; redes sociales que se utilizaran para la promoción de la candidatura; y redes sociales personales.

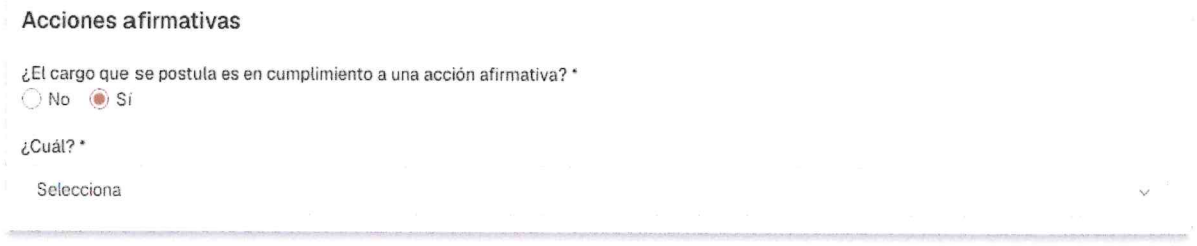


13. Al finalizar la captura de la segunda pestaña, dar clic en el botón "Guardar". Esta acción tendrá las mismas alertas y confirmaciones que se detallan en el paso 11.



14. La tercera pestaña corresponde a la selección de acciones afirmativas; en ella se deberá señalar si la postulación de la candidatura corresponde o no con el cumplimiento de una acción afirmativa, y en caso de ser así, señalar cual (entre: pueblos y comunidades indígenas, personas con

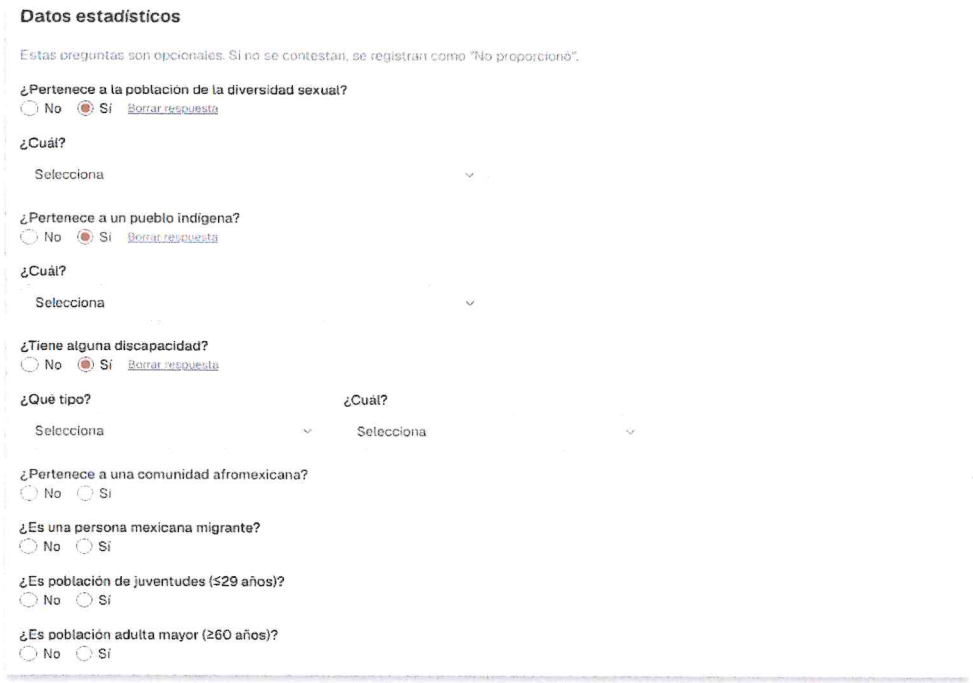
discapacidad permanente, personas de la diversidad sexual, juventudes o mujeres en posiciones originalmente reservadas para hombres).



15. Al finalizar la captura de la tercera pestaña, dar clic en el botón "Guardar". Esta acción tendrá las mismas alertas y confirmaciones que se detallan en el paso 11.



16. La cuarta pestaña corresponde a los datos estadísticos de la candidatura; en ella -independientemente de si la postulación corresponde o no con el cumplimiento de una acción afirmativa- se podrá señalar de manera *opcional* si la candidatura pertenece a la población de la diversidad sexual y (en su caso) a qué grupo; si pertenece a un pueblo indígena y (en su caso) a cual; si tiene alguna discapacidad y (en su caso) cuál; si pertenece a una comunidad afromexicana; si es una persona mexicana migrante; si es población de juventudes; o si es población adulta mayor.

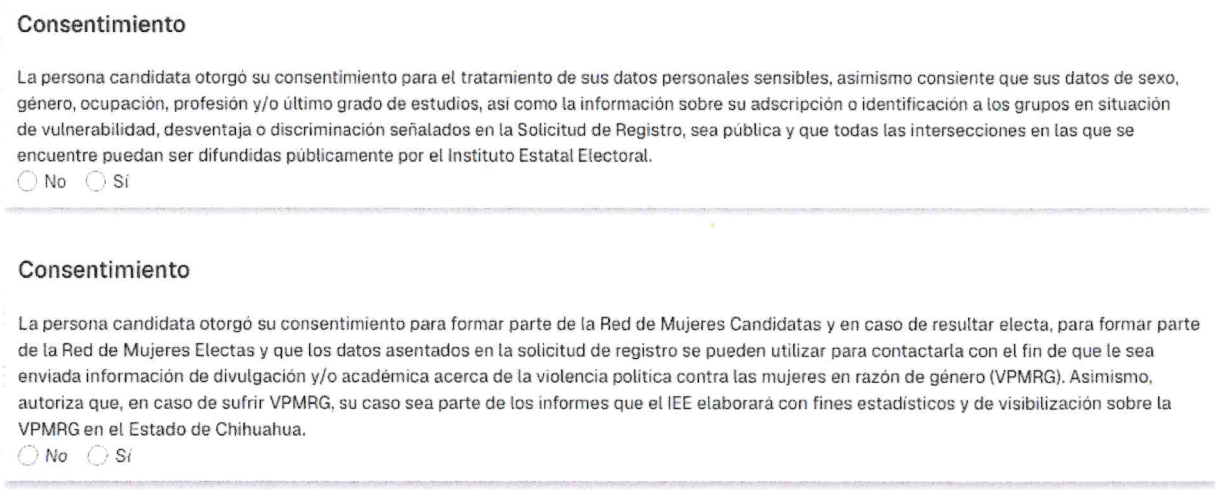


Si bien la captura de los datos estadísticos no es obligatoria, se recomienda que se realice, toda vez que los datos que se capturen en el SERCIEE serán trasladados al Sistema Conóceles.

17. Al finalizar la captura de la cuarta pestaña, o si no se desea seleccionar ninguna opción, dar clic en el botón "Guardar". Esta acción tendrá las mismas alertas y confirmaciones que se detallan en el paso 11.



18. La quinta pestaña corresponde a los consentimientos; en ella se deberá seleccionar si la candidatura otorga su consentimiento para el tratamiento de sus datos sensibles; si otorga su consentimiento para la publicación de su información de pertenencia a uno o varios grupos en situación de vulnerabilidad; y si se trata de una candidatura del género femenino, si otorga su consentimiento para formar parte de la Red de Mujeres Candidatas y en su caso, de la Red de Mujeres Electas.



19. Al finalizar la captura de la quinta pestaña, dar clic en el botón "Guardar". Esta acción tendrá las mismas alertas y confirmaciones que se detallan en el paso 11.



Durante todo el proceso de captura, el usuario tendrá la oportunidad de navegar entre las pestañas; estas se pintarán de verde si la información capturada en ellas ya se ha guardado.



A partir del guardado de la primera pestaña, en todo momento el usuario tendrá a la vista el botón "Ver formato" con el cual se generará una vista previa de la solicitud de registro con la información que hasta el momento haya sido guardada y que de abrirá en una ventana de visualización o en una pestaña nueva en el navegador.

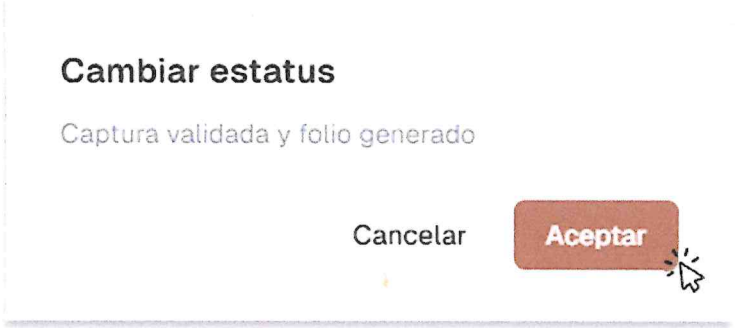


Cambio de estatus

20. Una vez que se capturan y guardan los datos de la candidatura, en el encabezado de la pantalla se habilitará la opción de "Cambiar estatus a:", en la que se deberá seleccionar el estatus "Capturado" y dar clic en el botón "Cambiar estatus".



21. Esta acción solicitará una confirmación en la que se informará que la captura es válida y que se generará un folio para la candidatura; en caso de estar de acuerdo, dar clic en la opción "Aceptar".



Una vez que se cambia el estatus del registro de "En captura" a "Capturado" ya no podrá ser editado, por lo que se recomienda revisar la información antes de aceptar el cambio.

Generación de la solicitud de registro

22. Una vez que se capturan y guardan los datos de la candidatura, aparecerá la pestaña de "Documentos", desde la que se podrá generar la versión final de la Solicitud de Registro. Para ello, se deberá dar clic en el botón habilitado para tal efecto, mismo que aparece en la columna "Acciones".



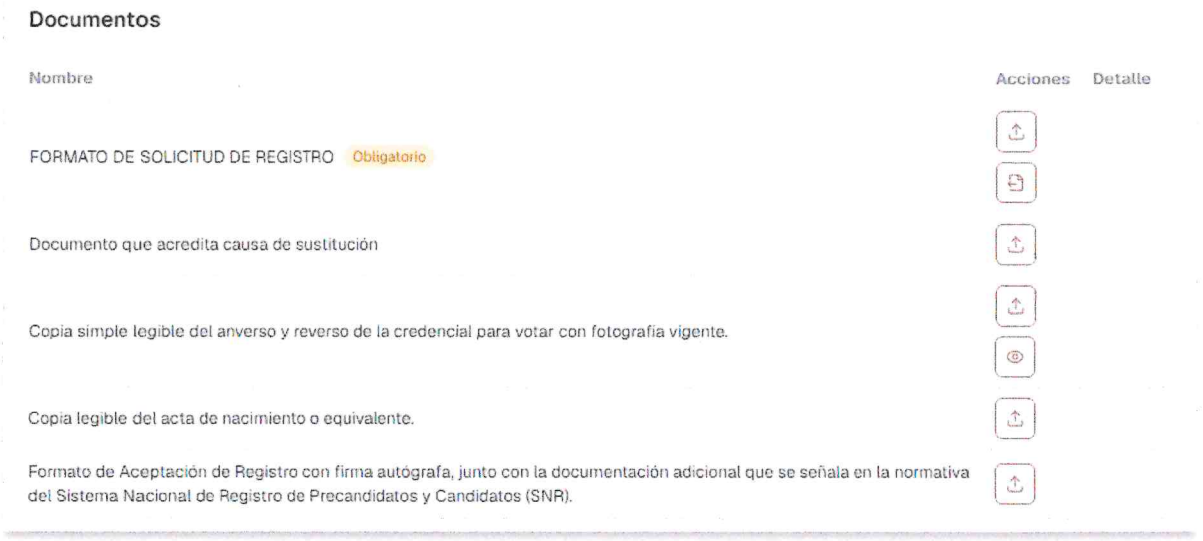
23. Generada la Solicitud de Registro, se asignará un folio único a la candidatura, mismo que se reflejará en la parte superior del documento.
24. La solicitud de registro deberá ser impresa y signada por la persona que, de acuerdo con los Estatutos de cada partido político, sea la facultada para suscribirla; o bien, en caso de Independientes por el titular de la fórmula o planilla.

Carga de documentación

Habiendo hecho el cambio de estatus, se habilitará en la pantalla de "Documentos" la posibilidad de cargar documentos al Sistema.

Para realizar la carga de documentos se recomienda tener a la mano la ubicación de los archivos en la memoria del equipo de cómputo. Si bien NO es necesario que los archivos tengan un nombre o identificador en particular, se recomienda que se opte por nombrarlos de acuerdo con el cargo o candidatura con el fin de tener una mejor identificación.

25. En cada línea, en la columna de acciones, se mostrará el ícono para cargar documentos. Para cargar un documento, dar clic en el ícono.



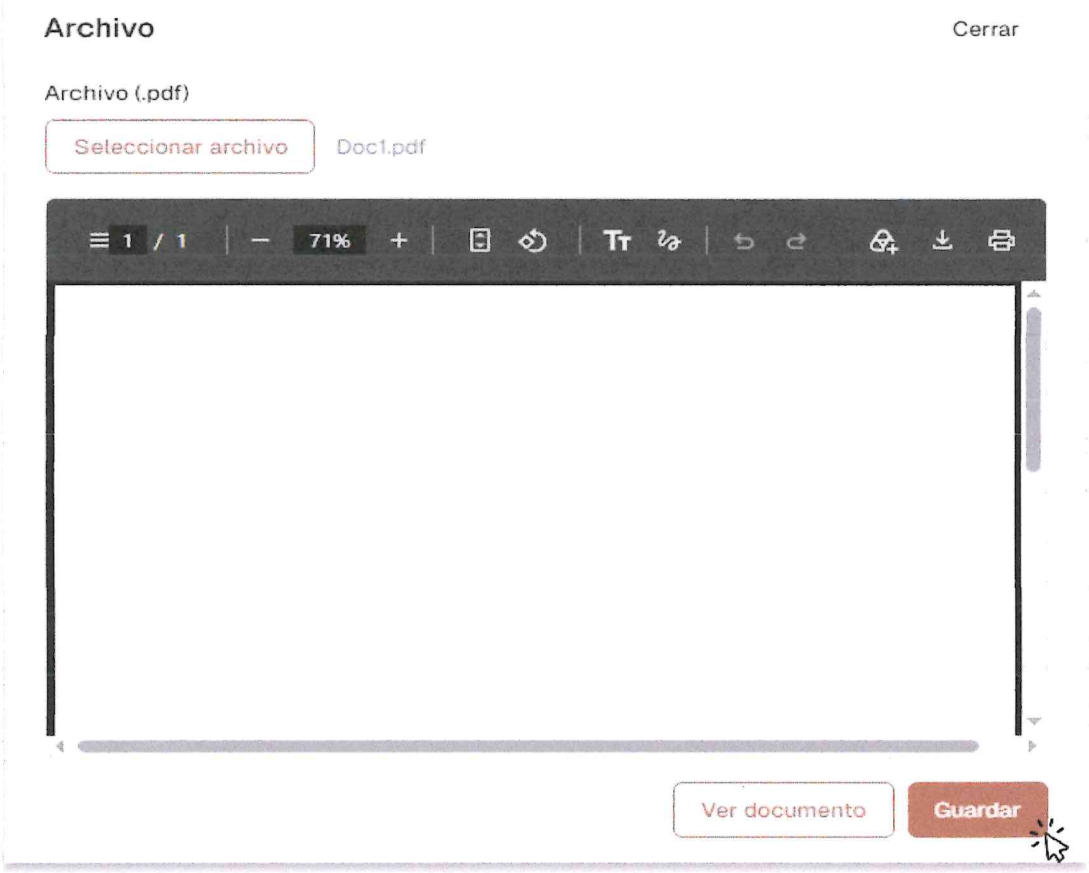
26. Esta acción abrirá una ventana emergente en la cual se mostrará el botón "Seleccionar archivo". Dar clic en el botón "Seleccionar archivo" abrirá el explorador del equipo de cómputo, desde el que se va a buscar el archivo en la ubicación en la que se encuentre.



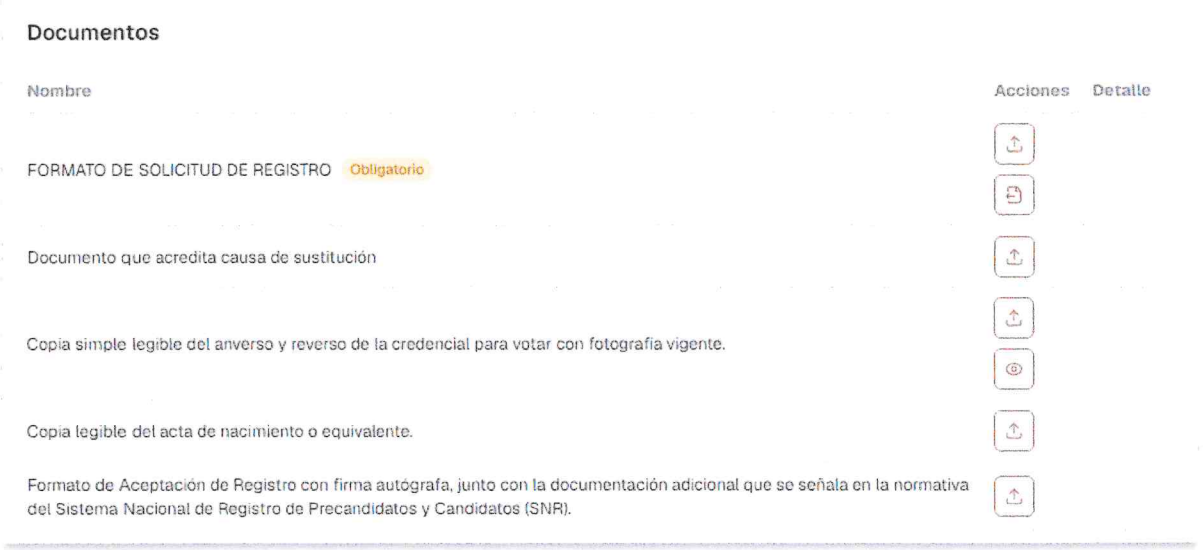
27. Al elegir el archivo, este se mostrará como previsualización en la misma ventana, y se tendrá la opción de ver el archivo completo dando clic en el botón "Ver documento".

En caso de que el archivo sea equivocado, para sustituirlo bastará con elegir un nuevo archivo dando clic en el botón "Seleccionar Archivo".

28. Si el archivo es el correcto, para aceptar la carga de deberá dar clic en el botón "Guardar".



29. Una vez cargados los documentos, en la columna “Acciones” se mostrará un ícono correspondiente a la visualización de cada archivo. Dar clic en dicho ícono permitirá ver el documento en una ventana emergente, misma que tiene opción para verlo en una pestaña diferente.



En caso de que de esta visualización se observe que el documento es equivocado, se deberá dar clic en el botón de carga de la línea correspondiente y seguir el procedimiento descritos en los pasos del 26 a 28.

En caso de que el partido político haya optado por hacer entrega física de la documentación comprobatoria, tendrá que hacerlo conforme al proceso señalado en los Lineamientos y acompañada del Formato aprobado para tal efecto, en el que se tendrá que señalar el folio generado, referido en el paso 23.

ENVIO DE SOLICITUDES DE REGISTRO

30. Una vez que se hayan cargado los documentos correspondientes, en el encabezado de la pantalla se habilitará la opción de "Cambiar estatus a:", en la que se deberá seleccionar el estatus "Enviado" y dar clic en el botón "Cambiar Estatus".



31. Esta acción solicitará una confirmación en el que se informa que el registro será enviado al IEE; en caso de estar de acuerdo, dar clic en la opción "Aceptar".

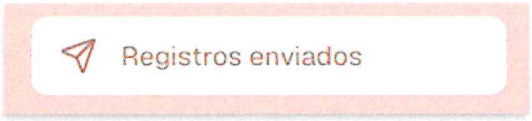


El proceso de envío de registros deberá realizarse independientemente de la modalidad elegida para la entrega de documentos.

Registros enviados

Los envíos de Solicitudes de Registro generarán un folio de envío y los correspondientes acuses de recibo; en estos últimos se indicarán los datos de cada candidatura y los documentos aportados para la misma.

32. Para descargar los acuses, del menú principal seleccionar la opción "Registros Enviados"



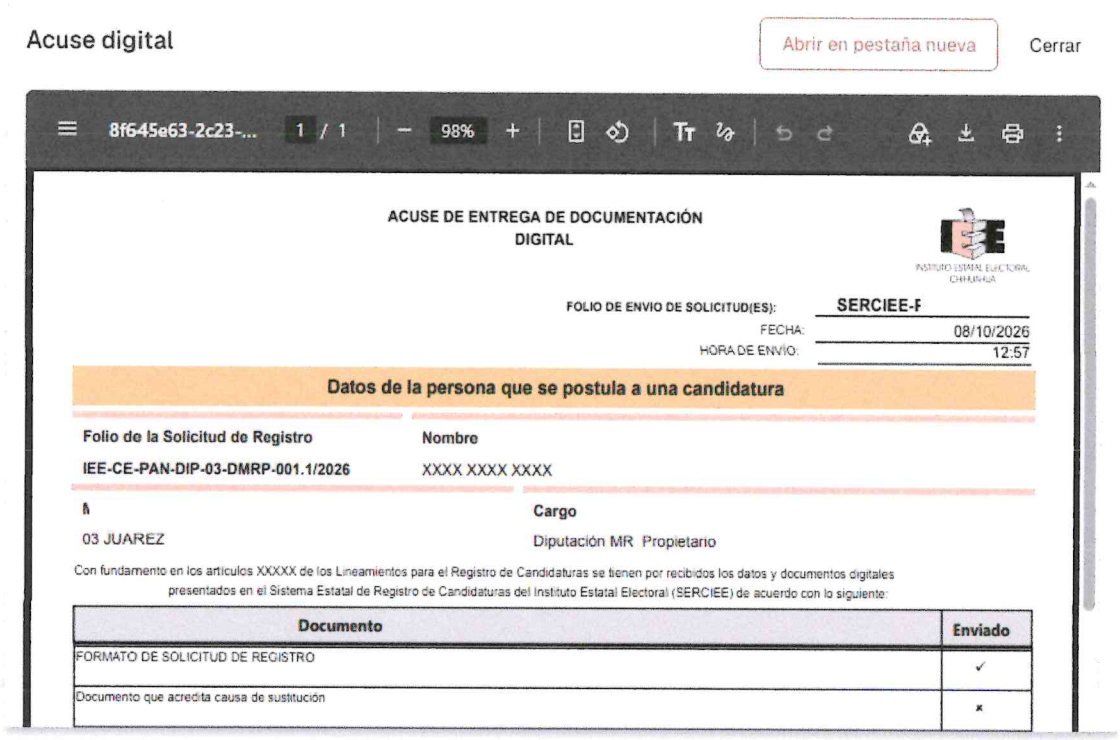
33. En la pantalla aparecerá un buscador. Para enlistar los folios de envío, dar clic en Buscar.



Esta acción generará una lista que mostrará los números de folio, la fecha en la que se realizó el envio, la cantidad de Solicitudes de Registro en que enviaron con cada folio y la posibilidad de ver el acuse digital.

34. Para ver el acuse digital, dar clic en el botón correspondiente. Esta acción abrirá una ventana emergente en la que se podrá visualizar el acuse, con la opción de verlo en una pestaña diferente, así como la oportunidad de impresión.

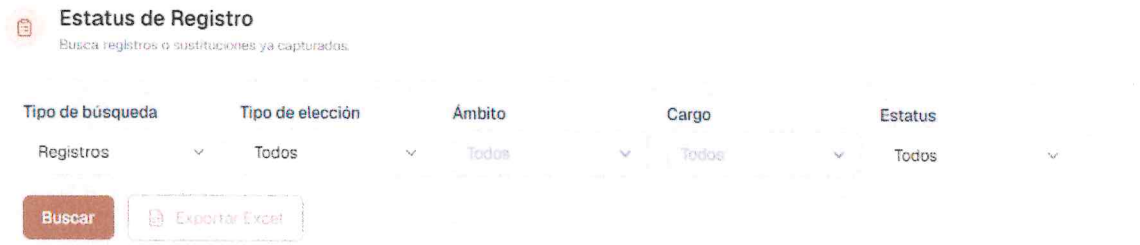
El acuse mostrará con una *paloma* o un *tache* si en el espacio de un documento fue cargado un archivo, sin que eso signifique que el archivo es correcto. Asimismo, se indica que el documento no otorga la calidad de candidatura a las personas postuladas, sino que la información será revisada por el Instituto y finalmente la aprobación corresponderá al Consejo Estatal.



VERIFICACIÓN DE ESTATUS DE REGISTRO

En la pantalla principal se cuenta con el apartado "Estatus de Registro" en el cual se podrá visualizar una lista de los registros y su estatus, además de poder hacer acciones de cambio de estatus masivo.

35. Para buscar los registros que estan en los diversos estatus, es necesario seleccionar el estatus buscado en el filtro correspondiente y dar clic en el botón "Buscar".



Si no se selecciona un estatus en el filtro, se mostrará la totalidad de los registros; no obstante, esto no permitirá que se realicen cambios de estatus masivos.

Una vez que se haya realizado una búsqueda, los reportes generados serán exportables en formato Excel.

Estatus "En captura"

36. Realizada la búsqueda de los registros con estatus "En captura", estos serán editables; para ello se deberá dar clic en el botón de "Editar" que se muestra con el ícono de un lápiz en la columna de "Acciones".



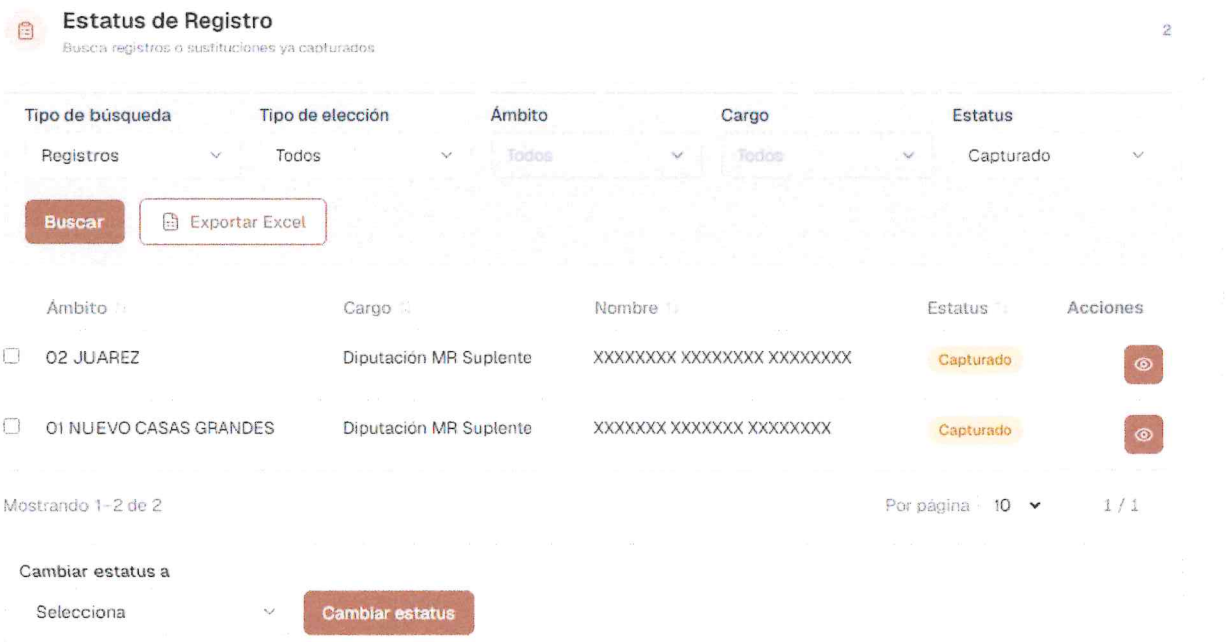
Esta acción llevará a las pantallas de captura referidas en el apartado "Captura de Datos" de este manual.

En esta pantalla se mostrarán como "bloqueados" aquellos registros que estén siendo trabajados por otro usuario. En caso de que se requiera desbloquear, deberá solicitarse al usuario que lo trabaja, quien podrá cambiar el bloqueo dando clic en el botón de "candado".

37. Se podrá hacer el cambio masivo de estatus de "En captura" a "Capturado"; para ello se deberán seleccionar los registros cuyo estatus será cambiado en los espacios de la primera columna. Luego, en el apartado al final de la pantalla seleccionar el cambio de estatus y dar clic en el botón "Cambiar estatus".

Estatus "Capturado"

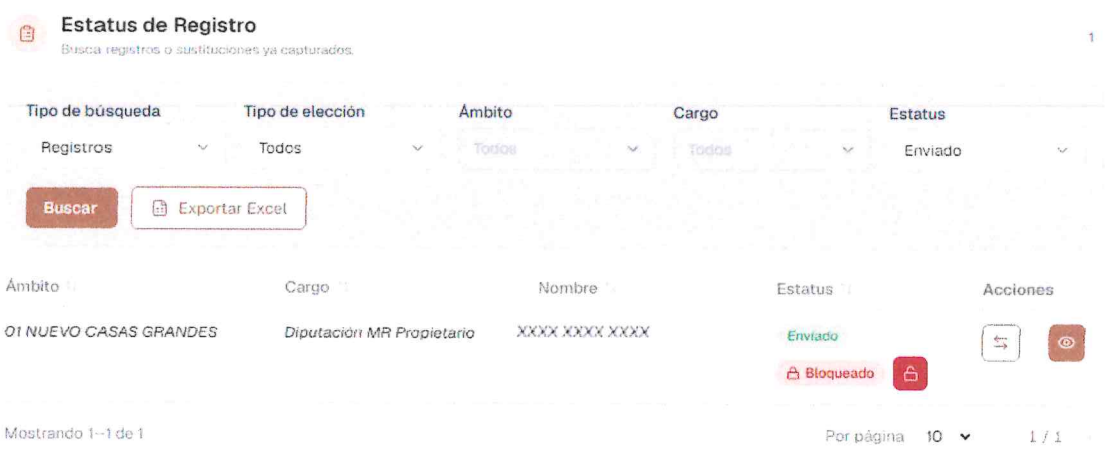
38. Realizada la búsqueda de los registros con estatus "Capturado", estos solo podrán visualizarse; para ello se deberá dar clic en el botón "Ver registro" que se muestra con el ícono de un ojo en la columna de "Acciones".



39. Se podrá hacer el cambio masivo de estatus de "Capturado" a "Enviado"; para ello se deberán seleccionar los registros cuyo estatus será cambiado en los espacios de la primera columna. Luego, en el apartado al final de la pantalla seleccionar el cambio de estatus y dar clic en el botón "Cambiar estatus".

Estatus "Enviado"

40. Realizada la búsqueda de los registros con estatus "Enviado", estos solo podrán visualizarse; para ello se deberá dar clic en el botón "Ver registro" que se muestra con el ícono de un ojo en la columna de "Acciones".



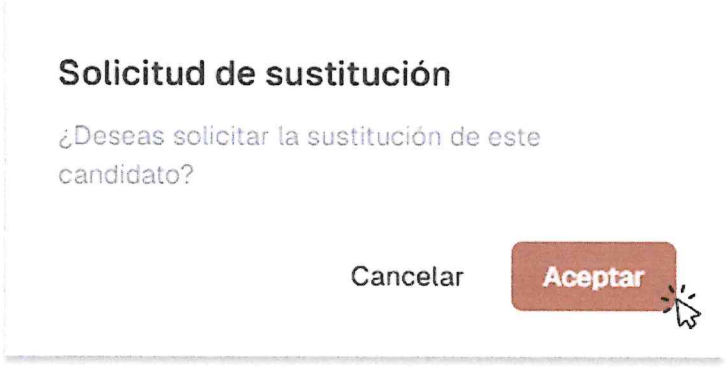
SUSTITUCIONES

Para realizar sustituciones se deberá utilizar el apartado "Estatus de Registro" de la pantalla principal.

41. Se deberá hacer una búsqueda general o de los registros con estatus de Enviado. En la lista se deberá dar clic en el botón "Sustituir candidatura" que se muestra con un ícono de flechas en la columna de "Acciones".



42. Esta acción solicitará una confirmación en la que se pregunta si se desea solicitar la sustitución de la candidatura; en caso de estar de acuerdo, dar clic en la opción "Aceptar".



43. Al aceptar la sustitución llevará a las pantallas de captura de datos y carga de documentación; en ella se mostrará la candidatura que se está sustituyendo y el cargo del que se trata.



44. Para realizar la sustitución, se tendrá que seleccionar una "razón de la sustitución" desde las causas descritas en el menú.

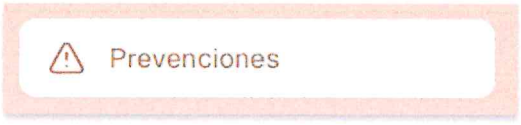


45. Luego se tendrá que replicar el proceso descrito en los pasos del 10 al 31 de este manual.

ATENCIÓN A PREVENCIONES

La atención a prevenciones se realiza desde en la pestaña "Prevenciones", seleccionable en el menú.

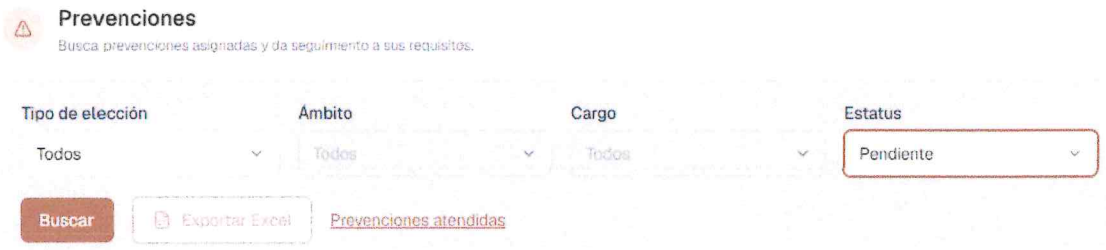
46. En el menú, deberá seleccionarse la pestaña "Prevenciones". Esta acción colocará al usuario en la pantalla correspondiente.



47. La pantalla mostrará un buscador en el que se podrán seleccionar los registros con prevenciones en los distintos estatus:

- Pendiente. Aquellas que se formularon y pueden responderse a través del SERCIEE.
- Atendidas. Aquellas en las que el partido político cargó un documento.

48. Para contestar una prevención, se deberán buscar los registros con estatus "Pendiente".



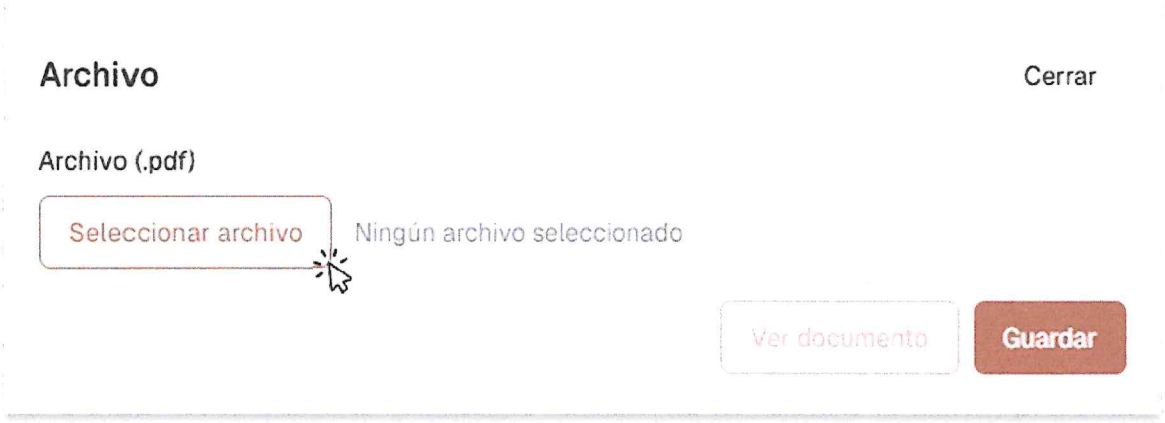
49. Seleccionado el registro, se deberá dar clic en el botón "Ver prevención pendiente" mostrado con un ícono de alerta en la columna de "Acciones".



Esta acción desplegará una ventana emergente en la que se señalaran los detalles de la prevención y la forma en la que puede subsanarse.



50. Para subir un documento se deberá dar clic en el botón "Subir documento" en cada uno de los espacios donde se muestra un incumplimiento.
51. Esto abrirá una ventana emergente en la que se indicará el documento que debe cargarse, y mostrará el botón "Seleccionar archivo". Dar clic en el botón "Seleccionar archivo" abrirá el explorador del equipo de cómputo, desde el que se va a buscar el archivo en la ubicación en la que se encuentre.

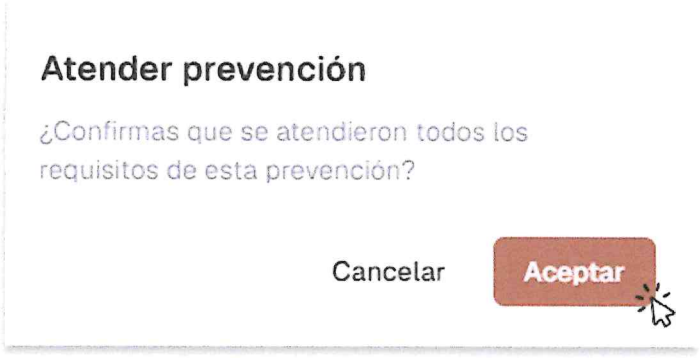


Esta opción funcionará de la misma forma que la carga de documentos para la Solicitud de Registro o Solicitud de Sustitución descrita en los pasos 27 y 28 de este Manual.

52. Una vez que se han cargado los documentos respectivos, se deberá dar clic en el botón "Atender prevención" ubicado en la parte inferior de la ventana.



53. Esta acción solicitará una confirmación sobre la atención de todos los requisitos de la prevención; en caso de estar de acuerdo, dar clic en la opción "Aceptar".



54. Esta acción generará un acuse, mismo que puede ser descargado buscando los registros con estatus de "Atendido" y dando clic en el ícono de impresora mostrado en la columna "Acciones".

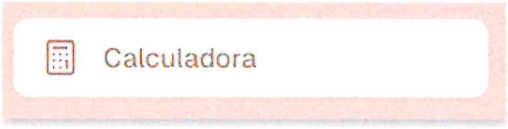
HERRAMIENTAS

Además de la captura de datos, envio de solicitudes, sustituciones y atención a prevenciones, el SERCIEE provee de herramientas y reportes que serán de utilidad para los partidos políticos para el cumplimiento del principio de paridad de género y acciones afirmativas; así como para llevar control de sus postulaciones y puestos vacantes.

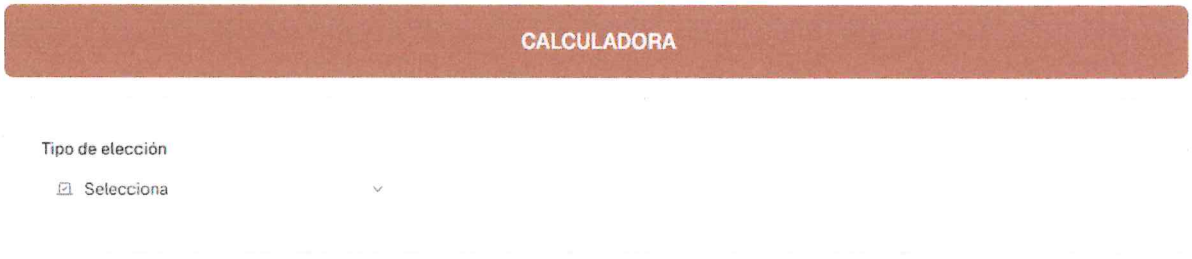
Todos los reportes que se mencionan en esta sección, salvo por la calculadora de bloques de competitividad, son exportables en archivo Excel, dando clic en el botón correspondiente.

Calculadora de bloques de competitividad

55. Para acceder a la calculadora de bloques de competitividad, en el menú, deberá seleccionarse la pestaña "Calculadora". Esta acción colocará al usuario en la pantalla correspondiente.



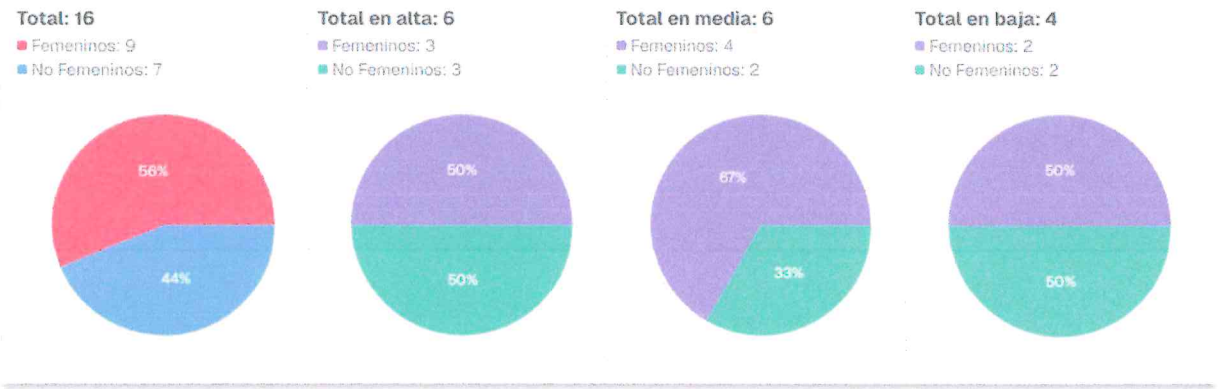
56. En el buscador, se deberá seleccionar el tipo de elección entre Diputaciones y Ayuntamientos.



57. Esta acción mostrará los diferentes bloques de competitividad del partido político, en su caso, divididos entre las postulaciones individuales y las realizadas en alianza electoral. La calculadora tomará en cuenta los registros que el partido haya enviado al momento de la consulta.
58. Para hacer la consulta, dar clic en el botón "Revisar bloque"



Esta acción mostrará la proporción de candidaturas masculinas y femeninas con las que cuenta el partido político, mostrando graficas de pastel para cada uno de los bloques, así como una tabla en la que se indica el ámbito de la elección (distrito o municipio), el cargo propietario, el valor de competitividad, (en su caso) el nombre de la persona postulada, el género, el número de bloque y (en caso de alianza electoral) el partido postulante.



Ambito	Descripción	Valor competitividad	Postulado	Genero	Bloque	Partido postulante
22 GUACHOCHI	Diputación MR Prop...	22%	Sin postulado	FEMENINO	1	
21 HIDALGO DEL ...	Diputación MR Prop...	21%	Sin postulado	MASCULINO	1	
20 CAMARGO	Diputación MR Prop...	20%	Sin postulado	FEMENINO	1	
19 DELICIAS	Diputación MR Prop...	19%	Sin postulado	MASCULINO	1	
18 CHIHUAHUA	Diputación MR Prop...	18%	Sin postulado	FEMENINO	1	

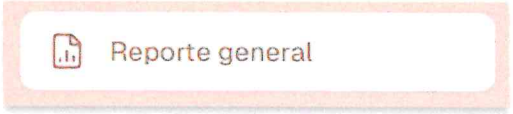
En caso de que en un determinado bloque no se cumpla con el principio de paridad, la calculadora señalará en bloque completo en color rojo, con el fin de que se puedan hacer los cambios pertinentes.

21 HIDALGO DEL ...	Diputación MR Prop...	21%	Sin postulado	MASCULINO	1
20 CAMARGO	Diputación MR Prop...	20%	Sin postulado	FEMENINO	1
19 DELICIAS	Diputación MR Prop...	19%	Sin postulado	MASCULINO	1
18 CHIHUAHUA	Diputación MR Prop...	18%	Sin postulado	FEMENINO	1
17 CHIHUAHUA	Diputación MR Prop...	17%	Sin postulado	MASCULINO	1

59. La calculadora tiene la funcionalidad para seleccionar el género de los cargos, esto con el fin de que los partidos políticos puedan hacer ejercicios prácticos previo o durante el proceso de envio de Solicitudes de Registro. Para ello basta con seleccionar el género del menu en la columna correspondiente y se realizaran los cálculos de manera automática.

Reporte general - Visor de fórmulas y planillas

60. Para acceder a un visor general de fórmulas y planillas, en el menú, deberá seleccionarse la pestaña "Reporte general". Esta acción colocará al usuario en la pantalla correspondiente.



61. En el buscador, se deberá seleccionar el tipo de elección y el partido político, alianza electoral o candidatura independiente que se desea consultar.

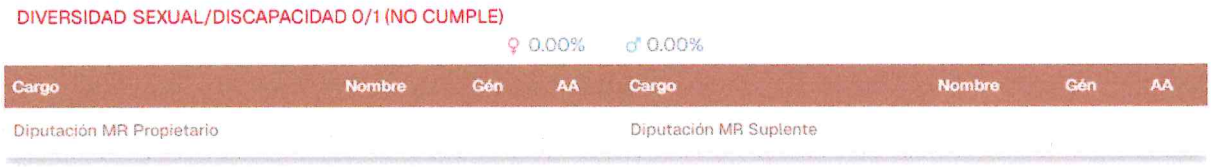


62. Esta acción desplegará una lista que incluye, en el caso de los ayuntamientos a los 67 municipios y en el caso de diputaciones, la lista de diputaciones de representación proporcional y los 22 distritos.



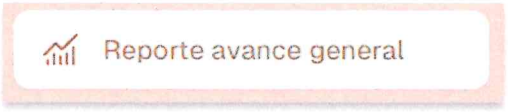
En el caso de alianzas electorales, la lista se desplegará de acuerdo con el siglado cargado en el Sistema, en el caso de los ayuntamientos en las postulaciones individuales de cada partido se visualizarán las listas de regidurías de representación proporcional.

63. Al seleccionar un municipio o distrito, se mostrará una tabla que indica los cargos propietario y suplente, el nombre de la candidatura postulada en cada uno, el género y en su caso si se postula por acción afirmativa. Además, se mostrará información útil como el porcentaje de postulaciones femeninas y no femeninas, así como alertas que indican si existe algún incumplimiento al principio de paridad de género o a los criterios de acciones afirmativas.

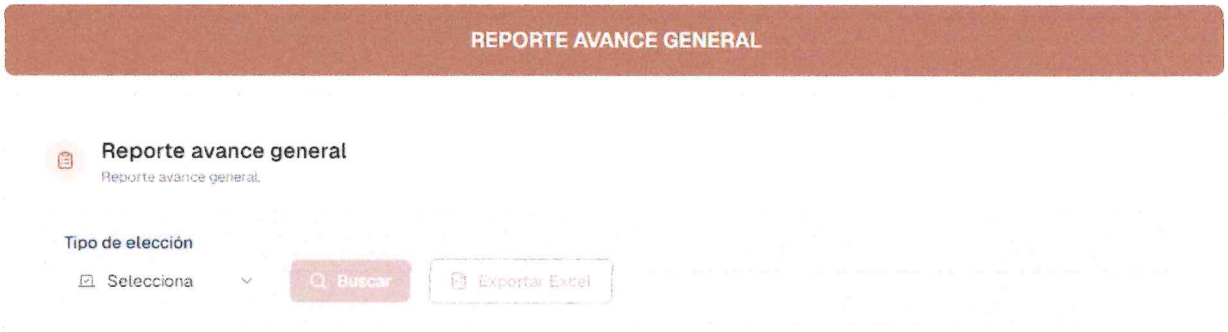


Reporte de avance

64. Para acceder a un reporte de avance general de postulaciones, en el menú, deberá seleccionarse la pestaña "Reporte de avance general".



65. En el buscador, se deberá seleccionar el tipo de elección que se desea consultar.



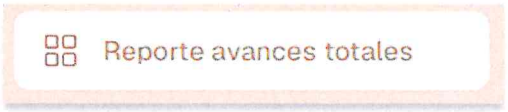
66. El reporte mostrará, según el tipo de elección, los municipios o distritos que corresponden al partido político e incluirá el ámbito de la elección (municipio o distrito), el partido político, el número de postulaciones requeridas por la planilla, lista o fórmula, el número de postulaciones que hasta el momento de la consulta han sido enviadas a revisión, el porcentaje de postulaciones de género femenino y el porcentaje de postulaciones de un género distinto.

    En el caso de la elección de ayuntamientos, se mostrará también el género de la candidatura propietaria a la presidencia municipal, y el número de postulaciones de regidurías de mayoría relativa propietarias de cada género.

Ámbito	Nombre	Requerido	Postulados	PMP	RMRP Femenino	RMRP Masculino	RMRP NoBinario	% Femenino	% No Femenino

Reporte de avance total

67. Para acceder a un reporte gráfico del avance en las postulaciones, en el menú, deberá seleccionarse la pestaña "Reporte avances totales".

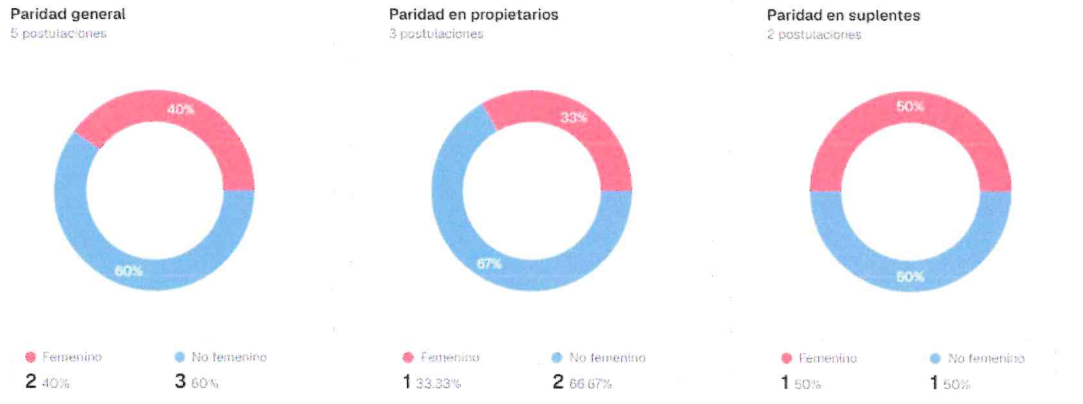


    El reporte mostrará tres tipos de gráficas:

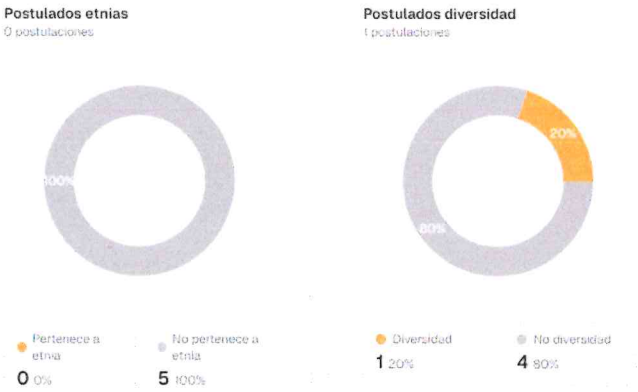
- Una de avance general de los registros, en la que se muestra el número total de cargos, señalando cuantos cuentan con una postulación y cuantos están vacantes; el número total de cargos *propietarios, señalando cuantos cuentan con una postulación* y cuantos están vacantes; y el número total de cargos suplentes, señalando cuantos cuentan con una postulación y cuantos están vacantes.



- Tres gráficas que muestran el avance en paridad, mostrando el número de postulaciones totales, el número de postulaciones a cargos propietarios y el numero de postulaciones a cargos suplentes; y de cada uno de ellos el número y porcentaje de postulaciones que corresponden a cada género.

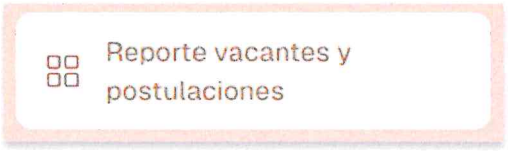


- Gráficas que muestran el avance en postulaciones de acciones afirmativas, señalando el total de postulaciones realizadas y el número y porcentaje de estas que corresponden a cada acción afirmativa.



Reporte de vacantes y postulaciones

68. Para acceder a un reporte de avance en las postulaciones, en el menú, deberá seleccionarse la pestaña "Reporte de vacantes y postulaciones".



69. En el buscador, se deberá seleccionar el tipo de elección y el partido político, alianza electoral o candidatura independiente que se desea consultar.

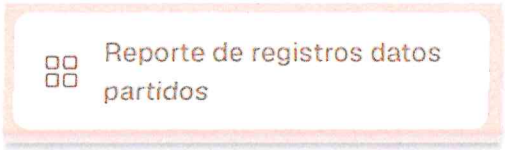


70. El reporte mostrará, según el tipo de elección, los municipios o distritos que corresponden a un partido político e incluirá el ámbito de la elección (municipio o distrito), el cargo, el tipo de cargo, (en su caso) el nombre de la persona postulada, el sexo, el género, (en su caso) la acción afirmativa por la cual se postula y el estatus que tiene (En captura, Capturado o Enviado) o si el cargo se encuentra vacante.

ámbito	Cargo	Tipo cargo	Nombre	Sexo	Genero	Acción afirmativa	Estatus
NUEVO CA...	Diputación MR	Propietario	XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX	M	F		Enviado
NUEVO CA...	Diputación MR	Suplente	XXXXXXX XXXXXXX XXXXXXXX	H	M	Personas de la diversidad sexual	Capturado
JUAREZ	Diputación MR	Propietario	XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX	H	M		En Captura
JUAREZ	Diputación MR	Suplente	XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX	H	F		Capturado
JUAREZ	Diputación MR	Propietario	XXXX XXXX XXXX	H	M		Enviado
JUAREZ	Diputación MR	Suplente					Vacante
JUAREZ	Diputación MR	Propietario					Vacante

Reporte de registros

71. Para acceder a un reporte de datos de los registros enviados, en el menú, deberá seleccionarse la pestaña "Reporte de registros y datos de partidos".



72. En el buscador, se deberá seleccionar el partido político, alianza electoral o candidatura independiente que se desea consultar.



73. El reporte mostrará la totalidad de cargos que se cuentan con los que se mostrará el ámbito de la elección (municipio o distrito), (en su caso) el folio con el que se envio el registro, el partido postulante, el cargo, el nombre de la candidatura, (en su caso) sobrenombre, fecha de nacimiento, edad, clave de elector, sexo, género y pertenencia a grupos de atención prioritaria. Además, se podrán visualizar los datos completos de captura, para ello, se deberá dar clic en el botón dispuesto para ello al final de cada línea.
74. Esto abrirá una ventana emergente con la captura de la candidatura seleccionada.



Este reporte, cuando sea descargado en Excel, mostrará en una tabla la totalidad de los datos capturados para las candidaturas de cada partido.

CERRAR SESIÓN

75. Para cerrar la sesión, dar clic en el botón "Salir" que se encuentra en la esquina inferior izquierda de la pantalla.



La sesión de SERCIEE permanecerá abierta mientras esté en uso. Se recomienda que, si el usuario se separará del equipo de cómputo, se cierre la sesión.

ASESORÍA Y SOPORTE

El Instituto cuenta con un módulo de asistencia presencial y virtual en oficinas centrales en el que se dará asistencia técnica a los partidos políticos, alianzas electorales y demás usuarios que lo requieran.

En caso de que el SERCIEE presente alguna incidencia de carácter técnico, el usuario deberá reportarlo inmediatamente a la Dirección de Sistemas del Instituto, a través de la cuenta de correo electrónico ***soportesistemacandidaturas@ieechihuahua.org.mx*** y proporcionar lo siguiente:

a) Datos de la persona, cuenta de usuario y partido político,

b) Breve y concreta descripción del incidente,

c) Captura de pantalla del error o las evidencias que considere necesarias, con la finalidad de que se le pueda brindar el apoyo correspondiente.

INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL

Chihuahua, Chihuahua, a trece de octubre de dos mil veintiséis.

VISTO

ÚNICO. El acuerdo del Consejo Estatal de este Instituto de clave **IEE/CE101/2026**, por el que se emiten los lineamientos para el registro de candidaturas a los cargos de gubernatura, diputaciones por los principios de mayoría relativa y de representación proporcional, integrantes de los ayuntamientos y sindicaturas para el proceso electoral local 2026-2027.

CONSIDERANDO

ÚNICO. Fe de erratas. En el acuerdo precisado con anterioridad, en la certificación realizada por el Secretario Ejecutivo se asienta lo siguiente:

"(...)

En la ciudad de Chihuahua, Chihuahua, a diez de octubre de dos mil veintiséis, el suscrito Secretario Ejecutivo del Instituto Estatal Electoral, certifica que el presente acuerdo fue aprobado por el Consejo Estatal del Instituto Estatal Electoral por unanimidad de votos de las Consejerías Electorales en la Vigésima Primera Sesión Extraordinaria de diez de octubre de dos mil veintiséis. Se expide la presente, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 68 BIS, numeral 1, inciso a), de la Ley Electoral del Estado de Chihuahua.

(...)"

Ahora bien, de lo anterior se aprecia que la fecha de la certificación fue el diez de octubre, siendo esto un error asentado involuntariamente, pues lo correcto es **once de octubre,** fecha en la que fue aprobado el acuerdo referido.

Si bien, la Vigésima Primera Sesión Extraordinaria dio inicio el diez de octubre de acuerdo con la convocatoria realizada, la aprobación por parte de las personas integrantes del Consejo Estatal del Instituto se realizó en la primer hora del día siguiente -esto es, el once de octubre-.

Lo anterior, de acuerdo con el acta circunstanciada **IEE-DJ-OE-AC-436-2026**[1] levantada por el suscrito, de fecha trece de octubre de dos mil veintiséis, la cual se adjunta a la presente fe de

[1] Particularmente los segmentos de reanudación y votación identificados en las posiciones 3:24:25 a 3:24:43 y 3:29:49 a 3:30:30 de la grabación audiovisual.

erratas, se puede desprender que el acuerdo de clave **IEE/CE101/2026** fue aprobado por unanimidad de votos de las Consejerías Electorales el once de octubre de dos mil veintiséis, un minuto antes de que concluyera la sesión[2].

En consecuencia, con fundamento en los artículos 68 BIS, numeral 1, inciso a), y 68 TER de la Ley Electoral del Estado de Chihuahua, se emite la siguiente fe de erratas y aclaración.

FE DE ERRATAS

# PÁGINA	DICE	DEBE DECIR
62	En la ciudad de Chihuahua, Chihuahua, a diez de octubre de dos mil veintiséis, el suscrito Secretario Ejecutivo del Instituto Estatal Electoral certifica que el presente acuerdo fue aprobado por el Consejo Estatal del Instituto Estatal Electoral por unanimidad de votos de las Consejerías Electorales en la Vigésima Primera Sesión Extraordinaria de diez de octubre de dos mil veintiséis. Se expide la presente, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 68 BIS, numeral 1, inciso a), de la Ley Electoral del Estado de Chihuahua.	En la ciudad de Chihuahua, Chihuahua, a **once** de octubre de dos mil veintiséis, el suscrito Secretario Ejecutivo del Instituto Estatal Electoral certifica que el presente acuerdo fue aprobado por el Consejo Estatal del Instituto Estatal Electoral por unanimidad de votos de las Consejerías Electorales en la Vigésima Primera Sesión Extraordinaria de diez de octubre de dos mil veintiséis. Se expide la presente, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 68 BIS, numeral 1, inciso a), de la Ley Electoral del Estado de Chihuahua.

Publíquese dicha constancia en el Periódico Oficial del Estado, así como en los estrados y en el portal electrónico de esta autoridad comicial local.

Notifíquese a los partidos políticos mediante oficio, así como a la ciudadanía por medio de cédula que se fije en los estrados de este Instituto, con fundamento en los artículos 336, numeral 2 y 339, de la Ley Electoral del Estado de Chihuahua.

Así lo hace constar y firma el Secretario Ejecutivo del Instituto Estatal Electoral de Chihuahua, Arturo Muñoz Aguirre. DOY FE.

ARTURO MUÑOZ AGUIRRE
SECRETARIO EJECUTIVO

C O N S T A N C I A.- Se publicó en los estrados de este Instituto Estatal Electoral, cédula de notificación, el 13 de octubre de dos mil veintiséis, a las 16 horas con 40 minutos. DOY FE.

[2] La cual concluyó a las 01:04 horas.

INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE CHIHUAHUA

Acta circunstanciada de revisión de grabación audiovisual

Vigésima Primera Sesión Extraordinaria del Consejo Estatal

Referencia al acuerdo IEE/CE101/2026

Acta número IEE-DJ-OE-AC-436-2026

En la ciudad de Chihuahua, Chihuahua, en las instalaciones que ocupan las oficinas del Instituto Estatal Electoral de Chihuahua, siendo las trece horas con cuarenta y un minutos del trece de octubre de dos mil veintiséis el suscrito Arturo Muñoz Aguirre, Secretario Ejecutivo del Instituto Estatal Electoral de Chihuahua, procedo a documentar la revisión de los segmentos de la grabación que se identifican en esta acta, en ejercicio de las atribuciones previstas en los artículos 68 BIS, numeral 1, inciso a), y 68 TER de la Ley Electoral del Estado de Chihuahua.

Objeto e identificación de la fuente:

La diligencia tiene por objeto verificar las referencias a la fecha de reanudación de la sesión, la votación del proyecto de lineamientos para el registro de candidaturas y la declaración de cierre, para su incorporación al expediente del acuerdo IEE/CE101/2026.

Plataforma: YouTube
Canal: Instituto Estatal Electoral Chihuahua
Título: Año 2026 — 21a. Sesión Extraordinaria
Enlace: https://www.youtube.com/watch?v=E_9fGFBervg
Identificador del video: E_9fGFBervg

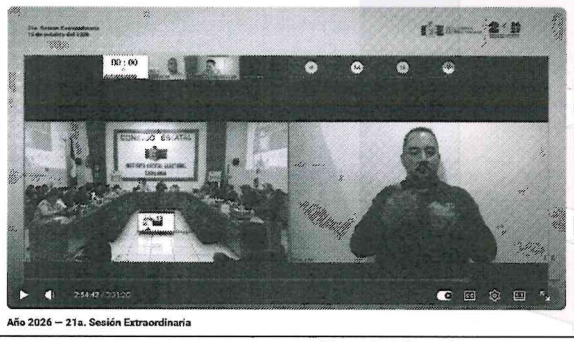
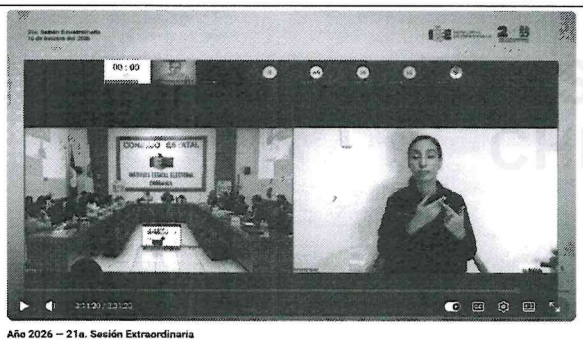
Descripción: "Vigésima Primera Sesión Extraordinaria del Consejo Estatal del Instituto Estatal Electoral de Chihuahua. 10 de octubre de 2026"

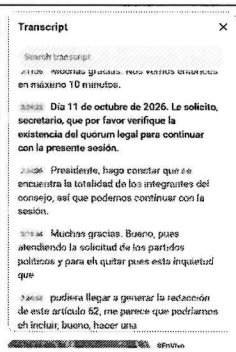
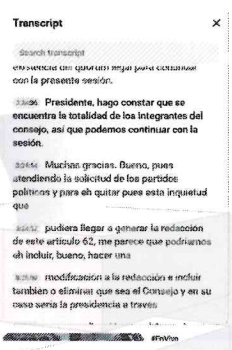
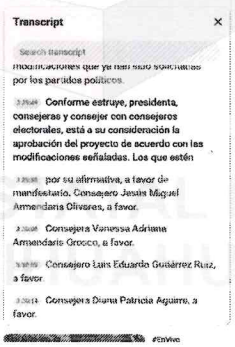
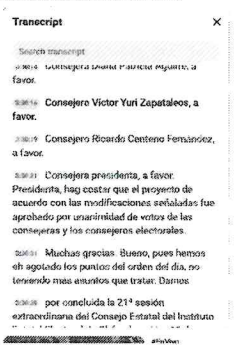
Forma de revisión:

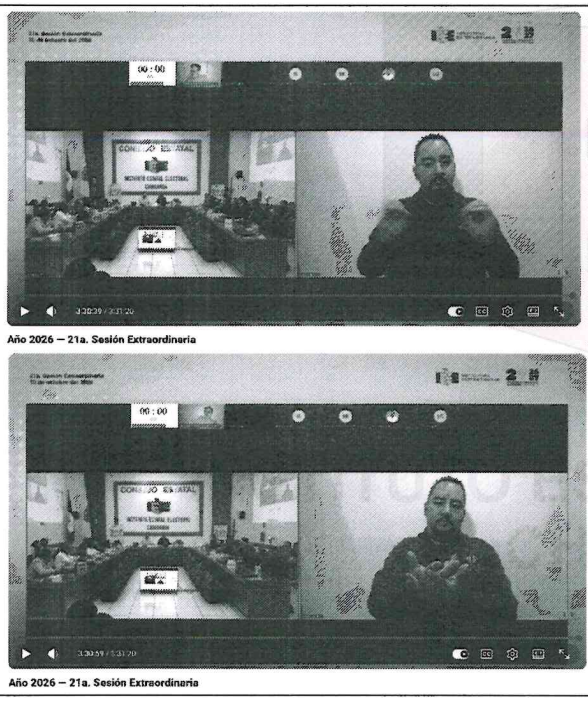
Se accede al enlace mediante el equipo de cómputo asignado, ingresando al navegador "Chrome", tecleando la liga electrónica a revisar y se reproducen con audio los segmentos indicados posteriormente. Las marcas se expresan en horas, minutos y segundos transcurridos del video; son posiciones de reproducción y no horas del reloj. La transcripción automática de YouTube se utiliza únicamente para localizar los pasajes y se coteja directamente con el audio. Las reseñas de los

segmentos describen su contenido y no constituyen transcripciones literales. El cuadro de soportes contiene la transcripción de los pasajes cotejados con el audio.

Soportes que efectivamente se agregan:

CAPTURA DE PANTALLA	TRANSCRIPCIÓN DEL AUDIO
Posición de referencia al proyecto de acuerdo 2:54:20 a 2:54:42	
 	Voz masculina 1: conforme lo indica Presidenta, el último punto en el orden del día es relativo al proyecto de acuerdo del Consejo Estatal del Instituto Estatal Electoral por el que se emiten los lineamientos para el registro de candidaturas a los cargos de gubernatura, diputaciones por los principios de mayoría relativa y representación proporcional, integrantes de los ayuntamientos y sindicaturas para el proceso electoral local 2026-2027.
Posición de referencia al receso 3:11:20 a 3:11:26	
	**Voz masculina 1:** Presidenta, hago constar que el receso hasta por diez minutos fue aprobado por unanimidad de votos de las Consejeras y los Consejeros Electorales.

Primer segmento una vez reanudada la sesión. Posición 3:24:25 a 3:24:43
 Año 2026 – 21a. Sesión Extraordinaria   Año 2026 – 21a. Sesión Extraordinaria 	Voz femenina 1: Día once de octubre de dos mil veintiséis, le solicito Secretario que, por favor, verifique la existencia del quorum legal para continuar con la presente sesión. Voz masculina 1: Presidenta hago constar que se encuentra la totalidad de los integrantes del Consejo, así que podemos continuar con la sesión.
Segundo segmento una vez reanudada la sesión. Posición 3:29:49 a 3:30:30.	
 Año 2026 – 21a. Sesión Extraordinaria   Año 2026 – 21a. Sesión Extraordinaria 	**Voz masculina 1:** conforme lo instruye Presidenta, Consejeras y Consejeros Electorales, está a su consideración la aprobación del proyecto de acuerdo con las modificaciones señaladas. Los que estén por su afirmativa favor de manifestarlo. Consejero Jesús Miguel Armendáriz Olivares. **Voz masculina 2:** a favor. **Voz masculina 1:** Consejera Vanessa Adriana Armendáriz Orozco. **Voz femenina 2:** a favor. **Voz masculina 1:** Consejero Luis Eduardo Gutiérrez Ruiz. **Voz masculina 3:** a favor. **Voz masculina 1:** Consejera Diana Patricia Ontiveros Aguirre. **Voz femenina 3:** a favor.

	Voz masculina 1: Consejero Víctor Yuri Zapata Leos. **Voz masculina 4:** a favor. **Voz masculina 1:** Consejero Ricardo Zenteno Fernández. **Voz masculina 5:** a favor. **Voz masculina 1:** Consejera Presidenta. **Voz femenina 1:** a favor. **Voz masculina 1:** Presidenta, hago constar que el proyecto de acuerdo con las modificaciones señaladas fue aprobado por unanimidad de votos de las Consejeras y los Consejeros Electorales.
Tercer segmento una vez reanudada la sesión. Posición 3:30:39 a 3:30:59	
	**Voz femenina 1:** por concluida la vigésima primera sesión extraordinaria del Consejo Estatal del Instituto Estatal Electoral de Chihuahua, hoy once de octubre de dos mil veintiséis, siendo la una con cuatro minutos del día. Gracias, buenas noches y pues que descansen.

Primer segmento una vez reanudada la sesión

Posición 3:24:25 a 3:24:43. Al reanudarse los trabajos se hace referencia expresa al once de octubre de dos mil veintiséis y se solicita a la Secretaría verificar la existencia del quórum. A continuación, la Secretaría informa que se encuentra la totalidad de las personas integrantes del Consejo y que puede continuarse la sesión.

Enlace al segmento: https://www.youtube.com/watch?v=E_9fGFBervg&t=12265s

Segundo segmento una vez reanudada la sesión.

Posición 3:29:49 a 3:30:30. La Secretaría somete a consideración el proyecto de acuerdo con las modificaciones señaladas y recaba nominalmente los votos. Concluida la votación, anuncia que el proyecto con las modificaciones fue aprobado por unanimidad de votos de las consejerías electorales.

El asunto corresponde al Proyecto de acuerdo del Consejo Estatal Electoral, por el que se emiten los lineamientos para el registro de candidaturas a los cargos de gubernatura, diputaciones, por los principios de mayoría relativa y representación proporcional, integrantes de los ayuntamientos y sindicaturas para el Proceso Electoral Local 2026-2027. Para identificarlo, se toma como referencia su presentación en el segmento que inicia en 2:54:20 y se contrasta con el título del acuerdo IEE/CE101/2026. Esta identificación contextual no sustituye la revisión de la votación.

Enlace al segmento de votación: https://www.youtube.com/watch?v=E_9fGFBervg&t=12589s

Tercer segmento una vez reanudada la sesión.

Posición 3:30:39 a 3:30:59. En la declaración de cierre se identifica la Vigésima Primera Sesión Extraordinaria del Consejo Estatal del Instituto Estatal Electoral de Chihuahua y se señala expresamente el once de octubre de dos mil veintiséis, así como la una con cuatro minutos del día. Esta hora corresponde al cierre de la sesión.

Enlace al segmento: https://www.youtube.com/watch?v=E_9fGFBervg&t=12639s

Resultado y alcance de la revisión

Del cotejo de los segmentos reseñados y de su secuencia se hace constar que la votación y el anuncio de aprobación se ubican después de la referencia expresa al once de octubre y antes del cierre declarado ese mismo día a las 01:04 horas. En consecuencia, la grabación respalda que el acuerdo fue aprobado el once de octubre de dos mil veintiséis. No se atribuye una hora exacta de reloj a la votación a partir del contador del reproductor.

La presente acta documenta únicamente la revisión de la fuente audiovisual. No certifica la fecha de elaboración o firma del engrose ni de expedición de la certificación original; tampoco modifica el acuerdo ni determina las consecuencias jurídicas del plazo establecido en el calendario electoral.

Concluida la revisión, siendo las catorce horas con diecinueve minutos del trece de octubre de dos mil veintiséis, se cierra la presente acta y se firma para constancia. DOY FE.

ARTURO MUÑOZ AGUIRRE
SECRETARIO EJECUTIVO

EL SUSCRITO SECRETARIO EJECUTIVO DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL DE CHIHUAHUA, HAGO CONSTAR Y CERTIFICO QUE LA PRESENTE COPIA, CONSTANTE DE OCHENTA Y SEIS FOJAS ÚTILES CON TEXTO POR AMBOS LADOS, OBRA EN LOS ARCHIVOS DE ESTE INSTITUTO Y QUE TUVE A LA VISTA.

LO ANTERIOR, CON FUNDAMENTO EN LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 68 BIS, NUMERAL 1, INCISO I), DE LA LEY ELECTORAL DEL ESTADO DE CHIHUAHUA.

SE EXPIDE LA PRESENTE EN LA CIUDAD DE CHIHUAHUA, CHIHUAHUA, A QUINCE DE OCTUBRE DE DOS MIL VEINTISÉIS. DOY FE.

INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL CHIHUAHUA

ARTURO MUÑOZ
SECRETARIO EJECUTIVO